

Årsredovisning 2021

Året i sammandrag

Januari

Organiseringen av den internationella adoptionsverksamheten i Sverige – en rapport

God förvaltningskultur i praktiken – en skrift i OOS-serien

Webbinarium: Förvaltningsmodellen under pandemin – vad kan vi lära?

Februari

Olika vägar till likvärdig skola – utvärdering av likvärdighetsbidraget till skolan. Slutrapport

Möte med Statskontorets råd

Webbinarium: God förvaltningskultur i praktiken

Gd-föreningen har möte

Mars

Mäns våld mot kvinnor – en analys av myndigheternas arbete med den nationella strategin

Modell för uppföljning av förvaltningspolitiken – en rapport

Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden – Delrapport 4: Andra året med den nya spelregleringen

Kommunernas mottagande av nyanlända – en rapport

Myndighetsanalys av Statens historiska museer

Förvaltningspolitisk utveckling – uppdrag i regleringsbrev – en promemoria

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2020 – en rapport

Möte med nätverket mot korruption

April

Arbetsmiljöverkets interna styrning och tillsynens effektivitet efter resursförstärkningen – en rapport

Webbinarium: Riktade statsbidrag – hur gör man?

Praktik i staten – en fördjupad uppföljning – en promemoria

Gd-föreningen har möte

Webbinarium: Myndigheternas arbete med den nationella strategin för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor

Maj

Sjukfrånvaron i staten 2020 – en promemoria

Möte med Statskontorets råd

Möte med Statskontorets vetenskapliga råd

Förvaltningspolitisk dag

Gd-föreningen har årsmöte

Juni

Regional utveckling – regionernas erbjudanden och länsstyrelsernas roll – en rapport

Utvärdering av statsbidrag för lärarlönelyftet. Slutrapport

Statsbidrag till kultur, idrott och fritid – en rapport

Möte med nätverket mot korruption

Arbetet mot korruption är i utveckling. Statskontorets lägesbild av myndigheternas arbete mot korruption 2021

Statsförvaltningen i korthet 2021 – en rapport

Webbinarium: Att styra en kulturmyndighet

Gd-möte inom EUPAN

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2020 (med statsbidragsförteckning) – en promemoria

Gd-föreningen har möte

September

En utvärdering av systemet för spårbarhet av vissa fiskeri- och vattenbruksprodukter – en rapport

Myndigheternas arbete för hbtqi-personers lika rättigheter och möjligheter – stöd, samordning och uppföljning – en rapport

Webbinarium: Svensk förvaltning i ett internationellt perspektiv – hur står den sig?

Gd-föreningen har möte

Möte med nätverket mot korruption

Oktober

Myndighetsanalys av Svenska kraftnät

Möte med Statskontorets råd

Webbinarium: Ett utvecklat arbete mot korruption – vad innebär det för myndigheterna?

Möte med Statskontorets vetenskapliga råd

Gd-föreningen har möte

November

En analys av organisationsstrukturen för museimyndigheterna

Utvärdering av Svenska kraftnäts hantering av transmissionsnätsprojektet Sydvästlänken

Gd-föreningen har möte

December

Vision e-hälsa 2025 – ett försök att styra genom samverkan – en rapport

Möte med nätverket mot korruption

Perspektiv på omprövning – en skrift i OOS-serien

Gd-möte inom EUPAN

Webbinarium: Vision e-hälsa 2025 som ett sätt att styra

1 Generaldirektörens förord

När 2021 ska summeras så är det ännu ett år präglat av pandemins ovisshet. För Statskontorets del har det givetvis inneburit utmaningar men dessa har vi gemensamt kunna hantera. Verksamhetens resultat har inte påverkats.

I slutet av 2020 gav regeringen Statskontoret i uppdrag att främja och stödja arbetet mot korruption vid de statliga förvaltningsmyndigheterna med utgångspunkt i regeringens handlingsplan mot korruption. Som ett steg i arbetet publicerades under det gångna året en första lägesbild över myndigheternas antikorrupsionsarbete. Lägesbilden och samverkan med andra myndigheter som arbetar mot korruption är grunden för vårt fortsatta arbetet inom området.

Under året har Statskontoret lämnat två slutrapporter i viktiga och principiellt intressanta frågor inom skolans område som båda rör statsbidrag: likvärdighetsbidraget och statsbidraget för lärarlönelyftet. Statskontoret bedömer att likvärdighetsbidraget har fått en mer ändamålsenlig konstruktion än de mer insatsspecifika bidrag som har varit vanliga för skolan. Vi bedömer också att statsbidraget för lärarlönelyftet har påverkat lönebildningen för lärare, tvärtemot regeringens intentioner.

Inom kulturens område har vi gjort en analys av organisationsstrukturen för museimyndigheterna och en myndighetsanalys av Statens historiska museer. Utifrån lärdomar från flera rapporter inom kulturområdet genomförde vi också ett välbesökt webinarium på temat ”Att styra en kulturmyndighet.”

I utredningsverksamheten i övrigt märks en stor bredd mellan olika områden. Vi har utvärderat så skilda saker som Vision e-hälsa, myndigheternas arbete med den nationella strategin om mäns våld mot kvinnor, Svenska kraftnäts hantering av transmissionsnätsprojektet Sydvästlänken och Arbetsmiljöverkets tillsyn och interna styrning. Gemensamt för uppdragen är fokus på effektivitet, styrning och organisering.

Vi har också publicerat två egeninitierade rapporter. I skriften *En god förvaltningskultur i praktiken* visar vi på fyra faktorer för ett framgångsrikt arbete: samsyn om uppdraget, intern styrning, ledarskap och medarbetarskap samt utbildning och fortbildning. I *Perspektiv på omprövning* vill vi förmedla några perspektiv som är viktiga för att kunna diskutera omprövning mer systematiskt och regelbundet i förvaltningen.

Vi har lanserat en ny webbplats som möter moderna krav på tillgänglighet och ger oss bättre möjligheter att presentera våra resultat och dela kunskap med andra.

Trots den påfrestning som pandemin har inneburit för medarbetarna har vår verksamhet kunnat genomföras som planerat. Ett stort tack till alla medarbetare och till Statskontorets råd och vetenskapliga råd som har bidragit till verksamheten.

Denna årsredovisning redogör för verksamheten under 2021. Med detta intygar jag att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2022-02-21

Annelie Roswall Ljunggren
Generaldirektör

Innehållsförteckning

| | |
|--|-----------|
| Året i sammandrag | 1 |
| 1 Generaldirektörens förord | 3 |
| Innehållsförteckning | 5 |
| 2 Vårt uppdrag och inriktning | 7 |
| 2.1 Instruktion | 7 |
| 2.2 Regleringsbrev 2021 | 8 |
| 2.3 Organisation och medarbetare | 8 |
| 3 Verksamhetens kostnader och intäkter | 9 |
| 3.1 Kostnader | 9 |
| 3.2 Intäkter | 10 |
| 3.3 Samverkan om lokaler och tjänster | 10 |
| 4 Resultatredovisning | 12 |
| 4.1 Sammanfattande bedömning | 12 |
| 4.2 Redovisningsprinciper | 13 |
| 4.3 Totalt antal avrapporterade uppdrag | 14 |
| 4.4 Arbetet med främjande | 17 |
| 4.5 Kvalitet och effekter | 17 |
| 4.6 Utredningar, utvärderingar och uppföljningar | 22 |
| 4.7 Utveckling av förvaltningspolitiken | 23 |
| 4.8 Statens styrning av kommuner och regioner | 26 |
| 4.9 God förvaltningskultur | 27 |
| 4.10 Remisser | 30 |
| 4.11 Förslag på utredningar, utvärderingar och uppföljningar | 31 |
| 4.12 Metod- och utredningsstöd (stabsbiträde) | 31 |
| 4.13 Jämställdhetsaspekter | 32 |
| 4.14 Samverkan med Ekonomistyrningsverket | 32 |
| 4.15 Statskontorets råd och annan samverkan | 33 |
| 5 Kompetens | 34 |
| 5.1 Pandemins påverkan | 34 |
| 5.2 Attrahera och rekrytera | 34 |
| 5.3 Behålla och utveckla kompetens | 35 |

| | | |
|----------|---|-----------|
| 5.4 | Goda arbetsvillkor och god arbetsmiljö | 36 |
| 5.5 | Resultat och nyckeltal | 37 |
| 6 | Fakta och finansiell redovisning | 38 |
| 6.1 | Sammanställning av väsentliga uppgifter | 38 |
| 6.2 | Resultaträkning | 39 |
| 6.3 | Balansräkning | 40 |
| 6.4 | Anslagsredovisning | 41 |
| 6.5 | Tilläggsupplysningar och noter | 41 |
| 7 | Lista över uppgifter i instruktion med kapitelhänvisning | 48 |
| 8 | Statskontorets publikationer 2021 | 49 |
| | Rapporter | 49 |
| | Promemorior | 50 |
| | Om offentlig sektor (OOS) | 50 |
| | Andra publicerade skrifter | 50 |

2 Vårt uppdrag och inriktning

Statskontoret är myndigheten för en effektiv statsförvaltning.

Vi bidrar till utvecklingen av statsförvaltningen genom att sprida kunskap och leverera analyser med hög kvalitet och relevans, framtagna av kunniga och drivna medarbetare med hög kompetens, som arbetar tillsammans i en verksamhet präglad av samarbete, kunskapsdelning och värme.

Det förvaltningspolitiska målet och den statliga värdegrundens principer ger riktning och grund för vår verksamhet, vårt förhållningssätt och agerande. Vår instruktion och vårt regleringsbrev talar om vad vi ska åstadkomma och uppnå. Vår arbetsordning visar hur vi har organiserat oss för att utföra vårt uppdrag på bästa sätt.

2.1 Instruktion

Statskontoret är regeringens stabsmyndighet för utredning, utvärdering och uppföljning av statlig och statligt finansierad verksamhet samt för övergripande frågor om hur den offentliga förvaltningen fungerar. I uppdraget ingår att analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder samt ge underlag för omprövning och effektivisering.

Statskontoret har också i uppdrag att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken. I detta ingår bland annat att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling, att följa och analysera den strategiska kompetensförsörjningen i statsförvaltningen och uppmärksamma regeringen på vilka samlade stödinsatser som behövs för att främja kompetensförsörjningen, samt att bevaka vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen.

