



# Euroförberedelser i offentlig sektor

## *Lägesrapport VI*

1 april 2003



Regeringen  
Finansdepartementet  
103 33 STOCKHOLM

## **Analys av praktiska frågor vid ett eventuellt senare deltagande i den tredje etappen av den ekonomiska och monetära unionen (EMU) – tilläggsuppdrag**

Riksdagen fastslog i december 1997 att Sverige inte skulle delta i valutaunionen från start. Samtidigt framhölls att en handlingsfrihet och handlingsberedskap bör upprätthållas bl.a. genom att praktiska förberedelser genomför så att en eventuell framtida övergång till euro kan genomföras på ett bra sätt.

1999 uppdrog regeringen åt tolv centrala myndigheter att analysera konsekvenserna av ett eventuellt deltagande i valutaunionen. I september 2000 fick de ett tilläggsuppdrag att fortsätta analysera de praktiska frågorna vid ett eventuellt inträde.

Statskontoret fick i samma direktiv i uppdrag att leda en samverkansgrupp. Den ska ge stöd åt den enskilda myndigheten i dess fortsatta analysarbete och även ge förslag till riktlinjer för alla myndigheter avseende praktiska eurofrågor. Samverkansgruppen är en referensgrupp för offentlig sektor för praktiska euroförberedelser.

I denna lägesrapport ges Statskontorets syn på den fortsatta inriktningen på arbetet. Vidare ges en beskrivning av det arbete som gjorts sedan förra rapporteringen i oktober 2002.

Direktör Clas Almén har beslutat i detta ärende. Direktör Thomas Pålsson, chef för enheten för styrningsfrågor, avdelningsdirektör Kerstin Norrby och avdelningsdirektör Annika Hägg, föredragande, var närvarande vid den slutliga handläggningen.

Enligt Statskontorets beslut

Annika Hägg

## Innehåll

<b>Sammanfattning av framtida arbete med euroförberedelser</b>	<b>7</b>
<b>1 Uppdraget och förslag till fortsatt inriktning</b>	<b>9</b>
1.1 Uppdraget	9
1.2 Förslag till fortsatt inriktning på arbetet	9
1.2.1 Samverkansgruppen	9
1.2.2 Råd och stöd till myndigheterna	10
1.2.3 Informationsinsatser	11
1.2.4 Uppföljningsprojekt	12
<b>2 Utfört arbete sedan 1 oktober 2002</b>	<b>15</b>
2.1 Vägledning för euroanpassning	15
2.2 Seminarium för offentlig sektor	15
2.3 Samverkansgruppen	16
2.4 DISA-gruppen	17
2.4.1 Tidigare utförda arbeten	17
2.4.2 Syftet	19
2.4.3 Arbetsplan	19
2.4.4 Rapportens disposition	19
2.5 Nätverksträff	20

## Bilagor

1	Regeringsuppdraget	23
2	Samverkansgruppen	27
3	Statskontorets seminarieprogram ”Folkomröstning om euron – är offentlig sektor förberedd”	29
4	Statskontorets seminarieprogram ”Euronätverkets seminarium”	31



## **Sammanfattning av framtida arbete med euroförberedelser**

Efter ett ja i folkomröstningen föreslår Statskontoret följande inriktning på framtida arbete med euroförberedelser:

- **Samverkansgruppen bör finnas kvar**

Enligt Statskontorets uppfattning bör samverkansgruppen finnas kvar efter ett ja i folkomröstningen. Gruppen utgör bl.a. en viktig bas för andra statliga myndigheters euroförberedelser. Vidare bör samverkansgruppen fungera som referensgrupp för hela den offentliga sektorn.

- **Samverkansgruppen bör breddas**

Samverkansgruppen bör breddas med några myndigheter som har många IT-system som ska euroanpassas, t.ex. Jordbruksverket. Alternativt kan en parallell samverkansgrupp för dessa myndigheter bildas.

- **Vägledningar, checklistor m.m. bör utarbetas**

Riktlinjer, vägledningar och checklistor bör tas fram som stöd för myndigheternas olika frågor och problemområden i arbetet med att införa euron.

- **Fler seminarier bör arrangeras**

Informationsarbetet bör intensifieras och bli mer målinriktat. Ett antal seminarier, som syftar till att motivera myndigheterna att börja förbereda sig för euron, bör genomföras.

- **Statskontorets euroinformation på Internet bör utvecklas**

Euroinformationen på Statskontorets webbplats bör vidareutvecklas.

- **Uppföljning av statliga myndigheters euroövergång**

Statskontoret kan på uppdrag av regeringen biträda Finansdepartementet med att följa upp statliga myndigheters euroövergång (jämför 2000-projektet).



# **1 Uppdraget och förslag till fortsatt inriktning**

## **1.1 Uppdraget**

Hösten 1999 uppdrog regeringen åt tolv centrala myndigheter att djupare analysera konsekvenserna av ett eventuellt införande av euro. I direktiven fick Statskontoret regeringens uppdrag att leda en samverkansgrupp med deltagare från dessa myndigheter. Arbetet i gruppen ska stödja de enskilda myndigheterna i deras analysarbete samt ge förslag till riktlinjer avseende praktiska eurofrågor.

