

# Årsredovisning 2023





## Året i sammandrag

### Januari

---

Studiebesök från Finansministeriet i Georgien

Seminarium: Styrningen av myndigheter på klimatområdet

Publicerade rapporter; Små mått på stora värden – förslag på indikatorer för att följa upp det förvaltningspolitiska målet, Myndighetsanalys av Sveriges geologiska undersökning

Samverkansmöte med Riksdagens utredningstjänst (RUT)

### Februari

---

Workshops om god förvaltningskultur med bland annat Stockholms universitet

Seminarium: Effektiv ärendehandläggning i staten

Publicerade rapporter: Sjöfartsverkets verksamhets- och finansieringsform och Kommuners och regioners arbete för att minska och motverka segregation

### Mars

---

Workshop om god förvaltningskultur med bland annat Statens veterinärmedicinska anstalt

Publicerade rapporter: Rapport: Hand i hand – en analys av kommunal samverkan, OOS: Good administration in European countries - God förvaltningskultur i EU, Försäkringskassans åtgärder för en bättre förvaltning av sjukförsäkringen och Att styra de självstyrande – En analys av statens styrning av kommuner och regioner

### April

---

Workshop om god förvaltningskultur med bland annat Sametinget

Förvaltningspolitisk dag 2023 – Styrning och samverkan mellan de olika förvaltningsnivåerna

Publicerade rapporter: Genomförandet av ett intensivår för nyanlända – Slutrapport, Myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design, Enklare för företag? – Uppföljning av myndigheternas tillämpning av förordning (2018:1264) om inhämtande av uppgifter från företag

### Maj

---

Möte med Statskontorets vetenskapliga råd

Publicerad rapport: Översyn av statsbidraget för säkerhetshöjande åtgärder till organisationer inom det civila samhället

Seminarium: Samverkan – Vägen mot stärkt kommunal kapacitet?

Statskontoret deltar vid justitieutskottets öppna utfrågning om Polismyndighetens lokala närvaro

## **Juni**

---

Workshop om god förvaltningskultur med bland annat Arbetsförmedlingen

Gd-möte inom EUPAN i Uppsala

Publicerade rapporter: Ett samlat grepp – Analys av den nationella planen mot rasism, liknande former av fientlighet och hatbrott, Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2022, Nya utmaningar och gamla problem – Om korruption i kommuner och regioner och Statsförvaltningen i korthet 2023

Publicerat en kunskapssammanställning om nationella strategier

Studiebesök från Paris-Dauphine universitetet och French institute of Administrative Science

Deltar vid seminarium i Almedalen: Hur ska välfärden styras – och vem gör det bäst? samt Korruption och korruptionsrisker inom kommuner och regioner

Introduktionsutbildningen Din roll i staten lanseras

## **September**

---

Workshop om god förvaltningskultur med bland annat Arbetsmarknadsdepartementet och Sida

Publicerad rapport: Koncentration av viss länsstyrelseverksamhet

Studiebesök från Kommunal- og Distriktsdepartementet, Norge

Seminarium: Hur kan kommuner och regioner motverka korruption?

## **Oktober**

---

Workshop om god förvaltningskultur med bland annat Länsstyrelsen i Västra Götaland

Möte med Statskontorets råd

Publicerade rapporter: En stärkt livsmedelsberedskap i kommuner och regioner, OOS: När myndigheter ställer om – Erfarenheter av snabba omställningar och Kunskapslyftet för barnets rättigheter

Möte med Statskontorets vetenskapliga råd

Seminarium: Hur kan livsmedelsberedskapen i kommuner och regioner stärkas?

## **November**

---

Workshop om god förvaltningskultur med bland annat Bolagsverket.

Publicerade rapporter: Självbestämmande på pappret men inte i praktiken? Analys av ledningen, styrningen och uppföljningen av Sametinget och OOS: Att styra med kunskap – En studie om statlig kunskapsstyrning riktad till kommuner och regioner

Seminarium: Vad kan vi lära av myndigheter som ställer om?

Deltog vid regeringens rundabordsamtal om antikorrupktion

## **December**

---

Publicerade rapporter: OOS Myndigheternas särskilda organ – Vad, hur och varför?

Myndighetsanalys av Myndigheten för digital förvaltning (Digg) Korrekta utbetalningar av statliga stöd till företag och andra juridiska personer, Steg för steg – myndigheternas arbete mot korruption är under utveckling. Slutrapport

Gd-möte inom EUPAN

## Innehåll

<b>Generaldirektörens förord</b>	<b>6</b>
<b>1 Vårt uppdrag och organisation</b>	<b>8</b>
1.1 Vår instruktion visar vägen	8
1.2 Långsiktig inriktning och verksamhetsplan leder oss i vardagen	8
1.3 Verksamhetslogik – vårt arbetssätt bidrar till att uppfylla vårt uppdrag	9
1.4 Kort om vår organisation och våra medarbetare	11
<b>2 Redovisning av resultat och genomförande av verksamheten</b>	<b>12</b>
2.1 Vi bidrar till utvecklingen av statsförvaltningen – en sammanfattande bedömning	12
2.2 Redovisningsprinciper	13
2.3 Verksamhetens kostnader och intäkter	13
2.4 Statskontorets arbete med uppdrag - vår kunskapsproduktion	16
2.5 Statskontorets kunskapsdelning	20
2.6 Kvalitet och effekter	22
2.7 Redovisning per verksamhetsområde	27
2.8 Övriga instruktionsenliga uppgifter	38
2.9 Statskontorets råd och annan samverkan	40
2.10 Kompetensförsörjning	41
<b>3 Finansiell redovisning</b>	<b>45</b>
3.1 Resultaträkning	45
3.2 Balansräkning	46
3.3 Anslagsredovisning	47
3.4 Tilläggsupplysningar och noter	47
3.5 Sammanställning av väsentliga uppgifter	54
Intygande och underskrift	55
<b>Bilagor</b>	
1. Avrapporterade uppdrag	56

# Generaldirektörens förord

2023 har varit ett produktivt och händelserikt år på Statskontoret. Med vår samlade kunskapsproduktion och genom att dela med oss av den har vi bidragit till att utveckla och effektivisera förvaltningen. Vi har levererat åtskilliga remissvar, regeringsuppdrag och myndighetsanalyser på vitt skilda områden under året. Bredden bland uppdragen visar på Statskontorets förmåga att i frågor om effektivitet, omprövning, styrning och organisering bidra med relevanta underlag. Medarbetarnas förmåga att ta sig an skiftande uppdrag och leverera analyser och rekommendationer till myndigheter och regering av hög kvalitet är imponerande.

Statskontorets arbete utgör ofta en viktig bas i systemvårdande och principiellt viktiga frågor om hur förvaltningen bör fungera. Men vi bidrar också med kunskap i aktuella frågor, kunskap som behövs i tider av omställning.

Kommuner och regioner är viktiga aktörer i de flesta samhällsutmaningar. Statens styrning av dessa utgör också en betydande del av den statliga budgeten. Inom ramen för vårt uppdrag att följa statens styrning av kommunsektorn har mycket gjorts under året: Den årliga redovisningen av den statliga styrningen och den fördjupade analys som vi genomfört visar att statens styrning även fortsatt är omfattande och detaljerad. Regeringens styrning behöver anpassas till kommuners och regioners skiftande förutsättningar när det gäller kompetensförsörjning och kapacitet att ta emot och hantera styrsignaler. Det gäller även den ökande statliga kunskapsstyrning som framför allt riktas mot vården, socialtjänsten och skolan som vi studerat i en egeninitierad rapport.

Vi har analyserat de utökade möjligheterna till kommunal samverkan och sammanställt de framgångsfaktorer vi funnit för att denna samverkan ska vara effektiv och fungera väl. Att kommuner och regioner behöver arbeta mer medvetet och strukturerat mot korruption visar vår rapport om korruptionens utveckling i kommunsektorn.

Läget i omvärlden påverkar kommunerna och därmed vårt arbete med dessa frågor. Vi har bland annat publicerat en rapport om livsmedelsberedskap i kommunerna och på vår årligt återkommande förvaltningspolitiska dag så diskuterades styrning och samverkan mellan stat, kommuner och regioner.

Sedan 2020 har Statskontoret, som en del av regeringens handlingsplan mot korruption, haft i uppdrag att främja arbetet mot korruption i förvaltningen genom att inrätta ett forum för samverkan med andra myndigheter, utveckla stöd för att analysera korruptionsrisker och för ett strukturerat arbete mot korruption samt lämna regelbundna lägesbilder. Uppdraget slutredovisades i december och

slutsatsen är att myndigheternas arbete mot korruption går framåt men i långsamt tempo och att regeringens krav på myndigheterna behöver tydliggöras. Vi bedömer också att det även framgent behövs en samordnande myndighet i arbetet.

Vid halvårsskiftet lanserades Din roll i staten, en introduktionsutbildning som ger de grunder som varje statsanställd, oavsett verksamhet och roll, behöver för att kunna agera i rollen som statsanställd. Flera myndigheter har integrerat utbildningen i sin utbildningsplattform och den finns tillgänglig på [forvaltningskultur.se](https://forvaltningskultur.se)

Där finns också allt material om den statliga värdegrundensamlat; hur myndigheter kan arbeta för att åstadkomma och upprätthålla en god förvaltningskultur samt dilemmaövningar att använda i samtal och övningar. Glädjande nog visar en undersökning som genomfördes under hösten att Statskontorets material om god förvaltningskultur är välkänt och uppskattat i förvaltningen.

Under det svenska ordförandeskapet i EU 2023 axlade Statskontoret, i gott samarbete med Arbetsgivarverket, ordförandeskapet i EUPAN. Statskontoret genomförde en jämförande studie av arbetet med god förvaltningskultur bland medlemsländerna: Good administration in European countries.

Under hösten publicerade vi en egeninitierad rapport om myndigheter som ställer om. Föga anade vi att vi själva snart skulle bli föremål för omställning. I budgetpropositionen aviserade regeringen en önskan om att minska antalet myndigheter och pröva myndighetsammanslagningar av några utpekade myndigheter. Statskontoret och Ekonomistyrningsverket fick i uppdrag att redovisa förutsättningarna för och konsekvenserna av en sammanläggning av våra båda myndigheter. Vår egeninitierade rapport är ett av de underlag som kommer väl till pass i det arbetet.

Under året har vi effektiviserat vår lokalanvändning betydligt. Kontoret är kvar på Torsgatan men på väsentligt minskad yta och med mer flexibla lösningar. Vi fortsätter vår resurssamordning med Sieps till nytta för båda myndigheterna.

Trots stök med anpassningar av våra lokaler och den osäkerhet som regeringens viljeinriktning och uppdrag om sammanslagning inneburit, så arbetar alla medarbetare lojalt vidare och omsorgen om att Statskontorets uppdrag ska tas om hand på bästa sätt är stor.

Stort tack till alla på Statskontoret för ännu ett fint år! Och tack till Statskontorets råd och vetenskapliga råd för konstruktiva samtal och goda råd.

Stockholm i februari 2024

Annelie Roswall Ljunggren, generaldirektör

# 1 Vårt uppdrag och organisation

Statskontoret är myndigheten för en effektiv statsförvaltning.

Vår instruktion och vårt regleringsbrev talar om vad vi ska åstadkomma och uppnå. Vår arbetsordning visar hur vi har organiserat oss för att utföra vårt uppdrag på bästa sätt. Vår långsiktiga inriktning och verksamhetsplan leder oss i verksamheten.

Det förvaltningspolitiska målet och den statliga värdegrundens principer ger både övergripande riktning och grund för vår verksamhet men även för vårt förhållningssätt och agerande.

## 1.1 Vår instruktion visar vägen

Statskontoret är regeringens stabsmyndighet för utredning, utvärdering och uppföljning av statlig och statligt finansierad verksamhet samt för övergripande frågor om hur den offentliga förvaltningen fungerar. I uppdraget ingår att analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder samt ge underlag för omprövning och effektivisering.

Statskontoret har också i uppdrag att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken. I detta ingår bland annat att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling, bland annat med avseende på den strategiska kompetensförsörjningen och kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen.

Till Statskontorets uppdrag hör att redogöra för hur statens styrning av kommuner och regioner utvecklas.

Statskontoret ska dessutom främja och samordna arbetet för en god förvaltningskultur i staten.

Vid sidan av de ovan nämnda uppdragen ska Statskontoret lämna förslag till regeringen på utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statlig och statligt finansierad verksamhet. Vi ska också om möjligt bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd.

## 1.2 Långsiktig inriktning och verksamhetsplan leder oss i vardagen

Statskontoret har formulerat följande förhållningssätt och riktning för verksamheten.



*”Statskontoret bidrar till utvecklingen av statsförvaltningen genom att sprida kunskap och leverera analyser med hög kvalitet och relevans, framtagna av kunniga och drivna medarbetare med hög kompetens, som arbetar tillsammans i en verksamhet präglad av samarbete, kunskapsdelning och värme.”*

Verksamheten styrs och planeras genom flera samverkande processer, varav långsiktig inriktning och verksamhetsplan är en.

Statskontorets verksamhetsplan för 2023<sup>1</sup> slår fast att vi under året skulle fortsätta och vidareutveckla tidigare påbörjade insatser inom följande prioriterade områden:

- Statskontorets roll i ett större sammanhang – fortsatt utveckling av vår utåtriktade verksamhet och vår externa kommunikation
- En effektiv statsförvaltning – fokus på våra insatser inom ramen för vårt arbete med metod och kvalitet
- En bra start på Statskontoret – en utvecklad introduktion för nyanställda Statskontorister
- Vi mår bra på jobbet – mål för det systematiska arbetsmiljöarbetet

### 1.3 Verksamhetslogik – vårt arbetssätt bidrar till att uppfylla vårt uppdrag

Vår verksamhetslogik beskriver övergripande hur olika delar av vår verksamhet hänger samman och hur vårt arbetssätt bidrar till att uppfylla vårt uppdrag.

Vår verksamhet består av regeringsuppdrag som vi får löpande under året efter dialog med respektive departement, egeninitierade studier, främjande uppgifter om god förvaltningskultur och i nätverket mot korruption samt överenskommelser med departement eller kommittéer om stabsbiträde och därtill kopplad kunskapsdelning.

Vi arbetar med uppdragen i projektform och projekten bemannas med lämplig kompetens från en eller flera enheter. Det är resurs- och kompetensbehovet i det aktuella uppdraget som styr bemanningen och inte den organisatoriska indelningen.

Resultatredovisningen av vår verksamhet är i stora delar indelad i fem verksamhetsområden (se 2.7). Redovisningen utgår från både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och annan verksamhet. Det gör det möjligt att redovisa kostnader, prestationer och resultat av enskilda aktiviteter. Men samtidigt får det till följd att verksamheten kan framstå som mer uppdelad än vad den egentligen är.

