



REGERINGEN

Näringsdepartementet

**Regeringsbeslut**

**III 3**

2006-07-13

N2006/1382/ARM

(delvis)

N2006/4838/BS (delvis)

Arbetslivsinstitutet  
Vanadisvägen 9  
113 91 STOCKHOLM

### Regleringsbrev för budgetåret 2006 avseende Arbetslivsinstitutet

1 bilaga

Riksdagen har beslutat om Arbetslivsinstitutets verksamhet för budgetåret 2006 (prop. 2005/06:1, utg.omr. 14, bet. 2005/06:AU1, rskr. 2005/06:109).

Regeringen beslutar att följande skall gälla under budgetåret 2006 för Arbetslivsinstitutet och nedan angivna anslag.

#### **VERKSAMHET**

Arbetslivsinstitutets verksamhet bedrivs inom politikområdet Arbetslivspolitik. I verksamhetsområdena återfinns mål för Arbetslivsinstitutets viktigaste prestationer.

Verksamheten bidrar också till måluppfyllelsen inom andra politikområden. Dessa är särskilt Arbetsmarknadspolitik, Näringspolitik, Integrationspolitik, Storstadspolitik, Jämställdhetspolitik och Regional utvecklingspolitik.

Mål för dessa politikområden återfinns i bilagan.

#### *Nationellt mål för att halvera antalet sjukdagar till år 2008*

Frånvaron från arbetslivet på grund av sjukskrivning skall i förhållande till 2002 halveras fram till år 2008. Parallellt skall antalet nya aktivitets- och sjukersättningar minska. Hänsyn skall tas till den demografiska utvecklingen under perioden.

Postadress  
103 33 Stockholm

Telefonväxel  
08-405 10 00

E-Post  
registrator@industry.ministry.se

Besöksadress  
Jakobsgränd 26

Telefax  
08-411 36 16

Arbetsmarknadsstyrelsen (AMS), Arbetsmiljöverket (AV), Arbetslivsinstitutet (ALI), Statens Folkhälsoinstitut (FHI), Försäkringskassan (FK) och Socialstyrelsen (SoS) skall inom sina respektive områden aktivt bidra till att målet uppfylls. På regional och lokal nivå är landsting och kommuner ansvariga inom sina respektive områden.

Regeringen har definierat tre områden inom vilka myndigheterna genom sina ordinarie politik- och verksamhetsområden kan bidra till att målet uppnås; förebyggande insatser, sjukskrivningsprocessen samt kunskaper om insatser och resultat. En viktig förutsättning för att målet skall kunna nås är en nära samverkan mellan de berörda myndigheterna.

Politikområde	Verksamhetsområde	Verksamhetsgren
Arbetslivspolitik	Arbetsmiljö	Forskning och utveckling
		Kunskapsförmedling
		Partsmedel
	Arbetsrätt	Forskning och utveckling
Kunskapsförmedling		

## 1 Verksamhetsstyrning

### 1.1 Politikområde Arbetslivspolitik

#### *Mål*

Goda arbetsvillkor och möjlighet till utveckling i arbetet för både kvinnor och män.

#### 1.1.1 Verksamhetsområde Arbetsmiljö

##### *Mål*

En arbetsmiljö som förebygger ohälsa och olycksfall, är anpassad till människors olika fysiska och psykiska förutsättningar samt är utvecklande för individen.

##### *Åtterrapporing*

Arbetslivsinstitutet skall lämna en samlad bedömning av hur myndigheten har bidragit till måluppfyllelsen.

#### 1.1.1.1 Verksamhetsgren Forskning och utveckling

##### *Mål*

Bidra med forskningsresultat och utveckling inom områdena:

- Hälsa och ohälsa i arbetslivet
- Arbetsmarknad och sysselsättning

- Arbetets organisering
- Arbetsrätt i omvandling - globala, europeiska, nationella och lokala perspektiv
- Ergonomi och belastning
- Fysikaliska och kemiska hälsorisker
- Integration och mångfald
- Utvecklingsprocesser i arbetslivet

med syfte att öka kunskaperna kring arbetslivet och bidra till förbättrade arbetsvillkor, ökad hälsa och minskad sjukfrånvaro.

