



REGERINGEN

Utbildnings- och kulturdepartementet

Regeringsbeslut

III:47

2006-12-14

U2006/9499/BIA
(delvis)

Arkitekturmuseet
Skeppsholmen
111 49 STOCKHOLM

Regleringsbrev för budgetåret 2007 avseende Arkitekturmuseet

Riksdagen har beslutat om Arkitekturmuseets verksamhet för budgetåret 2007 (prop. 2006/07:1, utg.omr. 17, bet. 2006/07:KrU1, rskr. 2006/07:37).

Regeringen beslutar att följande skall gälla under budgetåret 2007 för Arkitekturmuseet och nedan angivna anslag.

VERKSAMHET

Politikområde	Verksamhetsområde	Verksamhetsgren
Kulturpolitik	Museer och utställningar	Bevarande
		Förmedling
		Kunskapsuppbyggnad

1 Verksamhetsstyrning

1.1 Politikområde Kulturpolitik

Mål

Riksdagen har beslutat om mål för en nationell kulturpolitik (prop. 1996/97:3, bet. 1996/97:KrU1, rskr. 1996/97:129).

Riksdagen har beslutat om mål för statens engagemang i arkitektur, formgivning och design (prop. 1997/98:117, bet. 1997/98:KrU14, rskr. 1997/98:225).

Målet för Arkitekturmuseet är att bevara vårt kulturarv. Myndigheten skall utveckla och förmedla kunskap om och upplevelser av kulturarvet och härigenom ge perspektiv på samhällsutvecklingen.

Postadress
103 33 Stockholm

Telefonväxel
08-405 10 00

E-Post
registrator@educult.ministry.se

Besöksadress
Drottninggatan 16

Telefax
08-723 11 92

Övergripande verksamhetsmål

Mål

Ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv skall integreras i Arkitekturmuseets verksamhet.

Ett barnperspektiv skall integreras i Arkitekturmuseets verksamhet, bl.a. genom att barns och ungdomars möjlighet till inflytande och delaktighet ökar.

Internationellt och interkulturellt utbyte och samarbete skall öka och integreras i Arkitekturmuseets verksamhet.

Åtterrapportering

Myndigheten skall redovisa måluppfyllelsen enligt de kvantitativa och kvalitativa mått som myndigheten finner mest relevanta. Redovisningen skall vara jämförbar mellan olika verksamhetsår.

1.1.1 Verksamhetsområde Museer och utställningar

1.1.1.1 Verksamhetsgren Bevarande

Mål

Förbättrade förutsättningar för samlingarnas bevarande.

Åtterrapportering

Arkitekturmuseet skall redovisa måluppfyllelsen i förhållande till målet. Myndigheten skall även ge förklaringar till resultatet samt redovisa förslag till åtgärder i syfte att öka graden av måluppfyllelse.

1.1.1.2 Verksamhetsgren Förmedling

Mål 1

Öka tillgängligheten till samlingarna. Särskilda åtgärder skall vidtas för att öka tillgängligheten för funktionshindrade.

Åtterrapportering

Arkitekturmuseet skall redovisa måluppfyllelsen i förhållande till målet. Myndigheten skall även ge förklaringar till resultatet samt redovisa förslag till åtgärder i syfte att öka graden av måluppfyllelse.

Mål 2

Nå fler och nya besökare.

Åtterrapportering

Arkitekturmuseet skall redovisa:

- måluppfyllelsen i förhållande till målet. Myndigheten skall även ge förklaringar till resultatet samt redovisa förslag till åtgärder i syfte att öka graden av måluppfyllelse.

- antal besökare med fördelning på bl.a. ålder, kön, utbildningsbakgrund, geografisk hemvist samt antal skolbesök.

Mål 3

Utveckla den pedagogiska verksamheten i samarbete med bl.a. skola, universitet, högskola samt andra kulturinstitutioner.

Åtterrapporering

Arkitekturmuseet skall redovisa måluppfyllelsen i förhållande till målet. Myndigheten skall även ge förklaringar till resultatet samt redovisa förslag till åtgärder i syfte att öka graden av måluppfyllelse.