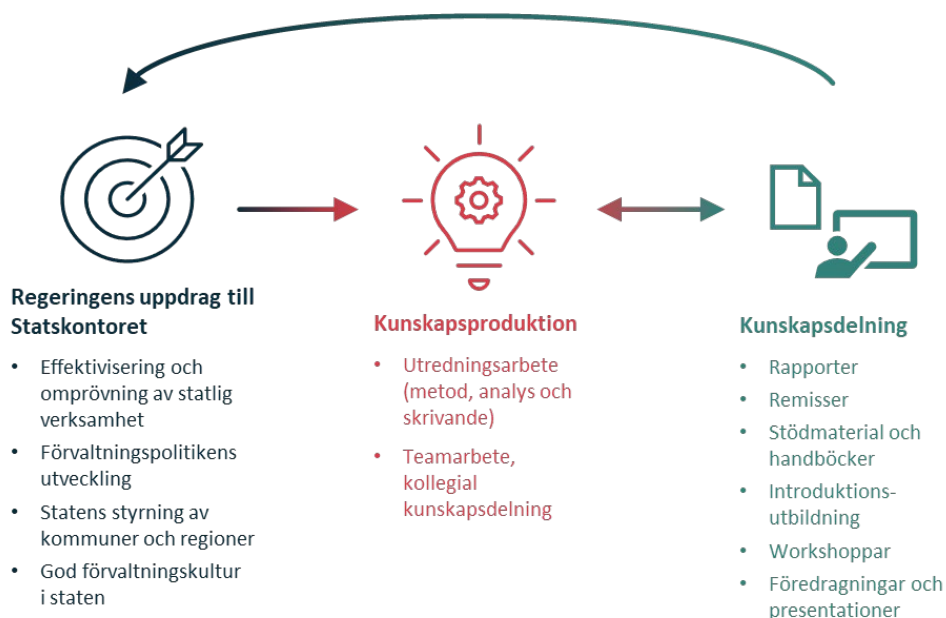
---

<sup>1</sup> Verksamhetsplan 2023, dnr 2023/6

### 1.3.1 De olika delarna samverkar

Statskontorets medarbetare i kärnverksamheten är i huvudsak utredare som arbetar med kunskapsproduktion, det vill säga att producera analyser utifrån enskilda regeringsbeslut eller med utgångspunkt i uppdrag i vår instruktion. Analyserna utmynnar i rapporter och skrifter. Våra kunskaper och erfarenheter från analysarbetet utgör dessutom grunden i våra remissvar, inte minst när det gäller frågor om styrning, organisering och effektivitet.

Statskontoret har i uppdrag att främja och samordna en god förvaltningskultur i staten. Vårt arbete bottnar även när det gäller denna uppgift i vår kunskapsproduktion, men med tyngdpunkt på kunskapsdelning. Det handlar i huvudsak om insatser som workshoppar och föredragningar, som är utformade utifrån våra publikationer och vårt kunskapshöjande material om god förvaltningskultur. Men det handlar också om våra övriga utredningar, utvärderingar och uppföljningar.



Våra samlade erfarenheter och kunskaper från utredningsarbetet är viktiga i vårt främjandearbete. På motsvarande sätt är de kunskaper vi får genom vårt främjandearbete till nytta i olika utredningsuppdrag. Numera är till exempel god förvaltningskultur något som vi undersöker tydligare än tidigare i våra myndighetsanalyser. Båda dessa delar samlat bidrar till att vi uppfyller vårt uppdrag.

Utredare på Statskontoret kan, utöver utredningsarbete, arbeta en del av sin tid med uppdraget att främja en god förvaltningskultur, eftersom vi har sett att det finns flera synergieffekter för verksamheten med ett sådant arbetssätt. Fler och fler av våra utredare är involverade i både kunskapsproduktion och kunskapsdelning

genom utåtriktade insatser. Vi samlar och drar nytta av de kunskaper som vi får från främjandearbetet och utredningsarbetet. Därmed breddar och fördjupar vi vår generella kunskap om hur den offentliga förvaltningen fungerar utifrån flera olika perspektiv.

Inom ramen för vår kunskapsdelning deltar vi i många forum där vi sprider resultatet av vår kunskapsproduktion. Vi arrangerar årligen Förvaltningspolitisk dag samt seminarier för att dela Statskontorets kunskap till relevanta målgrupper.

Här ingår också vår kommunikation i olika medier, inte minst på vår webbplats. Även där använder vi och för samman våra kunskaper från olika delar av verksamheten. Det kommer bland annat till uttryck i så kallade fokusområden, där våra utredare sammanställer och drar slutsatser av vad flera olika analyser visar inom ett visst område. Där finns också information och stöd som kan användas av myndigheter för att uppnå en god förvaltningskultur i sina verksamheter.

I den mån vi har tillgängliga resurser bistår vi Regeringskansliet (departementen) och kommittéer med metod- och utredningsstöd i form av stabsbiträde. Medarbetarna använder sig då av erfarenheter och kunskaper från tidigare utredningsarbete, samtidigt som de får kunskaper som kommer till nytta när de återvänder till arbetet på Statskontoret.

## 1.4 Kort om vår organisation och våra medarbetare

Statskontoret är en enrådgivningsmyndighet som leds av generaldirektören. Ledningsgruppen bestod vid årets slut av åtta personer, fem kvinnor och tre män. Under året har medeltalet anställda varit 73.

Statskontoret är organiserat i fem enheter, fyra utredningsenheter och en enhet för verksamhetsstöd.

Utredare utgör huvuddelen av Statskontorets personal och samtliga har akademisk examen, vanligtvis inom statsvetenskap eller nationalekonomi. Flera av utredarna har också erfarenhet av effektivitetsrevision.

Medarbetarna inom verksamhetsstöd har en utbildningsbakgrund som är nära kopplad till den specifika funktion och de arbetsuppgifter som varje medarbetare har.

## 2 Redovisning av resultat och genomförande av verksamheten

Detta kapitel redovisar myndighetens resultat och hur vi har genomfört verksamheten. Kapitlet syftar till att ge underlag för regeringens uppföljning av myndighetens verksamhet.

Vi inleder med vår sammanfattande bedömning av verksamheten. Vi förklarar våra redovisningsprinciper och redovisar verksamhetens kostnader och intäkter.

Efter det beskriver vi vårt arbete med uppdrag, det vi kallar kunskapsproduktion. Med uppdrag menar vi utredningar, utvärderingar och uppföljningar som vi utför på regeringens uppdrag samt efter överenskommelse med enskilda departement och kommittéer. Utlåning av personal, så kallade stabsbiträden, räknas också hit. Det gör också de egeninitierade uppdrag som vi genomför med stöd i myndighetens instruktion, till exempel skrifter i serien Om offentlig sektor (OOS).

Vi beskriver också hur vi sprider kunskap från vårt arbete, det vi kallar kunskapsdelning. Båda dessa delar medför tillsammans att vi når våra mål.

Vi presenterar även vårt resultat på övergripande nivå i form av kvalitet och effekter.

Därefter redovisar vi vår verksamhet för vart och ett av de fem verksamhetsområdena: Utredningar, utvärderingar och uppföljningar, Utveckling av förvaltningspolitiken, Statens styrning av kommuner och regioner, God förvaltningskultur och Remisser. Redovisningen innefattar pågående uppdrag, avrapporterade uppdrag och annan verksamhet, inom området och uppdrag förekommer inom alla verksamhetsområdena förutom Remisser.

Efter detta beskriver vi kort övriga instruktionsenliga arbetsuppgifter och hur vi samverkar med andra. Sist i kapitlet redovisar vi vårt arbete med kompetensförsörjning.

### 2.1 Vi bidrar till utvecklingen av statsförvaltningen – en sammanfattande bedömning

Vi bedömer att Statskontoret som helhet bidrar till att utveckla den offentliga förvaltningen enligt det uppdrag som vi har. De olika delarna i vårt uppdrag ger tillsammans ett viktigt underlag som hjälper både regeringen och myndigheterna att förbättra och effektivisera sin verksamhet. Vi bedömer också att vi har den kompetens som vi behöver för att fullgöra vårt uppdrag.

Vi har under året levererat de rapporter, remisser och övriga underlag som regeringen har efterfrågat. Samtliga rapporter, promemorior och andra tjänster redovisades inom givna tidsramar och i enlighet med fattade beslut eller överenskommelser. Regeringsuppdragen inom verksamhetsområdet God förvaltningskultur har ökat både vår ambitionsnivå och produktion, inte minst när det gäller antikorrup­tion.

Vi har fortsatt arbetet med att prioritera kvaliteten i våra leveranser till uppdragsgivaren. De uppföljningar som vi gör visar att årets rapporter har hållit en hög kvalitet och att de berörda departementen är mycket nöjda med de kontakter som de har haft med oss under arbetets gång. Uppdragsgivarens förtroende för Statskontoret är högt, vilket också är en förutsättning för vår verksamhet. Vi noterar också att antalet hänvisningar till Statskontorets rapporter i riksdagstryck har ökat under året.

En uppföljning hos våra målgrupper inom verksamhetsområde God förvaltningskultur visade att Statskontorets roll och ansvar inom området är väl känd och att de som använder stödet är mycket nöjda. Vi bedömer att vårt stöd används och fyller myndigheternas behov i deras arbete med att skapa en god förvaltningskultur inom sina respektive verksamheter.

## 2.2 Redovisningsprinciper

Redovisningen av prestationer gäller slutprestationer i verksamheten, det vill säga de uppdrag som vi har slutredovisat under 2023. Delredovisningar räknas inte som slutprestationer.

Kostnader för uppdrag innebär i denna redovisning direkta kostnader i arbetet med uppdragen samt en schablonmässig fördelning av gemensamma kostnader. Fördelningen grundar sig på budgeterade dagar. Vi bedömer att det sammantaget ger rättvisande värden.

En förteckning över alla avrapporterade uppdrag med uppgifter om diarienummer finns som bilaga till årsredovisningen.

## 2.3 Verksamhetens kostnader och intäkter

Vi redovisar verksamhetens kostnader och intäkter indelade i våra fem verksamhetsområden:

- Utredningar, utvärderingar och uppföljningar
- Utveckling av förvaltningspolitiken
- Statens styrning av kommuner och regioner
- God förvaltningskultur
- Remisser

Kostnader och intäkter för resurssamordning redovisas separat. Detta är de kostnader som Statskontoret har för resurser som myndigheten delar med andra myndigheter. Kostnaderna täcks helt av att vi får intäkter på motsvarande belopp från dessa myndigheter.

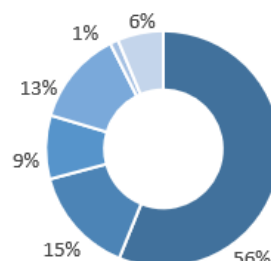
### 2.3.1 Kostnader

Statskontorets kostnader under 2023 uppgick till 106 690 tkr.

Kostnaderna för samverkan om lokaler och tjänster har minskat och var 6 726 tkr under 2023. Om vi räknar bort resurssamordning uppgick årets kostnader för verksamheten till 99 964 tkr.

Den allra största delen av verksamheten är verksamhetsområdet Utredningar, utvärderingar och uppföljningar. Området motsvarar 56 procent av Statskontorets kostnader.

Hur kostnaderna fördelar sig över de olika verksamhetsområdena framgår av tabell 1 och beskrivs närmare i avsnitt 2.7.



Figur 1 Procentuell fördelning av kostnader på verksamhetsområden

Tabell 1 – Statskontorets totala kostnader fördelat per verksamhetsområde, tkr

Kostnader	2023	2022	2021
Utredningar, utvärderingar och uppföljningar	59 882	57 400	68 825
Utveckling av förvaltningspolitiken	15 727	13 489	8 152
Statens styrning av kommuner och regioner	9 311	10 510	7 102
God förvaltningskultur	13 817	13 330	7 248
Remisser	1 226	1 947	2 020
<b>Summa</b>	<b>99 964</b>	<b>96 676</b>	<b>93 347</b>
Resurssamordning	6 726	8 791	9 136
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>106 690</b>	<b>105 467</b>	<b>102 483</b>

Kostnaderna för verksamhetsområdena Utredningar, utvärderingar och uppföljningar, Utveckling av förvaltningspolitiken och God förvaltningskultur har ökat sedan föregående år. Kostnaderna för området Statens styrning av kommuner och regioner har minskat jämfört med föregående år. Förändringarna över åren beror främst på vilken typ av uppdrag som genomförs och hur de fördelas på de olika verksamhetsområdena.

Området Remisser har minskat sedan föregående år. Det beror på att vi har fått in färre remisser från Regeringskansliet.

Kostnader för resurssamordning har minskat, vilket beror på att färre myndigheter ingår i samordningen än tidigare. Läs mer om detta i avsnitt 2.3.3.

## 2.3.2 Intäkter

Statskontoret är i allt väsentligt anslagsfinansierat. De totala intäkterna under 2023 uppgick till 106 690 tkr.

Förvaltningsanslaget uppgick till 98 693 tkr och svarade för 92,5 procent av Statskontorets intäkter. Intäkter för Resurssamordning, samverkan om lokaler och tjänster, uppgick till 6 726 tkr. Det är 6,3 procent av Statskontorets intäkter.

Övriga intäkter är främst ersättningar och bidrag för uppdrag, det vill säga medel från uppdragsgivaren för att täcka kostnader för till exempel externa konsulter. Under året har vi fått extra medel från uppdragsgivaren för kostnader rörande introduktionsutbildningen *Din roll i staten*, därav en ökad andel övriga intäkter.

Tabell 2 – Statskontorets totala intäkter, tkr

Intäkter	2023	Procent	2022	Procent	2021	Procent
Anslagsintäkter	98 693	92,5	96 519	91,6	92 930	90,7
Avgiftsintäkter av resurssamordning	6 726	6,3	8 791	8,3	9 136	8,9
Övriga intäkter	1 271	1,2	158	0,1	417	0,4
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>106 690</b>		<b>105 467</b>		<b>102 483</b>	

## 2.3.3 Samverkan om lokaler och tjänster

Statskontoret har under 2023 fortsatt sin samverkan med andra myndigheter när det gäller lokaler och olika typer av tjänster, så kallad resurssamordning.

Resurssamordningen inbegriper tjänster såsom internservice, viss IT-service, reception, vaktmästeri, städ och växeltelefoni utöver nyttjandet av gemensamma lokaler. Kostnaderna särredovisas och täcks av intäkter i sin helhet genom att Statskontoret ersätts av myndigheterna som delar eller har delat resurser med Statskontoret.

Deltagande myndigheter var vid årets början Boverket, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen, Myndigheten för digital förvaltning, Myndigheten för kulturanalys, Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser, Skogsstyrelsen och Svenska institutet för europapolitiska studier (Sieps).

I samband med omförhandling av Statskontorets hyreskontrakt per 31 juni 2023 utforskades möjligheterna till fortsatt resurssamordning. De två större deltagande myndigheterna valde andra alternativ, vilket innebar att det inte fanns någon möjlighet till fortsatt resurssamordning i stor bemärkelse.

Samverkan med Sieps har fortsatt under hela 2023. Detta har visat sig fungera mycket väl och möjliggjort ett resurseffektivt sätt att nyttja lokaler och tjänster.

## 2.4 Statskontorets arbete med uppdrag - vår kunskapsproduktion

I detta avsnitt redovisar vi uppgifter om våra uppdrag. Som framgår i avsnitt 2.2 om redovisningsprinciper, avser begreppet uppdrag de projekt eller arbetsuppgifter som tillkommer efter enskilda regeringsbeslut, efter överenskommelse med olika departement eller genom att vi själva initierar ett utredningsarbete utifrån vårt instruktionsenliga uppdrag.

### 2.4.1 Totalt antal uppdrag

Under året har vi arbetat med 58 uppdrag jämfört med 55 under 2022. Vid årets början pågick arbete med totalt 31 uppdrag och under året har 27 nya uppdrag kommit in eller påbörjats. 36 av uppdragen har avrapporterats under 2023 och räknas som slutprestationer i redovisningen.