Statskontoret ska redogöra för utvecklingen av statens styrning av kommuner och regioner.

Statskontoret ska dessutom främja och samordna arbetet för en god förvaltningskultur i staten.

Statskontoret har därutöver i uppdrag att lämna förslag till regeringen på utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statlig och statligt finansierad verksamhet. Myndigheten ska efter överenskommelse även bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd.

2.2 Regleringsbrev 2021

I regleringsbrevet för 2021 fick Statskontoret följande två uppdrag.

Förvaltningspolitikens utveckling

Myndigheten ska redovisa inriktning och prioriteringar för myndigheternas arbete 2021 och 2022 med uppgifterna enligt förordningen (2007:827) med instruktion för Statskontoret att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling samt bevaka vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen. Statskontoret ska även redovisa hur myndigheten arbetar med uppgifterna enligt samma förordning att lämna förslag på utredningar, utvärderingar och uppföljningar. Uppdraget ska redovisas till regeringen (Finansdepartementet) senast den 23 april 2021.

Sjukfrånvaro vid myndigheterna

Myndigheten ska sammanställa och till regeringen (Finansdepartementet) senast den 14 maj 2021 redovisa uppgifter om sjukfrånvaro vid myndigheterna enligt 7 kap. 3 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

2.3 Organisation och medarbetare

Statskontoret är en enrådighetsmyndighet under ledning av generaldirektören. Ledningsgruppen bestod vid årets slut av sju personer, två män och fem kvinnor. Under året har medeltalet anställda totalt varit 77.

Statskontoret har fem enheter, fyra för kärnverksamhet och en enhet för verksamhetsstöd. Myndigheten bemannar varje utredningsuppdrag med lämplig kompetens från en eller flera av utredningsenheterna. Resurs- och kompetensbehovet styr bemanningen, inte den organisatoriska indelningen.

Kärnkompetensen utgör huvuddelen av Statskontorets personal och består av ungefär sextio utredare som samtliga har akademisk examen, vanligtvis inom statsvetenskap eller nationalekonomi. Många av utredarna har också erfarenhet av effektivitetsrevision. Stödkompetensen består av ett tiotal medarbetare, vars utbildningsbakgrund är nära kopplad till den specifika funktion och de arbetsuppgifter som varje medarbetare har.

3 Verksamhetens kostnader och intäkter

I det här kapitlet redovisar vi verksamhetens kostnader och intäkter indelade i våra sex verksamhetsområden:

- Utredningar, utvärderingar och uppföljningar
- Utveckling av förvaltningspolitiken
- Statens styrning av kommuner och regioner
- God förvaltningskultur
- Remisser
- Särredovisade kostnader och intäkter för resurssamordning, samverkan om lokaler och tjänster.

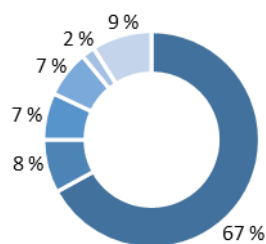
Kostnaderna för resurssamordning är de kostnader som Statskontoret har för resurser som myndigheten delar med andra myndigheter. Dessa kostnader täcks helt av att vi får intäkter på motsvarande belopp från dessa myndigheter. De andra fem områdena gäller kostnader för vår egen verksamhet.

3.1 Kostnader

Statskontorets kostnader under 2021 uppgick till 102 483 tkr, vilket är 1 736 tkr mer än 2020.

Kostnaderna för samverkan om lokaler och tjänster har minskat något från 2020 och var 9 136 tkr under 2021. Om vi räknar bort resurssamordning uppgick årets kostnader för verksamheten till 93 347 tkr.

Den allra största delen av verksamheten är *Utredningar, utvärderingar och uppföljningar*, som motsvarar 67 procent av Statskontorets kostnader.



De kostnader som vi redovisar är direkta kostnader som hör till våra uppdrag samt en schablonmässig fördelning av myndighetens gemensamma kostnader. Hur kostnaderna fördelar sig över de olika verksamheterna framgår av Kostnaderna för *Utredningar, utvärderingar och uppföljningar* och *Utveckling av förvaltningspolitiken* har minskat sedan föregående år. Kostnaderna för *Statens styrning av kommuner och regioner* och *God förvaltningskultur* har ökat jämfört med föregående år. Förändringarna över åren beror främst på olikheter i tid och omfattning i de uppdrag som Statskontoret har utfört.

Området *Remisser* har ökat sedan föregående år, vilket beror på ett något större antal remisser.

Tabell 1.

Kostnaderna för *Utredningar, utvärderingar och uppföljningar* och *Utveckling av förvaltningspolitiken* har minskat sedan föregående år. Kostnaderna för *Statens styrning av kommuner och regioner* och *God förvaltningskultur* har ökat jämfört med föregående år. Förändringarna över åren beror främst på olikheter i tid och omfattning i de uppdrag som Statskontoret har utfört.

Området *Remisser* har ökat sedan föregående år, vilket beror på ett något större antal remisser.

Tabell 1 – Statskontorets totala kostnader fördelat per verksamhet, tkr

| Kostnader | 2021 | 2020 | 2019 |
|--|----------------|----------------|----------------|
| Utredningar, utvärderingar och uppföljningar | 68 825 | 70 661 | 76 347 |
| Utveckling av förvaltningspolitiken | 8 152 | 9 209 | 10 558 |
| Statens styrning av kommuner och regioner | 7 102 | 4 007 | 1 205 |
| God förvaltningskultur | 7 248 | 5 961 | 2 906* |
| Remisser | 2 020 | 1 673 | 1 189 |
| Summa | 93 347 | 91 511 | 92 204 |
| Resurssamordning | 9 136 | 9 236 | 8 640 |
| Verksamhetens kostnader | 102 483 | 100 747 | 100 844 |

* Den något låga siffran 2019 beror på att Statskontoret förändrade sin organisation och hur myndigheten redovisade sin tid. Viss tid som borde fördelats på *God förvaltningskultur* har i stället redovisats på *Utredningar, utvärderingar och uppföljningar* under 2019.

3.2 Intäkter

Statskontoret är i allt väsentligt anslagsfinansierat. Intäkterna under 2021 uppgick till 102 483 tkr. Förvaltningsanslaget uppgick till 92 930 tkr och svarade för 90,7 procent av Statskontorets intäkter. Intäkter för Resurssamordning, samverkan om lokaler och tjänster, uppgick till 9 136 tkr, vilket är cirka 9 procent av Statskontorets intäkter. Övriga intäkter är främst ersättningar och bidrag för uppdrag, det vill säga medel från uppdragsgivaren för att täcka kostnader för till exempel externa konsulter.

Tabell 2 – Statskontorets totala intäkter, tkr

| Intäkter | 2021 | Procent | 2020 | Procent | 2019 | Procent |
|-------------------------------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|
| Anslagsintäkter | 92 930 | 90,7 | 90 647 | 90,0 | 91 872 | 91,1 |
| Resurssamordning | 9 136 | 8,9 | 9 236 | 9,0 | 8 640 | 8,6 |
| Övriga intäkter | 417 | 0,4 | 864 | 1,0 | 331 | 0,3 |
| Verksamhetens intäkter | 102 483 | | 100 747 | | 100 844 | |

3.3 Samverkan om lokaler och tjänster

Statskontoret har under lång tid på olika sätt samverkat med andra myndigheter när det gäller lokaler och olika typer av tjänster, så kallad resurssamordning.

Statskontoret delar resurser med andra för att på så sätt kunna utnyttja våra resurser effektivt och flexibelt.

Samverkan omfattar kostnader för kringtjänster, det vill säga lokalkostnader, internservice och it. Kostnaderna särredovisas och täcks av intäkter i sin helhet genom att Statskontoret får betalt från myndigheterna som delar eller har delat resurser med Statskontoret.

Statskontoret har under 2021 delat resurser med Boverket, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF), Myndigheten för digital förvaltning (DIGG), Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF), Myndigheten för kulturanalys, Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys), Skogsstyrelsen samt Svenska institutet för europapolitiska studier (Sieps).

Flera av de samverkande myndigheterna har under 2021 förändrat sitt behov av resurssamordning. Några behöver nu mer och andra behöver mindre samordning. Över hela året innebär dock dessa förändringar att det totala behovet av resurssamordning varit i stort sett oförändrat.

4 Resultatredovisning

Detta kapitel presenterar våra analyser och bedömningar av verksamhetens resultat och hur vår verksamhet har utvecklats. Vi redogör också för hur verksamhetens prestationer har förändrats när det gäller volym och kostnader.

Vi presenterar vår sammanfattande bedömning, förklarar redovisningsprinciperna och går sedan igenom de uppdrag som vi har avrapporterat under året. Sedan presenterar vi på övergripande nivå vårt resultat i form av kvalitet och effekter.

Därefter presenterar vi vår bedömning för vart och ett av de fem verksamhetsområdena

- Utredningar, utvärderingar och uppföljningar
- Utveckling av förvaltningspolitiken
- Statens styrning av kommuner och regioner
- God förvaltningskultur
- Remisser.

Resultatredovisningen avslutas med att vi i enskilda kapitel kort beskriver arbetet med de instruktionsenliga uppgifterna om förslag på utredningar, stöd till kommittéer, jämställdhetsaspekter och samverkan med andra myndigheter.

4.1 Sammanfattande bedömning

Vi bedömer att Statskontorets hela verksamhet, alla områden tillsammans, bidrar till att förbättra den offentliga förvaltningen.

Pandemin har även detta år medfört stora utmaningar för myndigheten och dess medarbetare. Under större delen av 2021 har nästan all personal arbetat hemifrån och våra seminarier, intervjuer, möten och andra sammankomster har genomförts digitalt.

Vi har under året levererat de rapporter, remisser och övriga underlag som regeringen efterfrågat. I den mån vi har haft tillgängliga resurser i övrigt har vi också bistått Regeringskansliet (departementen) med metod- och utredningsstöd i form av stabsbiträde. Samtliga rapporter, promemorior och andra tjänster redovisades inom givna tidsramar och i enlighet med fattade beslut eller ingångna överenskommelser.

