



REGERINGEN

Integrations- och jämställdhetsdepartementet

Regeringsbeslut

18

2007-12-19

IJ2007/3513/KO

IJ2007/3529/KO(delvis)

Fastighetsmäklarnämnden

Box 17174

104 62 STOCKHOLM

Regleringsbrev för budgetåret 2008 avseende Fastighetsmäklarnämnden

Riksdagen har beslutat om Fastighetsmäklarnämndens verksamhet för budgetåret 2008 (prop. 2007/08:1, utg.omr. 18, bet. 2007/08:CU1, rskr. 2007/08:106).

Regeringen beslutar att följande ska gälla under budgetåret 2008 för Fastighetsmäklarnämnden och nedan angivna anslag.

VERKSAMHET

Fastighetsmäklarnämndens verksamhet återfinns inom följande politikområde med tillhörande verksamhetsområden och verksamhetsgrenar.

Politikområde	Verksamhetsområde	Verksamhetsgren
Konsumentpolitik	Konsumentskydd	Registrering
		Tillsyn
	Information	Konsumentinformation
		Branschinformation

1 Verksamhetsstyrning

1.1 Politikområde Konsumentpolitik

Mål

Konsumenterna har makt och möjlighet att göra aktiva val.

Postadress
103 33 Stockholm

Telefonväxel
08-405 10 00

E-Post
registrator@integration.ministry.se

Besöksadress
Fredsgatan 8

Telefax
08-543 560 39

1.1.1 Verksamhetsområde Konsumentskydd

Mål

Konsumentskyddet är på en hög nivå.

1.1.1.1 Verksamhetsgren Registrering

Mål

Handläggningen av registreringsärenden är effektiv.

Åtterrapporering

- Antalet registrerade fastighetsmäklare,
- antalet inkomna registreringsärenden,
- antalet avgjorda registreringsärenden,
- antalet registreringsärenden i balans,
- antalet överklagade registreringsärenden,
- medianålder och genomsnittlig ålder för registreringsärenden,
- genomsnittskostnad för registreringsärenden, och
- i vilken utsträckning målet har nåtts. Om målet inte uppnåtts ska en analys av orsakerna till detta redovisas.

Åtterrapporeringen ska vara uppdelad på fastighetsmäklare respektive hyresförmedlare. Fastighetsmäklarnämnden ska identifiera och kommentera eventuella variationer över tiden.

1.1.1.2 Verksamhetsgren Tillsyn

Mål

Tillsynen är aktiv och effektiv och leder till att lagstiftningen följs.

Åtterrapporering

- Antalet påbörjade tillsynsärenden,
- antalet avgjorda tillsynsärenden,
- antalet tillsynsärenden i balans,
- antalet tillsynsärenden som avgjorts utan utredning,
- antalet mäklare som varit föremål för tillsyn,
- antalet mäklare som meddelats varning,
- antalet mäklare som fått sin registrering återkallad,
- medianålder och genomsnittlig ålder för tillsynsärenden,
- fördelningen av tillsynsärenden mellan sådana som tillkommit genom anmälan från enskilda, genom anmälan från myndigheter respektive ärenden som initierats av Fastighetsmäklarnämnden,
- antalet tidigare avgjorda ärenden som följts upp genom efterkontroll,
- antalet personer som anmälts till åklagare för otillåten fastighetsförmedling,
- principerna för hur tillsynen genomförts och prioriterats, och

- i vilken utsträckning målet har nåtts. Om målet inte uppnåtts ska en analys av orsakerna till detta redovisas.

Återrapporteringen ska vara uppdelad på fastighetsmäklare respektive hyresförmedlare. Fastighetsmäklarnämnden ska identifiera och kommentera eventuella variationer över tiden.

1.1.2 Verksamhetsområde Information

Mål

Informationen är lättillgänglig och tillförlitlig.

1.1.2.1 Verksamhetsgren Konsumentinformation

Mål

Informationen till konsumenter om fastighetsmäklartjänsten och god fastighetsmäklarsed är lättillgänglig och tillförlitlig och möjliggör aktiva val.

Återrapportering

- Identifierade informationsbehov hos konsumenter,
- insatser för att informera konsumenter,
- vilka konsumentgrupper Fastighetsmäklarnämnden riktat sig till, vilka informationskanaler som använts samt motiveringar till valet av dessa, och
- i vilken utsträckning målet har nåtts. Om målet inte uppnåtts ska en analys av orsakerna till detta redovisas.

1.1.2.2 Verksamhetsgren Branschinformation

Mål

Information till registrerade fastighetsmäklare om god fastighetsmäklarsed leder till att lagstiftningen följs.

Återrapportering

- Insatser för att informera registrerade Fastighetsmäklare om god fastighetsmäklarsed,
- vilka informationskanaler som använts samt motiveringar till valet av dessa, och
- i vilken utsträckning målet har nåtts. Om målet inte uppnåtts ska en analys av orsakerna till detta redovisas.

2 Övriga mål och återrapporteringskrav

Omvärldsbevakning

Fastighetsmäklarnämnden ska redovisa företeelser på marknaden och andra faktorer som kan komma att påverka den egna verksamheten samt analyser av konsekvenser och behov utifrån dessa.

Utgiftsprognoser

Fastighetsmäklarnämnden ska redovisa en utgiftsprognos för 2008-2011 den 1 augusti 2008. Prognosen ska kommenteras i förhållande till tilldelat anslag. Prognosen lämnas i Hermes enligt instruktion från ESV.

3 Organisationsstyrning

Operationalisering av mål

Fastighetsmäklarnämnden ska för respektive verksamhetsgren formulera indikatorer som möjliggör en bedömning av i vilken utsträckning målen har nåtts. Indikatorerna ska redovisas till Regeringskansliet, Integrations- och jämställdhetsdepartementet, senast den 1 oktober 2008.