**Tabell 3 – Totalt antal uppdrag**

År	2023	2022	2021
Pågående vid årets början	31	22	26
Nya uppdrag under året	27	33	24
Summa uppdrag som arbetats med under året	58	55	50
Avrapporterade uppdrag under året*	36	24	28
Pågående vid årets slut	21	31	22

\* Ett uppdrag avslutades utan avrapportering 2023.

I de uppdrag som pågått under 2023 lämnade Statskontoret fem delredovisningar eller skrifter. Det kan jämföras med åtta under 2022 och fyra under 2021.

### 2.4.2 Avrapporterade uppdrag – resursinsats och kostnad

Den tid som har krävts för att genomföra ett uppdrag var i genomsnitt 305 dagar under 2023. Det är lägre än under 2022, då den genomsnittliga tiden var 317 dagar.

I genomsnitt kostade ett avrapporterat uppdrag 3 298 tkr. Det är något mer än under 2022, då den genomsnittliga kostnaden var 3 212 tkr.

**Tabell 4 – Nyckeltal – Avrapporterade uppdrag, resursinsats och kostnad**

År	2023	2022	2021
Antal uppdrag	36	24	28
Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar	305	317	290
Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr*	3 298	3 212	2 943

\* gäller total kostnad hela uppdragstiden.

Skillnaderna i resursinsats och kostnad genom åren beror främst på vilken typ av uppdrag som slutredovisas. Variationen mellan uppdragen är stor. Det mest omfattande uppdraget som avslutades 2023 uppgick till 1 454 dagar och genomfördes till en total kostnad sedan start på 15 416 tkr. Det var uppdraget *Uppdrag att främja arbetet mot korruption i den offentliga förvaltningen*. Vi har



arbetat med uppdraget under tre år och lämnat flera rapporter och tagit fram olika typer av stödmaterial.

Det minsta uppdraget pågick sammanlagt i 10 dagar till en kostnad av 108 tkr. Det var ett uppdrag till utredningen En nationell bioekonomistrategi.

Kostnaderna för att genomföra ett uppdrag består till största delen av personalkostnader (tid), inklusive schablonmässig fördelning av gemensamma kostnader. Kostnaderna består till en mindre del av kringkostnader som konsultstöd, resor och enkäter.

### 2.4.3 Avrapporterade uppdrag per uppdragstyp

Ett uppdrag kan ha sitt ursprung i särskilda regeringsbeslut, överenskommelser, regleringsbrev eller instruktion. Den vanligaste uppdragstypen är särskilda regeringsbeslut. Beslut om sådana uppdrag fattas löpande under verksamhetsåret.

Under året har Statskontoret avrapporterat 22 regeringsuppdrag. Det är fler än under 2022. Antalet avrapporterade regeringsuppdrag varierar under åren av många anledningar, bland annat beroende på typ av uppdrag och uppdragens start- och sluttid.

Enligt instruktionen ska Statskontoret efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd. Stödet kan delas in i att bistå med stabsbiträde eller att vi självständigt genomför ett uppdrag åt ett departement eller en kommitté. Att lämna stabsbiträde innebär att vi ställer en eller flera medarbetare till förfogande på Statskontorets bekostnad. Ansvaret för arbetsledning, kvalitetssäkring och avrapportering ligger på respektive departement eller kommitté.

Under 2023 avrapporterade Statskontoret 14 uppdrag med stöd i instruktionen. Av dessa var 7 stabsbiträden eller uppdrag till kommitté och 7 egeninitierade uppdrag.

**Tabell 5 – Avrapporterade uppdrag efter typ**

År	2023	2022	2021
Särskilda regeringsbeslut	22	14	17
Regleringsbrev	0	0	2
Instruktion	14	10	9
- varav metod- och utredningsstöd (bl.a. stabsbiträde)	7	5	4
- varav egeninitierat med stöd av instruktion (t.ex. OOS)	7	5	5
<b>Totalt</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>28</b>

#### **Särskilda regeringsbeslut**

Särskilda regeringsbeslut är den vanligaste typen av uppdrag på Statskontoret. Under året har vi avrapporterat 22 sådana uppdrag. De olika uppdragen beskrivs under respektive verksamhetsområde (se avsnitt 2.7).

I den uppdragsdialog som äger rum inför varje regeringsuppdrag och i samband med förfrågningar från departement och kommittéer bedömer vi bland annat om uppdraget är möjligt att genomföra med hänsyn till vår kompetens och våra resurser. Syftet med dialogen är också att göra tydligt vad uppdragsgivaren behöver samt ge goda förutsättningar att genomföra uppdraget och leverera en rapport av hög kvalitet.

Statskontoret är en utredningsresurs för hela Regeringskansliet. I vilken utsträckning olika departement använder sig av Statskontoret varierar över tid. Under 2023 har vi avrapporterat uppdrag med hemvist i sju av departementen.

**Tabell 6 – Avrapporterade regeringsuppdrag per departement**

År	2023	2022	2021
Arbetsmarknadsdepartementet	2	1	4
Finansdepartementet	9	6	3
Försvarsdepartementet	0	0	0
Infrastrukturdepartementet	2	0	3
Justitiedepartementet	1	1	0
Klimat- och näringslivsdepartementet*	0	-	-
Kulturdepartementet	3	1	2
Miljödepartementet**	-	1	0
Landsbyggs- och infrastrukturdepartementet*	0	-	-
Näringsdepartementet**	3	2	1
Socialdepartementet	2	4	3
Utbildningsdepartementet	0	0	2
Utrikesdepartementet	0	0	0
Statsrådsberedningen	0	0	0

\* Nytt departement den 1 januari 2023

\*\* Departementet avvecklades den 31 december 2022

Anm. Här anges departement som givit uppdraget, det kan ha avrapporterats till annat på grund av departementsförändringar.

### Metod- och utredningsstöd

Statskontoret ska enligt instruktionen efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd. Stödet kan bestå av så kallade stabsbiträden eller självständiga utredningsuppdrag. Detta är en typ av uppdrag i vår verksamhet och räknas därför med i slutprestationerna. Vi redovisar dem inom respektive verksamhetsområde (Avsnitt 2.7).

Statskontoret har lämnat stöd i form av ett självständigt utredningsuppdrag under året till utredningen En nationell bioekonomistrategi.

Vi har lämnat stöd i form av stabsbiträde enligt följande:

- Stabsbiträde till Utredningen om Statens servicecenter
- Stabsbiträde till Utredningen om statens samverkan med kommunsektorn
- På Finansdepartementets uppdrag delta i OECD:s arbetsgrupp Working Party of Senior Public Integrity Officials (SPIO)

- På Finansdepartementets uppdrag delta i OECD:s styrgrupp för projektet Government at a Glance (GaaG)
- Stabsbiträde till Socialdepartementet
- Stabsbiträde till Utredningen om kommuners och regioners beredskap

Den arbetade tiden för varje stabsbiträde från start till slut var i genomsnitt 44 dagar, dagar som kan fördelas över längre kalendertid än så. Variationen mellan insatserna var stor. Det uppdrag som har varat flest arbetsdagar pågick under 88 dagar, och det kortaste under 11 dagar.

Statskontoret bedömer att Regeringskansliet och kommittéerna har stort behov av den kompetens som finns hos våra medarbetare. Statskontoret har tillgodosett detta behov i högsta möjliga utsträckning, men vi prioriterar alltid regeringsuppdrag framför överenskommelser med departement och kommittéer.

### **Egeninitierade uppdrag med stöd i instruktion**

I Statskontorets instruktion ingår att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling. Det gör vi genom egeninitierade uppdrag i form av särskilda rapporter, till exempel *Staten i korthet*. Men vi gör det också genom de skrifter som vi publicerar i Statskontorets skriftserie om offentlig sektor (OOS). Detta är en typ av uppdrag i vår verksamhet och räknas med i slutprestationer och beskrivs inom respektive verksamhetsområde.

Skrifter i OOS-serien speglar och analyserar förvaltningens och förvaltningspolitikens utveckling. Skrifterna belyser aktuella företeelser eller förestående utmaningar och är genomgående sektorsövergripande, ofta jämförande och summerande.

Vilka förvaltningsfrågor som får stå i fokus och är lämpliga att behandla i skriftserien avgör Statskontoret genom en strukturerad årlig process där både myndighetens egna medarbetare och Statskontorets råd och vetenskapliga råd har möjlighet att komma med inspel.

I serien har vi sedan 2010 publicerat 50 rapporter, varav 4 under 2023:

- Good administration in European countries (God förvaltningskultur i EU)
- Att styra med kunskap – En studie om statlig kunskapsstyrning riktad till kommuner och regioner
- Myndigheternas särskilda organ – vad, hur och varför
- När myndigheter ställer om – Erfarenheter av snabba omställningar

#### **2.4.4 Inte alltid en dialog resulterar i ett uppdrag**

Alla uppdragsdialoger eller förfrågningar leder inte till ett uppdrag, och det finns olika skäl för det. I dialogen diskuterar uppdragsgivaren och Statskontoret frågor

om omfattning av uppdraget, kompetensbehov och tidsaspekter. Det kan då till exempel visa sig att någon annan aktör har bättre kompetens eller att Statskontoret på grund av andra regeringsuppdrag inte kan utföra uppdraget inom önskad tid.

Denna dialog bidrar till vår kunskap om uppdragsgivarens behov och kan leda till ett nytt uppdrag i ett senare skede.

Under 2023 avbröts eller avböjdes sju uppdragsdialoger eller förfrågningar. Det har oftast berott på att uppdragsgivaren i dialog med Statskontoret valde andra lösningar för att få frågan utredd. Två kommittéuppdrag (stabsbiträde) avböjdes på grund av att Statskontoret inte hade tillräckliga resurser för att genomföra uppdraget enligt uppdragsgivarens önskemål.

**Tabell 7 – Avbrutna eller avböjda uppdragsdialoger och förfrågningar**

År	2023	2022	2021
Regeringsuppdrag	5	9	5
Departementsuppdrag	0	1	1
Kommittéuppdrag	2	0	3
<b>Totalt</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

## 2.5 Statskontorets kunskapsdelning

För att bidra till att utveckla och effektivisera statsförvaltningen samt till att främja en god förvaltningskultur i staten är det viktigt att vi delar med oss av vår kunskap.

I arbetet med våra uppdrag är kommunikationsplanering alltid en del. Vi deltar aktivt i sammanhang och på arenor som är relevanta för oss och där våra prioriterade kunskapsområden diskuteras. Alla medarbetare har en roll i att bygga relationer med målgrupperna och bidra till att förbättra statsförvaltningen med vår kunskap.

I samband med publicering av rapporter presenterar vi resultatet för relevanta målgrupper. Det gäller till exempel vår uppdragsgivare, berörda myndighetsledningar, relevanta riksdagsutskott eller universitet och högskolor.

I skriftserien Om offentlig sektor (OOS) belyser vi aktuella företeelser eller förestående utmaningar. Vi delar denna kunskap på olika sätt i förvaltningen.

Arbetet med att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken resulterar inte bara i avrapporterade uppdrag, utan även i seminarier för att sprida kunskap. Seminarierna riktar sig i huvudsak till myndighetschefer, forskare samt tjänstepersoner i Regeringskansliet och övriga förvaltningen. Vi arrangerade under 2023 sju externa seminarier med fokus på förvaltningspolitik och god förvaltningskultur.

Vi arrangerar varje år Förvaltningspolitisk dag, vilket är ett seminarium med syfte att framför allt statliga ledare och förvaltningspolitiska forskare ska få tillfälle att lära och diskutera frågor kring styrning, ledning och utveckling av offentlig förvaltning.

I vårt arbete med att främja en god förvaltningskultur sprider vi också kunskap genom bland annat workshoppar och föredragningar inom den statliga förvaltningen och genom att sprida skriftligt kunskapsunderlag och annat praktiskt stöd via vår webbplats.

### 2.5.1 Statskontorets kommunikation i digitala kanaler

Under 2023 har vi fortsatt att förvalta och utveckla innehållet på våra webbplatser och att dela kunskap och innehåll i sociala medier.

#### **Våra webbplatser – ansiktet utåt**

På webbplatsen *statskontoret.se* samlar vi kunskap och iakttagelser inom olika områden i så kallade fokusområden. Vi presenterar sammantagen kunskap från våra rapporter och skrifter. Under året har vi fokuserat på digitalisering, styrning av stora myndigheter och styrning genom strategier och handlingsplaner.

Under 2023 ökade antalet besök på Statskontorets webbplats. Det beror delvis på publiceringen av introduktionsutbildningen *Din roll i staten* som riktar sig till alla statsanställda. Det beror också på att regeringen aviserade att de vill undersöka möjligheten att införliva Statskontoret i Ekonomistyrningsverket, vilket resulterade i många besök på webbplatsen.

På webbplatsen *forvaltningskultur.se* delar vi kunskap och stöd till myndigheterna i deras arbete med att skapa och upprätthålla en god förvaltningskultur. Läs mer om detta i avsnitt 2.7.4 God förvaltningskultur.

#### **Nyhetsbrev och utskick**

I samband med varje publicering av en rapport bedömer Statskontoret om det är relevant med ett pressmeddelande eller inte. Under året har vi skickat ut pressmeddelande vid sex tillfällen.

Vi delar kunskap i två nyhetsbrev från Statskontoret. I det ena sprider vi kunskap från Statskontorets senaste rapporter och skrifter. Vi delar även information om rapporter och aktiviteter som är på gång. I det andra nyhetsbrevet sprider vi information och kunskap om god förvaltningskultur.

Vi informerar också riksdagsutskotten direkt om relevanta rapporter i samband med publicering. Om så önskas presenterar vi även rapporten för ledamöterna. Det har vi gjort vid flera tillfällen under året.

#### **I sociala medier har vi fokus på LinkedIn**

Vi har valt att fokusera vår närvaro i sociala medier till LinkedIn. Under 2023 har vi fortsatt öka vår aktivitet genom fler inlägg på LinkedIn. De inlägg som har fått

störst spridning är inlägg om *Din roll i staten* - introduktionsutbildningen för nyanställda i staten, rapporten om indikatorer för det förvaltningspolitiska målet och inlägg där Statskontoret informerar om en god förvaltningskultur och mot korruption i staten.

## Media

Våra rapporter uppmärksammas i olika grad i media. Under året har dessa rapporter rönt mest uppmärksamhet:

- Nya utmaningar och gamla problem – Om korruption i kommuner och regioner
- Översyn av statsbidraget för säkerhetshöjande åtgärder till organisationer inom det civila samhället
- Statsförvaltningen i korthet 2023
- Myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design

Statskontoret har fått två debattartiklar publicerade under 2023. En artikel i *Dagens samhälle* med titeln ”Statens kunskapsstyrning behöver utvecklas” och en artikel i tidningen *Publikt* med titeln ”Arbetet mot korruption kan inte enbart fokusera på brott”.

## Nyckeltal

Tabell 8 – Nyckeltal - kommunikation

År	2023	2022	2021
Besök på statskontoret.se	155 000	103 703	-
Besök på forvaltningskultur.se	58 488	44 970	-
Följare på LinkedIn	7 080	5 853	5 022
Antalet digitala publiceringar*	730	547	568
Antal nyhetsbrev Statskontoret	4	4	-
....till antal prenumeranter	1 800	1785	-
Nyhetsbrev God förvaltningskultur	2	1	1
....till antal prenumeranter	1 161	1063	1001

\* Mätmetoden utgår från det totala antalet digitala publiceringar om Statskontoret i rikspress, landsortspress, fackpress och etermedia genom verktyget Infomedia.

