

Riksantikvarieämbetet
Box 1114
621 22 Visby

Regleringsbrev för budgetåret 2024 avseende Riksantikvarieämbetet

Riksdagen har för budgetåret 2024 beslutat om anslag och bemyndiganden om ekonomiska åtaganden (prop. 2023/24:1 utg.omr. 17, bet. 2023/24:KrU1, rskr. 2023/24:79).

Regeringen beslutar att följande ska gälla under budgetåret 2024 för Riksantikvarieämbetet.

VERKSAMHET

1 Mål och återrapporteringskrav

Bidragsgivning

Riksantikvarieämbetet ska redovisa hur bidragsgivningen från anslaget 7:2 *Bidrag till kulturmiljövård* och anslaget 7:4 *Bidrag till arbetslivsmuseer* har främjat ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas. Riksantikvarieämbetet ska särskilt redovisa hur bidragsgivningen bidragit till uppfyllelsen av de nationella målen för kulturmiljöarbetet.

Forsknings- och utvecklingsinsatser inom kulturområdet

Riksantikvarieämbetet ska redovisa hur myndigheten har använt eller fördelat medlen från anslag 1:4 *Forsknings- och utvecklingsinsatser inom kulturområdet*. Redovisningen ska omfatta

- vilka strategiska prioriteringar som legat till grund för användningen eller fördelningen av medel,
- vilka insatser som finansierats eller delfinansierats av anslaget under året,
- på vilket sätt insatserna förväntas bidra till kulturområdets utveckling, och
- en resultatbedömning av genomförda insatser.

Uppdragsarkeologi

Riksantikvarieämbetet ska redovisa resultaten av myndighetens arbete för att främja utvecklingen på det uppdragsarkeologiska området.

Kulturarvs-IT

Riksantikvarieämbetet ska redovisa vilka som fått bidrag enligt förordningen (2003:248) om bidrag till lönekostnader inom verksamheten kulturarvs-it, med vilka belopp och för vilka ändamål. Redovisningen ska också innehålla en bedömning av statsbidragets effekter i förhållande till syftet med bidragen.

Gestaltad livsmiljö

Riksantikvarieämbetet ska redovisa genomförda insatser och resultat i arbetet med målet för arkitektur, form och design och den gestaltade livsmiljön (prop. 2017/18:110, bet. 2017/18:KrU1, rskr. 2017/18:316). Redovisningen ska omfatta insatser och resultat som uppnåtts genom den egna verksamheten samt vad som uppnåtts i samverkan med Boverket, Statens centrum för arkitektur och design och Statens konstråd samt med andra aktörer.

Sverige i Unescos kommitté för konventionen om tryggnad av det immateriella kulturarvet

Under perioden 2020–2024 är Sverige medlem i Unescos kommitté för konventionen om tryggnad av det immateriella kulturarvet. Riksantikvarieämbetet ska redovisa hur myndigheten har bistått Institutet för språk och folkminnen i dess arbete som expert i kommittén och hur Riksantikvarieämbetet under året har bidragit till det fortsatta genomförandet av konventionen i Sverige.

Publik och tillgänglighet

Riksantikvarieämbetet ska, avseende myndighetens besöksmål, redovisa

- den verksamhet som svarar mot den unga publikens behov samt insatser för att öka den unga publiken, och
- de åtgärder som vidtagits för att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning.

Riksantikvarieämbetet ska till Myndigheten för kulturanalys lämna uppgifter om besöksutvecklingen på myndighetens besöksmål. Redovisning ska ske i enlighet med de anvisningar Myndigheten för kulturanalys lämnar.

Lokalkostnader

Riksantikvarieämbetet ska i årsredovisningen specificera myndighetens totala lokalkostnader för 2024 enligt följande:

- hyra
- el och uppvärmning
- reparationer och underhåll

- övriga driftskostnader

Om myndigheten har fler än en hyresvärd ska kostnaderna fördelas per hyresvärd.

Sponsringsintäkter

Riksantikvarieämbetet ska särredovisa eventuella sponsringsintäkter i not till resultaträkningen.