En tid efter att vi har avrapporterat ett uppdrag kontaktar vi uppdragsgivaren för att följa upp vårt arbete. Dessa uppföljningar visar att årets rapporter har hållit en hög kvalitet och att de berörda departementen är nöjda med de kontakter som de har

haft med oss under arbetets gång. Uppdragsgivarens förtroende för Statskontoret är även i år mycket högt, vilket också är en förutsättning för vår verksamhet.

Antalet redovisade uppdrag, vilka resurser vi lägger på dem och vad de kostar att genomföra skiljer sig år från år. Det beror på att efterfrågan, typ av uppdrag och kraven i våra uppdrag varierar. Under året har uppdragen tagit förhållandevis mycket resurser i anspråk samtidigt som att övrig verksamhet har vuxit. Sammantaget har det resulterat i något färre avrapporterade uppdrag jämfört med tidigare år.

Statskontoret bidrar till att utveckla förvaltningspolitiken genom att analysera trender och utvecklingstendenser i den offentliga sektorn. Under året har vi bland annat publicerat analyser och kunskapsunderlag samt anordnat seminarier. Såväl seminarierna som våra kunskapsunderlag har uppskattats av de som tagit del av dem.

Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet för en god förvaltningskultur i staten skiljer sig till stor del från hur vi arbetar med särskilda uppdrag. Här pågår ett långsiktigt arbete som inte resulterar i slutprestationer varje år. Arbetet omfattar till exempel att publicera skrifter, dela kunskap och samverka med andra aktörer. I detta arbete ingår också uppdraget att främja myndigheternas arbete mot korruption och att driva nätverket mot korruption.

Statskontoret har fortsatt arbetet med att myndigheten ska profilera sig som en attraktiv arbetsgivare. Vi har ett starkt fokus på att kunna attrahera och behålla rätt kompetens och vi bedömer att vi lyckas med det.

4.2 Redovisningsprinciper

Resultatredovisningen av prestationer gäller slutprestationer i uppdragsverksamheten, alltså de uppdrag som vi har slutredovisat under 2021.

Uppdragsverksamheten består av utredningar, utvärderingar och uppföljningar som vi utför på regeringens uppdrag samt efter överenskommelse med enskilda departement och kommittéer. Hit hör också uppdrag inom det förvaltningspolitiska området, inom området för den statliga styrningen av kommuner och regioner, samt uppdrag om god förvaltningskultur i staten. Utlåning av personal, så kallade stabsbiträden, räknas också hit. Uppdragsverksamheten omfattar även de egeninitierade uppdrag som vi genomför med stöd i myndighetens instruktion.

Uppdrag kan ibland bestå av en eller flera delredovisningar i form av rapporter eller promemorior. Men delredovisningar räknas inte som en slutprestation och ingår därför inte in i årets produktion. Men ofta kan en delredovisning kräva lika mycket arbete som en slutrapport och antalet delredovisningar varierar mellan åren. Under 2021 lämnade Statskontoret fyra delredovisningar. Det kan jämföras med tre delredovisningar under 2020 och två under 2019.

Kostnader är direkta kostnader som har redovisats på uppdragen samt en schablonmässig fördelning av gemensamma kostnader. Grund för fördelningen är budgeterade dagar. Vi bedömer att det ger rättvisande värden.

Varje avsnitt som beskriver de fem verksamhetsområdena (exklusive samverkan om lokaler och tjänster) inleds med en kort beskrivning av verksamhetsområdets andel av årets totala kostnader.

4.3 Totalt antal avrapporterade uppdrag

Vid årets början pågick arbete med totalt 26 uppdrag och under året har 24 nya uppdrag kommit in. (Uppdragen är fördelade på våra olika verksamhetsområden, här redovisas helheten.) Antalet nya uppdrag är något färre än tidigare år. Det innebär att vi under året har påbörjat, fortsatt arbeta med eller avrapporterat 50 uppdrag jämfört med 65 under 2020 (Tabell 3).

Tabell 3 – Totalt antal uppdrag

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|------------------------------------|------|------|------|
| Pågående vid årets början | 26 | 27 | 27 |
| Nya uppdrag under året | 24 | 38 | 32 |
| Summa uppdrag under året | 50 | 65 | 59 |
| Avrapporterade uppdrag under året* | 28 | 38 | 32 |
| Pågående vid årets slut | 22 | 26 | 27 |

* Ett uppdrag avslutades utan avrapportering 2020.

4.3.1 Avrapporterade uppdrag per uppdragstyp

Ett uppdrag kan ha sitt ursprung i särskilda regeringsbeslut, överenskommelse, regleringsbrev eller instruktion (Den vanligaste uppdragstypen är särskilda regeringsbeslut. Dessa beslut fattas löpande under verksamhetsåret. Under året har Statskontoret avrapporterat 17 sådana regeringsuppdrag. Det är färre än under 2020, men ungefär lika många som 2019. Antalet regeringsuppdrag varierar något under åren av många anledningar, bland annat beroende på typ av uppdrag som vi får in och vad uppdragsgivaren behöver.

Tabell 4).

Den vanligaste uppdragstypen är särskilda regeringsbeslut. Dessa beslut fattas löpande under verksamhetsåret. Under året har Statskontoret avrapporterat 17 sådana regeringsuppdrag. Det är färre än under 2020, men ungefär lika många som 2019. Antalet regeringsuppdrag varierar något under åren av många anledningar, bland annat beroende på typ av uppdrag som vi får in och vad uppdragsgivaren behöver.

Tabell 4 – Avrapporterade uppdrag efter typ

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Särskilda regeringsbeslut | 17 | 24 | 18 |
| Regleringsbrev | 2 | 3 | 2 |
| Instruktion | 9 | 11 | 12 |
| - varav metod- och utredningsstöd (bl.a. stabsbiträde) | 4 | 5 | 7 |
| - varav egeninitierat med stöd av instruktion (t.ex. OOS) | 5 | 6 | 5 |
| Totalt | 28 | 38 | 32 |

Enligt instruktionen ska myndigheten efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd. Stödet kan delas in i att bistå med stabsbiträde eller att Statskontoret självständigt genomför ett uppdrag åt ett departement eller en kommitté. Under 2021 avrapporterade Statskontoret nio uppdrag med stöd i instruktionen. Av dessa var fyra stabsbiträden och fem egeninitierade uppdrag.

Statskontoret bedömer att Regeringskansliet och kommittéerna har stort behov av den kompetens som finns hos våra medarbetare. Statskontoret har tillgodosett detta behov i högsta möjliga utsträckning. Men vi prioriterar alltid regeringsuppdrag framför överenskommelser med departement och kommittéer.

4.3.2 Avrapporterade uppdrag per departement

Statskontoret är en utredningsresurs för hela Regeringskansliet. I vilken utsträckning olika departement använder sig av Statskontoret varierar över tid (Tabell 5).

Tabell 5 – Avrapporterade uppdrag per departement

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Arbetsmarknadsdepartementet | 4 | 2 | 3 |
| Finansdepartementet | 13 | 18 | 16 |
| Försvarsdepartementet | 0 | 0 | 0 |
| Infrastrukturdepartementet* | 3 | 2 | 0 |
| Justitiedepartementet | 0 | 3 | 3 |
| Kulturdepartementet | 2 | 2 | 1 |
| Miljödepartementet** | 0 | 2 | 0 |
| Näringsdepartementet | 1 | 2 | 2 |
| Socialdepartementet | 3 | 1 | 4 |
| Utbildningsdepartementet | 2 | 4 | 1 |
| Utrikesdepartementet | 0 | 2 | 1*** |
| Statsrådsberedningen*** | 0 | 0 | 1*** |
| Totalt | 28 | 38 | 32 |

* Inrättat under 2019 **ändrat namn under 2019 från Miljö- och energidepartementet

*** Statsrådsberedningen tillagt, ett uppdrag som sorterar där lades felaktigt på Utrikesdepartementet 2019

De uppdrag som lämnades i regleringsbrev eller som genomfördes med stöd av instruktionen har fördelats på Finansdepartementet, som Statskontoret sorterar

under. Om vi räknar bort dessa är antalet uppdrag avrapporterade till Finansdepartementet tre stycken för 2021 jämfört med sex under 2020.

4.3.3 Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Uppdragen varade i genomsnitt i 327 dagar från att de kom in till Statskontoret till dess att vi slutredovisade dem (kalendertid). Detta mått ger bara en ungefärlig bild av hur långa uppdragen är. Det är inte alltid som arbetet med ett uppdrag påbörjas omgående. Det kan även förekomma pauser i arbetet under perioder, framför allt i långa uppdrag som innehåller delredovisningar.

Den tid som faktiskt har krävts för att genomföra uppdragen uppgick i genomsnitt till 290 dagar under året (resursinsats). Det är en ökning jämfört med 2020. Men variationen mellan uppdragen var stor. Det mest omfattande uppdraget uppgick till 1 140 dagar, medan det minst omfattande uppdraget krävde två dagar.

Även kostnaden per uppdrag varierade. Kostnaderna för det mest kostnadskrävande projektet som avslutades 2021 uppgick till 11 864 tkr. Det minst kostnadskrävande uppdraget kostade 23 tkr. I genomsnitt kostade de avrapporterade uppdragen 2 943 tkr. Det är en ökning jämfört med 2020 då den genomsnittliga kostnaden var 2 394 tkr.

Kostnaderna för att genomföra olika uppdrag består till största delen av personalkostnader (tid) och till en mindre del av kringkostnader såsom konsultstöd, resor och enkäter.

Tabell 6 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|-------|-------|-------|
| Antal uppdrag | 28 | 38 | 32 |
| Genomsnittlig uppdragslängd, dagar | 327 | 261 | 366 |
| Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar | 290 | 235 | 253 |
| Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr | 2 943 | 2 394 | 2 401 |

Ökningen av genomsnittsvärdena för uppdragslängd och resursinsats beror bland annat på att Statskontoret under 2021 har slutredovisat något fler längre uppdrag som löper över flera år jämfört med 2020.

4.3.4 Avbrutna eller avböjda uppdragsdialoger och förfrågningar

Statskontoret och uppdragsgivaren genomför en så kallad uppdragsdialog inför varje regeringsuppdrag och i samband med förfrågningar från departement och kommittéer. Alla uppdragsdialoger eller förfrågningar leder inte till ett uppdrag, utan några avbryts av beställaren eller avböjs av Statskontoret.