Not: Vissa mätningar har startat eller ändrat sin konstruktion 2022, därför saknas jämförbara uppgifter från 2021

## 2.6 Kvalitet och effekter

Vi mäter kvalitet, genomslag och resultat av vår verksamhet på olika sätt. Som ett kortsiktigt resultatmått mäter vi hur uppdragsgivaren bedömer kvaliteten på våra rapporter och hur vi har genomfört regeringsuppdragen. Vi mäter också vilket förtroende som uppdragsgivaren har för Statskontoret.

Under år 2023 har vi också följt upp vilket genomslag som våra utredningar får vid fyra myndigheter som vi har analyserat. Uppföljningarna genomfördes 6–24 månader efter avslutad utredning och visade att våra utredningar bland annat varit

underlag i myndigheternas interna arbete. De gav oss också kunskap om hur vi kan förbättra vårt arbete.

En uppföljning hos våra målgrupper inom verksamhetsområdet God förvaltningskultur visade att Statskontorets roll och ansvar inom området är väl kända. Vårt stöd används och uppfyller myndigheternas behov i deras arbete med att skapa en god förvaltningskultur inom sina respektive verksamheter.

Vi mäter även i vilken mån regeringens propositioner och skrivelser eller riksdagens utskottsbetänkanden hänvisar till Statskontorets rapporter och remissvar. Andelen av Statskontorets rapporter och remisser som propositioner och regeringsskrivelser hänvisar till har ökat.

Som ett långsiktigt resultatmått mäter vi hur Statskontorets rapporter används som underlag i beslutsfattande på längre sikt. Det gör vi genom att analysera riksdagstryck. Från 2008 fram till 2023 har Statskontoret lämnat 571 rapporter. Av dessa har 411 omnämnts i riksdagstrycket, varav 205 rapporter har lett till någon form av förändring i den riktning som Statskontoret föreslagit.

### 2.6.1 Uppdragsgivarens bedömning av kvaliteten i våra rapporter

Statskontorets bedömning är att vi under 2023 har levererat med hög kvalitet när det gäller regeringsuppdrag. Vi grundar denna bedömning på enkäter och intervjuer med uppdragsgivaren.

Statskontoret ska förse regeringen och departementen med relevanta, konkreta och användbara beslutsunderlag när det gäller för omprövning och effektivisering. Det innebär att våra rapporter ska hålla hög kvalitet och nå upp till de krav som uppdragsgivaren ställer. Våra analyser och förslag ska vara väl underbyggda och de metoder som vi använder ska vara lämpliga och motiverade utifrån uppdragets karaktär.

Statskontoret följer upp de avrapporterade uppdragen på olika sätt beroende på vilken typ av uppdrag det handlar om. När det gäller regeringsuppdragen mäter vi hur uppdragsgivaren bedömer kvaliteten på rapporter, genomförande och förtroende genom en enkät och ett uppföljande samtal (Tabell 9).

**Tabell 9 – Uppdragsgivarens bedömning av kvalitet (enkät, maxbetyg 2,00)**

År	2023	2022	2021
<b>Total bedömning</b>	<b>1,83</b>	<b>1,93</b>	<b>1,79</b>
Bedömning av produktkvalitet	1,75	1,86	1,70
Bedömning av uppdragsdialog och kontakter under genomförande	1,90	2,00	1,87
Bedömning av förtroende	2,00	2,00	2,00

Not: Komponenterna består av olika frågor som vägts samman: produktkvalitet (3 frågor), uppdragsdialog och kontakter (2 frågor) samt förtroende (1 fråga). Total bedömning är en sammanvägning av samtliga sex frågor.

Värdet för uppdragsgivarens bedömning av kvalitet och kontakter har varit något lägre för uppdrag som avrapporterats under 2023 än året före, men är fortfarande högt.

När det gäller bedömningen av förtroende, så ligger en fråga till grund för det värdet ”Skulle du rekommendera att Statskontoret används igen?”. Där har alla uppdragsgivare svarat ja vilket ger högsta betyg, 2,0.

## 2.6.2 Uppföljning av kvalitet och effekter i främjandeverksamheten

Under hösten 2023 använde vi en enkät för att undersöka hur väl myndigheterna känner till de stöd i arbetet för en god förvaltningskultur och mot korruption som Statskontoret erbjuder och hur väl stöden motsvarar myndigheternas behov i deras arbete. Enkäten vände sig till myndigheter under regeringen med minst tio årsarbetskrafter. Enkäten skickades till 287 myndigheter, av vilka 226 svarade. Detta utgör en svarsfrekvens på 79 procent.

I princip samtliga svarande myndigheter känner till Statskontorets uppdrag att främja en god förvaltningskultur i staten. Enkätresultaten visar också att myndigheterna är mycket nöjda med Statskontorets olika stöd. Andelen myndigheter som svarade att de helt eller i ganska hög utsträckning uppfattade att Statskontorets olika stöd motsvarade deras behov av stöd i arbetet med frågor om god förvaltningskultur och korruption var 84 procent eller högre för samtliga stöd.

De stöd som myndigheterna känner till mest är Statskontorets handböcker och filmer om bland annat den statliga värdegrunden och dilemmaövningarna på webbplatsen *förvaltningskultur.se*. Trots att den digitala introduktionsutbildningen *Din roll i staten* lanserades sommaren 2023 är det redan många myndigheter som känner till den. Myndigheterna känner i något mindre utsträckning till Statskontorets skrifter och rapporter om myndigheters arbete mot korruption och seminarier, föreläsningar eller workshoppar inom ramen för nätverket mot korruption. Myndigheterna har i minst utsträckning använt sig av Statskontorets stödmaterial för att analysera korruptionsrisker, använt sig av möjligheten att få besök av Statskontoret för en skraddarsydd workshop eller använt vår digitala utbildning *Våga viktiga samtal* (som handlar om att leda dilemmaövningar på arbetsplatsen).

Under 2023 har Statskontoret arbetat med att utveckla en löpande uppföljning av de workshoppar som vi genomför. Den nya uppföljningsrutinen är möjlig att använda från och med 2024.

## 2.6.3 Åberopanden i propositioner, skrivelser och betänkanden

Både regeringen och riksdagen hänvisar till och använder i relativt hög grad Statskontorets rapporter och remissvar. Men det varierar över åren.



Vi har mätt hur många av Statskontorets rapporter och remissvar som propositioner och skrivelser eller utskottsbetänkanden och motioner hänvisar till. Vi bedömer att antalet sådana rapporter och remissvar kan visa hur användbara rapporterna och remissvaren har varit för uppdragsgivaren på kort sikt.

Det totala antalet propositioner och regeringsskrivelser som har lämnats till riksdagen (jämförelsetalet) har minskat sedan 2022. Andelen av Statskontorets rapporter och remisser som propositioner och regeringsskrivelser hänvisar till har däremot ökat till 24 procent. Statskontoret bedömer att andelen som omnämns på ett överskådligt sätt visar hur stort genomslag som rapporterna och remissvaren har haft.

**Tabell 10 – Antal rapporter och remissvar som hänvisas till i riksdagstrycket**

År	2023	Andel	2022	Andel	2021	Andel
Totalt antal avlämnade propositioner och skrivelser*	154		241		223	
Antal nämnda rapporter i propositioner och regeringsskrivelser	37	24 %	49	20 %	45	20 %
Antal nämnda remissvar i propositioner och regeringsskrivelser	6	4 %	12	5 %	11	5 %
Antal nämnda rapporter i utskottsbetänkanden	37		45		54	
Antal nämnda rapporter och remissvar i motioner	23		20		52	

\* Gäller samtliga till riksdagen avlämnade propositioner och regeringsskrivelser under året exklusive årliga skrivelser om Allmänna arvsfonden, Kommittéberättelsen, Statliga företag, AP-fonderna och EU-verksamheten. Måttet är ungefärligt. Mätmetoden utgår från en sökning på Statskontoret i riksdagstrycket under året. Därefter har statistiken rensats från sådant som inte är hänvisningar till Statskontorets rapporter.

#### 2.6.4 Resultatet på längre sikt

Det är svårt att avgöra det långsiktiga resultatet av Statskontorets utredningar. Men Statskontoret bedömer ändå att den långsiktiga verkningsgraden är hög när det gäller de rapporter där det är rimligt att de skulle kunna leda till omnämmanden eller förändringar i enlighet med myndighetens förslag.

Det kan dröja innan våra rapporter kommer till användning, även om rapporterna håller en hög kvalitet och når upp till de krav som uppdragsgivaren ställer. Slutresultatet av Statskontorets arbete kan ofta mätas först på något längre sikt. Det beror på att utredningarna är underlag till beslut och att regeringen behöver överväga och bereda Statskontorets förslag innan de leder till något beslut. Vilka beslut som fattas på vilka underlag beror naturligtvis också på många andra saker, till exempel det politiska läget.

Vissa av Statskontorets rapporter syftar inte till att leda till någon förändring, till exempel kartläggningar. Då är det rimligt att de heller inte omnämns i riksdagstrycket.

Vidare nämns inte heller myndighetsanalyser alltid i riksdagstrycket. Vi bedömer att de främst kommer till användning i Regeringskansliet och inom den berörda myndigheten. Detsamma gäller de skrifter som vi producerar inom skriftserien Om offentlig sektor (OOS). De har ett kunskapshöjande syfte och leder därför sällan till någon åtgärd från regeringens eller riksdagens sida.

Statskontoret har utvecklat en metod för att bedöma det långsiktiga resultatet av sina rapporter. Utgångspunkten är samtliga rapporter som har producerats sedan 2008. Dessa rapporter har först klassificerats i sådana som har omnämnts i riksdagstryck respektive inte har omnämnts. De rapporter som har omnämnts har sedan delats in i rapporter som på något vis har lett till en förändring i linje med det eller de förslag som Statskontoret har lämnat respektive sådana rapporter som enbart har nämnts utan att regeringen har tagit ställning till rapporten. De rapporter som inte har omnämnts har kategoriserats efter typ av rapport. Därefter har vi närmare analyserat varför de inte har omnämnts.

Antalet av Statskontorets lämnade rapporter ackumuleras för varje år och resultatet kan avläsas årsvis (tabell 11).

**Tabell 11 – Översikt – Statskontorets långsiktiga resultat (2008–2023)**

År	2023	Andel	2022	Andel	2021	Andel
Totalt antal rapporter från och med 2008	571		546		522	
Antal rapporter som <b>har</b> omnämnts i riksdagstryck	411	72 %	390	72 %	371	71 %
varav <b>har lett till</b> någon form av förändring i den riktning Statskontoret föreslagit	205	36 %	194	36 %	180	34 %
<i>regeringen i princip har följt Statskontorets förslag</i>	58		58		56	
<i>regeringen delvis har följt Statskontorets förslag eller uppmanat myndigheten</i>	78		72		65	
<i>har blivit underlag för utredning eller motsvarande</i>	69		64		59	
varav <b>inte har lett till</b> någon form av förändring	206	36 %	196	36 %	191	37 %
<i>har nämnts utan särskild kommentar</i>	173		161		164	
<i>regeringen ska återkomma till förslagen vid senare tidpunkt</i>	33		27		27	
Antal rapporter som <b>inte har</b> omnämnts i riksdagstryck	160	28 %	156	28 %	151	29 %
<i>kartläggningar och delrapporter</i>	38		37		34	
<i>skriftserien Om offentlig sektor</i>	22		19		19	
<i>myndighetsanalyser</i>	25		23		23	
<i>övriga ej omnämnda</i>	78		77		74	

Not: Totalt antal rapporter åren 2023, 2022 och 2021 avser samtliga rapporter som producerats under åren 2008 – 2023, 2008 – 2022 respektive 2008 – 2021. Summeringsdifferenser kan uppstå på grund av avrundningar.

Från 2008 fram till 2023 har Statskontoret lämnat 571 rapporter. Av dessa har 411 omnämnts i riksdagstrycket, varav 205 rapporter har lett till någon form av förändring i den riktning som Statskontoret föreslagit. 160 rapporter har ännu inte omnämnts i riksdagstrycket. Många av dessa rapporter gäller förhållandevis små och

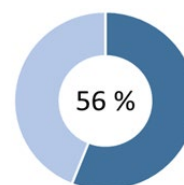
avgränsade verksamheter. Det går inte att utläsa några tydliga mönster. Men drygt hälften av rapporterna är sådana att vi inte kan förvänta oss något omnämnande i riksdagstrycket.

## 2.7 Redovisning per verksamhetsområde

I kommande avsnitt redovisar vi vår verksamhet uppdelat på de fem verksamhetsområdena. Vi inleder med en kort beskrivning av områdets andel av årets totala kostnader, det vill säga både kostnader pågående arbete och för slutprestationer 2023. Efter det beskriver vi slutprestationer och pågående verksamhet för det enskilda verksamhetsområdet.

### 2.7.1 Utredningar, utvärderingar och uppföljningar

Verksamhetsområdet Utredningar, utvärderingar och uppföljningar är Statskontorets största område och svarade för 56 procent av de totala kostnaderna 2023.



De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och annan verksamhet. De påverkas till stor del av vilken typ av uppdrag som Statskontoret får. Det kan vara långa uppdrag som pågår under många år med flera delrapporteringar eller kortare stabsbiträdesinsatser.

Tabell 12 – Nyckeltal – Utredningar, utvärderingar och uppföljningar

År	2023	2022	2021
Andel av totala kostnader	56%	54%	67%
Antal avrapporterade uppdrag 2023	18	16	18
varav stabsbiträden	3	4	3
Antal delrapporter/skrifter under året*	5	4	-
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	15	17	-

\* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

#### Om de avrapporterade uppdragen

Statskontoret har avrapporterat 18 uppdrag inom verksamhetsområdet under året. Av dessa uppdrag har 15 genomförts efter särskilda regeringsbeslut. Övriga har utförts efter överenskommelse om stabsbiträde med ett departement.

#### Olika perspektiv

I Statskontorets instruktion framgår att vi ska analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder samt ge underlag för omprövning och effektivisering.

Vår uppdragsgivare varken ger eller initierar uppdragen utifrån dessa kategorier – och de kan sällan helt sorteras in i dem heller. Instruktionens perspektiv ligger

däremot alltid till grund för den diskussion vi har med uppdragsgivaren innan regeringen fattar beslut om att ge ett uppdrag till Statskontoret.

Effektivitetsperspektivet gäller förhållandet mellan resultat, kvalitet och de resurser som används. Det kommer till uttryck i många av Statskontorets rapporter. Några exempel på rapporter som handlar om effektivitet är *Sjöfartsverkets verksamhets- och finansieringsform*, *Koncentration av viss länsstyrelseverksamhet* och *Korreakta utbetalningar av statliga stöd till företag och andra juridiska personer*.

I rapporten *Genomförandet av ett intensivår för nyanlända* slutredovisade vi ett uppdrag som vi fick 2021 och som vi delrapporterade 2022. I slutrapporten redovisar vi hur Arbetsförmedlingen har arbetat med intensivåret och i vilken utsträckning som deltagarna i åtgärden har kommit i arbete. Vår analys är ett exempel på när vi redovisar effekter av statliga åtgärder. Detsamma gäller till exempel rapporterna *Kunskapslyftet för barnets rättigheter* och *Försäkringskassans åtgärder för en bättre förvaltning av sjukförsäkringen*.