Bidragsintäkter

Riksantikvarieämbetet ska redovisa fördelningen av eventuella bidragsintäkter mellan statliga bidrag, icke-statliga bidrag respektive bidrag från mellanstatliga organ i not till resultaträkningen.

Informationssäkerhet

Riksantikvarieämbetet ska övergripande redogöra för hur myndigheten arbetat för att förvalta och utveckla sin informationssäkerhet och för hur den planerar för att möta framtida behov. Riksantikvarieämbetet ska särskilt redogöra för:

- åtgärder för att utveckla den interna styrningen och uppföljningen av informationssäkerhetsarbetet inkl. myndighetsledningens roll i detta.
- huruvida en analys gjorts av om hot och sårbarheter för myndigheten förändrats i och med det rådande omvärldsläget, samt om åtgärder vidtagits eller planerats för att minska eventuella identifierade risker med anledning av detta.

2 Organisationsstyrning

Samverkansråd inom ramen för kultursamverkansmodellen

Riksantikvarieämbetet ska under 2024 delta i det samverkansråd vid Statens kulturråd som ska samordna de nationella kulturpolitiska intressena inom ramen för kultursamverkansmodellen.

3 Uppdrag

Sveriges ordförandeskap i Nordiska ministerrådet

Riksantikvarieämbetet ska under Sveriges ordförandeskap i Nordiska ministerrådet 2024 bistå regeringen i frågor som kopplas till det svenska ordförandeskapet och medverka till insatser med fokus på krisberedskap i kultursektorn i ett nordiskt perspektiv.

AI i verksamheten

Riksantikvarieämbetet ska kortfattat redovisa hur artificiell intelligens påverkar och, i förekommande fall, används i verksamheten. I uppdraget ingår att redovisa i vilken omfattning exempelvis öppna standarder, algoritmer och språkmodeller används. Myndigheten ska redovisa om egen utveckling pågår inom myndighetens verksamhetsområde och om det kan finnas förutsättningar för andra myndigheter att dra nytta av eventuella resultat. Myndigheten ska också ange om myndigheten

tillämpar riktlinjer för användningen av artificiell intelligens som omfattar t.ex. aspekter som rör etik och informationssäkerhet. Myndigheten ska även kartlägga och redovisa hur de centrala museer som är myndigheter och Statens musikverk arbetar med artificiell intelligens i sina verksamheter. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) senast den 31 maj 2024.

En långsiktig samlingsförvaltning för museisektorn

Riksantikvarieämbetet ska analysera förutsättningarna för museisektorns föremålsförvaring och lämna förslag till en långsiktig lösning för förvaring av museisamlingar som utöver krav på bevarandeförhållanden, tillgänglighet och effektivitet även beaktar beredskapsarbetets krav på säkerhet. Förslaget ska ta hänsyn till de gemensamma lösningar som tidigare genomförts för att komma till rätta med situationen vad gäller magasinering och vård av föremål, bland annat verksamheten Svensk Museitjänst.

När det gäller den digitala samlingsförvaltningen ska Riksantikvarieämbetet kartlägga museernas användning av samlingsförvaltningssystem och av öppen källkod samt lämna förslag på hur samordningsvinster kan skapas i samlingsförvaltningen bl.a. genom gemensamma standarder. Riksantikvarieämbetet ska även kartlägga hur många museer som idag har en strategi för långsiktig lagring och bevarande av sina digitala samlingar samt lämna förslag på hur en mer långsiktigt hållbar digital förvaltning kan se ut i museisektorn ur ett bevarande- och beredskapsperspektiv, där skalfördelar för lagring och informationssäkerhet är viktiga ingående delar.

Uppdraget omfattar i första hand den statliga museisektorn men även andra museer inom det allmänna museiväsendet. I genomförandet av uppdraget ska synpunkter inhämtas bl.a. från de centrala museerna. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) senast den 29 november 2024.