Under 2021 avbröts eller avböjdes totalt nio uppdragsdialoger eller förfrågningar. Under året har det vanligaste skälet till att det inte blev något uppdrag varit att uppdragsgivaren valde andra lösningar för att få frågan utredd. Ett regeringsuppdrag

avböjdes på grund av att Statskontoret inte hade tillräckliga resurser för att genomföra uppdraget enligt uppdragsgivarens önskemål.

Tabell 7 – Avbrutna eller avböjda uppdragsdialoger och förfrågningar

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---------------------|----------|-----------|-----------|
| Regeringsuppdrag | 5 | 9 | 10 |
| Departementsuppdrag | 1 | 0 | 0 |
| Kommittéuppdrag | 3 | 1 | 6 |
| Totalt | 9 | 10 | 16 |

Det finns många olika skäl till att en uppdragsdialog slutligen inte leder till ett uppdrag till myndigheten. Det är i dialogen som uppdragsgivaren och Statskontoret diskuterar frågor om omfattning av uppdraget, kompetensbehov och tidsaspekter. Det kan till exempel visa sig att någon annan aktör har mer ändamålsenlig kompetens eller att Statskontoret på grund av andra regeringsuppdrag inte kan utföra uppdraget inom önskad tid.

4.4 Arbetet med främjande

Vi bidrar till utvecklingen av statsförvaltningen även på andra sätt än genom enskilda rapporter. I vårt uppdrag om att främja en god förvaltningskultur i staten kommer vårt arbete endast till en del till uttryck i olika rapporter och skrifter. Detsamma gäller när vi sprider kunskap om hur förvaltningen fungerar och kan förbättras på ett mer övergripande plan.

Vårt främjande arbete handlar ofta om att vi på olika sätt sprider kunskap och ordnar möten mellan olika aktörer i och runt den offentliga förvaltningen. Det gör vi bland annat genom att anordna workshoppar, seminarier, föreläsningar och nätverksträffar. På vår webbplats tillhandahåller vi också information, utbildningar och övningar som bidrar till att främja utvecklingen av förvaltningen. I kapitel 4.7 och 4.9 redogör vi närmare för de aktiviteter som ingår i vårt främjande arbete.

4.5 Kvalitet och effekter

Vi mäter kvalitet, genomslag och resultat av vår verksamhet på olika sätt. Som ett *kortsiktigt* resultatmått mäter vi hur uppdragsgivaren bedömer kvaliteten på våra rapporter och hur vi har genomfört regeringsuppdragen. Vi mäter också vilket förtroende som uppdragsgivaren har för Statskontoret.

Vi mäter även i vilken mån regeringens propositioner och skrivelser eller riksdagens utskottsbetänkanden hänvisar till Statskontorets rapporter och remissvar. Dessutom mäter vi genomslaget för Statskontoret i media.

Som ett *långsiktigt* resultatmått mäter vi hur Statskontorets rapporter används som underlag i beslutsfattande på längre sikt. Det gör vi genom att analysera riksdagstryck.

4.5.1 Uppdragsgivarens bedömning av kvaliteten

Statskontorets bedömning är att vi under 2021 har levererat med hög kvalitet. Vi grundar denna bedömning på enkäter och intervjuer med uppdragsgivarna.

Statskontoret ska förse regeringen och departementen med relevanta, konkreta och användbara beslutsunderlag för omprövning och effektivisering. Det innebär att våra rapporter ska hålla hög kvalitet och nå upp till de krav som uppdragsgivaren ställer. Våra analyser och förslag ska vara väl underbyggda och de metoder som vi använder ska vara lämpliga och motiverade utifrån uppdragets karaktär.

Statskontoret följer upp de avrapporterade uppdragen på olika sätt beroende på vilken typ av uppdrag det handlar om. När det gäller regeringsuppdragen mäter vi hur uppdragsgivaren bedömer kvaliteten på rapporter, genomförande och förtroende genom en enkät och ett uppföljande samtal (Tabell 8).

Tabell 8 – Uppdragsgivarens bedömning av kvalitet (enkät, maxbetyg 2,00)

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Total bedömning | 1,79 | 1,87 | 1,84 |
| Bedömning av produktkvalitet | 1,70 | 1,83 | 1,78 |
| Bedömning av uppdragsdialog och kontakter under genomförande | 1,87 | 1,94 | 1,86 |
| Bedömning av förtroende | 2,00 | 2,00 | 2,00 |

Not: Komponenterna består av olika frågor som vägts samman: produktkvalitet (3 frågor), uppdragsdialog och kontakter (2 frågor) samt förtroende (1 fråga). Total bedömning är en sammanvägning av samtliga sex frågor.

Uppdragsgivarens bedömning av kvalitet och kontakter har varit något lägre för uppdrag som avrapporterats under 2021.

I likhet med tidigare år har vi fått högsta möjliga omdöme när det gäller vilket förtroende uppdragsgivaren har för oss. Det betyder att samtliga svar på frågan ”Skulle du rekommendera att Statskontoret anlitas igen?” har varit ”ja”.

4.5.2 Åberopanden i propositioner, skrivelser och betänkanden

Både regeringen och riksdagen hänvisar till och använder i relativt hög grad Statskontorets rapporter och remissvar, även om det kan variera över åren. Under 2021 fick Statskontorets rapporter och remissvar liksom 2020 stor uppmärksamhet i riksdagsmotioner. Men under 2021 har Statskontorets rapporter fått större uppmärksamhet i utskottsbetänkanden än under 2020.

Vi har mätt hur många av Statskontorets rapporter och remissvar som regeringens propositioner och skrivelser eller i utskottsbetänkanden och motioner hänvisar till. Vi bedömer att antalet rapporter och remissvar som hänvisas till kan visa hur användbara rapporterna och remissvaren har varit för uppdragsgivaren på kort sikt.

Statskontorets rapporter omnämndes under 2021 i 45 propositioner och regeringsskrivelser. Under 2020 omnämndes de 40 i stycken och 2019 i 53.

Det totala antalet propositioner och regeringsskrivelser som har avlämnats till riksdagen (jämförelsetalet) har ökat sedan 2019. Andelen av Statskontorets rapporter och remisser som propositioner och regeringsskrivelser hänvisar till har varierat mellan 20 och 31 procent under denna period. Åren 2014–2019 har andelen av rapporter och remissvar som hänvisas till varierat mellan 15 och 31 procent. Statskontoret bedömer att andelen som omnämns på ett överskådligt sätt visar hur stort genomslag som rapporterna och remissvaren har haft.

Genomslaget för Statskontorets rapporter var 20 procent 2021, vilket var lika stort som under 2020. Genomslaget för remissvar var 5 procent 2021, något högre än 2020.

Tabell 9 – Antal rapporter och remissvar som hänvisas till i riksdagstrycket

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|------|------|------|
| Rapporter i propositioner och regeringsskrivelser | 45 | 40 | 53 |
| Remissvar i propositioner och regeringsskrivelser | 11 | 7 | 14 |
| Jämförelsetal * | 223 | 205 | 170 |
| Andel rapporter | 20 % | 20 % | 31 % |
| Andel remisser | 5 % | 3 % | 8 % |
| Rapporter i utskottsbetänkanden | 54 | 41 | 60 |
| Rapporter och remissvar i motioner | 52 | 51 | 36 |

* Gäller samtliga till riksdagen avlämnade propositioner och regeringsskrivelser under året exklusive årliga skrivelser om Allmänna Arvsfonden, Kommittéberättelsen, Statliga företag, AP-fonderna och EU-verksamheten. Måttet är en approximation. Mätmetoden utgår från en sökning på Statskontoret i riksdagstrycket under året. Därefter har statistiken rensats från sådant som inte är hänvisningar till Statskontorets rapporter.

4.5.3 Statskontorets kommunikation i digitala kanaler

Enligt vår kommunikationsstrategi ska vi dela med oss av vår kunskap för att bidra till att utveckla och effektivisera statsförvaltningen. Vi ska dela vår kunskap på ett relevant och intressant sätt för att bidra till samhällsnytta och en väl fungerande demokrati. Under 2021 har kommunikationsfunktionen i fyra pilotprojekt samarbetat nära utredningsprojekt för att genomföra riktade kommunikationsinsatser i framför allt digitala kanaler.

I november lanserade vi en ny webbplats, statskontoret.se, för att göra vår kunskap mer tillgänglig digitalt. Där går det att läsa våra rapporter, skrifter och remisser direkt i webbläsaren utan att ladda ner en fil. Därutöver samlar vi vår kunskap inom olika fokusområden, för att till exempel visa vad Statskontoret har gjort inom statlig styrning av kommuner och regioner. Dessutom ger webbplatsen en bättre överblick än tidigare över våra kommande aktiviteter som rapportpubliceringar och seminarier.

Statistiken visar att Statskontoret förekom i 568 artiklar och notiser i massmedia under året, vilket är betydligt fler än under 2020 (Tabell 10). Det som har uppmärksammats i media under året är både nya och äldre utredningar men även

nya uppdrag till Statskontoret om Försäkringskassan och Statens institutionsstyrelse.

Tabell 10 – Antal digitala publiceringar

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---------------------------------|------|------|------|
| Antalet digitala publiceringar* | 568 | 249 | 616 |

* Mätmetoden utgår från det totala antalet digitala publiceringar om Statskontoret i rikspress, landsortspress, fackpress och etermedia genom verktyget Newsmachine.

Under 2021 producerades 8 pressmeddelanden, vilket är något färre än under föregående år (11). Det som uppmärksammades mest i media under året var rapporten *Mäns våld mot kvinnor – en analys av myndigheternas arbete med den nationella strategin (2021:3)*, *En utvärdering av systemet för spårbarhet av vissa fiskeri- och vattenbruksprodukter (2021:12)* och *Svenska kraftnäts hantering av transmissionsnätprojektet Sydvästlänken (2021:16)*.

I sociala medier, framför allt på LinkedIn, sprider vi kunskap om vår verksamhet. Statskontoret har 5 022 följare på vår Linkedinsida, vilket är 474 fler än året innan. De inlägg som fått störst spridning är skriften om god förvaltningskultur i praktiken, Statskontorets nya webbplats samt inlägg om arbetet i myndighetsnätverket mot korruption och stöd till ledningsgrupper i att bygga en god förvaltningskultur.