#### *Åtterrapporering*

- Ge en kortfattad redovisning av kunskapsläget och vilka kunskapsrön och utvecklingsinsatser som Arbetslivsinstitutet har bidragit med under verksamhetsåret utifrån uppställda mål för verksamhetsgrenen. Redovisa även vilka resultat som åstadkommits samt, om möjligt, de effekter som har uppnåtts. Redovisa och kommentera särskilt kunskapsrön av betydelse för en ökad hälsa i arbetslivet och minskad sjukfrånvaro.

- Redovisa och kommentera kunskapsrön av betydelse ur ett ungdomsperspektiv.

- Redovisa antal artiklar i internationella respektive svenskspråkiga vetenskapliga publikationer (s.k. peer-reviewed artiklar särredovisas).

- Redovisa och kommentera internationella och nationella expertuppdrag.

Åtterrapporeringar skall redovisas, när så är relevant, uppdelat på kön.

#### **1.1.1.2 Verksamhetsgren Kunskapsförmedling**

##### *Mål*

- Att tillgodose behovet av kunskapsförmedling inom arbetsmiljöområdet genom att informera, utbilda och bedriva övrig kunskapsförmedling.
- Att stimulera till offentlig debatt inom arbetsmiljöområdet.

##### *Åtterrapporering*

- Redovisa och analysera insatser i form av metodutveckling för företagshälsovården och företagshälsovårdsutbildning som har genomförts för att tillgodose ett ökat behov av en kompetent resurs i det förebyggande och rehabiliterande arbetet.

- Redovisa och kommentera målgrupper, inriktning, antal kursdeltagare, utbildningslängd, kostnader, fördelning på offentlig och privat sektor, samarbetsparter, uppdelat på dels grund- respektive vidareutbildning inom företagshälsovården, dels övriga utbildningar.

- Redovisa och beskriv de målgrupper som Arbetslivsinstitutet har identifierat när det gäller institutets kunskapsförmedlande insatser. Redovisa också det pågående arbetet för att utveckla de kunskapsförmedlande insatserna riktade mot respektive målgrupp.

- Redovisa och kommentera vilka publikationer som efterfrågats, vilka som är populärvetenskapligt inriktade och vilken målgrupp som har nåtts.

- Redovisa och kommentera antal seminarier och konferenser som Arbetslivsinstitutet har arrangerat eller varit medarrangör i under året. Av redovisningen bör framgå deltagande fördelat på målgrupper.

- Redovisa det genomslag i media som Arbetslivsinstitutets verksamhet haft under året.

Åtterrapporteringar skall redovisas, när så är relevant, uppdelat på kön.

### **1.1.1.3 Verksamhetsgren Partsmedel**

#### *Mål*

- Bidra till förbättringar i arbetsmiljön genom stöd till viss partsverksamhet inom arbetsmiljöområdet. Kunskap om kvinnors och mäns arbetsvillkor skall ingå i funktionsutbildningar och informationsinsatser.
- Arbetslivsinstitutet skall ha en kontinuerlig dialog med parterna kring de respektive verksamheternas innehåll och utveckling. I dialogen bör formerna för utvärdering och uppföljning av insatsernas effekter behandlas.

#### *Åtterrapportering*

- Arbetslivsinstitutet skall redogöra för verksamheten under året. Av denna ska framgå vilken fördelning som gjorts med avseende på funktionsutbildning, bolagsstyrelseutbildning, allmänna informationsinsatser samt EU-bevakning inom arbetslivsområdet.

- Institutet skall översiktligt beskriva innehållet i utbildningarna och av denna beskrivning skall framgå på vilket sätt kunskap om kvinnors och mäns skilda arbetsvillkor ingår i utbildningar och informationsmaterial.

- En översiktlig redovisning ska göras av mottagarnas egna bidrag och insatser inom de verksamhetsområden där partsmedlen använts.

- Redovisa resultatet av dialogen mellan Arbetslivsinstitutet och parterna.