Regeringen använder ofta strategier och handlingsplaner som styrform vid komplexa samhällsutmaningar. Statskontoret har under senare år analyserat flera områden där denna styrform har varit central för arbetet. I promemorian *Kunskapsammansättning om nationella strategier* sammanfattade vi våra iakttagelser och slutsatser om hur strategier och handlingsplaner används och fungerar för regeringen. Under 2023 publicerade vi också rapporten *Kommuners och regioners arbete för att minska och motverka segregation* där vi analyserade arbetet för att minska och motverka segregation på lokal och regional nivå. Bakgrunden till uppdraget var att det i regeringens långsiktiga strategi på området framgår att kommunsektorns arbete skulle deltid utvärderas. Vi hade även i uppdrag att följa upp och analysera den nationella planen mot rasism. I rapporten *Ett samlat grepp – Analys av den nationella planen mot rasism, liknande former av fientlighet och hatbrott* bedömde vi att strategin var svag och att regeringen behövde ta vissa initiativ för att öka genomslaget av strategin.

### **Myndighetsanalys**

En särskild sorts uppdrag är myndighetsanalyser – en slags utredning som genomförs utifrån en särskild modell. Analysen ger en översiktlig bild av en myndighets förutsättningar, verksamhet, resultat och utmaningar. Sedan 2009 har Statskontoret genomfört 58 sådana analyser. Vi bedömer att regeringen kommer att fortsätta att behöva denna typ av utredningar och att våra rapporter kommer att göra stor nytta.

Under året avrapporterade Statskontoret tre uppdrag som utgick från myndighetsanalysmodellen:

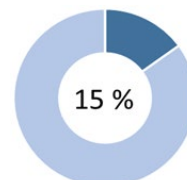
- Myndighetsanalys av Sveriges geologiska undersökning (SGU)
- Myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design

- Myndighetsanalys av Myndigheten för digital förvaltning (Digg)

En förteckning över alla avrapporterade uppdrag finns som bilaga till årsredovisningen.

## 2.7.2 Utveckling av förvaltningspolitiken

Verksamhetsområdet Utveckling av förvaltningspolitiken svarade för 15 procent av de totala kostnaderna 2023.



Statskontorets hela verksamhet bidrar till att förbättra den offentliga förvaltningen. Redovisningen av detta verksamhetsområde omfattar i huvudsak de aktiviteter och uppdrag som bidrar till att förbättra den offentliga sektorns organisation och arbetssätt på en övergripande nivå.

De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och annan verksamhet. Kostnaderna påverkas av vilken typ av uppdrag som Statskontoret får och initierar. Det kan vara långa uppdrag som pågår under många år med flera delrapporteringar eller kortare stabsbiträdesinsatser.

**Tabell 13 – Nyckeltal – Utveckling av förvaltningspolitiken**

År	2023	2022	2021
Andel av totala kostnader	15%	13%	8%
Antal avrapporterade uppdrag 2023	7	4	7
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	4	6	-

\* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

### Om de avrapporterade uppdragen

Statskontoret har avrapporterat sju uppdrag inom verksamhetsområdet under året. Dessa uppdrag består av ett regeringsuppdrag, två skrifter i OOS-serien, tre övriga egeninitierade uppdrag och ett stabsbiträde.

I Statskontorets instruktion framgår att det i vårt förvaltningspolitiska uppdrag ingår att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling. Vi ska även följa och analysera den strategiska kompetensförsörjningen i statsförvaltningen samt uppmärksamma regeringen på behov av samlade stödinsatser för att främja kompetensförsörjningen. Vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen ingår också i vårt uppdrag. Nedan beskriver vi några avrapporterade uppdrag och aktiviteter inom området.

I rapporten *Små mått på stora värden – förslag på indikatorer för att följa upp det förvaltningspolitiska målet*, redovisade vi hur regeringen kan följa upp det förvaltningspolitiska målet. Målet är ”en innovativ och samverkande statsförvaltning som är rättssäker och effektiv, har väl utvecklad kvalitet, service och tillgänglighet och som därigenom bidrar till Sveriges utveckling och ett

effektivt EU-arbete”. Våra förslag till indikatorer gör det möjligt att följa upp samtliga egenskaper i målet. Tillsammans kan indikatorerna ge en bild av hur väl statsförvaltningen fungerar.

I den årligen återkommande egeninitierade rapporten *Statsförvaltningen i korthet* redovisade vi grundläggande information om den statliga förvaltningens struktur och organisation. Några exempel är antalet myndigheter under regeringen, hur många årsarbetskrafter det finns i myndigheterna, myndigheternas ledningsformer och allmänhetens uppfattning om kvaliteten i den statliga verksamheten.

I skriftserien Om offentlig sektor (OOS) har vi inom verksamhetsområdet publicerat två rapporter *Myndigheternas särskilda organ – Vad, hur och varför* och *När myndigheter ställer om – Erfarenheter av snabba omställningar*

### **Förvaltningspolitisk dag**

Under 2023 arrangerade Statskontoret för tolfte gången seminariet *Förvaltningspolitisk dag*. Syftet med seminariet är att dela kunskap och erbjuda framför allt statliga ledare och förvaltningspolitiska forskare ett tillfälle där de kan lära och diskutera frågor kring styrning, ledning och utveckling av offentlig förvaltning. Ungefär 300 personer deltog, varav cirka 100 digitalt. Temat var förvaltningsövergripande styrning och samverkan i en tid av kris. Det var framför allt två frågor som var i fokus under dagen:

- Hur får man till en tydlig ansvarsfördelning?
- Hur kan de olika förvaltningsnivåerna samverka och koordinera sig så effektivt som möjligt?

Civilministern avslutade dagen genom att reflektera över temat och aktuella förvaltningspolitiska frågor.

Den förvaltningspolitiska dagen 2023 fick i åhörarnas utvärdering av dagen helhetsbetyget 3,9 (av maximalt 5). Helhetsbetyget för de förvaltningspolitiska dagarna har sedan starten 2009 varierat mellan 3,5 och 4,5.

### **EUPAN och det svenska ordförandeskapet**

När det gäller att bevaka vissa kvalitets- och verksamhetsutvecklingsfrågor samordnar Statskontoret sedan 2009 det svenska deltagandet i det internationella förvaltningspolitiska samarbetet European Public Administration Network (EUPAN) tillsammans med Arbetsgivarverket. Vi stämmer regelbundet av arbetet i EUPAN med representanter för Finansdepartementet.

Under våren 2023 var Sverige ordförande i EU och därför ledde Statskontoret tillsammans med Arbetsgivarverket arbetet i EUPAN. Uppgiften innebar framför allt planering och att genomföra av ett arbetsgruppsmöte och ett generaldirektörsmöte för medlemmarna i nätverket. Arbetsgruppsmötet hölls i Stockholm i mars, och i juni välkomnade vi generaldirektörerna från

medlemsländerna till Uppsala. Vid de båda mötena var det framför allt fyra frågor som var i fokus:

- hot och våld mot statsanställda
- god förvaltning/god förvaltningskultur
- arbetet mot korruption
- styrning av tvärssektoriella frågor.

Vid mötena diskuterades också den skrift i OOS-serien som vi publicerat inom området God förvaltningskultur, *Good Administration in European countries (God förvaltningskultur i EU)* som beskriver hur regeringar och statliga organisationer i Europa arbetar för att främja grundläggande värden som förknippas med en god förvaltning.

Dessa frågor var även aktuella i övriga EUPAN-aktiviteter under våren 2023. Förutom arbetsgruppsmötet och generaldirektörsrådet ledde Statskontoret och Arbetsgivarverket även sekretariatsmöten, skötte administrationen i nätverket, hanterade löpande frågor av olika karaktär samt representerade EUPAN i kontakter med andra institutioner, länder och nätverk.

#### **OECD**

Statskontoret har under 2023 deltagit i OECD:s styrgrupp för projektet Government at a Glance, genom stabsbiträde på uppdrag av Finansdepartementet. I arbetsuppgifterna har det ingått att informera och lämna underlag till Finansdepartementet samt att samordna insamling av underlag om Sverige.

#### **Externa seminarier**

Arbetet med att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken resulterar även i seminarier för att sprida kunskap, förutom de uppdrag som vi avrapporterar. Seminarierna riktar sig i huvudsak till myndighetschefer, forskare samt tjänstepersoner i Regeringskansliet och övriga förvaltningen.

Statskontoret arrangerade under 2023 sju seminarier med fokus på förvaltningspolitik och god förvaltningskultur. Temana för seminarierna var:

- Styrningen av myndigheter på klimatområdet
- Effektiv ärendehandläggning i staten
- Kommunal samverkan
- Kommuner och regioners arbete för att motverka korruption
- Hur livsmedelsberedskapen i kommuner och regioner kan stärkas
- Vad vi kan lära av myndigheter som ställer om

- Statliga myndigheters arbete mot korruption

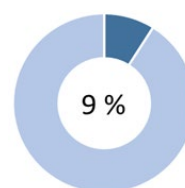
Det går att delta vid seminarierna både på plats och digitalt, vilket gör det möjligt för fler att delta.

### Stöd till Gd-föreningen

Statskontoret erbjöd under året administrativt stöd, tillgång till lokaler och tekniska förutsättningar för digitala möten till Gd-föreningen. Det är ett nätverk för myndighetschefer i staten som består av cirka 200 personer. Föreningen har möten cirka åtta gånger per år. Statskontoret får viktig kunskap om myndighetschefer aktuella diskussioner genom att bidra till Gd-föreningens verksamhet.

### 2.7.3 Statens styrning av kommuner och regioner

Verksamhetsområdet Statens styrning av kommuner och regioner svarade för nio procent av de totala kostnaderna 2023.



De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och annan verksamhet. Kostnaderna påverkas av vilken typ av uppdrag som Statskontoret får och initierar. Det kan vara långa uppdrag som pågår under många år med flera delrapporteringar eller kortare stabsbiträdesinsatser.

Tabell 14 – Nyckeltal – Statens styrning av kommuner och regioner

År	2023	2022	2021
Andel av totala kostnader	9 %	10 %	10 %
Antal avrapporterade uppdrag 2023	6	2	2
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	1	3	-

\* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

#### Om avrapporterade uppdrag

Under 2023 har sex uppdrag avrapporterats inom området, vilket är fler än tidigare år. Två regeringsuppdrag, två egeninitierade uppdrag, ett stabsbiträde och ett uppdrag till en kommitté.

Under året lämnade vi rapporten *Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2022* till regeringen. Rapporten ger en samlad bild av statens styrning inom området och är den sjätte redovisningen av hur omfattande den statliga styrningen är och hur den har utvecklats. Vi redogör för detta utifrån ett antal styrmedel som påverkar kommunernas och regionernas verksamheter, bland annat lagar, förordningar och statsbidrag.

Vi publicerade även vår andra fördjupade analys av statens styrning av kommunsektorn. Rapporten heter *Att styra de självstyrande – En analys av statens styrning av kommuner och regioner* och handlar om hur styrningen har utvecklats



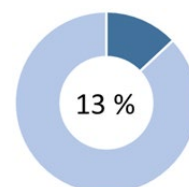
2020–2023. Analysen visar att de mönster som vi har identifierat i tidigare analyser finns kvar. Statens styrning är detaljerad, men också omfattande sett till antalet styr signaler som riktas till kommunsektorn. Dessutom har styrningen från EU ökat komplexiteten i kommunsektorns verksamheter. Analysen visar också att regeringen ofta använder sig av kunskapsstyrning, något som vi fördjupade oss i genom vår egeninitierade studie *Att styra med kunskap – En studie om statlig kunskapsstyrning riktad till kommuner och regioner*.

Många kommuner har svårt att på egen hand klara av sina uppgifter och tillhandahålla all nödvändig service till allmänheten. Ett sätt att lösa problemen kan vara att kommunerna samverkar med varandra. Detta analyserade vi i rapporten *Hand i hand – en analys av kommunal samverkan*.

Statens styrning av kommuner och regioner aktualiseras även inom Statskontorets övriga verksamhetsområden. Under 2023 var statens styrning av kommunsektorn en central fråga vid flera externa seminarier, något som vi redovisar under verksamhetsområdet Utveckling av förvaltningspolitiken. Många av de rapporter som vi har redovisat under verksamhetsområdet Utredningar, utvärderingar och uppföljningar berör kommunerna i hög grad. Det är till exempel tydligt i våra utvärderingar om olika handlingsplaner och strategier, men också i rapporten *En stärkt livsmedelsberedskap i kommuner och regioner*. Ett annat exempel är rapporten *Nya utmaningar och gamla problem – Om korruption i kommuner och regioner* som ingår i verksamhetsområdet God förvaltningskultur.

## 2.7.4 God förvaltningskultur

Kostnaderna för verksamhetsområdet God förvaltningskultur svarade för 13 procent av de totala kostnaderna 2023.



Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten riktas till alla myndigheter och deras medarbetare, men i synnerhet chefer. I uppgiften har vi valt att fortsätta att driva nätverket mot korruption samt att genomföra de uppdrag regeringen beslutar om.

De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och annan verksamhet. Arbetet sker till största del på andra sätt än genom särskilda uppdrag.

**Tabell 15 – Nyckeltal – God förvaltningskultur**

År	2023	2022	2021
Andel av totala kostnader	13 %	13 %	7 %
Antal avrapporterade uppdrag 2023	5	2	1
Antal delrapporter/skrifter under året*	0	4	-
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	2	5	-

\* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

### **Om avrapporterade uppdrag**

Statskontoret har under 2023 avrapporterat fem uppdrag inom verksamhetsområdet: tre regeringsuppdrag, ett egeninitierat uppdrag och ett stabsbiträde.

I skriften *Good Administration in European countries (God förvaltningskultur i EU)* beskriver Statskontoret hur regeringar och statliga organisationer i Europa arbetar för att främja grundläggande värden som förknippas med en god förvaltning. Studien visar att de grundläggande principerna som finns i europeiska vägledande källor också är de som framträder mest i de grundläggande värden som har formulerats i dokument som styr statsförvaltningar i andra länder i Europa. De flesta av länderna som undersöktes i studien har institutioner som ansvarar för att främja grundläggande värden.

I rapporten *Nya utmaningar och gamla problem – Om korruption i kommuner och regioner* beskriver Statskontoret en lägesbild över förekomsten av korruption, korruptionsrisker och arbetssätt mot korruption i den kommunala sektorn. En av slutsatserna i rapporten är att den kommunala sektorn behöver bli bättre på att arbeta mot korruption, för att effektivt kunna hantera både nya och redan kända risker. Arbetet mot korruption i kommunsektorn behöver förbättras för att säkerställa att kunskaper sprids och riskmedveten höjs i alla verksamheter. I rapporten lämnar Statskontoret tio rekommendationer till kommuner och regioner på hur de kan förbättra sitt arbete mot korruption.

Under året slutredovisade Statskontoret sitt fleråriga regeringsuppdrag att främja myndigheters arbete mot korruption. Inom ramen för uppdraget har Statskontoret tagit fram lägesbilder, olika typer av stöd till myndigheter och etablerat ett forum för samverkan där Brottsförebyggande rådet, Ekonomistyrningsverket, Polismyndigheten, Konkurrensverket och Upphandlingsmyndigheten ingått. I rapporten *Steg för steg – myndigheternas arbete mot korruption är under utveckling. Slutrapport* identifierar Statskontoret fyra områden inom vilka myndigheterna bör utveckla sitt arbete mot korruption för att leva upp till regeringens krav om att arbetet ska bedrivas medvetet och strukturerat. Dessa områden är ledning och organisering, kunskap och medvetenhet, risker och riskanalyser samt åtgärder mot korruption. I och med slutredovisningen har Statskontoret inte längre något regeringsuppdrag att främja myndigheternas arbete mot korruption.