Den 7 september 2000 fick de tolv myndigheterna och Statskontoret ett tilläggsuppdrag (bilaga 1). Enligt uppdraget ska det fortsatta analysarbetet bedrivas tills vidare och rapporteras till regeringen halvårsvis – den 1 april lämnas en lägesrapport och den 1 oktober en beredskapsplan.

Inom ramen för uppdraget har Statskontoret tidigare lämnat följande rapporter:

- Svenska myndigheter och euron – gemensamma frågor (2000:8)
- Svenska myndigheter och euron II – lägesrapport (2001:8)
- Euroförberedelser i offentlig sektor – lägesrapport III (2001:21)
- Euroförberedelser i offentlig sektor – lägesrapport IV (PM)
- Att euroanpassa en myndighet - en vägledning (2002:16)
- Euroförberedelser i offentlig sektor – lägesrapport V (PM).

Våren 2002 fick Statskontoret ett särskilt uppdrag att följa upp erfarenheter av euroövergången inom den offentliga sektorn i några av de länder som är med i valutaunionen. Resultatet blev följande rapport:

- Övergången till euro – erfarenheter från den offentliga sektorn i euroländerna (2002:9)

## **1.2 Förslag till fortsatt inriktning på arbetet**

### **1.2.1 Samverkansgruppen**

Inför folkomröstningen är det viktigt att få fler myndigheter att börja se över sina verksamheter med tanke på en eventuell euroövergång. Av den anledningen kan det vara aktuellt att bredda samverkansgruppen med några myndigheter som har många IT-system som måste euroanpassas, t.ex.

Jordbruksverket. Alternativt kan en parallell samverkansgrupp för dessa myndigheter bildas.

Statskontoret anser att samverkansgruppen bör leva vidare och utgöra en viktig bas för andra statliga myndigheters euroförberedelser. Den bör fungera som referensgrupp för hela den offentliga sektorn. Samverkansgruppen har fungerat som ett nätverk för de myndigheter som har regeringens uppdrag att analysera vilka förberedelser som behöver vidtas i händelse av ett deltagande i valutaunionen. Den kompetens som har byggts upp bör vidmakthållas.

Myndigheterna i samverkansgruppen skulle även kunna fungera som ambassadörer gentemot andra myndigheter inom statsförvaltningen samt ge visst stöd till myndigheter som står de nuvarande myndigheterna nära. Ett exempel är Tullverket och Rikspolisstyrelsen (RPS). RPS har fått god hjälp av Tullverket med att komma igång med euroförberedelsearbetet .

## **1.2.2 Råd och stöd till myndigheterna**

Riktlinjer, vägledningar och checklistor bör tas fram som stöd för myndigheternas olika frågor och problemområden i arbetet med att införa euron. Det kan bl.a. vara riktlinjer, vägledningar eller checklistor för:

- Anpassning av gällande regelverk
- Omräkning och avrundning av belopp samt antal decimaler
- Anpassning av IT-system  
Den vägledning som finns idag behöver bl.a. anpassas till det direktövergångsscenario som gäller nu.
- Omställning av ekonomi- och personaladministrativa system
- Prissättning av statliga produkter och tjänster  
Innehållet i eventuella riktlinjer beror på vad man kommer fram till när det gäller decimal- och avrundningsfrågorna.
- Hantering av kontantkassor och betalningar
- Hantering av avrundningsdifferenser i redovisningen och rimliga toleransnivåer
- Hantering av historiska data
- De rekommendationer som tidigare har tagits fram av samverkansgruppen behöver eventuellt kompletteras.
- Hantering av gränssnitt  
De rekommendationer som tidigare har tagits fram av samverkansgruppen behöver eventuellt kompletteras.

Statskontoret kan i samarbete med samverkansgruppen m.fl. ta fram en del av ovanstående vägledningar och checklistor.

### **1.2.3 Informationsinsatser**

Efter ett ja i en folkomröstning bör informationsarbetet intensifieras och bli mer målinriktat.

#### **Seminarier om eurofrågor**

Ett sätt att sprida information är genom att ordna seminarier. Informations-tillfällen/seminarier med samma program kan t.ex. genomföras på några olika platser runt om i landet. Hur konkret innehållet kan vara på seminarierna beror på vid vilka tidpunkter de genomförs.

Efter ett ja i en folkomröstning bör ett antal seminarier genomföras som syftar till att motivera myndigheterna att börja förbereda sig för euron. Dessa seminarier kan bl.a. innehålla:

- Hur bör en myndighet organisera europrojektet?
- Vilka aktiviteter ska utföras?
- Tidplaner och milstolpar
- Hur går man igenom lagar/förordningar/författningar?
- Prissättning i euro av statliga produkter och tjänster
- Genomgång av verksamhetssystem
- Genomgång av ekonomi- och personaladministrativa system
- Genomgång av övriga IT-system
- Prioritering av IT-systemen enligt Vägledningen
- Hur man gör en riskanalys?
- Kostnadsberäkning

Statskontorets rapport ”Att euroanpassa en myndighet – en vägledning” kan användas som utgångspunkt för planeringen av seminarierna. Statskontoret bör planera och genomföra seminarierna i samarbete med i första hand Finansdepartementet, samverkansgruppen och ESV.