### **1.1.2 Verksamhetsområde Arbetsrätt**

#### *Mål*

En arbetsrätt som skapar förutsättningar för ett arbetsliv som tillgodoser både arbetstagarnas och arbetsgivarnas behov av flexibilitet, trygghet och inflytande.

#### *Åtterrapporering*

Arbetslivsinstitutet skall lämna en samlad bedömning av hur myndigheten har bidragit till måluppfyllelsen.

#### **1.1.2.1 Verksamhetsgren Forskning och utveckling**

##### *Mål*

- Bidra med forskningsresultat och utveckling inom området *Arbetsrätt i omvandling - globala, europeiska, nationella och lokala perspektiv* med syfte att öka kunskaperna kring arbetslivet och bidra till förbättrade arbetsvillkor.

##### *Åtterrapporering*

- Redovisa hur Arbetslivsinstitutet bidragit med kunskap om vilka konsekvenser nya verksamhetsformer på EU-nivå får för det arbetsrättsliga systemet liksom konsekvenserna av EU:s utveckling för arbetsrättens funktionsätt både nationellt och inom EU.
- Redovisa hur Arbetslivsinstitutet bidragit med kunskap om konsekvenser och nya frågeställningar, ur ett arbetsrättsligt perspektiv, som en följd av ett ökat internationaliserat näringsliv särskilt med avseende på strukturomvandling och nedläggningsbeslut i Sverige.
- Redovisa antal artiklar i internationella respektive svenskspråkiga vetenskapliga publikationer (s.k. peer-reviewed artiklar särredovisas) samt redovisa och kommentera internationella och nationella expertuppdrag.
- Arbetslivsinstitutet skall rapportera om hur uppbyggnaden av "Internationellt utbildnings- och informationscentrum för europeisk arbetsrätt och europeiska arbetsmarknadsrelationer" i Visby fortskrider.

#### **1.1.2.2 Verksamhetsgren Kunskapsförmedling**

##### *Mål*

- Att tillgodose behovet av kunskapsförmedling inom arbetsrättens område genom att informera, utbilda och bedriva övrig kunskapsförmedling.
- Att stimulera till offentlig debatt inom arbetsrättens område.

### *Åtterrapportering*

- Redovisa och kommentera antal seminarier och konferenser som genomförts under året. Av redovisningen bör framgå omfattning, antal deltagare, fördelat på kön, målgrupper och kostnad för dessa aktiviteter.
- Redovisa hur Internetportalen Forum för forskning om arbetsrätt utvecklats när det gäller innehåll, antal besökare och antal registrerade användare.
- Redovisa utvecklingen av antalet prenumeranter för nyhetsbrevet EU & Arbetsrätt.

## **2 Övriga mål och åiterrapporteringskrav**

### *Andra politikområden*

#### *Nationellt mål för att halvera antalet sjukdagar till år 2008*

- Arbetslivsinstitutet skall redovisa de åtgärder de inom sitt ansvarsområde vidtagit för att bidra till det nationella målet att halvera antalet sjukdagar till år 2008. Av redovisningen skall framgå vilka åtgärder och resultat som uppnåtts genom samverkan med Arbetsmarknadsstyrelsen (AMS), Arbetsmiljöverket (AV), Statens Folkhälsoinstitut (FHI), Försäkringskassan (FK) och Socialstyrelsen (SoS).

### *Forskning och utveckling*

Kommentera på vilket vis Arbetslivsinstitutet bidragit till måluppfyllelsen inom politikområdena Arbetsmarknadspolitik, Näringspolitik, Integrationspolitik, Storstadspolitik, Jämställdhetspolitik och Regional utvecklingspolitik.

### *Handikappolitik*

Arbetslivsinstitutet skall i samråd med Myndigheten för handikappolitisk samordning upprätta handlingsplaner för hur lokalerna, verksamheterna och informationen vid myndigheten skall bli tillgänglig för personer med funktionshinder enligt förordning (2001:526) om de statliga myndigheternas ansvar för genomförandet av handikappolitiken. Dessa handlingsplaner skall redovisas till Myndigheten för handikappolitisk samordning senast den 1 mars 2007.