I juni lanserade Statskontoret *Din roll i staten*, en webbaserad introduktionsutbildning för statligt anställda som tagits fram på regeringens uppdrag. Utbildningen syftar till att öka förmågan att hantera den särskilda roll som statsanställda har. Den är uppbyggd kring den statliga värdegrundens sex principer demokrati, legalitet, objektivitet, fri åsiktsbildning, respekt samt effektivitet och service. Genom utbildningen får de nyanställda kunskaper om de regler och förutsättningar som styr arbete i staten. Statskontoret tillhandahåller utbildningen

öppet på Statskontorets webbplats, men den kan även integreras som en del i myndigheternas egna lärplattformar. Förvaltning av utbildningen fortsätter nu.

På Finansdepartementets uppdrag har en medarbetare som stabsbiträde deltagit i OECD:s arbetsgrupp Working Party of Senior Public Integrity Officials (SPIO) under året.

I några av årets redovisade utredningsuppdrag som redovisas under något av de andra verksamhetsområdena har vi också särskilt analyserat frågor om god förvaltningskultur. Det gäller till exempel rapporten *Myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design, Självbestämmande på pappret men inte i praktiken? Analys av ledningen, styrningen och uppföljningen av Sametinget* och *Myndighetsanalys av Myndigheten för digital förvaltning (Digg)*.

### **Pågående arbete**

Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten sker till största del på andra sätt än genom särskilda uppdrag. Vi har under året bedrivit detta arbete genom att:

- erbjuda och förvalta en webbaserad introduktionsutbildning till nyanställda i staten.
- erbjuda föreläsningar, kurser, seminarier, e-utbildningar och workshoppar till myndigheter.
- driva nätverket mot korruption och främja ett utvecklat arbete mot korruption i staten.
- skapa och sprida skriftligt kunskapsunderlag och annat praktiskt stöd via vår webbplats.

### **Introduktionsutbildning för nyanställda i staten**

Statskontoret fortsätter att förvalta den webbaserade introduktionsutbildningen för nyanställda i staten *Din roll i staten*, som vi lanserade i juni 2023.

Sedan lanseringen har Statskontoret tecknat avtal med 37 myndigheter som integrerat utbildningen i egna lärplattformar. Utbildningen har haft 14 700 unika sidvisningar för Introduktionsutbildningens startside på Statskontoret.se. Under 2023 har Statskontoret också tagit fram en engelsk översättning av introduktionsutbildningen.

### **Föreläsningar och workshoppar**

Under 2023 har vi genomfört 42 workshoppar och föredrag med fokus på god förvaltningskultur, varav merparten genomfördes med fysiskt deltagande. Vi har bland annat besökt ledningsgrupperna vid Arbetsförmedlingen, Arbetsmarknadsdepartementet, Bolagsverket, Sametinget och Statens veterinärmedicinska anstalt och genomfört workshoppar med chefer och

medarbetare vid bland annat Länsstyrelsen i Västra Götaland, Stockholms universitet och Sida.

Förutom de workshoppar som Statskontoret gör med enskilda myndigheter ingår i denna siffra även möten med nätverket mot korruption. Även workshoppar och seminarier som Statskontoret har en aktiv del i men som arrangeras av andra aktörer ingår. Motsvarande siffra för 2022 var 15 workshoppar och föredrag.

Drygt 3 400 statsanställda från sammantaget 95 olika myndigheter har under 2023 deltagit vid workshopparna.

### **Nätverket mot korruption**

Inom ramen för vårt arbete med god förvaltningskultur har vi valt att fortsätta driva nätverket mot korruption som består av cirka 220 myndigheter. Under året har 57 myndigheter medverkat vid de aktiviteter vi arrangerat.

Vi har under året ändrat mötesformerna för nätverksträffarna för att skapa bättre förutsättningar för de deltagande myndigheterna att utbyta erfarenheter. Nätverksträffarna sker numera i workshopformat, med större möjligheter till diskussion och reflektion, jämfört med de rena föreläsningssupplägg som nätverket använde tidigare.

Under 2023 arrangerade vi två möten med nätverket. Under ett av mötena diskuterade deltagarna hur myndigheters verksamheter kan arbeta med riskanalyser för korruption. Under det andra mötet fick små myndigheter möjlighet att diskutera utmaningar och framgångsfaktorer i arbetet för att skapa ett effektivt och strukturerat arbete mot korruption.

### **Forvaltningskultur.se**

Via webbplatsen *forvaltningskultur.se* delar vi kunskap och stöd till myndigheterna i deras arbete med att skapa och upprätthålla en god förvaltningskultur. Webbplatsen innehåller bland annat beskrivningar av den statliga värdegrundens principer och hur myndigheterna kan arbeta strukturerat för att förebygga korruption. Där finns också praktiskt stöd i form av handböcker, utbildningar och dilemmaövningar.

Under 2023 har vi bland annat arbetat med att uppdatera de dilemmaövningar som finns på webbplatsen. Vi har tagit bort eller skrivit om äldre dilemmaövningar och identifierat vilka nya övningar som behövs. Detta arbete kommer att fortsätta under 2024.

Under 2023 registrerades 58 488 besök på webbplatsen. Det är en ökning av antal besök med 30 procent och vi bedömer att det beror på större kännedom om vår verksamhet.

Även i myndighetens sociala medier, framför allt LinkedIn, sprider vi kunskap och visar aktiviteter inom god förvaltningskultur och antikorruption. Nyhetsbrevet för god förvaltningskultur är ytterligare en kanal för att sprida information och kunskap. Under 2023 har vi publicerat två nyhetsbrev på temat god förvaltningskultur. Se övergripande om vår kommunikation i digitala medier i avsnitt 2.5.1.

## Nyckeltal

Tabell 16 – Nyckeltal – Kunskapsdelning

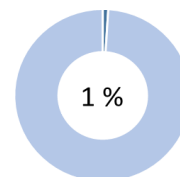
År	2023	2022	2021
Deltagare i workshoppar och kurser*	3 401	1 050	750
Antal unika sidvisningar på webbplats	159 700	135 825	113 014
Antal besök på webbplatsen	58 488	44 970	-
Prenumeranter på nyhetsbrev	1 151	1 063	1 001
Deltagande myndigheter vid möten med nätverket mot korruption**	57	114	123

\* Under 2023 räknas workshoppar och möten med nätverket mot korruption samman, därför är siffrorna inte jämförbara med tidigare år.

\*\* Formen för nätverksträffar ändrades 2023

## 2.7.5 Remisser

Verksamhetsområdet Remisser svarade för en procent av kostnaderna under 2023.



Den största andelen remisser kom från Regeringskansliet och ett fåtal remisser kom från statliga myndigheter.

Statskontoret är en sektorsoberoende remissinstans inom statsförvaltningen. Myndigheten yttrar sig i remissvaren främst över hur förslag i betänkanden och andra utredningar påverkar effektiviteten i den offentliga sektorn. Statskontoret yttrar sig också ofta om statlig organisering och styrning, statligt åtagande och statens relation till kommuner och regioner.

### Remisser – antal, resursinsats och kostnad

Under 2023 besvarade vi 56 remisser, jämfört med 88 under 2022. Antalet remisser varierar normalt mellan åren. Den stora minskningen under 2023 beror på färre utskickade remisser än vanligt från Regeringskansliet efter regeringsskiftet 2022.

I de fall remissen innehåller förslag med andra perspektiv än Statskontorets, svarar vi att vi inte har några synpunkter.

**Tabell 17 – Nyckeltal – antal besvarade remisser**

År	2023	2022	2021
Antal besvarade remisser	56	88	108
– varav inga synpunkter	55 %	56 %	57 %
Jämförelsetal*	141	109	141
Andel	40 %	81 %	77 %

\* Gäller samtliga avlämnade betänkanden (SOU) och samtliga departementspromemorior (Ds) och samtliga till myndigheten inkomna myndighetsrapporter (från departement eller direkt från myndighet) under innevarande år. Måttet är en uppskattning, eftersom inte samtliga av dessa remitteras eller remitteras under det år då de har producerats. Men över tid bör måttet vara stabilt.

Kostnaden för att besvara remisser påverkas både av antalet remisser och av karaktären på de remisser som Statskontoret får. Även remisser som besvaras med att Statskontoret inte har några synpunkter kräver att vi lägger resurser på att besvara dem. Inläsning och viss analys gör vi alltid.

Den genomsnittliga kostnaden för att besvara en remiss var under året 18,2 tkr, vilket är samma nivå som föregående år.

**Tabell 18 – Nyckeltal – Remisser**

År	2023	2022	2021
Total kostnad, tkr	1 213	1 600	2 020
Antal besvarade remisser	56	88	108
Genomsnittlig kostnad, tkr	18,2	18,2	18,7

Statskontoret bedömer att remissverksamheten är av stort värde för verksamheten i stort och en viktig del i myndighetens omvärldsbevakning. Statskontoret bedömer också att remissvaren har ett stort värde för regeringens fortsatta arbete med området i fråga.

## 2.8 Övriga instruktionsenliga uppgifter

I detta avsnitt redovisar vi hur vi arbetar med de instruktionsuppgifter som varken föranleder ett särskilt uppdrag eller hör till något visst verksamhetsområde. Uppgifterna kännetecknas av att kostnaderna är små samt av att de genomförs löpande med små insatser vid många tillfällen.

### 2.8.1 Förslag på utredningar, utvärderingar och uppföljningar

Statskontoret har enligt instruktionen i uppdrag att lämna förslag till regeringen på utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statlig och statligt finansierad verksamhet.

Vi diskuterar möjliga ämnen och områden för uppdrag i de olika sammanhang då vi träffar företrädare för uppdragsgivaren. Det gäller till exempel i dialoger, i uppdragsredovisningar eller i samband med andra kontakter där diskussionerna i förlängningen kan bidra till nya uppdrag. Statskontoret redovisar också förslag på

utredningar, utvärderingar och uppföljningar i samband med avrapporteringen av befintliga regeringsuppdrag, liksom i remissvar.

Statskontoret har därutöver inte lämnat något särskilt förslag på utredningar till regeringen under året.

### 2.8.2 Jämställdhetsaspekter

Statskontoret ska enligt instruktionen ta hänsyn till kvinnors och mäns villkor där det är relevant i vårt utvärderings- och analysarbete.

Vi gör en konsekvensanalys ur ett jämställdhetsperspektiv för varje uppdrag i samband med att vi planerar arbetet. Konsekvensanalysen motsvarar det krav som ställs inom kommittéväsendet, där betänkandet ska beskriva förslagets konsekvenser för jämställdheten mellan kvinnor och män, 15 § kommittéförordningen (1998:1474).

Vi använder en vägledning för att bedöma om ett förslag innebär några konsekvenser för jämställdheten som ett stöd i arbetet med att ta fram en konsekvensanalys.

Ett exempel på en rapport som särskilt lyfter fram jämställdhetsaspekter är rapporten *Genomförandet av ett intensivår för nyanlända – slutrapport*. I rapporten har Statskontoret analyserat hur Arbetsförmedlingen genomför intensivåret för nyanlända inom ramen för etableringsprogrammet och om syftet med intensivåret uppnås eller inte. Syftet med intensivåret är att deltagarna ska komma i arbete inom ett år efter det att de har påbörjat intensivåret.

Statskontoret konstaterar i rapporten att deltagandet i intensivåret i stort sett är jämställt, med 47 procent kvinnor och 53 procent män bland deltagarna. Kvinnor och män tar också del av de olika insatserna i ungefär samma utsträckning. Ändå kommer män i betydligt högre utsträckning än kvinnor i arbete efter att de har avslutat intensivåret. Detta gäller trots att kvinnorna inom intensivåret är högre utbildade och läser svenska på högre nivå än männen. Kvinnorna tar också i lika hög utsträckning som männen del av arbetsplatsnära insatser som praktik. Utbildningsnivå, språkkunskaper och praktik är aspekter som ger bättre förutsättningar för arbete. Samtidigt kunde Statskontoret konstatera att andelen kvinnor som kommer i arbete är dubbelt så hög jämfört med andra kvinnor inom etableringsprogrammet.

### 2.8.3 Samverkan med Ekonomistyrningsverket

Statskontoret ska enligt instruktionen samverka med Ekonomistyrningsverket för att säkerställa att statsförvaltningen är effektiv och ändamålsenlig.

Samverkan består av kontakter och samarbete i verksamheten på olika sätt. Myndigheternas ledningsgrupper har också träffats och diskuterat ömsesidigt relevanta frågor.

Inom ramen för Statskontorets treåriga regeringsuppdrag att främja arbetet mot korruption vid de statliga förvaltningsmyndigheterna har Statskontoret inrättat ett samverkansforum där ESV ingått. Statskontoret har också under året fått ett regeringsuppdrag om hur effektivt Arbetsförmedlingen hanterar förvaltningsmedel<sup>2</sup>, där ESV ska bidra med underlag.

Statskontoret bedriver tillsammans med ESV och Riksdagens utredningstjänst ett erfarenhetsutbyte för erfarna utredare. Tanken är att utredarna ska utbyta erfarenheter och dela kunskaper om utredningsmetoder och -processer. Under 2023 har utredarna bland annat diskuterat användning av AI, framtidens utredningar, samt hur processer för kvalitetssäkring och underlag kan göras mer användbara för mottagaren.

I september 2023 bidrog Statskontoret till ESV:s nya digitala mötesplats Bollplanket. Inom ramen för vårt uppdrag att främja god förvaltningskultur deltog Statskontoret som första myndighet vid Bollplanket genom att lyfta frågor om hur man kan följa upp effekterna av att främja och samordna arbetet för en god förvaltningskultur i staten. Vid webinariet deltog drygt 70 deltagare från olika myndigheter.

Under året har ESV också generöst bistått med sammanträdeslokaler under ombyggnaden av Statskontorets lokaler.

Kontakten mellan myndigheterna har under året intensifierats i samband med regeringsuppdraget att lämna förslag om en organisationsförändring som innebär att Statskontoret inordnas i ESV.

## 2.9 Statskontorets råd och annan samverkan

Statskontoret har två egeninitierade rådgivande organ: Statskontorets råd och Statskontorets vetenskapliga råd.

Statskontorets råd stödjer generaldirektören i den långsiktiga och strategiska utvecklingen av verksamheten, bland annat genom att fungera som en viktig aktör i omvärldsbevakningen. Vi har under året haft ett möte med rådet och då har vi diskuterat aktuella uppdrag och andra verksamhetsfrågor.

Syftet med Statskontorets vetenskapliga råd är att förbättra samverkan mellan forskning och praktik. Vårt uppdrag kräver dialog med akademien för att ta del av de senaste forskningsrönen. Det vetenskapliga rådet är viktig samtalspart för att förbättra vår verksamhet. Vi har under året haft två möten med vetenskapliga rådet.

---

<sup>2</sup> Statskontoret, dnr 223/157



Statskontoret tar emot studiebesök av olika slag varje år, exempelvis studenter, myndigheters ledningsgrupper och internationella besök. Temana för besöken skiftar – det kan handla om statsförvaltningens funktion, Statskontoret som myndighet, eller våra specifika verksamheter. Under året har vi tagit emot besök från bland annat Finansministeriet i Georgien och Kommunal- och distriktsdepartementet i Norge.

Statskontorets ledning och personal träffar regelbundet andra myndigheter och organisationer som arbetar inom eller nära statsförvaltningen, bland annat Ekonomistyrningsverket, Riksrevisionen och Riksdagens utredningstjänst. Dessa kontakter ger information om vad myndigheterna granskar, utreder och arbetar med och är ett bra tillfälle för att utbyta erfarenheter och att dela kunskap. Vi har också regelbundna kontakter med enheten för statlig förvaltning vid Finansdepartementet och Finansdepartementets budgetavdelning.