De flesta myndigheter finns i Stockholmsområdet eller dess närhet. Övriga myndigheter finns runt om i landet, från Kiruna i norr till Malmö i söder. Om flera seminarier hålls i Stockholm och ett seminarium på ytterligare tre till fyra orter blir inte resvägen så lång för deltagande myndigheter.

## Eurosida på Internet

Euroinformationen som finns på Statkontorets webbplats bör utvecklas. Den kan bl.a. innehålla utgivna riktlinjer/rekommendationer, vägledningar, checklistor och rapporter m.m.

### 1.2.4 Uppföljningsprojekt

Arbetet med att införa euron på myndigheterna bör följas upp. Statskontoret kan på uppdrag av regeringen biträda Finansdepartementet med att följa upp statliga myndigheters euroövergång enligt nedanstående beskrivning. Till ett sådant projekt krävs dock extra resurser.

Myndigheterna bör delas in i grupper med olika prioritetsgrad, t.ex i följande tre grupper:

*Grupp 1.* Myndigheter där eventuella fel i samband med övergången till euro kan medföra allvarliga samhällskonsekvenser. I gruppen bör sådana myndigheter ingå som har en verksamhet som allvarligt skulle störas om övergången till euro inte lyckas. Exempel på myndigheter som bör ingå i grupp 1 är Riksförsäkringsverket tillsammans med försäkringskassorna, Riksskatteverket, Statens pensionsverk m.fl.

*Grupp 2.* Myndigheter där eventuella fel i samband med övergången till euro kan innebära negativa konsekvenser för egen eller annan myndighets verksamhet, dock inga direkta konsekvenser för allmänheten eller samhället. Exempel i grupp 2 är Ekonomistyrningsverket och Kammarkollegiet.

*Grupp 3.* Myndigheter där eventuella fel vid euroövergången varken medför några större konsekvenser för verksamheten, andra myndigheter eller för allmänheten. Exempel i grupp 3 är Statskontoret.

Grupp 1 innehåller de myndigheter som bör följas upp mest noggrant. Tidplaner för när olika delaktiviteter ska vara klara bör fastställas och följas upp. Uppföljningen av anpassningsarbetet bör huvudsakligen ske genom enkätundersökningar. Enkätfrågorna bör förändras över tiden och anpassas till aktuellt skede i anpassningsarbetet. Även myndigheterna i grupp 2 bör följas upp enligt en fastställd tidplan. Mätpunkterna behöver dock inte vara lika täta och den enkät som skickas till myndigheterna inte lika omfattande. Myndigheterna i grupp 3 behöver eventuellt inte följas upp alls.

Uppföljningsarbetet bör regelbundet rapporteras till regeringen.

Webbaserade enkäter och elektroniska blanketter kan vara en del av verktygen som Statskontoret kan använda i ett uppföljningsprojekt. Uppföljningsarbetet innebär att fler personer än idag måste arbeta med europrojektet på Statskontoret. Vi uppskattar resursbehovet till 4-5 personer samt en del konsultinsatser.



## **2 Utfört arbete sedan 1 oktober 2002**

### **2.1 Vägledning för euroanpassning**

Intresset för Statskontorets Vägledning för euroanpassning av myndigheternas verksamhet (2002:16), som gavs ut i höstas (se vår förra lägesrapport), har varit stort. Vi har även fått höra många positiva omdömen om vägledningen, bl.a. från flera konsulter som arbetar med europrojekt på myndigheter eller andra organisationer.

Vägledningens syfte är att ge organisationerna inom den offentliga sektorn stöd i arbetet med att förbereda sig inför ett eventuellt medlemskap i valutaunionen. Målgruppen är främst personer som ansvarar för rätts-, ekonomi-, IT- och eurofrågor samt personer på ledningsnivå. Den är utformad för att kunna tillämpas inom hela den offentliga sektorn. Analysmodellen ger myndigheterna stöd vid euroanpassning av processer, IT-system och manuella rutiner. Dessutom finns olika verktyg och checklistor som kan underlätta arbetet. Analysmodellen och checklistorna måste dock anpassas till de specifika förutsättningar och behov som finns inom varje enskild myndighet.

Rikspolisstyrelsen har arbetat enligt analysmodellen i vägledningen och kompletterat med en projektstyrningsmodell. Projektledaren anser att vägledningen är bra och att den fungerar som en ledstång i euroarbetet.

Vägledningen bör emellertid anpassas efter nya förutsättningar, t.ex. att det blir en direktövergång i Sverige, och vidareutvecklas i första hand vad gäller de senare arbetsetapperna, som endast mycket översiktligt berörs i rapporten.

### **2.2 Seminarium för offentlig sektor**

Statskontoret genomförde i december 2002 ett seminarium om euroförberedelser "Folkomröstning om euron - är offentlig sektor förberedd?" i Stockholm. Inledningstalare vid seminariet var biträdande finansminister Gunnar Lund. Seminariet var mycket välbesökt, ca. 200 deltagare. Seminarieprogrammet framgår av bilaga 3.

Seminariets syfte var att ge en bild av det euroarbete som bedrivs, belysa frågor som är viktiga att aktualisera på ett tidigt stadium och sprida erfarenheter från övergången till euro i euroländerna. Målgruppen var i första hand personer som ansvarar för rätts-, ekonomi-, IT- och eurofrågor samt personer på ledningsnivå inom offentlig sektor.