### *Utgiftsprognoser*

Myndigheten skall redovisa utgiftsprognoser för 2006-2009 vid nedanstående prognostillfällen. Prognoserna skall kommenteras både i förhållande till föregående prognostillfälle och i förhållande till budgeten. Prognoserna lämnas i informationssystemet Hermes enligt instruktion från Ekonomistyrningsverket (ESV).

- \* 19 januari 2006
- \* 8 mars 2006
- \* 2 maj 2006
- \* 21 augusti 2006
- \* 2 november 2006.

### **3 Organisationsstyrning**

#### **Nationellt kunskapscentrum**

##### *Mål*

Arbetslivsinstitutet skall utgöra ett nationellt kunskapscentrum som svarar för den strategiska försörjningen av kunskap inom arbetslivsområdet.

##### **Kompetensförsörjning**

###### *Återrapporteringskrav*

Mot bakgrund av 3 kap. 3 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag skall Arbetslivsinstitutet särskilt redovisa, med ålders- och jämställdhetsperspektiv, vad som görs för att nedbringa personalens sjukfrånvaro inom respektive kompetenskategori, lednings-, kärn- och stödkompetens.

##### **Samarbetsavtal**

###### *Återrapportering*

Arbetslivsinstitutet skall i korthet redovisa och kommentera den totala kostnadsbilden för samarbetsavtalen.

##### **Merkostnader i samband med omlokaliseringen**

###### *Återrapportering*

Myndigheten skall särredovisa de merkostnader som uppkommit till följd av regeringens beslut att omlokalisera verksamheten från Stockholm. Merkostnaderna bör redovisas uppdelat på följande delar, nämligen lokalkostnader, kostnader för flyttning jämte administrationskostnader (resor m.m.), stödkostnader i form av exempelvis konsultkostnader, personalkostnader där särskild pensionsersättning särredovisas jämte lönekostnader, ersättning för pendling och dubbelbemanning. Redovisning skall ske i delårsrapporten och årsredovisningen. Eventuella kvarstående merkostnader till följd av omlokaliseringen skall även redovisas för 2007.

## 4 Uppdrag

### *Årsbok*

Arbetslivsinstitutet skall årligen, senast den 30 april, presentera en översiktlig rapport med aktuell forskning och kunskap inom arbetslivsområdet. Rapporten skall innehålla en tematiserad kunskapsdel samt en indikatorsdel som belyser trendmässiga förändringar i arbetslivet.

### *Indikatorer*

Arbetslivsinstitutet skall i samråd med Arbetsmiljöverket, Arbetsmarknadsstyrelsen och Försäkringskassan utveckla och presentera relevanta indikatorer för att beskriva utvecklingen inom arbetslivsområdet. Indikatorerna skall utvecklas så att de även beskriver utvecklingen ur ett jämställdhetsperspektiv. Arbetslivsinstitutet skall slutredovisa uppdraget till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 1 mars 2007.

### *Unga kvinnor och mäns situation i arbetslivet*

Arbetslivsinstitutet skall kartlägga och sammanställa kunskapsläget om unga kvinnors och mäns (20-35 år) situation i arbetslivet. Kartläggningen skall inriktas mot orsaker till ökade skillnader mellan olika grupper beroende på social bakgrund, etnisk härkomst och regionala skillnader. Arbetet skall ske i samråd med Arbetsmarknadsstyrelsen, Arbetsmiljöverket, Försäkringskassan, Statens Folkhälsoinstitut och Ungdomsstyrelsen. Institutet skall lämna en första redovisning den 1 juni 2006 samt en slutlig redovisning senast den 1 mars 2007 till Regeringskansliet (Näringsdepartementet).

### *Den demografiska utvecklingens påverkan på det svenska arbetslivet*

Arbetslivsinstitutet skall studera hur den demografiska utvecklingen påverkar det svenska arbetslivet, särskilt med avseende på behov av och möjligheter till ett förlängt arbetsliv för äldre kvinnor och män i arbetskraften. Med utgångspunkt i Försäkringskassans beräkningar av faktisk pensionsålder skall orsaksbakgrunden till skillnader mellan olika yrken belysas. Arbetslivsinstitutet skall vidare studera hur en ökad flexibilitet när det gäller pensionering skulle påverka arbetstagare med olika förutsättningar och i olika segment av arbetsmarknaden. Analysen skall göras utifrån ett jämställdhetsperspektiv.

