



REGERINGEN

Socialdepartementet

Regeringsbeslut

IV:3

2012-12-06

S2012/8390/SAM(delvis)

Lantmäteriet  
801 82 GÄVLE

### **Regleringsbrev för budgetåret 2013 avseende Lantmäteriet**

---

1 bilaga

Riksdagen har beslutat om Lantmäteriets verksamhet för budgetåret 2013 (prop. 2012/13:1 utg.omr. 18, bet. 2012/13:CU1, rskr. 2012/13:57).

Regeringen beslutar att följande ska gälla under budgetåret 2013 för Lantmäteriet och nedan angivna anslag.

## **VERKSAMHET**

### **1 Mål och återrapporteringskrav**

#### *Mål Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning*

Förrättningsverksamheten ska kännetecknas av enhetlig rättstillämpning, god service och information samt snabb, korrekt och kostnadseffektiv handläggning. Informationen som förs över till fastighetsregistret ska vara aktuell och tillförlitlig.

#### *Återrapportering Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning*

Lantmäteriet ska, bl.a. med utgångspunkt i indikatorer (se bilaga), redovisa och analysera verksamhetens resultat. Under förutsättning att relevant information kan tillföras bör Lantmäteriet redovisa så långa tidsserier som det finns jämförbar information för. För uppgifter längre tillbaka i tiden än tre år får, om lämpligt, tidsserierna avse ett genomsnitt av fem år.

#### *Mål Informationsförsörjning*

Informationsförsörjningen ska vara av god kvalitet, rikstäckande, långsiktig, stabil och säker. Användningen av den grundläggande informationen ska öka och komma till nytta hos fler användare och inom fler användningsområden.

---

Postadress  
103 33 Stockholm

Telefonväxel  
08-405 10 00

E-Post  
s.registrator@regeringskansliet.se

Besöksadress  
Fredsgatan 8

Telefax  
08-723 11 91

### *Återrapportering Informationsförsörjning*

Lantmäteriet ska, bl.a. med utgångspunkt i indikatorer (se bilaga), redovisa och analysera verksamhetens resultat. Där det är relevant bör Lantmäteriet redovisa så långa tidsserier som det finns jämförbar information för. För uppgifter längre tillbaks i tiden än tre år får, om lämpligt, tidsserierna avse ett genomsnitt av fem år.

### *Mål Inskrivningsverksamhet*

Inskrivningsverksamheten ska kännetecknas av enhetlig rättstillämpning, god service och information samt snabb, korrekt och kostnadseffektiv handläggning. Informationen som förs över till fastighetsregistret ska vara aktuell och tillförlitlig.

### *Återrapportering Inskrivningsverksamhet*

Lantmäteriet ska, bl.a. med utgångspunkt i indikatorer (se bilaga), redovisa och analysera verksamhetens resultat. Av rapporteringen ska framgå antal och andel inskrivningsärenden där ansökan har skett elektroniskt, samt hur många ingivare som anslutit sig till den tjänst som ger möjlighet till elektronisk ansökan. Under förutsättning att relevant information kan tillföras bör Lantmäteriet redovisa så långa tidsserier som det finns jämförbar information för. För uppgifter längre tillbaks i tiden än tre år får, om lämpligt, tidsserierna avse ett genomsnitt av fem år.

### *Uppdragsverksamhet*

Lantmäteriet ska redovisa omfattningen av de i 12 § förordningen (2009:946) med instruktion för Lantmäteriet tillåtna verksamheterna.

Myndighetssamverkan för att tillgodose totalförsvarets krav ska ges hög prioritet. Myndighetssamverkan i form av biståndsfinansierad tjänsteexport som regleras i ramavtal med SIDA samt tjänsteexport genom tillhandahållande av resurser till Swedesurvey AB ska prioriteras i den mån det är förenligt med målen för övrig verksamhet.

### *Tillsyn*

Lantmäteriet ska inom ramen för sin tillsynsverksamhet över de kommunala lantmäterimyndigheterna särskilt granska myndigheternas intäkter och kostnader samt kompetensförsörjning.

### *Intäktsredovisning*

Lantmäteriet ska i årsredovisningen ange hur och i vilken omfattning anslag, avgifter respektive övrig finansiering används och fördelas på olika verksamheter.

Inom verksamheten Informationsförsörjning ska redovisningen bl.a. delas upp på uppbyggnad och förvaltning respektive tillhandahållande samt på geografisk information och fastighetsinformation. Av redovisningen ska även framgå omfattningen av det tillhandahållande som sker inom ramen för geodatasamverkan. Inom Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning ska framgå hur förvaltningsanslaget fördelas på olika verksamheter.