Vid seminariet redogjordes för hur förberedelsearbetet organiserades och bedrevs i Nederländerna, för den brittiska statsförvaltningens euroförberedelser samt för euroförberedelser och aktuella problemområden på nationell myndighetsnivå och kommunal nivå.

Av de ca. 200 deltagarna i seminariet kom ca. 75 % från den offentliga och ca. 25 % från den privata sektorn. Ett 20-tal personer kom från 5 departement (inkl. regeringskansliet) och ett 100-tal personer från 36 myndigheter, varav 23 som inte ingår i samverkansgruppen. Från 7 kommuner, 3 landsting och 2 kommunala bolag kom 22 personer.

Om det blir ett JA i folkomröstningen bör seminarieverksamheten intensifieras. Innehållet i seminarierna kommer att behöva förändras, bl.a kommer seminarier som riktar sig till olika typer av verksamheter behöva utvecklas. Vidare bör seminarier, för att öka tillgängligheten, anordnas på flera platser i landet

## **2.3 Samverkansgruppen**

Samverkansgruppen har träffats två gånger sedan den förra lägesrapporten, den 10 december 2002 och den 7 mars 2003.

På mötet den 10 december kunde vi konstatera att regeringen beslutat att datumet för en folkomröstning blir den 14 september 2003. Det gav lite nytt bränsle till euroförberedelserna men det behövs mer, konstaterade flera av samverkansgruppens myndigheter. Avsaknaden av principer och riktlinjer för decimalhantering och avrundning är fortfarande en bromskloss i förberedelsearbetet.

Bankföreningen medverkade vid mötet och berättade om den finansiella sektorns förberedelsearbete och hur man planerar att lösa en eventuell övergångsperiod.

Vid mötet den 7 mars 2003 hade det framtida scenariot klarnat ännu mer eftersom regeringen tydligt klargjort att de arbetar för en direktövergång den 1 januari 2006 om det blir ett ja i folkomröstningen.

Finansdepartementet har startat ett internt projekt med Gunnar Lund som uppdragsgivare för att hantera euroförberedelserna. Projektet är uppdelat i ett antal delprojekt med avgränsade uppgifter. Ett av delprojekten leds av budgetavdelningen på Finansdepartementet och har bl.a. till uppgift att se på kostnaderna för och finansieringen av en euroövergång. Det handlar om såväl myndigheternas förvaltningsanslag som transfereringsanslagen. Samverkansgruppens myndigheter har av den anledningen fått till uppgift att revidera sina kostnadsberäkningar, främst med hänsyn till en direkt-

övergång 1 januari 2006 men de ombuds också räkna på kostnaderna för att kunna hantera decimaler.

Statskontoret och samverkansgruppen har för avsikt att ha ett möte till innan sommaren, nämligen den 27 maj 2003. Det blir antagligen det sista mötet innan folkomröstningen.

Efter ett eventuellt ja i folkomröstningen anser Statskontoret att samverkansgruppen ska fortsätta att finnas och utgöra en referensgrupp för andra statliga myndigheter, se avsnitt om fortsatt inriktning på arbetet.

Av bilaga 2 framgår vilka myndigheter som ingår i gruppen.

## **2.4 DISA-gruppen**

Statskontoret har bildat en arbetsgrupp under Samverkansgruppen som kallas för DISA-gruppen. Det är en förkortning av Decimaler, Schablonbelopp och Avrundningar. De myndigheter som är med i gruppen är Arbetsmarknadsstyrelsen, Centrala studiestödsnämnden, Finansinspektionen, Premiepensionsmyndigheten, Riksförsäkringsverket, Riksskatteverket, Statens pensionsverk, Statistiska centralbyrån och Tullverket. De deltagande myndigheterna har själva valt att vara med i arbetsgruppen.

### **2.4.1 Tidigare utförda arbeten**

Det har tidigare funnits arbetsgrupper som har arbetat med och diskuterat problematiken kring decimaler och avrundningar. Bland annat fanns en arbetsgrupp under samverkansgruppen som lämnade en rapport våren 2000 med ett antal råd och rekommendationer. Vidare fanns en arbetsgrupp inom Finansdepartementet våren 2001 som vidareutvecklade den tidigare arbetsgruppens rekommendationer något. De olika arbetsgruppernas rekommendationer var följande:

#### **Arbetsgruppen under samverkansgruppen våren 2000**

##### *Decimaler*

- Vid en konvertering mellan svenska kronor och euro bör de belopp som ingår i beräkningen bestå av minst tre decimaler. De belopp som sedan lagras bör ha minst två decimaler. De konverterade belopp som lagras eller används i ett verksamhetssystem som inte kan eller ska hantera decimaler avrundas till heltal.
- Alla belopp som går in i ett ekonomisystem bör ha minst två decimaler.

- När nya verksamhetssystem konstrueras bör vid behov utrymme ges för minst två decimaler i belopp som ska lagras. När beräkningsmoduler konstrueras bör dock alltid utrymme ges för minst tre decimaler.