Arbetslivsinstitutet skall också följa och genomföra förändringsprojekt i offentlig och privat verksamhet med mål att uppnå ett förlängt arbetsliv, och därvid dokumentera hinder och möjligheter för kvinnor och män såväl avseende attityder som organisatoriska och miljömässiga förhållanden på arbetsplatsen. Erfarenheter av hur man praktiskt kan arbeta med dessa frågor skall föras ut till det svenska arbetslivet. Arbetet skall ske i samverkan med Försäkringskassan. En första rapport till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) skall avlämnas senast den

1 mars 2007.

### *Kvinnor och män med funktionshinder*

Arbetslivsinstitutet skall klarlägga situationen i arbetslivet och på fritiden för kvinnor och män med definierade funktionshinder. Institutet skall, genom att sammanställa befintlig information och komplettera den, utröna hur olika typer av funktionshinder och olika grad av funktionsnedsättningar påverkar hur individen kan möta villkoren i arbetslivet och hur den samlade livskvaliteten ser ut. Arbetet skall ske i samråd med Arbetsmarknadsstyrelsen, Arbetsmiljöverket, Försäkringskassan och Myndigheten för handikappolitisk samordning. Arbetslivsinstitutet skall redovisa uppdraget till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 15 januari 2007.

### *Regional utvecklingspolitik*

Arbetslivsinstitutet kan i samverkan med andra aktörer delta i de regionala tillväxtprogrammen genom att bidra med analys-, metod- och kompetensstöd inom sitt ansvars- och kompetensområde. Arbetslivsinstitutet skall bistå NUTEK med underlag vid uppföljningen av regionala tillväxtprogram avseende 2005 enligt närmare anvisningar från NUTEK.

Arbetslivsinstitutet skall utifrån sin roll och sitt kompetensområde i samarbete med Arbetsmarknadsstyrelsen, Glesbygdsverket, Integrationsverket, ITPS och NUTEK samt några pilotlän utveckla metoder och verktyg för att öka genomslaget för integration och mångfald och arbetet mot diskriminering i det regionala utvecklingsarbetet. I uppdraget ingår också att definiera och konkretisera vad integration och mångfald har för betydelse för regional utveckling. NUTEK skall koordinera uppdraget, tillhandahålla processtöd samt svara för en gemensam avrapportering av uppdraget. En första avrapportering av hur det gemensamma arbetet är tänkt att läggas upp samt en informationsplan skall lämnas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) den 16 juni 2006. Slutlig avrapportering skall lämnas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 27 april 2007. Resultatet från uppdraget skall spridas till berörda på lokal, regional och nationell nivå, såväl skriftligt som genom seminarier.

## **FINANSIERING**

**5 Anslag**

**5.1 Tilldelade anslag/anslagsposter (belopp angivna i tkr)**

*Utgiftsområde 14 Arbetsliv*

**23:2 Arbetslivsinstitutet (Ramanslag)**

*Disponeras av Arbetslivsinstitutet*

374 919

ap.1	Arbetslivsinstitutets verksamhet (ram)	302 919
ap.4	Företagshälsovård (ram)	22 000
ap.5	Försöksverksamhet med arbetstidsförkortning (ram)	50 000
<i>Disponeras av regeringen</i>		2 000
ap.2	Särskilda medel inom arbetslivsområdet (ram)	2 000

### Villkor för anslag 23:2

#### *ap.1 Arbetslivsinstitutets verksamhet*

Anslagssparandet under anslagsposten får endast användas för att finansiera de merkostnader som uppkommit till följd av regeringens beslut att omlokalisera verksamhet från Stockholm. I kostnaderna får ingå de utgifter myndigheten har för pensionsåtaganden. Utgifterna skall särredovisas.

#### *ap.2 Särskilda medel inom arbetslivsområdet*

Anslagsposten får användas till projekt inom arbetslivsområdet.