Prognos för beställningsbemyndiganden

Myndigheten ska redovisa en prognos för de förslag om beställningsbemyndiganden som lämnats i budgetunderlaget och för de åtaganden som ingåtts med stöd av äldre beställningsbemyndiganden. Prognosen ska lämnas senast den 26 juli 2024 via Statsredovisningssystemet i Hermes och utformas enligt närmare information från Ekonomistyrningsverket

Prognoser 2024–2027

Myndigheten ska redovisa prognoser för 2024–2027 vid nedanstående prognostillfällen. Prognoserna ska kommenteras både i förhållande till föregående prognostillfälle och i förhållande till budgeten. Prognoserna lämnas i informationssystemet Hermes senast den

- 5 februari,
- 26 juli, och
- 21 oktober.

Tidigare givna uppdrag i regleringsbrev eller särskilda regeringsbeslut

Sammanfattning av uppdraget	Beslut om uppdraget	Rapporteringstidpunkt
Strategi för systematisk uppföljning av funktionshinderspolitiken under 2021–2031	S2019/02213 S2021/06595	Resultatet av uppföljningen redovisas i årsredovisningen
Uppdrag att ingå i och bistå Rådet för hållbara städer	M2017/03234 M2019/00651 Fi2022/00907	Rådet för hållbara städer ska hålla Regeringskansliet informerat om arbetet och senast den 31 december 2030 slutredovisa uppdraget om inrättandet av rådet
Uppdrag att bistå Miljömålsrådet	M2018/01715 M2021/01947 M2022/00273	Stödja Miljömålsrådet med underlag och konsekvensbedömningar till och med den 6 maj 2026
Uppdrag att fortsatt ta emot nyanlända arbetssökande för praktik 2021–2023	Fi2020/04960	Redovisning till Statskontoret senast den 15 februari 2024
Uppdrag att fortsatt ta emot personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga för praktik 2021–2023	A2020/02583	Redovisning till Statskontoret senast den 15 februari 2024
Bidra i genomförandet av regionalfondsprogram under programperioden 2021-2027	Ku2021/02377	Redovisning till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 24 februari 2028
Förutsättningar för identifiering och återbördande av samiska föremål och mänskliga kvarlevor	Ku2022/01884	Slutredovisning till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) senast den 31 mars 2024

FINANSIERING

4 Anslag

4.1 Tilldelade anslag/anslagsposter (belopp angivna i tkr)

Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid

1:4 Forsknings- och utvecklingsinsatser inom kulturområdet (Ramanslag)

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>	20 540
ap.10 Riksantikvarieämbetet (ram)	20 540

Villkor för anslag 1:4

ap.10 Riksantikvarieämbetet

Anslagsposten får användas för utgifter för forsknings- och utvecklingsinsatser. Anslagsposten får även användas för utgifter för administration och genomförande av verksamheten.

Av anslagsposten ska minst 3 500 000 kronor användas för bidragsgivning till de centrala museernas forsknings- och utvecklingsverksamhet.

7:1 Riksantikvarieämbetet (Ramanslag)

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>		298 032
ap.1	Riksantikvarieämbetet (ram)	287 005
ap.2	Kulturarvs-IT (ram)	11 027

Villkor för anslag 7:1

ap.1 Riksantikvarieämbetet

Anslagsposten får användas för Riksantikvarieämbetets förvaltningsutgifter.

Av anslagsposten får högst 4 750 000 kronor användas enligt förordningen (2014:108) om statsbidrag till ideella organisationer inom kulturmiljöområdet. Anslaget får också användas för att betala det svenska bidraget till Europeana och Icomos Board.

ap.2 Kulturarvs-IT

Medlen ska användas till löner för arbetsledare inom ramen för Kulturarvs-IT enligt förordningen (2003:248) om bidrag till lönekostnader inom verksamheten kulturarvs-it.

7:2 Bidrag till kulturmiljövård (Ramanslag)

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>		303 282
ap.1	Bidrag till kulturmiljövård (ram)	294 282
ap.2	Bidrag till kulturarvsarbete (ram)	9 000

Villkor för anslag 7:2

ap.1 Bidrag till kulturmiljövård

- Av anslagsposten får medel användas för bidrag enligt 2–5, 7–9 och 13 §§ förordningen (2010:1121) om bidrag till förvaltning av värdefulla kulturmiljöer.
- Av anslagsposten får högst 10 000 000 kronor användas för arkeologiska undersökningskostnader i samband med bostadsbyggande enligt 10 § förordningen (2010:1121) om bidrag till förvaltning av värdefulla kulturmiljöer.