#### *Avrundning*

- Vid beräkningar bör beloppen avrundas så sent som möjligt.
- Vid avrundning till heltal i euro bör motsvarande EG-regler för avrundning<sup>1</sup> till närmaste underenhet tillämpas.

#### *Schablonbelopp*

- Under en övergångsperiod hanteras schablonbeloppen som alla andra belopp som måste konverteras.
- Efter en övergångsperiods slut bör schablonbelopp och gränsvärden vara i jämna hundratal eller tiotal euro.
- I undantagsfall kan småbelopp behöva uttryckas även med angivande av cent, men då i tiotal cent.

### **PR-gruppen våren 2001**

#### *Generella rekommendationer*

- Att myndigheter endast behöver hantera belopp i hela euro vid t.ex. skatte- och tullavgiftsintaget.
- Att krav inte ska ställas på att myndigheter inför decimaler vid utbetalningar. Om det finns områden där respektive myndighet anser det relevant att införa decimaler, bör det göras om det inte medför någon större omställningskostnad. Detta bör beaktas vid systemförnyelse.
- När nya beräkningsmoduler konstrueras bör alltid utrymme ges för minst tre decimaler.

#### *Specifika rekommendationer*

- Att belopp vid skatte- eller uppbördsintag trunkeas, d.v.s. decimalerna stryks, till hela euro och till den enskildes fördel.
- Att taxerad förvärvsinkomst avrundas nedåt till närmaste tiotal euro.
- Att såväl underlag som avgiften för den allmänna pensionsavgiften avrundas nedåt till närmaste tiotal euro.
- Att beskattningsbar förmögenhet avrundas till närmaste nedre hundratal euro.

---

<sup>1</sup> Rådets förordning (EG) nr 1103/97

## 2.4.2 Syftet

Syftet med gruppen är att myndigheterna ska försöka utarbeta gemensamma riktlinjer och ställningstaganden beträffande frågorna kring decimaler och avrundningar. Förhoppningsvis kan DISA-gruppen ytterligare konkretisera de rekommendationer som lämnats av tidigare arbetsgrupper och även tydliggöra en del andra frågor som har nära samband med decimal och avrundningsproblematiken, t.ex. en del frågor beträffande gränssnitt och historiska data.

Övergångsscenarioet vid ett ja är tydligare nu och arbetsgruppen kan arbeta efter antagandet att det blir en direktövergång 1 januari 2006. Detta innebär att en del av de tidigare rekommendationerna måste ändras.

Parallellt med att DISA-gruppen diskuterar dessa frågor arbetar två olika grupper inom Finansdepartementet med delvis samma problematik. DISA-gruppen har träffat de medverkande i en av grupperna, Lagstiftningsgruppen, och tanken är att en kontinuerlig dialog ska föras mellan DISA-gruppen och grupperna inom Finansdepartementet. Man kan se DISA-gruppen både som uppgiftslämnare och som referensgrupp till Finansdepartementets grupper.

## 2.4.3 Arbetsplan

DISA-gruppen träffas ungefär var tredje vecka. De deltagande personerna/myndigheterna lämnar kontinuerligt in underlag till Statskontoret mellan mötena. Statskontoret har till uppgift att få ihop en gemensam rapport.

Vi beräknas att ha en rapport klar till i början-mitten av maj 2003. Finansdepartementets lagstiftningsgrupp har för avsikt att ha ett underlag klart direkt efter folkomröstningen.

## 2.4.4 Rapportens disposition

Det förslag till disposition som arbetsgruppen arbetar efter i skrivande stund är:

- förutsättningar
- utländska erfarenheter
- decimaler
- gränssnitt
- belopp i lagar och förordningar

- avrundningar
- statliga priser och avgifter
- övergångsregler
- dubbel valutainformation
- slutsatser

Hittills har de deltagande myndigheterna lämnat in korta problembeskrivningar som tar upp decimalhantering och avrundningsproblematik. De flera av myndigheterna vill inte hantera decimaler vid in- och utbetalningar. Vidare kan man se problem hos en myndighet som CSN som delvis är avgiftsfinansierad. Hur ska avgifterna hanteras vid en övergång? Avrundning till den enskildes fördel innebär förlust för CSN.

Ambitionen är att DISA-gruppen ska kunna uttrycka en gemensam åsikt om hur de medverkande myndigheternas problem ska lösas.

## 2.5 Nätverksträff

Ett nätverksseminarium genomfördes i mars 2003 för de personer som ingår i det nätverk för praktiska euroförberedelser inom den offentliga sektorn som bildades i december 2001.

Syftet med seminariet var att

- informera om Finansdepartementets och Statskontorets euroarbete
- sprida erfarenheter av arbetet euroförberedelser vid en myndighet och en kommun
- informera om hur viktigt samarbete mellan den finansiella sektorn och myndigheterna är för framgång
- ge deltagarna incitament till att starta arbetet med euroförberedelser inom den egna organisationen.

Drygt ett 20-tal företrädare från 15 organisationer, huvudsakligen myndigheter, kommuner och landsting, deltog i seminariet. Seminarieprogrammet framgår av bilaga 4.

I nätverkverket deltar ett 40-tal företrädare för främst myndigheter, kommuner och landsting. Deltagarna i nätverket informeras löpande via e-post om nya rapporter od. Syftet med nätverket är att få kontakt med personer med intresse för eurofrågan, öka kunskapen och insikten om valutaunionen och sprida kunskap om praktiska eurofrågor till en vidare krets inom offentlig sektor.