4.5.4 Resultatet på längre sikt

Det långsiktiga resultatet av Statskontorets utredningar är svårt att analysera. Men Statskontoret bedömer ändå att den långsiktiga verkningsgraden är hög när det gäller de rapporter där det är rimligt att de skulle kunna leda till omnämnanen eller förändringar i enlighet med myndighetens förslag.

Det kan dröja innan våra rapporter kommer till användning, även om rapporterna håller en hög kvalitet och når upp till de krav som uppdragsgivaren ställer. Slutresultatet av Statskontorets arbete kan ofta mätas först på något längre sikt. Det beror på att utredningarna är underlag till beslut och att regeringen sedan ska överväga och bereda Statskontorets förslag. Vilka beslut som fattas på vilka underlag beror naturligtvis också på många andra saker, till exempel det politiska läget.

Vissa av Statskontorets rapporter syftar inte till att leda till någon förändring. De kan exempelvis vara kartläggningar, vilka därmed inte nödvändigtvis innehåller några förslag. Då är det rimligt att de heller inte omnämns i riksdagstrycket.

Vidare nämns inte heller myndighetsanalyser alltid i riksdagstrycket. De lär främst komma till användning i Regeringskansliet och inom den berörda myndigheten. Detsamma gäller de skrifter som vi producerar inom skriftserien Om offentlig sektor (OOS). Den är en sektorsövergripande serie som ofta är jämförande och summerande. Skrifter inom OOS leder sällan till någon åtgärd från regeringens eller riksdagens sida.

Statskontoret har utvecklat en metod för att bedöma det långsiktiga resultatet av sina rapporter. Utgångspunkten är samtliga rapporter som har producerats sedan 2008. Dessa rapporter har först klassificerats i sådana som har omnämnts i riksdagstryck respektive inte har omnämnts. De rapporter som har omnämnts har sedan delats in i rapporter som på något vis har lett till en förändring i linje med det eller de förslag som Statskontoret har lämnat respektive sådana rapporter som enbart har nämnts utan att regeringen har tagit ställning till rapporten. De rapporter som inte har omnämnts har kategoriserats efter typ av rapport. Därefter har vi närmare analyserat varför de inte har omnämnts.

Antalet av Statskontorets lämnade rapporter ackumuleras för varje år och resultatet kan avläsas årsvis (Tabell 11).

Tabell 11 – Översikt – Statskontorets långsiktiga resultat (2019-2021)

| År | 2021 | Andel | 2020 | Andel | 2019 | Andel |
|---|------|-------|------|-------|------|-------|
| Totalt antal rapporter | 522 | 100 | 486 | 100 | 459 | 100 |
| Antal rapporter som har omnämnts i riksdagstryck | 371 | 71 | 337 | 69 | 317 | 67 |
| varav har lett till någon form av förändring i den riktning Statskontoret föreslagit | 180 | 34 | 176 | 36 | 162 | 35 |
| <i>regeringen i princip har följt Statskontorets förslag</i> | 56 | | 56 | | 53 | |
| <i>regeringen delvis har följt Statskontorets förslag eller uppmanat myndigheten</i> | 65 | | 61 | | 55 | |
| <i>har blivit underlag för utredning eller motsvarande</i> | 59 | | 59 | | 54 | |
| varav inte har lett till någon form av förändring | 191 | 37 | 160 | 33 | 155 | 32 |
| <i>har nämnts utan särskild kommentar</i> | 164 | | 136 | | 129 | |
| <i>regeringen ska återkomma till förslagen vid senare tidpunkt</i> | 27 | | 24 | | 26 | |
| Antal rapporter som inte har omnämnts i riksdagstryck | 151 | 29 | 149 | 31 | 142 | 33 |
| <i>kartläggningar och delrapporter</i> | 34 | | 31 | | 33 | |
| <i>skriftserien Om offentlig sektor</i> | 19 | | 20 | | 19 | |
| <i>myndighetsanalyser</i> | 23 | | 25 | | 25 | |
| <i>övriga ej omnämnda</i> | 74 | | 73 | | 65 | |

Not: Totalt antal rapporter åren 2021, 2020 och 2019 avser samtliga rapporter som producerats under åren 2008 – 2021, 2008 – 2020 respektive 2008 – 2019.

Översiktlig illustration av tabell 11

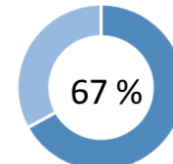
| | | | | | | |
|-----|--|----|-------------------------|-----|------------------------|-------------------|
| 56 | Enligt förslaget | 65 | Delvis enligt förslaget | 59 | Vidare utredning | |
| 180 | Lett till förändring i förslagets riktning | | | 191 | Nämnts utan förändring | |
| 371 | Rapporter som omnämns i riksdagstrycket | | | | 151 | Ännu inte omnämns |
| 522 | Totalt antal rapporter (åren 2008-2021) | | | | | |

Från 2008 fram till 2021 har Statskontoret lämnat 522 rapporter. Av dessa har 371 omnämns i riksdagstrycket, varav 180 rapporter har lett till någon form av förändring i den riktning Statskontoret föreslagit.

Av Statskontorets producerade rapporter sedan 2008 har 151 rapporter ännu inte omnämns i riksdagstrycket. Många av dessa rapporter gäller förhållandevis små och avgränsade verksamheter. Det går inte att utläsa några tydliga mönster, men drygt hälften av rapporterna är sådana att vi inte kan förvänta oss något omnämning i riksdagstrycket.

4.6 Utredningar, utvärderingar och uppföljningar

Verksamhetsområdet *Utredningar, utvärderingar och uppföljningar* är Statskontorets största område och svarade för 67 procent av de totala kostnaderna 2021. Under 2020 och 2019 stod området för 70 procent respektive 76 procent av kostnaderna.



4.6.1 Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Statskontoret har avrapporterat 18 uppdrag inom verksamhetsområdet under året. Av dessa uppdrag har 15 genomförts efter särskilda regeringsbeslut. Övriga har utförts efter överenskommelse om stabsbiträde med ett departement.

Den arbetade tiden för uppdragen, resursinsatsen, uppgick i genomsnitt till 392 dagar. Det är mer än 2020. Variationen mellan uppdragen är stor. Det mest omfattande uppdraget uppgick till 1 140 dagar, medan det minst omfattande uppdraget bara krävde 13 dagar.

De avrapporterade uppdragen kostade 3 951 tkr i genomsnitt per uppdrag. Det är en ökning jämfört med 2020 då den genomsnittliga kostnaden var 2 889 tkr. Även kostnaden per uppdrag varierar beroende på vilken typ av uppdrag det gäller. Det mest kostnadskrävande uppdraget under året kostade 11 864 tkr, medan det minst kostnadskrävande uppdraget kostade 129 tkr.

Tabell 12 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|-------|-------|-------|
| Antal uppdrag | 18 | 26 | 22 |
| Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar | 392 | 285 | 298 |
| Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr | 3 951 | 2 889 | 2 736 |

4.6.2 Avrapporterade uppdrag

I Statskontorets instruktion framgår att vi ska analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder samt ge underlag för omprövning och effektivisering.

Våra uppdragsgivare varken ger eller initierar uppdragen utifrån dessa kategorier – och de kan sällan helt sorteras in i dem heller. Instruktionens perspektiv ligger däremot alltid till grund för den diskussion vi har med uppdragsgivaren innan regeringen fattar beslut om att ge ett uppdrag till Statskontoret.

Vi kan se att relationen mellan olika förvaltningsnivåer har varit ett aktuellt perspektiv i flera rapporter. Det gäller bland annat *Regional utveckling – regionernas erbjudanden och länsstyrelsernas roll (2021:11)* och *Vision e-hälsa 2025 – ett försök att styra genom samverkan (2021:17)*. Dessa rapporter fokuserade

även på samverkansfrågor, något som också var centralt i bland annat rapporten *Mäns våld mot kvinnor – en analys av myndigheternas arbete med den nationella strategin (2021:3)*.

En särskild sorts uppdrag är myndighetsanalyser – en slags utredning som genomförs utifrån en särskild modell. Analysen ger en översiktlig bild av en myndighets förutsättningar, verksamhet, resultat och utmaningar. Sedan 2009 har Statskontoret genomfört 54 sådana analyser. Vi bedömer att regeringen kommer att fortsätta behöva denna typ av utredningar och att de kommer att göra stor nytta.

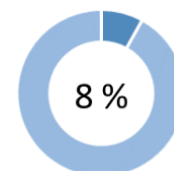
Under året avrapporterade Statskontoret två myndighetsanalyser:

- Svenska kraftnät
- Statens historiska museer

En förteckning över alla avrapporterade uppdrag finns sist i årsredovisningen.

4.7 Utveckling av förvaltningspolitiken

Verksamhetsområdet *Utveckling av förvaltningspolitiken* svarade för 8 procent av de totala kostnaderna 2021. Under 2020 och 2019 stod området för 9 respektive 10 procent av kostnaderna.



Statskontorets hela verksamhet bidrar till att förbättra den offentliga förvaltningen. Redovisningen av detta verksamhetsområde omfattar i huvudsak de aktiviteter och

uppdrag som bidrar till att förbättra den offentliga sektorns organisation och arbetssätt på en övergripande nivå.

4.7.1 Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Statskontoret har avrapporterat sju uppdrag inom verksamhetsområdet under året. Av dessa uppdrag har fem uppdrag genomförts med stöd av instruktionen och två efter beslut i regleringsbrevet.

Den arbetade tiden för varje uppdrag, resursinsats, var i genomsnitt 56 dagar under året. Det kan jämföras med 116 dagar 2020.

Uppdragen kostade 624 tkr i genomsnitt per uppdrag. Det är en minskning jämfört med 2020 då den genomsnittliga kostnaden var 1 262 tkr. Både kostnad och tid per uppdrag varierar. Det mest kostnadskrävande uppdraget under året kostade 2 303 tkr, medan det minst kostnadskrävande uppdraget kostade 23 tkr.