- Av anslagsposten får medel användas för arkeologiska utredningar som syftar till att ta reda på om en fornlämning berörs av ett planerat arbetsföretag och som inte ska bekostas av någon annan.
- Av anslagsposten får ersättning lämnas enligt 3 kap. 10 § kulturmiljölagen (1988:950).
- Av anslagsposten får medel avsättas för kostnader och ersättningar enligt 2 kap. 7, 8, 14 och 15 § § kulturmiljölagen (1988:950).
- Av anslagsposten får medel avsättas för hittelön och ersättning för fornyfynd i enlighet med 2 kap. 16 § kulturmiljölagen (1988:950) samt för konservering av sådana fynd.
- Av anslagsposten får högst 2 000 000 kronor användas till bidrag för sådana konserveringsinsatser som anges i 13 § förordningen (2010:1121) om bidrag till förvaltning av värdefulla kulturmiljöer. Medel som inte används för konserveringsbidrag får användas för att bekosta konservering av fynd från äldre arkeologiska undersökningar.
- Av anslagsposten får intrångsersättning betalas ut vid beslut om kulturresevat enligt 7 kap. 9 § miljöbalken.
- Av anslagsposten får högst 2 000 000 kronor betalas ut som bidrag till föreningen Laponiatjuottjudus för förvaltningen av världsarvet Laponia enligt Laponiaförordningen (2011:840).
- Av anslagsposten får högst 4 000 000 kronor användas för bidrag till världsarvssamordning som avser de världsarv som är kulturarv, i syfte att stärka den lokala och regionala implementeringen under den första genomförandeperioden av den nationella världsarvsstrategin fram till och med 2024.

ap.2 Bidrag till kulturarvsarbete

Anslagsposten får användas i enlighet med förordning (2017:628) om statsbidrag till kulturarvsarbete.

7:4 Bidrag till arbetslivsmuseer (Ramanslag)

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>		8 000
ap.1	Bidrag till arbetslivsmuseer (ram)	8 000

Villkor för anslag 7:4

ap.1 Bidrag till arbetslivsmuseer

Anslagsposten får användas för bidrag till arbetslivsmuseer enligt förordning (2017:628) om statsbidrag till kulturarvsarbete.

8:5 Statliga utställningsgarantier och inköp av vissa kulturföremål (Ramanslag)

<i>Disponeras av Riksantikvarieämbetet</i>		1
ap.3	Utställningsgarantier (ram)	1

Villkor för anslag 8:5

ap.3 Utställningsgarantier

Anslagsposten får användas till statliga utställningsgarantier enligt förordningen (1998:200) om statliga utställningsgarantier.

4.3 Finansiella villkor

4.3.1 Finansiella villkor för anslag/anslagsposter

Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid

Anslag/ap	Anslagskredit	Anslagsbehållning som disponeras 2024	Indrag av anslagsbelopp
1:4 Forsknings- och utvecklingsinsatser inom kulturområdet			
ap.10	616	Inget	0
7:1 Riksantikvarieämbetet			
ap.1	8 940	3 %	0
ap.2	0	Inget	0
7:2 Bidrag till kulturmiljövård			
ap.1	9 098	Inget	0
ap.2	0	Inget	0
7:4 Bidrag till arbetslivsmuseer			
ap.1	0	Inget	0
8:5 Statliga utställningsgarantier och inköp av vissa kulturföremål			
ap.3	0	Inget	0

Belopp angivna i tkr

Anslagssparandet prövas efter eventuell omfördelning av anslagssparande

Tabellen inkluderar anslagssparande och anslagskredit som i förekommande fall disponeras enligt 7 och 8 §§ anslagsförordningen (2011:223)

4.3.5 Beställningsbemyndiganden

Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid

Anslag/ap	2024	2025	2026	2027 -	
	Bemyndigande	Infriade åtaganden	Infriade åtaganden	Infriade åtaganden	Slutår
7:2 Bidrag till kulturmiljövård					
ap.1	90 000	63 453	9 762	16 785	2027

Belopp angivna i tkr

Villkor

Beloppen för infriade åtaganden är endast indikativa och anger hur fördelningen av utgifterna har beräknats för respektive år.