#### *Avgiftsbelagd verksamhet*

Den avgiftsbelagda verksamheten ska redovisas fördelad på

- förrättningsverksamhet,
- uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning,
- pantbrevsregistrering och kreditmarknadssystem,
- grundläggande geografisk information och fastighetsinformation, samt
- uppdragsverksamhet.

Inom uppdragsverksamheten ska tjänsteexport respektive uppdrag för totalförsvarets myndigheter särredovisas.

#### *Expeditionsavgifter*

Lantmäteriet ska, med utgångspunkt från kostnadsutvecklingen för inskrivningsverksamheten, fastighetsdataverksamheten och fastighetsregistreringen senast den 1 mars 2013 redovisa vilka avgiftsändringar som krävs för att full kostnadstäckning ska uppnås. Redovisningen ska lämnas till Regeringskansliet (Socialdepartementet) och ska avse 2012.

#### *Utgiftsprognoser*

Lantmäteriet ska redovisa prognoser för 2013–2017 vid nedanstående prognostillfällen. Prognoserna ska kommenteras både i förhållande till föregående prognostillfälle och i förhållande till budgeten. Prognoserna lämnas i Hermes enligt instruktion från ESV.

16 januari  
20 februari  
2 maj  
29 juli  
25 oktober

#### *Registrering av detaljplaner i fastighetsregistret*

Lantmäteriet ska redovisa tiden från det att en detaljplan vinner laga kraft till det att den finns registrerad i fastighetsregistret. Av rapporteringen ska regionala och lokala skillnader framgå, samt de åtgärder Lantmäteriet vidtar för att säkerställa att ingen plan förblir oregistrerad.

### *Inspirearbetet*

Lantmäteriet ska enligt förordning (2010:1770) om geografisk miljöinformation samordna den svenska infrastrukturen för tillgång till och utbyte av geografisk miljöinformation. Lantmäteriet ska i delårsrapport och årsredovisning rapportera vilka kostnader man haft för samordningsuppdraget och hur genomförandet av Inspiredirektivet (Europaparlamentets och rådets direktiv 2007/2/EG av den 14 mars 2007 om upprättande av en infrastruktur för rumslig information i Europeiska gemenskapen) i Sverige framskrider.

### *Nationell höjdmodell*

Lantmäteriet ska i delårsrapport och årsredovisning redovisa hur arbetet med en ny nationell höjdmodell framskrider. Av rapporteringen ska framgå vilka delar av landet som skannats respektive editerats.

### *It för en grönare förvaltning*

Lantmäteriet ska redovisa hur myndigheten följt de rekommendationer som regeringen angett för att uppnå de mål som beslutats i *It för en grönare förvaltning - agenda för IT för miljön 2010-2015* (N2010/3482/ITP (delvis)). Åtterrapporering ska ske i samband med den årliga redovisningen enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter.

## **3 Uppdrag**

### *Styrning av Swedesurvey AB*

Lantmäteriet ska lämna de förslag till förändringar i bolagsordning och styrelsesammansättning i Swedesurvey AB som myndigheten bedömer lämpliga under förutsättning att regeringen beslutar att Swedesurvey AB fortsättningsvis ska vara ett av Lantmäteriet förvaltad bolag. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Socialdepartementet) senast den 15 februari 2013.

### *Samråd plangenomförande*

Enligt 5 kap. 11 och 39 §§ plan- och bygglagen (2010:900) ska kommunen i arbetet med att ta fram program för eller utarbetande av förslag till detaljplaner och områdesbestämmelser samråda med lantmäterimyndigheten. Lantmäterimyndigheten ska vid samrådet verka för att planbestämmelser utformas på ett ändamålsenligt sätt med utgångspunkt i det fastighetsrättsliga genomförandet. Lantmäteriet ska under en tvåårsperiod följa upp lantmäterimyndigheternas samrådsarbete. I uppdraget ingår att sammanställa erfarenheterna av samrådsarbetet och att dra slutsatser av detta. I uppdraget ingår också att redovisa vanligt förekommande olämpligt utformade planbestämmelser och kombinationer av sådana bestämmelser samt de råd som verket utarbetat i syfte att komma till rätta med sådana bestämmelser. Redovisningen ska även omfatta hur Lantmäteriets och

lantmäterimyndigheternas synpunkter efterföljs av kommunerna samt vilka effekter detta får för det fastighetsrättsliga plangenomförandet. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Socialdepartementet) senast den 31 mars 2013.