Ökad effektivitet

Fastighetsmäklarnämnden ska redovisa vilka insatser som gjorts för att effektivisera och förbättra verksamheten.

e-förvaltning

Fastighetsmäklarnämnden ska redovisa vad som gjorts för att utveckla myndighetens e-förvaltning.

OH-kostnader

Fastighetsmäklarnämnden ska återrapportera lokalkostnad respektive overheadkostnad per anställd. Redovisningen av overheadkostnaderna ska visa dels summan, dels hur kostnaderna beräknats.

4 Uppdrag

Utveckling av tillsynsarbetet

Fastighetsmäklarnämnden ska redovisa hur myndigheten arbetar för att åtgärda de problem som Riksrevisionen pekat på i sin granskning av tillsynen av fastighetsmäklare (Rir 2007:7). Av redovisningen ska framgå på vilket sätt tillsynsinsatserna stärkts och tydligare prioriterats jämfört med tidigare år. Redovisningen ska ha kommit in till Regeringskansliet, Integrations- och jämställdhetsdepartementet, senast den 2 juni 2008.

Samarbete med andra myndigheter

Fastighetsmäklarnämnden ska redovisa hur nämnden arbetat för att andra myndigheter ska fullgöra sin skyldighet att anmäla ärenden till nämnden enligt 6 § fastighetsmäklarförordningen (1995:1028).

Kartläggning av konsumentproblem

Fastighetsmäklarnämnden ska kartlägga vilka problem konsumenterna upplever vid köp och försäljning av privatbostäder förmedlade av fastighetsmäklare. Redovisningen ska innehålla en bedömning av konsumenternas förtroende för fastighetsmäklarna, analyser av identifierade konsumentproblem samt förslag till insatser för att åtgärda problemen. Redovisningen ska ha kommit in till Regeringskansliet, Integrations- och jämställdhetsdepartementet, senast den 2 juni 2008.

FINANSIERING

5 Anslag

5.1 Tilldelade anslag/anslagsposter (belopp angivna i tkr)

Utgiftsområde 18 Sambällsplanering, bostadsförsörjning, byggande samt konsumentpolitik

40:4 Fastighetsmäklarnämnden (Ramanslag)

Disponeras av Fastighetsmäklarnämnden 14 831
ap.1 Fastighetsmäklarnämnden (ram) 14 831

5.3 Finansiella villkor

5.3.1 Finansiella villkor för anslag/anslagsposter

Utgiftsområde 18 Sambällsplanering, bostadsförsörjning, byggande samt konsumentpolitik

Anslag/ap	Anslagskredit	Anslagsbehållning som disponeras 2008	Indrag av anslagsbelopp
40:4 Fastighetsmäklarnämnden			
ap.1	445	3 %	0

Belopp angivna i tkr

Anslagssparandet prövas efter eventuell omfördelning av anslagssparande

6 Övriga villkor

6.1 Låneram och krediter

Låneram (enl 20 § budgetlagen)	1 000
Räntekontokredit (enl 21 § budgetlagen)	1 300
Övriga kreditramar (enl 23 § budgetlagen)	

Belopp angivna i tkr

6.2 Utbetalningsplan

Till Fastighetsmäklarnämndens räntekonto i Riksgäldskontoret överförs enligt detta regleringsbrev medel enligt följande tabell:

Utbetalningsdatum	Belopp
2008-01-25	1 236
2008-02-25	1 236
2008-03-25	1 236
2008-04-25	1 236
2008-05-25	1 236
2008-06-25	1 236
2008-07-25	1 236
2008-08-25	1 236
2008-09-25	1 236
2008-10-25	1 236
2008-11-25	1 236
2008-12-25	1 235
Summa	14 831

Belopp angivna i tkr

Räntebärande anslag/anslagsposter som står till Fastighetsmäklarnämndens disposition enligt detta regleringsbrev är:

40:4 ap.1 Fastighetsmäklarnämnden

7 Avgifter och bidrag

7.2 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna ej disponeras

Verksamhet	Ink. tit.	+/- t.o.m. 2006	+/- 2007	Int. 2008	Kost. 2008	+/- 2008	Ack. +/- utgå. 2008
Årsavgifter							
Årsavgifter	2553	0	0	14 250	14 250	0	0
Ansökningsavgifter							
Ansökningsavgifter	2553	0	0	1 360	1 360	0	0

Belopp angivna i tkr

Villkor

Årsavgifter

Årsavgifterna tas ut enligt fastighetsmäklarförordningen (1995:1028).

Ansökningsavgifter

Ansökningsavgifterna tas ut enligt fastighetsmäklarförordningen (1995:1028).

7.4 Villkor för avgiftsbelagd verksamhet

Avgiftens storlek för verksamhet, som inte omfattas av ansöknings- eller årsavgifter, bestäms av Fastighetsmäklarnämnden, dock inte i de fall som avses i 15 § avgiftsförordningen (1992:191).

7.5 Villkor för bidragsfinansierad verksamhet

Fastighetsmäklarnämnden får ta emot bidrag från såväl statliga som ickestatliga finansiärer för sin informationsverksamhet. Inkomsterna disponeras av myndigheten.

På regeringens vägnar

Nyamko Sabuni

Anders Bagge

Kopia till

Riksdagen, Civilutskottet
Riksrevisionen
Statsrådsberedningen/RK IREV
Justitiedepartementet, L2
Finansdepartementet/BA
Integrations- och jämställdhetsdepartmentet/KO
Regeringskansliets Förvaltningsavdelning, RK Ekonomi
Ekonomistyrningsverket
Riksgäldskontoret