Tabell 13 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|------|-------|-------|
| Antal uppdrag | 7 | 8 | 8 |
| Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar | 56 | 116 | 99 |
| Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr | 624 | 1 262 | 1 182 |

4.7.2 Avrapporterade uppdrag och genomförda aktiviteter

I Statskontorets instruktion framgår att det i vårt förvaltningspolitiska uppdrag ingår att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling, följa och analysera den strategiska kompetensförsörjningen i statsförvaltningen och uppmärksamma regeringen på behov av samlade stödinsatser för att främja kompetensförsörjningen, samt bevaka vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen. Nedan beskriver vi några aktiviteter och avrapporterade uppdrag inom området.

I den årligen återkommande rapporten *Statsförvaltningen i korthet* redovisade vi grundläggande information om den statliga förvaltningens struktur och organisation. Några exempel är antalet myndigheter under regeringen, hur många årsarbetskrafter det finns i myndigheterna, myndigheternas ledningsformer och allmänhetens uppfattning om kvaliteten i statlig verksamhet.

Statskontorets skriftserie om offentlig sektor (OOS) speglar och analyserar förvaltningens och förvaltningspolitikens utveckling. Skrifterna belyser aktuella företeelser eller förestående utmaningar och är genomgående sektorsövergripande, ofta jämförande och summerande.

Vilka förvaltningsfrågor som får stå i fokus och är lämpliga att behandla i skriftserien avgör Statskontoret i en ständigt pågående diskussion såväl internt som

med Regeringskansliet och andra delar av den offentliga förvaltningen och forskningen.

I serien har vi sedan 2010 publicerat 43 rapporter, varav 2 av dem under 2021:

- God förvaltningskultur i praktiken
- Perspektiv på omprövning

Förvaltningspolitisk dag 2021

Under 2021 arrangerade Statskontoret för tionde gången en förvaltningspolitisk dag. Syftet med dagen är att erbjuda ett tillfälle för framför allt statliga ledare och förvaltningspolitiska forskare att lära och diskutera frågor kring styrning, ledning och utveckling av offentlig förvaltning. Drygt 350 personer deltog. Temat för dagen var *Förvaltningen efter coronapandemin*.

Civilminister Lena Micko inledde dagen och talade om hanteringen av pandemin och framhöll att den offentliga förvaltningen i vårt land bygger på samverkan och dialog. Övriga talare diskuterade bland annat hur förvaltningen kan ta tillvara lärdomarna om digitala arbetssätt och distansarbete samt hur vi kan utveckla samarbetet över förvaltningsnivåerna.

Den förvaltningspolitiska dagen 2021 fick i åhörarnas utvärdering av dagen helhetsbetyget 3,9 (av maximalt 5). Helhetsbetyget för de förvaltningspolitiska dagarna har sedan starten 2009 varierat mellan 3,5 och 4,5.

När det gäller att bevaka vissa kvalitets- och verksamhetsutvecklingsfrågor samordnar Statskontoret sedan 2009 det svenska deltagandet i det internationella förvaltningspolitiska samarbetet ”European Public Administration Network” (EUPAN). Under 2021 genomfördes två möten på generaldirektörsnivå samt en ministerkonferens inom nätverket.

Statskontoret har också deltagit i OECD:s styrgrupp för projektet ”Government at a Glance”, genom stabsbiträde på uppdrag av Finansdepartementet. I arbetsuppgifterna har det ingått att informera och lämna underlag till Finansdepartementet samt att samordna insamling av underlag om Sverige. Det arbetet fortsätter under 2022.

Arbetet med att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken resulterar inte bara i avrapporterade uppdrag, utan även i seminarier för att sprida kunskap. Seminarierna riktar sig i huvudsak till myndighetschefer, forskare samt tjänstemän i Regeringskansliet och förvaltningen.

Statskontoret har under 2021 arrangerat åtta seminarier med fokus på förvaltningspolitik och god förvaltningskultur. Teman för seminarierna var:

- Förvaltningsmodellen under pandemin – vad kan vi lära?
- God förvaltningskultur i praktiken

- Riktade statsbidrag – hur gör man?
- Myndigheternas arbete med den nationella strategin för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor
- Att styra en kulturmyndighet
- Svensk förvaltning i internationellt perspektiv – hur står den sig?
- Ett utvecklat arbete mot korruption – vad innebär det för myndigheterna?
- Vision e-hälsa 2025 som ett sätt att styra

Statskontoret erbjöd också under året administrativt stöd, tillgång till lokaler och tekniska förutsättningar för digitala möten till Gd-föreningen. Det är ett nätverk för myndighetschefer i staten som består av cirka 200 personer. Föreningen har möten cirka åtta gånger per år. Genom att bidra till Gd-föreningens verksamhet får Statskontoret viktig kunskap om myndighetscheferns aktuella diskussioner.

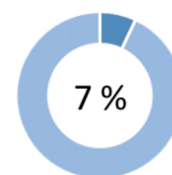
4.7.3 Uppdrag i regleringsbrev

Statskontoret hade i uppdrag i regleringsbrevet att sammanställa och redovisa uppgifter om myndigheternas sjukfrånvaro, vilket är en uppgift som återkommer årligen sedan flera år. Uppdraget avrapporterades i promemorian *Sjukfrånvaron i staten år 2020 – myndigheter och sektorer (2021:101)*.

Statskontoret hade även i uppdrag att redovisa hur myndigheten planerar att följa upp och beskriva den offentliga sektorns utveckling, vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen samt hur vi arbetar med uppgiften att lämna förslag till regeringen på lämpliga utredningar, utvärderingar och uppföljningar. Uppdraget redovisades i promemorian *Redovisning av uppdrag i Statskontorets regleringsbrev för budgetåret 2021 (dnr 2021/72-1)*.

4.8 Statens styrning av kommuner och regioner

Verksamhetsområdet *Statens styrning av kommuner och regioner* svarade för 7 procent av de totala kostnaderna 2021. Under 2020 och 2019 stod området för 2 procent av kostnaderna respektive år.



4.8.1 Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Under 2021 har två uppdrag avrapporterats inom området, vilket är samma antal som föregående år. Den arbetade tiden, resursinsatsen, för varje uppdrag var i genomsnitt 252 dagar. Det kan jämföras med 257 dagar under 2020.

De två avrapporterade uppdragen kostade 5 098 tkr tillsammans, vilket ger en genomsnittlig kostnad per uppdrag på 2 549 tkr jämfört med 2 566 tkr 2020. Både resursinsats och kostnad under 2021 ligger på samma nivå som 2020.

Tabell 14 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|-------|-------|-------|
| Antal uppdrag | 2 | 2 | 2 |
| Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar | 252 | 257 | 371 |
| Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr | 2 549 | 2 566 | 3 600 |

4.8.2 Avrapporterade uppdrag

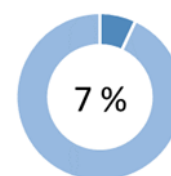
Uppdraget *Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2020* genomfördes efter ett särskilt regeringsbeslut. Rapporten ger en samlad bild av statens styrning inom området och är den fjärde redovisningen av hur omfattande den statliga styrningen är och hur den har utvecklats. Vi redogör för detta utifrån ett antal styrmedel som påverkar kommunernas och regionernas verksamheter, bland annat lagar, förordningar och statsbidrag.

Frågor som rör statens styrning av kommuner och regioner är ofta även en del av andra utredningsuppdrag till Statskontoret.

Kommunerna är ålagda att ta emot nyanlända för bosättning efter anvisning från Migrationsverket, nyanlända som ordnar bosättning på egen hand, anhöriga till redan bosatta samt ensamkommande barn. Staten ersätter kommunerna för kostnader för att ta emot de nyanlända genom i första hand en schablonersättning per person. I rapporten *Kommunernas mottagande av nyanlända (2021:6)* framkommer att de konkreta insatserna framför allt handlar om sådant som kommunerna är skyldiga att erbjuda. Det handlar till exempel om svenska för invandrare (sfi), samhällsorientering och stödinsatser för nyanlända elever. Statskontorets kartläggning visar också att de flesta kommuner erbjuder insatser efter de nyanländas individuella behov snarare än utifrån vilken kategori som de nyanlända tillhör.

4.9 God förvaltningskultur

Kostnaderna för verksamhetsområdet *God förvaltningskultur* uppgick 2021 till 7 248 tkr, vilket motsvarar 7 procent av de totala kostnaderna.



Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten riktas till alla myndigheter och deras medarbetare, i synnerhet chefer i staten. I uppgiften ingår också att driva Nätverket mot korruption.

4.9.1 Avrapporterade uppdrag

Under 2021 har ett uppdrag avrapporterats inom området, skriften *God förvaltningskultur i praktiken*. Den arbetade tiden för detta uppdrag var 180 dagar och kostade 1 813 tkr.

4.9.2 Skrifter, workshoppar och andra aktiviteter

Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten sker till största del på andra sätt än genom särskilda uppdrag. Vi bedriver detta arbete genom att:

- skapa och sprida skriftligt kunskapsunderlag, till exempel vägledningar och handböcker
- ge föreläsningar, kurser, seminarier och e-utbildningar
- tillhandahålla information och praktiskt stöd på vår webbplats i form av till exempel filmer, etiska dilemman och goda exempel
- samverka med aktörer och myndigheter som arbetar med god förvaltningskultur.

Under 2021 har vi totalt genomfört 16 workshoppar och föredrag. Samtliga tillfällen utom ett har genomförts digitalt på grund av restriktionerna under coronapandemin. Ungefär 750 tjänstemän från sammanlagt 25 olika myndigheter har deltagit vid workshopparna. De flesta är chefer eller innehar en ledande position i sin verksamhet.

Antalet förfrågningar och genomförda workshoppar ökade under 2021 efter att under 2020 minskat drastiskt på grund av osäkerheten kring arbetsformer i början av pandemin. Men många myndigheter vill fortfarande invänta möjligheten att träffas fysiskt innan de bokar en workshop.

I början på året publicerade vi skriften *God förvaltningskultur i praktiken*. I skriften beskriver vi hur myndigheterna arbetar för att uppnå en god förvaltningskultur och vilka utmaningar som de ställs inför i det arbetet.