#### *Tillsynsverksamheten*

Lantmäteriet ska lämna en samlad redovisning av tillsynsverksamheten avseende den senast avslutade tillsynsperioden, 2006 – 2010. Redovisningen ska belysa omfattningen av och innehållet i tillsynen samt vilka vanligt förekommande påpekanden som lämnats avseende förrättningsverksamheten m.m. vid de kommunala lantmäterimyndigheterna (KLM). Lantmäteriet ska även redovisa vilken effekt tillsynen haft och vilka åtgärder berörda KLM vidtagit med anledning av tillsynen. Som grund för redovisningen ska även KLM:s uppfattningar inhämtas.

Mot bakgrund av de samlade erfarenheterna får Lantmäteriet lämna förslag på hur regeringen bör precisera tillsynsuppdraget, om möjligheterna för Lantmäteriet att vidta åtgärder vid upptäckta missförhållanden bör utvidgas, samt om villkoren för att anmäla att Lantmäteriet uppfattar att tillståndet för en kommunal lantmäterimyndighet bör återkallas bör preciseras. I det fall förslag i dessa avseenden lämnas ska synpunkter från KLM och Sveriges Kommuner och Landsting inhämtas och redovisas. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Socialdepartementet) senast den 30 september 2013.

#### *Kvaliteten i fastighetsregistret*

Lantmäteriet ska göra en översyn över samtliga de uppgifter som enligt förordningen (2000:308) om fastighetsregister ska ingå i fastighetsregistrets olika delar. Översynen ska ge en bild av om fastighetsregistret innehåller uppgifter som idag inte används eller som uppvisar stora kvalitetsbrister. Lantmäteriet ska också redovisa vilka av de uppgifter som enligt förordningen ska ingå i fastighetsregistret som kan återfinnas i andra offentliga register samt vilken kvalitet dessa register har. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Socialdepartementet) senast den 31 oktober 2013.

#### *Fastighetsregisterkartan*

Lantmäteriet ska efter samråd med Sveriges Kommuner och Landsting genomföra en övergång till rikstäckande digital registerkarta i enlighet med regeringens bedömning i prop. 2009/10:224. Övergången ska vara genomförd senast den 31 december 2017.

## FINANSIERING

### 4 Anslag

#### 4.1 Tilldelade anslag/anslagsposter (belopp angivna i tkr)

*Utgiftsområde 18 Sambällsplanering, bostadsförsörjning och byggande samt konsumentpolitik*

#### 1:8 Lantmäteriet (Ramanslag)

<i>Disponeras av Lantmäteriet</i>		490 782
ap.1	Lantmäteriet (ram)	490 782
<i>Disponeras av Regeringskansliet/Socialdepartementet</i>		7 195
ap.2	Lantmäteriet - del till RKs disposition (ram)	7 195

#### Villkor för anslag 1:8

##### *ap.1 Lantmäteriet*

Anslagsposten får användas av Lantmäteriet för verksamheterna Förätningsverksamhet och fastighetsindelning, Informationsförsörjning och Inskrivningsverksamhet.

Anslagsposten får användas av Lantmäteriet för arbete inom ramen för politiken för global utveckling (bet.2003/04:UU3 och skr 2007/08:89).

Anslagsposten får användas av Lantmäteriet för utgifter för de s.k. nedsättningsbeloppen enligt förordningen (1995:1459) om avgifter vid lantmäteriförrättningar motsvarande högst 6 000 000 kronor för 2013.

##### *ap.2 Lantmäteriet - del till RKs disposition*

Anslagsposten får användas för att bistå Havsgränsutredningen enligt regeringsbeslut (UF2011/27212/UD/FMR) och (UF2012/33209/UD/FMR).

### 4.3 Finansiella villkor

#### 4.3.1 Finansiella villkor för anslag/anslagsposter

*Utgiftsområde 18 Sambällsplanering, bostadsförsörjning och byggande samt konsumentpolitik*

Anslag/ap	Anslagskredit	Anslagsbehållning som disponeras 2013	Indrag av anslagsbelopp
<b>1:8 Lantmäteriet</b>			
ap.1	14 723	3 %	0
ap.2	0	3 %	0

Belopp angivna i tkr

Anslagssparandet prövas efter eventuell omfördelning av anslagssparande  
Tabellen inkluderar anslagssparande och anslagskredit som i förekommande fall disponeras enligt 7 och 8 §§  
anslagsförordningen (2011:223)