## 2.10 Kompetensförsörjning

En god kompetensförsörjning är nödvändig för att Statskontoret ska kunna utföra sina uppgifter och nå myndighetens uppställda mål. Det innebär dels att attrahera och rekrytera rätt kompetens för arbetsuppgifterna och att behålla kompetens genom att låta de anställda utvecklas i sin yrkesroll.

Vi bedömer att vi har den kompetens som behövs för att fullgöra de uppgifter som framgår av instruktionen, regleringsbrevet samt de regeringsuppdrag som vi får. Det är ett resultat av att vi under året har arbetat aktivt för att det ska vara möjligt.

### 2.10.1 En bra tid på Statskontoret

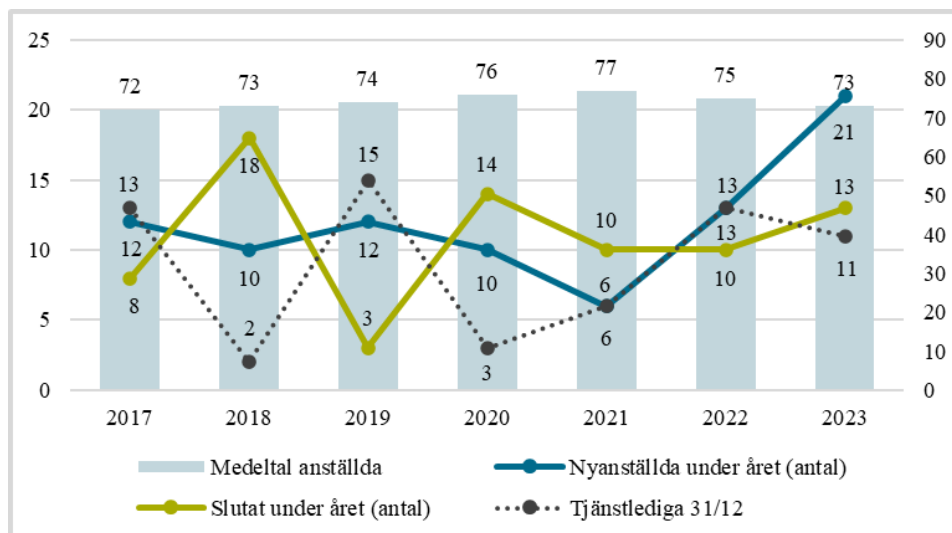
Vi erbjuder en kunskapsintensiv miljö med kvalificerade uppgifter och kompetensutveckling. Vårt främsta rekryteringsbehov utgörs av utredarkompetens. Det är myndighetens kärnverksamhet och utgör cirka 80 procent av alla anställda på myndigheten.

Det finns en stor efterfrågan på de kvalificerade utredare som arbetar på Statskontoret, i synnerhet från Regeringskansliet och kommittéväsendet. Det leder till att rörlighet bland våra medarbetare är hög. Det är vanligt att Statskontorets utredare efter några år hos oss är tillfälligt tjänstlediga för att bistå i kommittéväsendet. Vi är positivt inställda till detta och ser det som en del av vårt uppdrag att bidra till att förbättra statsförvaltningen. Men den höga rörligheten innebär att vi ständigt behöver arbeta med att:

- attrahera och rekrytera rätt kompetens för arbetsuppgifterna
- behålla kompetens genom att låta de anställda utvecklas i sin yrkesroll
- erbjuda en miljö som utredare vill återvända till.

Vi bedömer att vi under året har lyckats attrahera och rekrytera medarbetare med rätt kompetens och erfarenhet. Men under slutet på 2023 har vi i vår rekrytering fått signaler om att den aviserade sammanslagningen mellan Statskontoret och ESV redan kan ha försämrat förutsättningarna för vår kompetensförsörjning.

**Figur 2 Personalrörlighet 2017–2023**



Vi har under år 2023 slutfört tretton rekryteringsprocesser och påbörjat en som kommer att slutföras under 2024. Under 2023 påbörjade tjugoen personer en tillsvidareanställning varav sjutton medarbetare i kärnverksamheten och fyra i stödverksamheten. Vid behov anlitas konsulter med specifik kompetens, både inom kärn- och stödverksamheten, genom ramavtal eller direktupphandling.

En av årets rekryteringar har inriktats mot utredare med nyligen avlagd examen. De fem nya utredarna ingår nu i ett särskilt program som är utformat för att bidra till en snabb utvecklingskurva där arbetsuppgifterna gradvis blir mer utmanande. Varje termin tar Statskontoret också emot studenter från universitet och högskolor för praktik i kärnverksamheten.

Vi genomför två stora kompetensutvecklingsinsatser per år för all personal, då under en vecka genomför dagliga seminarier av olika slag med fokus på kunskapsdelning. Under året har temat för båda dessa insatser varit *En effektiv statsförvaltning*. Vi har även vidareutvecklat stödmaterial för att utreda effektivitetsperspektivet inom ramen för vår metod- och kvalitetsutveckling. Ett arbete har också påbörjats för att förbättra våra analyser av myndigheters produktivitet.

Vi anordnar även interna seminarier cirka en gång i månaden med externa talare, såväl för inspiration som för kompetensutveckling. Under året har vi även genomfört verksamhetsanpassade utbildningar i intervjuetodik och feedback.

Vidare strävar vi efter att arbeta i tvärfunktionella arbetsgrupper där kompetensöverföring och samarbete är en viktig del i arbetssättet. Utredarna växlar mellan olika projekt, grupper och roller som en del av sitt lärande och sin kompetensutveckling. Vi har även interna erfarenhetsutbyten för projektledare. De har fortsatt under året i syfte att ytterligare utveckla projektledarskapet inom myndigheten. Ytterligare en insats för att säkra vår kompetensförsörjning är att nya projektledare får en senior kollega som mentor. Nya medarbetare i stödverksamheten får också alltid en fadder inom utredningsverksamheten för att säkerställa att de får en introduktion till hela verksamheten.

Slutligen har vi även genomfört erfarenhetsutbyten för seniora utredare från Statskontoret, Riksdagens utredningstjänst och Ekonomistyrningsverket.

### 2.10.2 Systematiskt arbetsmiljöarbete

Statskontoret vill vara en modern myndighet med moderna arbetssätt. Vi bedömer att såväl erbjudande om möjlighet till distansarbete och en attraktiv kontorsmiljö är av vikt för att attrahera och behålla personal. Under året har våra lokaler byggts om och arbetet med hur vi vill utveckla och anpassa vår arbetsplats till nya förutsättningar och behov fortgår. Medarbetare har fått möjlighet att träffa enskilda överenskommelser om distansarbete, semester, pension, arbetstid och löneväxling. Alla medarbetare har regelbundna samtal om arbetsmiljö och sin individuella utveckling med sin närmaste chef. Vi genomför också årliga medarbetarsamtal om både arbetsmiljön och medarbetarens framtidsplaner som mynnar ut i individuella utvecklingsplaner för varje medarbetare.

Vi arbetar systematiskt med arbetsmiljöarbete, främjar hälsa och prioriterar friskvård samt samarbetar med företagshälsovården i både förebyggande och rehabiliterande syfte. Myndigheten erbjuder sina medarbetare både årligt friskvårdsbidrag för motionsaktiviteter och en friskvårdstimme i veckan. Under året har vi också genomfört följande:

- Alla anställda vid myndigheten har erbjudits en hälsokontroll i syfte att identifiera eventuella riskfaktorer och därmed förebygga ohälsa.
- Kompetensutvecklingsinsatser inom det systematiska arbetsmiljöområdet har genomförts för chefer, skyddsombud och medarbetare.
- Ett nytt lokalt samverkansavtal har partsgemensamt tagits fram i syfte att synliggöra och tydliggöra formerna för samverkan på myndigheten och därigenom ge de bästa förutsättningarna för delaktighet och inflytande.
- Vi har blivit medlem i Rörlighet i staten och därigenom får de anställda möjlighet att dela idéer, erfarenheter och kunskap som stärker individen och utvecklar verksamheten.

## 2.10.3 Resultat och nyckeltal

Tabell 19 – Nyckeltal – Kompetensförsörjning

År	2023	2022	2021	2020	2019
Medeltal anställda (antal)	73	75	77	76	74***
Årsarbetskrafter (antal)	71	68	71	71	69
Personalomsättning*	23 %	15 %	10 %	16 %	10 %***
Nyanställda under året (antal)	21	13	6	10	12
Slutat under året (antal)	13	10	10	14	3
Genomsnittlig anställningstid (år)**	8,0	7,3	7,2	6,0	6,3
Genomsnittlig anställningstid i kärnverksamheten (år)**	8,3	7,4	7,3	6,3	6,2
Andel Kvinnor/Män	63/37 %	65/35 %	64/36 %	56/44 %	58/42 %
Medelålder (år)	46	45	44	43	43
Sjukfrånvaro	4,6%	2,4 %	1,8 %	2,5 %	2,8 %

\* Personalomsättning definieras som: (Nyanställda under året + Slutat under året) / 2. Talet divideras sedan med Medeltal anställda och kvoten multipliceras med 100 samt avrundas till närmaste heltal.

\*\* Gäller tillsvidareanställda.

\*\*\* Felaktig uträkning 2019. Justerat från 85 till 74. Följjustering när det gäller personalomsättning, från 9 till 10 procent.

## 3 Finansiell redovisning

### 3.1 Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2023	2022
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Intäkter av anslag	1	98 693	96 519
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	6 726	8 791
Intäkter av bidrag	3	856	81
Finansiella intäkter	4	415	77
<b>Summa</b>		<b>106 690</b>	<b>105 467</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för personal	5	-74 350	-74 524
Kostnader för lokaler		-16 586	-17 005
Övriga driftskostnader	6	-15 565	-13 557
Finansiella kostnader	7	-25	-17
Avskrivningar och nedskrivningar		-163	-364
<b>Summa</b>		<b>-106 690</b>	<b>-105 467</b>
<b>Verksamhetsutfall</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## 3.2 Balansräkning

Belopp i tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utveckling	8	400	0
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	9	0	0
<b>Summa</b>		<b>400</b>	<b>0</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	811	40
Maskiner, inventarier, installationer, m.m.	11	888	220
<b>Summa</b>		<b>1 699</b>	<b>260</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordringar hos andra myndigheter	12	2 561	2 607
Övriga kortfristiga fordringar	13	3	
<b>Summa</b>		<b>2 564</b>	<b>2 607</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Förutbetalda kostnader	14	6 125	4 831
Övriga upplupna intäkter	15	134	
<b>Summa</b>		<b>6 259</b>	<b>4 831</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>			
Avräkning med statsverket	16	-3 074	-2 175
<b>Summa</b>		<b>-3 074</b>	<b>-2 175</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	17	11 885	9 336
<b>Summa</b>		<b>11 885</b>	<b>9 336</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>19 733</b>	<b>14 858</b>
<b>KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Myndighetskaptal</b>			
Balanserad kapitalförändring	18	0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		0	0
<b>Summa</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	19	1 327	1 193
<b>Summa</b>		<b>1 327</b>	<b>1 193</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Lån i Riksgäldskontoret	20	1 185	260
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	21	2 696	2 353
Leverantörsskulder		6 418	1 918
Övriga kortfristiga skulder	22	1 060	1 094
<b>Summa</b>		<b>11 359</b>	<b>5 625</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Upplupna kostnader	23	6 245	4 901
Oförbrukade bidrag	24	161	1 000
Övriga förutbetalda intäkter	25	640	2 140
<b>Summa</b>		<b>7 046</b>	<b>8 040</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>19 733</b>	<b>14 858</b>

### 3.3 Anslagsredovisning

Anslag (tkr)	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldelning enl. regl.-brevet	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp	
Uo 2 1:1 Ramanslag							
Statskontoret, ap.3	26	2 175	99 592	0	101 767	-98 693	3 074
Statskontoret							

#### Finansiella villkor i anslagsredovisningen

De finansiella villkoren redovisas under not till anslagsredovisningen.

### 3.4 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

#### 3.4.1 Redovisningsprinciper

##### Tillämpade redovisningsprinciper

Myndighetens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 50 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

#### 3.4.2 Värderingsprinciper

##### Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd om lägst tre år definieras som anläggningstillgång.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden.

Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst 6 år Statskontoret tillämpar följande avskrivningstider:

Programvaror	3 år
Datorer och kringutrustning	3 år
Övriga inventarier	5 år

### Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta. Fordringar i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

### Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

### Finansiella villkor. Förordning (2007:827) med instruktion för Statskontoret

Avgifterna för resurssamordningen uppgick 2023 till 6 726 tkr. Statskontoret har undantagits från de begränsningar som anges i 4 § andra stycket när det gäller avgifter som gäller avgiftssamordningen och som tas ut med stöd av 4 § avgiftsförordningen (1992:191) p 7.

### 3.4.3 Ersättningar och andra förmåner

#### Ledande befattningshavare

Generaldirektör Annelie Roswall Ljunggren 1 351 tkr

Ledamot i Universitetskanslersämbetets insynsråd

Ledamot i Ekonomistyrningsverkets insynsråd (del av året)

### 3.4.4 Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro (procent)	2023	2022
Totalt	4,61	2,38
Andel 60 dagar eller mer	76,32	52,66
Kvinnor	6,85	3,21
Män*	1,8	1,09
Anställda – 29 år**	-	-
Anställda 30 – 49 år	3,13	1,49
Anställda 50 år –	7,95	3,68

\*\*Sjukfrånvaron för Anställda -29 år 2023 samt 2022 redovisas inte då gruppen understiger 10 personer.



### 3.4.5 Noter

Resultaträkning			
<b>Not 1</b>	<b>Intäkter av anslag</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Intäkter av anslag	98 693	96 519
	<b>Summa</b>	<b>98 693</b>	<b>96 519</b>
	Utgifter i anslagsredovisningen	-98 693	-96 660
	<b>Saldo</b>	<b>0</b>	<b>-141</b>
	<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>-141</b>
<b>Not 2</b>	<b>Intäkter av avgifter och andra ersättningar</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen		
	Resurssamordning	6 726	-8 791
	Övriga avgiftsintäkter enligt 4 § Avgiftsförordningen	0	0
	<b>Summa</b>	<b>6 726</b>	<b>-8 791</b>
	Resurssamordning avser gemensamt nyttjande av kringtjänster och lokaler med andra myndigheter		
<b>Not 3</b>	<b>Intäkter av bidrag</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Bidrag från statliga myndigheter	856	81
	<b>Summa</b>	<b>856</b>	<b>81</b>
<b>Not 4</b>	<b>Finansiella intäkter</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	415	77
	<b>Summa</b>	<b>415</b>	<b>77</b>
<b>Not 5</b>	<b>Kostnader för personal</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Lönekostnader (exklusive arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	45 212	46 254
	<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	22	200
	Sociala avgifter	27 423	27 236
	Övriga kostnader för personal	1 715	1 034
	<b>Summa</b>	<b>74 350</b>	<b>74 524</b>
<b>Not 6</b>	<b>Övriga driftkostnader</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Konsultkostnader*	6 682	5 300
	Licenser och datatjänster*	5 536	4 448
	Resor, representation, information	876	595
	Övrigt	2 471	3 214
	<b>Summa</b>	<b>15 565</b>	<b>13 557</b>
	*Jämförelsetal är omräknat då noten har fått annorlunda uppställning än tidigare år. Ökade driftkostnader jämfört med motsvarande period föregående år beror på att Statskontoret köpt upp IT-tjänster och andra konsulttjänster som behövs för publiceringsverktyg och webbdrift samt konsulter inom upphandling och controlling.		