Via webbplatsen www.forvaltningskultur.se delar vi kunskap och stöd till myndigheterna i deras arbete med att skapa och upprätthålla en god förvaltningskultur. Webbplatsen innehåller bland annat beskrivningar av den statliga värdegrundens principer och hur myndigheterna kan förhindra korruption. Där finns också praktiskt stöd i form av handböcker, utbildningar och dilemmaövningar. Under 2021 registrerades 113 014 besök på Statskontorets webbplats om förvaltningskultur. Det kan jämföras med 79 919 besök under 2020.

I myndighetens sociala medier, framför allt LinkedIn, sprider vi också kunskaper om god förvaltningskultur på olika sätt. I slutet av 2021 hade vi 5 022 följare på vår Linkedsida, vilket är 474 fler än året innan.

Nyhetsbrevet för god förvaltningskultur är också en kanal för att sprida information och kunskap. Under 2021 skickade vi ut ett nyhetsbrev till 1 001 prenumeranter.

Tabell 15 – Nyckeltal – God förvaltningskultur

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|---------|--------|--------|
| Deltagare i workshoppar och kurser | 750 | 240 | 550 |
| Antal besök på webbplats | 113 014 | 79 919 | 71 037 |
| Prenumeranter på nyhetsbrev | 1 001 | 863 | - |
| Deltagande myndigheter vid möten med Nätverket mot korruption | 123 | 97 | 90 |

I några av de rapporter som vi har redovisat under året analyserade vi även frågor om god förvaltningskultur. Det gäller till exempel *Myndighetsanalys av Svenska kraftnät (2021:14)*.

4.9.3 Arbetet att främja myndigheternas arbete mot korruption

I december 2020 gav regeringen Statskontoret i uppdrag att främja arbete mot korruption vid de statliga förvaltningsmyndigheterna som ska avrapporteras den 31 december 2023. Uppdraget innehåller flera uppgifter. En av dessa är att vi ska ta fram lägesbilder som beskriver myndigheternas korruptionsförebyggande arbete. Vi redovisade vår första lägesbild i rapporten *Arbete mot korruption är under utveckling (2021:102)*. Slutsatserna från lägesbilden ligger till grund för vårt fortsatta arbete med uppdraget.

Statskontoret ska också främja arbetet mot korruption i statsförvaltningen genom att utveckla samverkan mellan ett antal myndigheter som inom ramen för sina verksamheter arbetar med korruptionsfrågor: Brottsförebyggande rådet, Ekonomistyrningsverket, Konkurrensverket, Polismyndigheten och Upphandlingsmyndigheten. Under 2021 har Statskontoret och dessa myndigheter haft flera möten och gemensamt diskuterat problem och utmaningar i arbetet mot korruption. Myndigheterna i detta forum har också fått möjlighet att lämna förslag och synpunkter på Statskontorets arbete och aktiviteter.

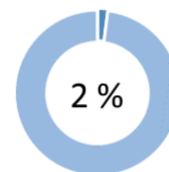
Myndighetsnätverket mot korruption

I mars 2017 gav regeringen Statskontoret i uppdrag att inrätta och samordna ett myndighetsnätverk mot korruption. Från och med januari 2021 har Statskontoret inte längre det uppdraget. Men vi bedömde att nätverket är viktig plattform i vårt uppdrag att främja arbetet mot korruption vid statliga myndigheter. Nätverket är därför fortfarande aktivt. Det ger oss bra möjligheter att nå ut till många myndigheter och bra möjligheter för dem att utbyta erfarenheter med varandra.

Under 2021 genomförde vi fyra möten i nätverket. I genomsnitt närvarade 123 myndighetsrepresentanter. Det är mer än föregående år då motsvarande siffra var 97.

4.10 Remisser

Verksamhetsområdet *Remisser* svarade för 2 procent av kostnaderna under 2021. Under 2020 och 2019 stod området för 2 respektive 1 procent av kostnaderna. Den största delen av remisserna kom från Regeringskansliet och ett fåtal remisser kom från statliga myndigheter.



Statskontoret är en sektorsoberoende remissinstans inom statsförvaltningen. Myndigheten yttrar sig i remissvaren främst över hur förslag i betänkanden och andra utredningar påverkar effektiviteten i den offentliga sektorn. Statskontoret yttrar sig också ofta om statlig organisering och styrning, statligt åtagande och statens relation till kommuner och regioner.

4.10.1 Remisser – antal, resursinsats och kostnad

Under 2021 besvarade vi 108 remisser, jämfört med 101 stycken under 2020. Antalet remisser varierar normalt mellan åren och beror på många saker. 2019 sticker ut. Sverige hade då en övergångsregering under en lång period vilket ledde till att få remisser skickades ut.

Statskontoret besvarade 57 procent av remisserna med att Statskontoret inte har några synpunkter. Det betyder att förslagen i dessa remisser rör andra perspektiv än Statskontorets. Motsvarande andel var 55 procent under 2020 och 64 procent under 2019.

En indikation på Statskontorets betydelse som remissinstans är den andel av samtliga lämnade betänkanden, departementspromemorior och myndighetsremisser som myndigheten yttrar sig om. I år var den andelen 77 procent, jämfört med 81 procent föregående år.

Tabell 16 – Nyckeltal – antal besvarade remisser

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|--------------------------|------|------|------|
| Antal besvarade remisser | 108 | 101 | 73 |
| varav inga synpunkter | 57 % | 55 % | 64 % |
| Jämförelsetal* | 141 | 124 | 104 |
| Andel | 77 % | 81 % | 70 % |

* Gäller samtliga avlämnade betänkanden (SOU) och samtliga departementspromemorior (Ds) och samtliga till myndigheten inkomna myndighetsrapporter (från departement eller direkt från myndighet). Måttet är en uppskattning eftersom inte samtliga betänkanden, departementspromemorior och myndighetsrapporter remitteras eller remitteras under det år då de har producerats. Men över tid bör måttet vara stabilt.

Kostnaden för att besvara remisser påverkas både av antalet remisser och av karaktären på de remisser som Statskontoret får. Även remisser som besvaras med att Statskontoret inte har några synpunkter kräver att vi lägger resurser på att besvara dem. Inläsning och viss analys görs alltid, även om svaret innebär att Statskontoret inte har några synpunkter. Den genomsnittliga kostnaden för att

besvara en remiss var under året cirka 18,7 tkr, en något högre kostnad än tidigare år.

Tabell 17 – Nyckeltal – kostnader

| År | 2021 | 2020 | 2019 |
|----------------------------|-------|-------|-------|
| Total kostnad, tkr | 2 020 | 1 673 | 1 189 |
| Antal besvarade remisser | 108 | 101 | 73 |
| Genomsnittlig kostnad, tkr | 18,7 | 16,5 | 10,3 |

Statskontorets bedömning är att remissverksamheten är av stort värde för verksamheten i stort och en viktig del i myndighetens omvärldsbevakning.

4.11 Förslag på utredningar, utvärderingar och uppföljningar

Statskontoret har enligt instruktionen i uppdrag att lämna förslag till regeringen på utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statligt finansierad verksamhet.

Möjliga ämnen och områden för uppdrag diskuteras i de olika sammanhang då vi träffar företrädare för uppdragsgivaren. Det gäller till exempel i dialoger, i uppdragsredovisningar eller i samband med andra kontakter där diskussionerna i förlängningen bidrar till nya uppdrag. Statskontoret har inte lämnat något skriftligt förslag på utredningar till regeringen under året.

4.12 Metod- och utredningsstöd (stabsbiträde)

Statskontoret ska enligt instruktionen efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd. Uppdragen består av självständiga utredningsuppdrag och så kallade stabsbiträden. Att lämna stabsbiträde innebär att Statskontoret ställer en eller flera av sina medarbetare till förfogande. Ansvaret för arbetsledning, kvalitetssäkring och avrapportering ligger på respektive departement eller kommitté. Stabsbiträde är inget eget verksamhetsområde inom Statskontoret, utan varje stabsbiträde ingår som en del i övriga verksamhetsområden och räknas som en slutprestation.

Under året utfördes inget uppdrag till något departement eller kommitté. Statskontoret lämnade och avslutade under året metod- och utredningsstöd i form av stabsbiträde genom fyra stabsbiträden, vilket är ett mindre än 2020.

Stöd lämnades när det gäller:

- vissa frågor inom Enheten för samhällsplanering på Finansdepartementet, två stabsbiträden
- vissa frågor inom Infrastrukturdepartementet
- vissa uppgifter när det gäller att biträda Finansdepartementet med att delta i OECD:s styrgrupp för projektet ”Government at a Glance” (GaaG).

Den arbetade tiden för varje stabsbiträde från start till slut var i genomsnitt 55 dagar. Variationen mellan insatserna var stor. Det längsta uppdraget var 132 dagar, och det kortaste var 13 dagar.

Under året avbröt uppdragsgivaren en förfrågan om stabsbiträde på grund av att uppdragsgivaren beslutade om en annan lösning i stället.

4.13 Jämställdhetsaspekter

Statskontoret ska enligt vår instruktion ta hänsyn till kvinnors och mäns villkor där det är relevant i vårt utvärderings- och analysarbete.

Vi gör en konsekvensanalys ur ett jämställdhetsperspektiv för varje uppdrag i samband med att vi planerar och startar arbetet. Konsekvensanalysen motsvarar det krav som ställs inom kommittéväsendet, där betänkandet ska beskriva förslagets konsekvenser för jämställdheten mellan kvinnor och män, 15 § i kommittéförordningen (1998:1474).

Som ett stöd i arbetet med att ta fram en konsekvensanalys finns en vägledning för att bedöma om ett förslag innebär några konsekvenser för jämställdheten.

Ett exempel på en rapport som särskilt lyfter fram jämställdhetsaspekter är rapporten *Utvärdering av statsbidrag för lärarlönelyftet (2021:9)*. Analysen visar att det är vanligare att kvinnor får del av lärarlönelyftet än att män får det. Men vi ser inga tecken på att vare sig kvinnor eller män systematiskt har missgynnats i fördelningen av lärarlönelyft. Det gäller även lärare i ämnen där könsfördelningen är mycket skev.

Rapporten visar också att lärarlönelyftet har bidragit till att lärare har fått en högre medellön än övriga anställda i kommunerna. Medianlönen för lärare var före satsningen något lägre för kvinnor än för män i kommunala grund- och gymnasieskolor. Sedan 2016 har kvinnors medianlöner ökat och är nu något högre än mäns medianlöner, även om skillnaderna under perioden har varit små.