## 5 Övriga villkor

### 5.1 Låneram och krediter

Låneram (enl. 7 kap. 1 § budgetlagen)	275 000
Räntekontokredit (enl. 7 kap. 4 § budgetlagen)	210 000

Belopp angivna i tkr

### 5.2 Utbetalningsplan

Till Lantmäteriets räntekonto i Riksgäldskontoret överförs enligt detta regleringsbrev medel enligt följande tabell:

Utbetalningsdatum	Belopp
2013-01-25	40 899
2013-02-25	40 899
2013-03-25	40 899
2013-04-25	40 899
2013-05-25	40 899
2013-06-25	40 899
2013-07-25	40 899
2013-08-25	40 899
2013-09-25	40 899
2013-10-25	40 899
2013-11-25	40 899
2013-12-25	40 893
<b>Summa</b>	<b>490 782</b>

Belopp angivna i tkr

Räntebärande anslag/anslagsposter som står till Lantmäteriets disposition enligt detta regleringsbrev är:

1:8 ap.1 Lantmäteriet

## 6 Avgifter och bidrag

### 6.1 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras

Verksamhet	+/- t.o.m. 2011	+/- 2012	Int. 2013	Kost. 2013	+/- 2013	Ack. +/- utgå. 2013
<b>Offenliggrättslig verksamhet</b>						
Förrättningsverksamhet	34 991	-7 000	689 800	689 500	300	28 291
<b>Uppdragsverksamhet</b>						
Uppdragsverksamhet	-31 145	11 400	121 200	117 700	3 500	-16 245
Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning	10 860	-3 100	73 800	74 300	-500	7 260
I "Uppdragsverksamhet" ingår -20 588 000 kr som är ett underskott från bolagisering av Metria	0	0	0	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>-20 285</b>	<b>8 300</b>	<b>195 000</b>	<b>192 000</b>	<b>3 000</b>	<b>-8 985</b>
<b>Övrig avgiftsfinansierad verksamhet</b>						
Grundläggande geografisk information och fastighetsinformation	22 649	11 500	339 800	348 200	-8 400	25 749
Pantbrevsregistrering och Kreditmarknadssystem	49 221	-12 800	25 300	38 100	-12 800	23 621
<b>Summa</b>	<b>71 870</b>	<b>-1 300</b>	<b>365 100</b>	<b>386 300</b>	<b>-21 200</b>	<b>49 370</b>

Belopp angivna i tkr

### 6.2 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna ej disponeras

Verksamhet	Ink. tit.	+/- t.o.m. 2011	+/- 2012	Int. 2013	Kost. 2013	+/- 2013	Ack. +/- utgå. 2013
<b>Offenliggrättslig verksamhet</b>							
Expeditionsavgifter	2511	0	0	240 000	240 000	0	0
Samfällighetsföreningsregist er	2531	0	0	2 000	2 000	0	0
<b>Summa</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>242 000</b>	<b>242 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Belopp angivna i tkr

## **Villkor**

### *Expeditionsavgifter*

Lantmäteriet är uppbördsmyndighet för stämpelskatt och expeditionsavgifter som beslutas av inskrivningsmyndigheten. Uppbördsintäkter ska redovisas mot inkomsttitel 1361 Stämpelskatt respektive 2511 Expeditions- och ansökningsavgifter.

### **6.4 Villkor för avgiftsbelagd verksamhet**

Användarfinansieringen av fastighetsinformation och geografisk information (se prop. 2005/06:5, ss. 50-54), som ska bidra till kostnaderna för uppbyggnad, drift, uppdatering och utveckling av system, databaser och information, får för 2013 uppgå till högst 250 000 000 kr.

På regeringens vägnar

Stefan Attefall

Lars Arell

Kopia till

Internrevisionen Statsrådsberedningen  
Justitiedepartementet  
Utrikesdepartementet  
Försvarsdepartementet  
Finansdepartementets budgetavdelning  
Näringsdepartementet  
Miljödepartementet  
Regeringskansliets förvaltningsavdelning, RK Ekonomi  
Riksdagens civilutskott  
Riksrevisionen  
Ekonomistyrningsverket  
Försvarsmakten  
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)  
Riksgäldskontoret  
Naturvårdsverket  
Sjöfartsverket  
Statistiska centralbyrån  
Styrelsen för internationellt utvecklingssamarbete (Sida)  
Sveriges geologiska undersökning  
Sveriges meteorologiska och hydrologiska institut  
Trafikverket  
Vetenskapsrådet  
Sveriges Kommuner och Landsting  
Swedesurvey AB