Fram till folkomröstningen kommer vi att fortsätta att skicka information den elektroniska vägen till nätverket. Om det blir ett JA till att Sverige ska gå med i EMU i september kommer det finnas behov av att organisera andra typer av nätverk, t.ex. mellan bara myndigheter. Dessa nätverk kommer också att vara mer målinriktade.



# Bilaga 1



Regeringsbeslut 4

2000-09-07

Fi2000/3235

*(delat)*

Finansdepartementet

Se sändlista

Till avd.....	<i>EV</i>
Kontakt med.....	<i>IT</i>
Beslut.....	<i>ee</i>
Datum.....	<i>14/9/00</i>
Sign.....	<i>R</i>

STATSKONTORET Registrator
Ink. 2000-09-13
Dnr. <i>2000/410-5</i>

**Tilläggsuppdrag till vissa myndigheter att analysera praktiska frågor vid ett eventuellt senare deltagande i den tredje etappen av den ekonomiska och monetära unionen (EMU)**

## Ärendet

I december 1997 fastslog riksdagen, på förslag av regeringen (prop. 1997/98:25; be. 1997/98:FIU09; rskr. 1997/98:75), att Sverige inte skulle delta i valutaunionen från start. Samtidigt framhölls att en handelsfrihet bör upprätthållas, bl.a. genom att praktiska förberedelser genomförs. Dessa praktiska åtgärder binder dock inte Sverige, utan utformas på ett sätt som gör det möjligt för Sverige att antingen delta eller inte delta i valutaunionen.

Arbetet med praktiska euroförberedelser har pågått sedan hösten 1996. Finansdepartementet har ett samordningsansvar inom Regeringskansliet för dessa förberedelser. En probleminventering, kartläggning av lagstiftning och en översiktlig analys av de åtgärder som kan behöva genomföras vid deltagande såväl som icke deltagande i valutaunionen har redovisats i två departementsskrifter (Ds 1997:9 och 1997:59). En bedömning utifrån analyserna var att det fanns ett behov av att gå vidare med djupare analyser inom framförallt den offentliga och den finansiella sektorn.

Inom den offentliga sektorn har Statskontoret, på uppdrag av regeringen, lett en samverkansgrupp bestående av centrala myndigheter där också Kommun- och Landstingsförbunden har deltagit. Statskontorets första uppdrag, avseende IT-konsekvenser för den offentliga sektorn av ett eventuellt införande av euron, rapporterades till regeringen i slutet av februari 1999.

Den 19 augusti 1999 beslöt regeringen ge tolv myndigheter i uppdrag att analysera praktiska eurofrågor inom respektive verksamhetsområde. Samtidigt fick Statskontoret i uppdrag att fortsätta leda samverkansgruppen med deltagande av bland annat de tolv myndigheterna.

Analyserna har omfattat en genomgång av de regeländringar inom myndigheternas verksamhetsområde som bedöms nödvändiga vid ett eventuellt införande av euron. Analyser har genomförts avseende det omställningsarbete av myndigheternas verksamhetssystem som kan komma att behöva göras på grund av ett ändrat regelverk. En viktig del av analyserna har också varit en kartläggning av gränssnitten mellan de myndigheter som deltagit i analysarbetet. Även kartläggning av gränssnitten mot betalningsförmedlare och vissa andra myndigheter har gjorts. En bedömning har också gjorts av vilka resurser och insatser som är nödvändiga vid ett eventuellt införande av euron utifrån fyra olika scenarier.

Myndigheterna inkom med sina rapporter till regeringen den 1 mars 2000. Ett antal frågeställningar av gemensam karaktär för staten har sammanfattats av Statskontoret i en rapport som redovisats i mars 2000 till regeringen. Utifrån myndigheternas rapporter behöver ett antal kvarstående frågeställningar analyseras vidare.

### **Regeringens beslut**

Regeringen uppdrar åt Arbetsmarknadsstyrelsen, Centrala studiestödsnämnden, Ekonomistyrningsverket, Finansinspektionen, Försvarets materielverk, Premiépensionsmyndigheten, Riksförsäkringsverket, Riksgäldskontoret, Riksskatteverket, Statens pensionsverk, Statistiska centralbyrån och Tullverket att fortsätta analysera praktiska frågor inför ett eventuellt införande av euron. Syftet med de fortsatta analyserna är att säkerställa att ledtiderna för ett eventuellt införande av euron i den offentliga sektorn skall kunna hållas korta. I detta arbete ingår också att ta fram en aktuell beredskapsplan för hur myndigheten skulle kunna hantera ett eventuellt införande av euron. Planerna skall uppdateras regelbundet, förslagsvis årligen.

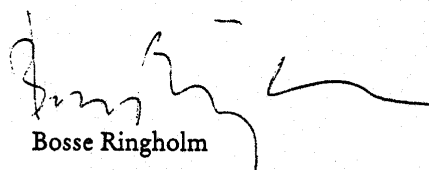
Regeringen uppdrar vidare åt Statskontoret att leda samverkansgruppen bestående av deltagare från ovanstående centrala myndigheter. Arbetet inom gruppen skall dels ge stöd åt den enskilda myndigheten i dess fortsatta analysarbete, dels ge förslag till riktlinjer för alla myndigheter avseende praktiska eurofrågor.