5 Övriga villkor

5.1 Låneramar och krediter

Låneram för verksamhetsinvesteringar	100 000
Räntekontokredit	15 000

Belopp angivna i tkr

5.2 Utbetalningsplan

Till Riksantikvarieämbetets räntekonto i Riksgäldskontoret överförs enligt detta regleringsbrev medel enligt följande tabell:

Utbetalningsdatum	Belopp
2024-01-25	26 548
2024-02-25	26 548
2024-03-25	26 548
2024-04-25	26 548
2024-05-25	26 548
2024-06-25	26 548
2024-07-25	26 548
2024-08-25	26 548
2024-09-25	26 548
2024-10-25	26 548
2024-11-25	26 548
2024-12-25	26 544
Summa	318 572

Belopp angivna i tkr

Räntebärande anslag/anslagsposter som står till Riksantikvarieämbetets disposition enligt detta regleringsbrev är:

1:4 ap.10	Riksantikvarieämbetet
7:1 ap.1	Riksantikvarieämbetet
7:1 ap.2	Kulturarvs-IT

6 Avgifter och bidrag

6.1 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras

Verksamhet	+/- t.o.m. 2022	+/- 2023	Int. 2024	Kost. 2024	+/- 2024	Ack. +/- utgå. 2024
Verksamhet med full kostnadstäckning						
Butiksförsäljning besöksmål	-3	1	850	750	100	98
Museitjänster	1 597	-5 005	37 100	40 614	-3 514	-6 922
Summa	1 594	-5 004	37 950	41 364	-3 414	-6 824
Offentligrättslig verksamhet						
Statliga utställningsgarantier	394	-144	800	944	-144	106

Belopp angivna i tkr

6.4 Villkor för avgiftsbelagd verksamhet

Riksantikvarieämbetet ska redovisa avgiftsbelagd verksamhet enligt ovanstående indelning. För verksamhet med full kostnadstäckning ska såväl intäkter som kostnader redovisas.

Riksantikvarieämbetets verksamhet inom Svensk Museitjänst ska utgöra en separat verksamhetsgren som särredovisas i årsredovisningen.

På regeringens vägnar

Lotta Edholm

Maja Flygt

Kopia till

Statsrådsberedningen/REV
Utrikesdepartementet/EUNA NB
Försvarsdepartementet/SSK
Finansdepartementet/BA, DOF, ESA, SFÖ
Utbildningsdepartementet/AI, F, UH
Klimat- och näringslivsdepartementet/NM VM, BK
Arbetsmarknadsdepartementet/IAS, JÄM, MRD
Landsbygds- och infrastrukturdepartementet/JL, RUL, SMF, SPN
Regeringskansliets förvaltningsavdelning/EKA
riksdagen, kulturutskottet
Arbetsförmedlingen
Arbetsgivarverket
Boverket
Institutet för språk och folkminnen
Kammarkollegiet
Myndigheten för delaktighet
Myndigheten för kulturanalys
Naturvårdsverket
Nämnden för hemslöjdsfrågor
Riksgäldskontoret
Sametinget
samtliga länsstyrelser
Statens centrum för arkitektur och design
Statens konstråd
Statens kulturråd
Statens tjänstepensionsverk
Statskontoret
Stiftelsen Arbetets museum
Svenska Unescorådet
Gotlands kommun
samtliga regioner
Arbetslivsmuseernas Samarbetsråd
Föreningen Laponiatjuottjudus
Föreningen Världsarv i Sverige
Kungl. Vitterhets Historie och Antikvitets Akademien
Riksförbundet Sveriges museer
Sveriges hembygdsförbund