<b>Not 7</b>	<b>Finansiella kostnader</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Ränta på lån i Riksgäldskontoret	9	3
	Övriga finansiella kostnader	15	14
	<b>Summa</b>	<b>25</b>	<b>17</b>

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 tom 2022-05-02 varit noll. Resterande del av året har ränta beräknats

#### Balansräkning

<b>Not 8</b>	<b>Balanserade utgifter för utveckling</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	1 477	1 477
	Årets anskaffningar	400	
	<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>1 877</b>	<b>1 477</b>
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 477	-1 477
	<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 477</b>	<b>-1 477</b>
	<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>400</b>	<b>0</b>

<b>Not 9</b>	<b>Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	251	591
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	-339
	<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>251</b>	<b>251</b>
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-251	-591
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	0	339
	<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-251</b>	<b>-251</b>
	Utgående bokfört värde	0	0

<b>Not 10</b>	<b>Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde och Årets anskaffningar	299	299
	Årets anskaffningar	855	0
	<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>1 154</b>	<b>299</b>
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-259	-210
	Årets avskrivningar	-84	-50
	<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-343</b>	<b>-259</b>
	<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>811</b>	<b>40</b>

<b>Not 11</b>	<b>Maskiner, inventarier, installationer m.m.</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	2 895	3 555
	Årets anskaffningar	778	35
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-1 291	-694
	<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>2 383</b>	<b>2 895</b>
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 676	-3 055
	Årets avskrivningar	-80	-315
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	1 260	694
	<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 495</b>	<b>-2 676</b>
	<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>888</b>	<b>220</b>

Justering med 1 tkr har skett på ingående anskaffningsvärde och Ingående ackumulerade avskrivningar

<b>Not 12</b>	<b>Fordringar hos andra myndigheter</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
	Fordran ingående mervärdesskatt	2 173	1 554
	Kundfordringar hos andra myndigheter	388	1 053
	<b>Summa</b>	<b>2 561</b>	<b>2 607</b>

Not		2023-12-31	2022-12-31
<b>13</b>	<b>Övriga kortfristiga fordringar</b>		
	Fordringar hos anställda	3	
	<b>Summa</b>	<b>3</b>	
<b>14</b>	<b>Förutbetalda kostnader</b>		
	Förutbetalda hyreskostnader	5 306	4 494
	Övriga förutbetalda kostnader	819	338
	<b>Summa</b>	<b>6 125</b>	<b>4 831</b>
	Förutbetalda hyreskostnader har ökat jämfört med motsvarande period föregående år på grund av att Statskontoret betalat en engångskostnad som har periodiserats fram till juni 2028.		
<b>15</b>	<b>Övriga upplupna intäkter</b>		
	Övriga upplupna intäkter inomstatliga	134	
	<b>Summa</b>	<b>134</b>	
<b>16</b>	<b>Avräkning med statsverket</b>		
	<b>Anslag i räntebärande flöde</b>		
	Ingående balans	-2 175	-2 908
	Redovisat mot anslag	98 693	96 660
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-99 592	-96 009
	Återbetalning av anslagsmedel	0	82
	<b>Skulder avseende anslag i räntebärande flöde</b>	<b>-3 074</b>	<b>-2 175</b>
	<b>Fordran avseende semesterlöneskuld som har redovisats mot anslag</b>		
	Ingående balans	0	141
	Redovisat mot anslag	0	-141
	<b>Fordran avseende semesterlöneskuld som har redovisats mot anslag</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Summa Avräkning med statsverket</b>	<b>-3 074</b>	<b>-2 175</b>
<b>17</b>	<b>Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret</b>		
	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	11 885	9 336
	<b>Summa</b>	<b>11 885</b>	<b>9 336</b>
	Beviljad kredit enligt regleringsbrev	6 000	6 000
	Maximalt utnyttjad kredit	0	0
<b>18</b>	<b>Myndighetskapital</b>		
	Myndighetskapital saknas därav redovisas ingen specifikationstabell		
<b>19</b>	<b>Övriga avsättningar</b>		
	<b>Avsättning för lokalt omställningsarbete</b>		
	Ingående balans	1 193	1 055
	Årets förändring	134	138
	<b>Utgående balans</b>	<b>1 327</b>	<b>1 193</b>

Not		2023-12-31	2022-12-31
<b>20</b>	<b>Lån i Riksgäldskontoret</b>		
	Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
	Ingående balans	260	589
	Under året nyupptagna lån	1 111	35
	Årets amorteringar	-185	-364
	<b>Utgående balans*</b>	<b>1 185</b>	<b>260</b>
	Beviljad låneram enligt regleringsbrev	4 000	2 000
	Utnyttjad låneram inklusive finansiell leasing	1 185	260
	Anläggningar uppgående till 914 tkr tillgångsfördes efter låneupptagning. Lånet hos riksgälden kommer justeras i juni 2024.		
<b>21</b>	<b>Kortfristiga skulder till andra myndigheter</b>		
	Utgående mervärdesskatt	6	19
	Arbetsgivaravgifter	1 222	1 158
	Leverantörsskulder andra myndigheter	1 468	1 176
	<b>Summa</b>	<b>2 696</b>	<b>2 353</b>
<b>22</b>	<b>Övriga kortfristiga skulder</b>		
	Personalens källskatt	1 060	1 094
	<b>Summa</b>	<b>1 060</b>	<b>1 094</b>
<b>23</b>	<b>Upplupna kostnader</b>		
	Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	5 030	4 396
	Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	627	202
	Övriga upplupna kostnader	589	302
	<b>Summa</b>	<b>6 245</b>	<b>4 901</b>
	Övriga upplupna löner avser avsättning för lönerrevision för perioden okt-dec 2023.		
<b>24</b>	<b>Oförbrukade bidrag</b>		
	Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	161	1 000
	<b>Summa</b>	<b>161</b>	<b>1 000</b>
	<i>varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk:</i>		
	inom tre månader	161	1 000
	Mer än 3 månader	0	
	<b>Summa</b>	<b>161</b>	<b>1 000</b>
<b>25</b>	<b>Övriga förutbetalda intäkter</b>		
	Förutbetalda hyror	640	2 140
	<b>Summa*</b>	<b>640</b>	<b>2 140</b>
	Tidigare har myndigheten samordnat tjänster åt flera myndigheter och fakturerade hyreskostnader avseende kvartal 1 i december men i år är det bara en myndighet som nyttjar samordningstjänsten därav posten har minskat kraftigt.		

## Anslagsredovisning

### Not 26 Uo 2 Samhällsekonomi och finansförvaltning 1:1 ap. 3

#### Statskontorets ramanslag

Enligt regleringsbrevet disponerar Statskontoret en anslagskredit på 3 002 tkr. Under året har Statskontoret inte utnyttjat krediten.

Statskontoret får disponera hela det ingående överföringsbeloppet då det understiger 3 % av föregående års tilldelning 96 009 tkr enligt regleringsbrevet.

Anslaget är räntebärande.

#### Finansiella villkor

2 000 000 kronor får användas för att utarbeta och förvalta en elektronisk introduktionsutbildning som ska tillhandahållas myndigheter under regeringen

#### Belopp

2 000 tkr

#### Utfall

23 tkr

Insatser för elektronisk introduktionsutbildning har kostat 861 tkr, varav 23 tkr är anslagsfinansierade och resten har finansierats med bidrag.

### 3.5 Sammanställning av väsentliga uppgifter

Belopp i tkr	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Låneram Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad i regleringsbrevet	4 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Utnyttjad vid räkenskapsårets slut	1 185	260	590	844	1 291
<b>Kontokredit Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad i regleringsbrevet	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
<b>Räntekonto Riksgäldskontoret</b>					
Ränteintäkter	415	77	0	0	4
Räntekostnader	0	0	0	1	28
<b>Avgiftsintäkter</b>					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp i regleringsbrev		0	0	0	0
Resurssamordning	6 726	8 791	9 136	9 236	8 640
Övriga avgifter enligt 4 § avgiftsförordningen	0	0	169	0	328
<b>Summa faktiskt utfall</b>	<b>6 726</b>	<b>8 791</b>	<b>9 305</b>	<b>9 236</b>	<b>8 968</b>
Avgiftsintäkter som ej disponeras (Ej tillämpligt)					
<b>Anslagskredit</b>					
Beviljad	3 002	2 872	2 826	2 760	2 684
Utnyttjad	0	0	0	0	0
<b>Anslag</b>					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	3 074	2 175	2 908	1 637	318
<b>Personal</b>					
Antal årsarbetskrafter (st)	71	68	71	71	69
Medelantalet anställda (st)	73	75	77	76	74*
<b>Driftkostnad/årsarbetskraft</b>	<b>1 500</b>	<b>1 545</b>	<b>1 437</b>	<b>1 413</b>	<b>1 461</b>
<b>Kapitalförändring</b>					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

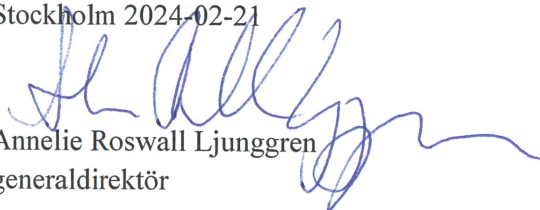
\* Felaktig uträkning 2019. Justerat från 85 till 74.

## Intygande och underskrift

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2024-02-21

Annelie Roswall Ljunggren  
generaldirektör



## Bilaga 1

### Avrapporterade uppdrag

Uppdrag och namn på publikation	Dnr
Uppdrag att utföra en myndighetsanalys av Sveriges geologiska undersökning (SGU) 2023:1 Myndighetsanalys av Sveriges geologiska undersökning	2022/74
Uppdrag att lämna förslag till indikatorer för att följa upp det förvaltningspolitiska målet 2023:2 Små mått på stora värden – förslag på indikatorer för att följa upp det förvaltningspolitiska målet	2021/224
Uppdrag att utreda förutsättningarna för Sjöfartsverkets verksamhets- och finansieringsform 2023:3 Sjöfartsverkets verksamhets- och finansieringsform	2022/29
Uppdrag att utreda Kommuners och regioners arbete för att minska och motverka segregation 2023:4 Kommuners och regioners arbete för att minska och motverka segregation	2022/125
Uppdrag enligt instruktion. God förvaltningskultur i EU (Om offentlig sektor) OOS 47 Good administration in European countries - God förvaltningskultur i EU	2022/122
Uppdrag att analysera kommunal samverkan 2023:5 Hand i hand – en analys av kommunal samverkan	2022/95
Uppdrag att granska Försäkringskassans genomlysning av förvaltningen av sjukförsäkringen 2023:6 Försäkringskassans åtgärder för en bättre förvaltning av sjukförsäkringen	2021/121
Fördjupad analys av statens styrning av kommuner 2022 2023:7 Att styra de självstyrande – En analys av statens styrning av kommuner och regioner	2022/121
Uppdrag att analysera genomförandet av ett intensivår för nyanlända 2023:8 Genomförandet av ett intensivår för nyanlända – Slutrapport	2021/53
Uppdrag till att utföra en myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design. (ArkDes) 2023:9 Myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design	2022/129
Stabsbiträde till Utredningen om Statens servicecenter (FI)	2022/204
Uppdrag att följa upp hur långt berörda myndigheter kommit i tillämpningen av förordningen (2018:1264) om digitalt inhämtande av uppgifter från företag 2023:10 Enklare för företag? – Uppföljning av myndigheternas tillämpning av förordning (2018:1264) om inhämtande av uppgifter från företag	2022/168
Uppdrag att göra en översyn av statsbidrag för säkerhetshöjande åtgärder till organisationer inom det civila samhället 2023:11 Översyn av statsbidraget för säkerhetshöjande åtgärder till organisationer inom det civila samhället	2022/176



Uppdrag att följa upp och analysera den nationella planen mot rasism, liknande former av fientlighet och hatbrott	2022/154
2023:12 Ett samlat grepp – Analys av den nationella planen mot rasism, liknande former av fientlighet och hatbrott	
Uppdrag att följa utvecklingen av statens styrning av kommuner och regioner 2022	2022/165
PM Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2022	
Uppdrag att analysera och förbättra förutsättningarna för att motverka korruption inom kommuner och regioner	2022/161
2023:13 Nya utmaningar och gamla problem – Om korruption i kommuner och regioner	
Uppdrag enligt instruktion. Statsförvaltningen i korthet 2023	2023/29
PM Statsförvaltningen i korthet 2023	
Uppdrag enligt instruktion. Uppdrag att genomföra en kunskapsammanställning om nationella strategier (PM)	2023/72
Stabsbiträde till Utredningen om statens samverkan med kommunsektorn	2023/43
Uppdrag om introduktionsutbildning för statligt anställda (IFS)	2022/56
Uppdrag enligt instruktion. Förvaltningspolitisk dag 2023	2022/182
Uppdrag att utreda ändrad ansvarsfördelning för viss länsstyrelseverksamhet	2023/47
2023:14 Koncentration av viss länsstyrelseverksamhet	
Stabsbiträde deltagande i OECD:s arbetsgrupp Working Party of Senior Public Integrity Officials (SPIO)	2022/195
Uppdrag att föreslå åtgärder för en stärkt livsmedelsberedskap hos kommuner och regioner	2022/177
2023:15 En stärkt livsmedelsberedskap i kommuner och regioner	
Uppdrag att följa upp och analysera kunskapslyftet för barnets rättigheter	2022/152
2023:16 Kunskapslyftet för barnets rättigheter	
Stabsbiträde till Enheten för sjukvård och läkemedel	2023/103
Stabsbiträde till Utredningen om kommuners och regioners beredskap	2023/143
Uppdrag enligt instruktion. Myndigheter som ska ställa om (Om offentlig sektor)	2023/45
OOS 48 När myndigheter ställer om – Erfarenheter av snabba omställningar	
Uppdrag enligt instruktion. Kunskapsstyrning av kommunsektorn (Om offentlig sektor)	2023/41
OOS 49 Att styra med kunskap – En studie om statlig kunskapsstyrning riktad till kommuner och regioner	
Uppdrag att utföra en analys av Sametinget	2023/49
2023:17 Självbestämmande på pappret men inte i praktiken? Analys av ledningen, styrningen och uppföljningen av Sametinget (24/11)	
Uppdrag att utföra en myndighetsanalys av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG)	2022/228
2023:18 Uppdrag att utföra en myndighetsanalys av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG)	

Uppdrag att kartlägga och analysera arbetet med att säkerställa korrekta utbetalningar av statliga stöd till företag och andra juridiska personer 2022/230

2023:19 Uppdrag att kartlägga och analysera arbetet med att säkerställa korrekta utbetalningar av statliga stöd till företag och andra juridiska personer

---

Uppdrag att främja arbetet mot korruption i den offentliga förvaltningen 2020/231

2023:20 Steg för steg Myndigheternas arbete mot korruption är under utveckling

---

Stabsbiträde för att delta i OECD:s styrgrupp för projektet Government at a glance 2021/93

---

Uppdrag enligt instruktion. Särskilda organ (Om offentlig sektor) 2023/67

OOS 50 Myndigheternas särskilda organ – Vad, hur och varför

---

Uppdrag enligt instruktion. EUPAN under 2023 2022/242