Mål 4

Öka samlingarnas rörlighet i hela landet, bl.a. i samarbete med Riksställningar och regionala kulturinstitutioner.

Åtterrapporering

Arkitekturmuseet skall redovisa måluppfyllelsen i förhållande till målet. Myndigheten skall även ge förklaringar till resultatet samt redovisa förslag till åtgärder i syfte att öka graden av måluppfyllelse.

1.1.1.3 Verksamhetsgren Kunskapsuppbyggnad

Mål

Öka kunskapen inom det område myndigheten verkar, bl.a. genom forskning och samverkan med universitet och högskolor.

Åtterrapporering

Arkitekturmuseet skall redovisa måluppfyllelsen i förhållande till målet. Myndigheten skall även ge förklaringar till resultatet samt redovisa förslag till åtgärder i syfte att öka graden av måluppfyllelse.

2 Övriga mål och åtterrapporeringskrav

Regionalt utfall

Arkitekturmuseet skall kartlägga och analysera det regionala utfallet av sin verksamhet för 2006 respektive 2007 enligt metodanvisningar från Statens kulturråd. Analysen skall avse samtliga anslag som myndigheten disponerar och i första hand fördelas på de olika länen. Redovisning skall ske till Statens kulturråd i enlighet med de anvisningar rådet lämnar.

Lokalkostnader

Arkitekturmuseet skall i årsredovisningen specificera myndighetens totala lokalkostnader för 2007. Redovisningen skall, där så är möjligt, fördelas på lokaler för publik verksamhet, magasin och kontorslokaler och omfatta hyreskostnader inkl. uppvärmning och elektricitet. Dessutom skall kostnader för övrig skötsel av fastigheten anges och specificeras. Om myndigheten har fler än en hyresvärd skall anges hur stor hyresandel som betalas till resp. hyresvärd.

Lönebidragsanställda

Arkitekturmuseet skall redovisa antal anställda personer som helt eller delvis finansieras med lönebidrag samt de individuella bidragens storlek för dessa.

Prognoser 2007–2010

Myndigheten skall redovisa utgiftsprognoser för 2007–2010 vid nedanstående prognostillfällen. Prognoserna måste kommenteras utförligt både i förhållande till föregående prognostillfälle och i förhållande till budgeten. Prognoserna lämnas i Hermes enligt instruktion från ESV.

Utgiftsprognoserna lämnas senast:

- den 23 januari 2007
- den 7 mars 2007
- den 2 maj 2007
- den 2 augusti 2007
- den 30 oktober 2007

Arkitekturmuseet skall, i samband med prognoserna, lämna rapporter till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) med uppgifter om utgifter och anslagsbelastning samt lämna prognoser för helåret. I rapporten skall ingå en beskrivning av vidtagna åtgärder samt resultatet av dessa i syfte att en erhålla en anslagsförbrukning som håller sig inom tilldelade medel 2007.

4 Uppdrag

Tillgänglighet

De handlingsplaner som Arkitekturmuseet upprättar enligt 2 § förordningen (2001:526) om de statliga myndigheternas ansvar för genomförandet av handikappolitiken skall redovisas till Myndigheten för handikappolitisk samordning senast den 1 mars 2007. Om Arkitekturmuseet vid den tidpunkten ännu inte har upprättat någon handlingsplan skall myndigheten till regeringen redovisa när detta kommer att ske samt ange skälen till fördröjningen. Beslutar Arkitekturmuseet – under åberopande av att det är uppenbart att det inte behövs med hänsyn till verksamhetens art – att inte upprätta några handlingsplaner, skall myndigheten lämna en redogörelse för de omständigheter som ligger till grund för detta ställningstagande till regeringen senast den 1 mars 2007.

Besöksutveckling

Arkitekturmuseet skall till Statens kulturråd senast den 5 april, 5 juli och 5 oktober 2007 samt den 5 januari 2008 lämna uppgifter om den månadsvisa besöksutvecklingen. Uppgifterna skall innehålla:

- utfall av antal besökare per månad samt aggregerat för hela året, uppdelat på besökare under 19 år respektive 19 år och äldre
- förändring i besöksutveckling jämfört med föregående år i antal och procent.