#### *ap.4 Företagshälsovård*

Anslagsbeloppet skall användas för utbildning av personal inom företagshälsovården samt för metodutveckling av företagshälsovården.

#### *ap.5 Försöksverksamhet med arbetstidsförkortning*

Anslagsposten skall användas för försök med arbetstidsförkortning enligt regeringsbeslut den 20 januari 2005, III 8, N2005/261/ARM.

### 23:3 Särskilda utbildningsinsatser m.m. (Ramanslag)

<i>Disponeras av Arbetslivsinstitutet</i>		45 596
ap.1	Särskilda utbildningsinsatser m.m. (ram)	45 596

### Villkor för anslag 23:3

#### *ap.1 Särskilda utbildningsinsatser m.m.*

Arbetslivsinstitutet skall efter rekvisition från arbetsmarknadens parter betala ut högst:

- 38 882 000 kronor för funktionsutbildning, styrelserepresentantutbildning och allmänna informationsinsatser inom arbetslivsområdet. Respektive kursanordnare skall följa upp och dokumentera verksamheten för vidare rapportering till Arbetslivsinstitutet.

- 5 500 000 kronor för EU-bevakning.

## 5.3 Finansiella villkor

### 5.3.1 Finansiella villkor för anslag/anslagsposter

#### *Utgiftsområde 14 Arbetsliv*

Anslag/ap	Anslagskredit	Anslagsbehållning som disponeras 2006	Indrag av anslagsbelopp
<b>23:2 Arbetslivsinstitutet</b>			
ap.1	15 206	Allt	0
ap.2	60	3 %	0
ap.4	0	10 %	0
ap.5	0	Allt	0
<b>23:3 Särskilda utbildningsinsatser m.m.</b>			
ap.1	0	Inget	0

Belopp angivna i tkr

### 5.3.2 Omfördelning av anslagssparande

#### *Utgiftsområde 14 Arbetsliv*

Omfördelning från anslag/ap <sup>1</sup>	Omfördelning till anslag/ap <sup>2</sup>	Belopp (tkr)	Belopp andel (%)
<b>23:2 Arbetslivsinstitutet</b>			
23:2 ap.1	23:2 ap.2	1 221	
23:2 ap.6	23:2 ap.1		100 %
<b>23:3 Särskilda utbildningsinsatser m.m.</b>			
23:3 ap.2	23:3 ap.1		100 %

<sup>1</sup> Anslag och anslagsposter är angivna med 2005 års nomenklatur

<sup>2</sup> Anslag och anslagsposter är angivna med 2006 års nomenklatur

### 5.3.3 Avslutade anslagsposter

#### *Utgiftsområde 14 Arbetsliv*

Anslag/ap	Anslagstyp
<b>23:2 Arbetslivsinstitutet</b>	
ap.6	ram
<b>23:3 Särskilda utbildningsinsatser m.m.</b>	
ap.2	ram

### 5.3.5 Bemyndiganden

#### Utgiftsområde 14 Arbetsliv

Anslag/ap	2006 Bemyndiganderam	2007 Infriade förpliktelser	2008 -	
			Infriade förpliktelser	Slutår
<b>23:2 Arbetslivsinstitutet</b>				
ap.1	45 000	25 000	20 000	2009
ap.4	10 000	7 000	3 000	2009
ap.5	5 000	5 000	0	2009
<b>23:3 Särskilda utbildningsinsatser m.m.</b>				
ap.1	33 500	33 300		2008

Belopp angivna i tkr

#### Villkor

Beloppen för de infriade förpliktelserna är indikativa.

### 6 Övriga villkor

#### 6.1 Låneram och krediter

Låneram (enl 20 § budgetlagen)	40 000
Räntekontokredit (enl 21 § budgetlagen)	20 000
Övriga kreditramar (enl 23 § budgetlagen)	

Belopp angivna i tkr

## 6.2 Utbetalningsplan

Till Arbetslivsinstitutets räntekonto i Riksgäldskontoret överförs enligt detta regleringsbrev medel enligt följande tabell:

Utbetalningsdatum	Belopp
2006-01-25	31 343
2006-02-25	31 343
2006-03-25	31 343
2006-04-25	31 343
2006-05-25	31 343
2006-06-25	31 343
2006-07-25	31 343
2006-08-25	31 343
2006-09-25	31 040
2006-10-25	31 040
2006-11-25	31 040
2006-12-25	31 055

Belopp angivna i tkr

Räntebärande anslag/anslagsposter som står till Arbetslivsinstitutets disposition enligt detta regleringsbrev är:

23:2 ap.1	Arbetslivsinstitutets verksamhet
23:2 ap.4	Företagshälsovård
23:2 ap.5	Försöksverksamhet med arbetstidsförkortning

## 7 Avgifter och bidrag

### 7.1 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras

Verksamhet	+/- t.o.m. 2004	+/- 2005	Int. 2006	Kost. 2006	+/- 2006	Ack. +/- utgå. 2006
<b>Uppdragsverksamhet</b>						
Publikationer	-790	-300	2 000	2 200	-200	-1 290
Konferenser och seminarier	-45	0	900	900	0	-45
Företagshälsovårdsutbildning, påbyggnad/uppdrag	-270	-100	450	500	-50	-420
Övrig utbildning	-47	0	500	500	0	-47
Rådgivning och annan liknande service	0	250	4 150	3 800	350	600
<b>Summa</b>	<b>-1 152</b>	<b>-150</b>	<b>8 000</b>	<b>7 900</b>	<b>100</b>	<b>-1 202</b>

Belopp angivna i tkr

### **7.3 Ekonomiskt mål för avgiftsbelagd verksamhet**

Verksamheterna *Publikationer* samt *Konferenser och seminarier* får finansieras med avgifter i lämplig omfattning med hänsyn till syftet med verksamheten.

För verksamheten *Företagshälsovårdsutbildning, påbyggnad/uppdrag* skall strävan vara full kostnadstäckning.

Avgifterna för publikationer, konferenser och seminarier, övrig utbildning samt rådgivning och annan liknande service skall täcka de direkta kostnaderna för verksamheten och ge ett så stort bidrag som möjligt till att täcka de indirekta kostnaderna utan att syftet med verksamheten motverkas eller strider mot annat regelverk.

### **7.4 Villkor för avgiftsbelagd verksamhet**

Avgifternas storlek bestäms av Arbetslivsinstitutet, dock ej i de fall som avses i 15 § avgiftsförordningen (1992:191).

### **7.5 Villkor för bidragsfinansierad verksamhet**

Arbetslivsinstitutet får ta emot bidrag från såväl statliga som icke-statliga finansierare för sin forsknings-, utvecklings- samt utbildningsverksamhet. Inkomsterna disponeras av myndigheten.

På regeringens vägnar

Thomas Östros

Siw Warstedt

Kopia till

Riksrevisionen  
Riksdagens arbetsmarknadsutskott  
Internrevisionen SB  
Justitiedepartementet/IM  
Justitiedepartementet/STO  
Socialdepartementet/FH  
Socialdepartementet/SF  
Socialdepartementet/ST  
Finansdepartementet/BA3  
Finansdepartementet/ESA  
Utbildnings- och kulturdepartementet/F  
Utbildnings- och kulturdepartementet/UH  
Utbildnings- och kulturdepartementet/UNG  
Näringsdepartementet/A  
Näringsdepartementet/JÄM  
Näringsdepartementet/ADM  
Näringsdepartementet/BS  
Näringsdepartementet/RUT  
Regeringskansliets förvaltningsavdelning/RK Ekonomi  
Arbetsmarknadsstyrelsen  
Försäkringskassan  
Statens folkhälsoinstitut  
Arbetsmiljöverket  
Verket för näringslivsutveckling  
Verket för innovationssystem  
Forskningsrådet för arbetsliv och socialvetenskap  
Institutet för psykosocial medicin  
Integrationsverket  
Institutet för tillväxtpolitiska studier  
Glesbygdverket  
Ungdomsstyrelsen  
Myndigheten för handikappolitisk samordning  
Ekonomistyrningsverket  
Riksgäldskontoret  
Föreningen Svenskt näringsliv  
LO  
SACO  
TCO  
Föreningen Svensk företagshälsovård