I det fortsatta arbetet avseende kvarstående frågeställningar bör samverkansgruppen fungera som en referensgrupp för praktiska eurofrågor för den offentliga sektorn. De rekommendationer och riktlinjer som tas fram skall även kunna användas av myndigheter utanför samverkansgruppen vid behov. Kontakter skall tas av varje enskild myndighet i samverkansgruppen med andra myndigheter där gemensamma beröringspunkter finns, t.ex. kan en myndighets verksamhet påverka en annan myndighets verksamhet. Rapportering av detta samarbete skall göras till samverkansgruppen. Myndigheterna bör

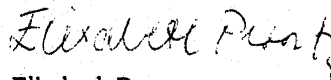
även fortsättningsvis inhämta erfarenheter från de medlemsstater som deltar i valutaunionen från start.

Analyserna skall bedrivas tillsvidare och rapporteras till regeringen halvårsvis, senast den 1 april respektive den 1 oktober varje år. En första rapport skall redovisas till regeringen (respektive departement) senast den 1 april 2001. Regeringen avser i anslutning till dessa halvårsrapporter vid behov pröva inriktning och tid för uppdraget.

På regeringens vägnar



Bosse Ringholm



Elisabeth Perntz



## Bilaga 2

### Samverkansgruppen

Pålsson Thomas (ordförande)  
Annika Hägg (projektledare)  
Norrby Kerstin

Kryhl Mats  
Larsson Jan-Olof  
Sundström Lars Göran  
Ahlberg Göran  
Jander Hans  
Jönsson Ulla  
Verneholt Anders  
Arvstrand Pär  
Ejenstam Ann-Christine  
Lars Boman  
Renmyr Lars  
Holm Lars  
Rickardsson Anders  
Frenéus Ewa-Marlene

Jönsson Henrik

*Adjungerade:*

Lennartsson Ulf  
Alexandersson Annika

Statskontoret  
Statskontoret  
Statskontoret

Arbetsmarknadsstyrelsen  
Centrala studiestödsnämnden  
Ekonomistyrningsverket  
Finansinspektionen  
Försvarets materielverk  
Försvarets materielverk  
Premiepensionsmyndigheten  
Riksförsäkringsverket  
Riksförsäkringsverket  
Riksgäldskontoret  
Riksskatteverket  
Statens pensionsverk  
Statistiska centralbyrån  
Tullverket

Finansdepartementet

Kommunförbundet  
Riksrevisionsverket



## Bilaga 3

Statskontorets seminarium den 5 december 2003

### Folkomröstning om euron - är offentlig sektor förberedd?

#### Program

- 12.45-13.00 **REGISTRERING**
- 13.00-13.10 **SEMINARIET ÖPPNAS**  
*Generaldirektör Knut Rexed, Statskontoret*
- 13.10-13.30 **SVERIGES BEREDSKAP INFÖR EURON**  
*Statsråd Gunnar Lund*
- 13.30-14.00 **EURON I KOMMUNER OCH LANDSTING – VAD BÖR MAN TÄNKA PÅ?**  
*Eurokoordinator Ulf Lennartsson och förbundsjurist Ellen Heldahl Hausel, Svenska Kommunförbundet*
- 14.00-14.20 **EUROARBETET VID RIKSFÖRSÄKRINGSVERKET**  
*Eurokoordinator Ann-Christine Ejenstam, Riksförsäkringsverket*
- 14.20-14.40 **KAFFEPAUS**
- 14.40-15.20 **LESSONS FROM EURO INTRODUCTION IN THE NETHERLANDS**  
*Senior policy officer Marco Laar, former Euro Team, Finansministeriet, Nederländerna*
- 15.20-16.00 **PREPARATIONS FOR THE EURO BY THE UK PUBLIC SECTOR AND LESSONS FROM FIRST WAVE ORGANIZATIONS**  
*Noel Hepworth, Institute of Public Finance and Director FEE Euro Project, Storbritannien*
- 16.00-16.10 **PAUS**
- 16.10-16.40 **ATT KONVERTERA ETT IT-SYSTEM**  
*Senior Manager Henrik Uddén, Öhrlings PricewaterhouseCoopers*
- 16.40-16.50 **VÄGLEDNING FÖR EUROANPASSNING AV EN MYNDIGHET**  
*Utredare Kerstin Norrby, Statskontoret*
- 16.50-17.00 **AVSLUTNING**

*Koordinator under seminariet är Annika Hägg, Statskontoret*

Efter seminariet inbjuds deltagarna till mingel med lätt förtäring



## Bilaga 4

### Euronätverkets seminarium 5 mars 2003

#### Program

<b>Tid</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Medverkande</b>
13.00-13.05	Inledning	Kerstin Norrby, Statskontoret
13.05-13.40	Finansdepartementets euroarbete	Henrik Jönsson, Finansdepartementet
13.40-14.25	Direktövergång 2006 – varför är samarbete mellan den finansiella sektorn och myndigheterna en nödvändighet för framgång?	Johan Pontén, Riksbanken
14.25-14.45	Kafferast	
14.45-15.30	Euroförberedelser i Göteborgs stad	Per-Inge Jarlmo, Göteborgs stad
15.30-15.50	Erfarenheter från att driva europrojekt inom polisen utifrån Statskontorets Vägledning	Mats Östling, Rikspolisstyrelsen
15.50-16.05	Statskontorets EMU-projekt	Annika Hägg, Statskontoret
16.05-ca.17.00	Frågor och diskussion	Alla