Redovisningen skall kommenteras och analyseras med avseende på eventuella effekter av förändringar gällande entréavgifter.

FINANSIERING

5 Anslag

5.1 Tilldelade anslag/anslagsposter (belopp angivna i tkr)

Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid

28:27 Centrala museer: Myndigheter (Ramanslag)

Disponeras av Arkitekturmuseet 35 580
ap.7 Arkitekturmuseet (ram) 35 580

5.3 Finansiella villkor

5.3.1 Finansiella villkor för anslag/anslagsposter

Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid

Anslag/ap	Anslagskredit	Anslagsbehållning som disponeras 2007	Indrag av anslagsbelopp
28:27 Centrala museer: Myndigheter			
ap.7	1 067	3 %	0

Belopp angivna i tkr

6 Övriga villkor

6.1 Låneram och krediter

Låneram (enl 20 § budgetlagen)	13 000
Räntekontokredit (enl 21 § budgetlagen)	5 000
Övriga kreditramar (enl 23 § budgetlagen)	

Belopp angivna i tkr

6.2 Utbetalningsplan

Till Arkitekturmuseets räntekonto i Riksgäldskontoret överförs enligt detta regleringsbrev medel enligt följande tabell:

Utbetalningsdatum	Belopp
2007-01-25	2 965
2007-02-25	2 965
2007-03-25	2 965
2007-04-25	2 965
2007-05-25	2 965
2007-06-25	2 965
2007-07-25	2 965
2007-08-25	2 965
2007-09-25	2 965
2007-10-25	2 965
2007-11-25	2 965
2007-12-25	2 965

Belopp angivna i tkr

Räntebärande anslag/anslagsposter som står till Arkitekturmuseets disposition enligt detta regleringsbrev är:

28:27 ap.7 Arkitekturmuseet

7 Avgifter och bidrag

7.1 Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras

Verksamhet	+/- t.o.m. 2005	+/- 2006	Int. 2007	Kost. 2007	+/- 2007	Ack. +/- utgå. 2007
Avgiftsbelagd verksamhet						
Avgiftsintäkter	0	0	7 000	0	7 000	7 000

Belopp angivna i tkr

Villkor

Avgiftsintäkter

Budgeten för avgiftsbelagd verksamhet 2007 avser endast intäkterna.

7.4 Villkor för avgiftsbelagd verksamhet

Arkitekturmuseet skall för barn och unga upp till 19 år ha fri entré till alla utställningar. Myndigheten får därutöver mot avgift till myndigheter och enskilda tillhandahålla artiklar och tjänster. Avgifternas storlek bestäms av myndigheten, dock ej i de fall som avses i 15 § avgiftsförordningen (1992:191). Inkomsterna får disponeras av myndigheten. Myndigheten skall i årsredovisningen specificera följande avgiftsintäkter:

- entréer och visningar
- föreläsningar och annan publik verksamhet. Verksamhet som särskilt riktas till barn och unga skall särredovisas
- butiksförsäljning
- konferensverksamhet
- avgifter enligt 4§ avgiftsförordningen
- övrigt

7.5 Villkor för bidragsfinansierad verksamhet

Arkitekturmuseet skall i årsredovisningen för 2007 redovisa

- för vilka ändamål och på vilka villkor museet tar emot bidrag eller sponsormedel
- andelen bidrag respektive andel sponsormedel av den totala intäkten.

På regeringens vägnar

Lena Adelsohn Liljeroth

Per Byström

Kopia till

Riksdagen, kulturutskottet

Riksrevisionen

Finansdepartementet/Ba

Finansdepartementet/ESA

Regeringskansliets förvaltningsavdelning, RK Ekonomi

Regeringskansliets internrevision

Riksgäldskontoret

Ekonomistyrningsverket

Statens kulturråd

Riksförbundet Sveriges museer