## Statskontorets publikationer för 2002 — 2003

### 2002

- 02:1 Offentlighet & IT. **150:-**
- 02:2 EU:s sysselsättningsstrategi och utformningen av den nationella politiken.  
**GRATIS**
- 02:3 Prognos för SMHI - myndighet, bolag eller både och? **GRATIS**
- 02:4 Ansvar för registrering av ärenden enligt äktenskapsbalken och äktenskapsregistret. **GRATIS**
- 02:5 Uppföljning av förnyelsearbetet i kommuner och landsting. **GRATIS**
- 02:6 Omställningsavtal ur ett samhällsekonomiskt perspektiv. **GRATIS**
- 02:7 En sammanhållen elektronisk förvaltning. **GRATIS**
- 02:8 XML-teknik och metadata. *Vägledning*. **Endast i pdf.**
- 02:9 Övergång till euro. Erfarenheter från den offentliga sektorn i euroländerna.  
**GRATIS**
- 02:10 En modell för att beskriva det framtida resursbehovet för vård och omsorg om äldre. **GRATIS**
- 02:11 Ny organisation för tolk- och översättarutbildning. **GRATIS**
- 02:12 Att ta reda på vad folket tycker. *En pilotundersökning om medborgarnas syn på offentlig förvaltning*. **150:-**
- 02:13 24-timmarswebben. Rekommendationer och råd för 24-timmarsmyndighetens webbplats. **50:-**
- 02:14 Lokala styrelser och andra brukarorgan. *En studie av brukarinflytande i skolan*. **GRATIS**
- 02:15 Utvärdering av kontrollfunktionen i staten. **GRATIS**
- 02:16 Att euroanpassa en myndighet. En vägledning. **75:-**
- 02:17 24-timmarsmyndigheten. En förvaltning i medborgarens tjänst. *Lägesrapport december 2001*. **GRATIS**
- 02:18 Utveckling av 24-timmarsmyndigheter. *Lägesrapport juni 2002*. **GRATIS**
- 02:19 Vägledning om ramavtal för programvaror och tjänster. **GRATIS**
- 02:20 Utvärderingar – Av vem och till vad? *En kartläggning av Regeringskansliets utvärderingsresurser*. **GRATIS**
- 02:21 Utvärderingar och politik II. – *Hur använder regeringen utvärderingar?*  
**GRATIS**
- 02:22 Stat/kommunrelationer i Europa. *En studie av uppgifts- och ansvarsfördelningen mellan den centrala, regionala och lokala nivån i nio europeiska länder*.  
**GRATIS**
- 02:23 Tillsammans i storstaden. *En studie av offentlig samverkan inom ramen för de lokala utvecklingsavtalen*. **GRATIS**

- 02:24 Samhällsintresset och konkurrensen. *Ägarpolicy för styrning och tillväxt.*  
**GRATIS**
- 02:25 Enfastställd gräns för direktupphandling. *Konsekvenser för småföretag.* **GRATIS**
- 02:26 Bättre styrning av socialförsäkringens administration. *Kartläggning, granskning och förslag.* **125 kr.**
- 02:27 Fastighetsmäklarnämnden — *förutsättningar för omlokalisering till Härnösand.*  
**GRATIS**
- 02:28 Alternativ administration av aktivitetsstöd. *Effekter för socialförsäkringens administration.* **GRATIS**
- 02:29 Arbetsmarknadsåtgärder för invandrare år 2002. **GRATIS**
- 02:30 Utveckling av 24-timmarsmyndigheter – Lägesrapport december 2002. **GRATIS**

## **2003**

- 03:1 Diarier på Internet. *Vägledning för myndigheter.* **75 kr.**
- 03:2 Styrningen av länsarbetsnämndernas verksamhet. **GRATIS**
- 03:3 Ett statligt åtagande inom stiftelsen Byggdok? **GRATIS**
- 03:4 Vägledning. XML-Teknik och Metadata, version 2. **Finns endast i pdf-format**
- 03:5 Statsbidragen till kommuner och landsting. *En kartläggning och analys.* **GRATIS**
- 03:6 Abonnentväxlar och stödsystem. *Vägledning för tillämpning av ramavtal.*  
**GRATIS**
- 03:7 Produkter och tjänster för Informationsförsörjning 2002. *Vägledning för tillämpning av ramavtal.* **GRATIS**
- 03:8 Öppen programvara. **GRATIS**
- 03:9 Lyssna för att lära och lova. *Utvärdering av försöksverksamhet med servicedialog och serviceåtaganden.* **100 kr**
- 03:10 Kommunernas ansvar för vuxnas lärande – vad bör staten göra? **GRATIS**
- 03:11 Reglering av ansvar och ansvarsutkrävande. **GRATIS**