4.14 Samverkan med Ekonomistyrningsverket

Statskontoret ska enligt instruktionen samverka med Ekonomistyrningsverket för att säkerställa att statsförvaltningen är effektiv och ändamålsenlig.

Denna samverkan har under året bestått av kontakter och samarbete i verksamheten.

Inom ramen för regeringsuppdraget att främja myndigheternas arbete mot korruption har Statskontoret inrättat ett forum för samverkan mellan ett antal utpekade myndigheter som har uppgifter och kunskaper som har att göra med antikorruption. ESV ingår i detta samverkansforum. Forumet ska bidra till att stärka arbetet mot korruption i statsförvaltningen och är viktigt för Statskontorets genomförande av uppdraget. Under 2021 har ESV liksom övriga myndigheter i

forumet varit en viktig källa för kunskap om de problem och utmaningar som finns i arbetet mot korruption i statsförvaltningen. ESV har bland annat bidragit med sakkunskap i frågor om intern styrning och kontroll och bidragit med betydelsefulla inspel till Statskontorets planering av aktiviteter för att främja arbetet mot korruption.

Under 2021 har Statskontoret och ESV undersökt på vilket sätt myndigheterna kan samverka inom ramen för Datalabbet och tjänsten ”Resultaten i staten”. Resultaten i staten är en applikation där uppdrag i regleringsbrev med hjälp av AI kopplas till resultaten som redovisas i myndigheternas årsredovisningar. Statskontoret och ESV ser att det finns utvecklingsmöjligheter som kan förstärka kraften i uppföljning och analyser. Under 2022 fortsätter arbetet där Statskontoret ingår i det pilotprojekt som ESV påbörjat för sin remisshantering.

4.15 Statskontorets råd och annan samverkan

Statskontoret har två egeninitierade rådgivande organ, Statskontorets råd och Statskontorets vetenskapliga råd.

Statskontorets råd stödjer Statskontorets långsiktiga och strategiska utveckling av sin verksamhet, bland annat genom att fungera som en viktig aktör i omvärldsbevakningen. Vi har under året haft tre möten med rådet, och då har aktuella uppdrag och andra verksamhetsfrågor diskuterats.

Syftet med Statskontorets vetenskapliga råd är att stärka samverkan mellan forskning och praktik. Vårt uppdrag kräver dialog med forskarsamhället för att ta del av de senaste forskningsrönen. Det vetenskapliga rådet är ett led i utvecklingen av vår verksamhet. Vi har under året haft två möten med vetenskapliga rådet.

Statskontorets ledning och personal träffar regelbundet andra myndigheter och organisationer som arbetar inom eller nära statsförvaltningen, bland annat ESV, Riksrevisionen och Riksdagens utredningstjänst. Dessa kontakter ger bra information om vad myndigheterna granskar, utreder och arbetar med. Vi har också regelbundna kontakter med Enheten för statlig förvaltning vid Finansdepartementet och Finansdepartementets budgetavdelning. Under 2021 har dessa möten pausats på grund av pandemin.

5 Kompetens

Vi redovisar här hur Statskontoret säkerställer att myndigheten har rätt kompetens för att fullgöra de uppgifter som framgår av vår instruktion och vårt regleringsbrev.

Statskontoret bedömer att arbetet med att se till att myndigheten har den kompetens som behövs för att fullgöra de uppgifter som framgår av instruktion och regleringsbrev har varit ändamålsenligt och tillräckligt. Vi kan också konstatera att det finns en stor efterfrågan på de kvalificerade medarbetare som finns inom Statskontoret, i synnerhet från Regeringskansliet och kommittéväsendet.

5.1 Pandemins påverkan

Under året har Statskontoret arbetat enligt regeringens uppdrag om hemarbete. Majoriteten av alla medarbetare har arbetat hemifrån och endast de medarbetare som har behövt vara på kontoret för att utföra vissa arbetsuppgifter har fått arbeta på kontoret.

Statskontorets chefer har noggrant följt upp medarbetarnas arbetsmiljö i hemmet under året, såväl fysisk som organisatorisk och social, genom individuella avstämningar. Under året har också arbetsgivare, fackliga företrädare och skyddsombud haft regelbundna avstämningar om arbetsmiljöfrågor för att i tidigt skede identifiera vilka åtgärder som behöver genomföras.

Statskontoret har fortsatt att anpassa verksamheten till mer digitala arbetssätt. Vi har bland annat genomfört kompetensutveckling i att hantera våra digitala verktyg för samtliga medarbetare. Vi har också rekryterat nya medarbetare och introducerat dessa via digitala verktyg.

Under våren har Statskontoret genomfört kompetensutvecklingsinsatser som har kunnat genomföras digitalt. Under en del av hösten möjlighet fanns, har vi genomfört ett antal fysiska utbildningar som vi inte har kunnat genomföra under tiden som det har funnits begränsningar i att arbeta på kontoret.

5.2 Attrahera och rekrytera

På arbetsmarknaden finns en hög efterfrågan på skickliga utredare och Statskontoret konkurrerar i hög grad om samma kompetens som andra utrednings- och analysverksamheter. Det innebär att våra utredare är efterfrågade på arbetsmarknaden och att omsättningen bland våra medarbetare är hög. Vi anser att personalomsättning i grunden är något positivt eftersom det främjar lärande och utbyte mellan individer och organisationer. Men omsättningen medför även negativa aspekter eftersom den påverkar kontinuiteten och bemanningen.

5.2.1 Attraktiv arbetsgivare

Under 2021 har Statskontoret fortsatt arbetet med att myndigheten ska profilera sig som en attraktiv arbetsgivare. Vi har ett starkt fokus på att kunna attrahera och behålla rätt kompetens. Statskontoret har fortsatt arbetet med att förbättra sin rekryteringsprocess. Vi har också fortsatt vårt arbete med att skapa en god arbetsmiljö för våra medarbetare.

Under året har vi i ett projekt, Framtidens arbetsplats och arbetssätt, arbetat med frågor kring hur vi ska arbeta framöver på mer digitala och flexibla sätt, med hänsyn till verksamhetens, organisationens och individens behov. Arbetet har skett i nära samarbete med ledningsgruppen. Projektgruppen har lämnat ett förslag till hur distansarbete ska kunna erbjudas medarbetare på Statskontoret. Arbetet med hur vi vill utveckla och anpassa vår arbetsplats till nya förutsättningar och behov fortsätter.

5.2.2 Rekrytering

Den vanligaste anställningsformen inom Statskontoret är tillsvidareanställning som följer efter sex månaders provanställning. I vissa fall använder myndigheten även visstidsanställning, till exempel vid arbetstoppar, när vi behöver vikarier eller när det under en begränsad tid behövs specifik kompetens eller extra stöd.

Under året tillsvidareanställdes sex nya medarbetare, varav en har börjat sin anställning under 2021, fem medarbetare i kärnverksamheten och en medarbetare i stödverksamheten. Vi har under året haft fem visstidsanställda i kärnverksamheten och en i stödverksamheten.

5.2.3 Extern kompetens

Myndigheten anlitar i viss utsträckning extern kompetens i kärnverksamheten. Statskontoret har ramavtal med konsulter inom kompetensområdet kvalificerade allmänutredare som vi kan anlita förhållandevis snabbt. Därutöver anlitas konsulter genom direktupphandling, ofta konsulter med specifik kompetens som vi saknar. Vi har under året även anlitat konsulter i stödverksamheten.

5.2.4 Praktikanter från universitet och högskola

En del av vår kompetensförsörjning är vår praktikantverksamhet. Varje termin tar Statskontoret emot två till fyra studenter i kärnverksamheten från universitet och högskolor. Under 2021 var det sammanlagt åtta personer. Vi antar praktikanterna efter att de har ansökt om praktikplats hos oss, och de får arbeta under handledning av erfarna utredare inom något av myndighetens utredningsuppdrag. De får också delta i uppdragsdialoger, i arbetet med att besvara remisser samt i interna och externa seminarier.

5.3 Behålla och utveckla kompetens

Vid sidan av rekrytering är kompetensutveckling den andra huvuddelen i Statskontorets kompetensförsörjning. Den består av lärande i arbetet och av kompetensutvecklande insatser. Statskontoret säkerställer att medarbetarna utvecklar sin kompetens genom lärande i arbetet, vilket sker genom att utredarna växlar mellan olika projekt, grupper och roller. Inom myndigheten finns särskilt avsatta medel och en generös inställning till utbildningar. Dessa bedrivs både på individ- och organisationsnivå.

En annan viktig del av Statskontorets kompetensutveckling är seminarieverksamheten. Statskontoret anordnar interna seminarier cirka en gång i månaden med externa talare, både för inspiration och kompetensutveckling.

Vi har också genomfört två stora digitala kompetensutvecklingsinsatser i januari och augusti. Vi genomförde då dagliga seminarier av olika slag med fokus på kunskapsdelning.

Klarspråksarbetet är fortsatt prioriterat i verksamheten. En språkvårdare finns tillgänglig varje vecka. Språkvårdaren har deltagit i arbetet med nästan alla rapporter under året och har också gett språkcoaching till enskilda medarbetare.

5.4 Goda arbetsvillkor och god arbetsmiljö

På Statskontoret ska alla medarbetare ha goda arbetsvillkor, en god arbetsmiljö och trivas på sin arbetsplats. Det är grundläggande för en kunskapsintensiv organisation som Statskontoret.

En förutsättning för att skapa en god arbetsmiljö är ett närvarande ledarskap. Därför har varje chef regelbundna avstämningar med sina medarbetare och finns tillgänglig vid behov.

Statskontoret har också påbörjat ett arbete med att förtydliga de olika rollerna som finns i organisationen. Vi har börjat med rollen som projektledare och har bland annat etablerat ett internt erfarenhetsutbyte för projektledare.

Statskontoret har under året genomfört en medarbetareundersökning för att ytterligare undersöka hur medarbetarna upplever sin arbetsmiljö.

Undersökningen gav ett mycket bra resultat totalt, med ett totalindex på 76 (76% som i genomsnitt instämmer i de positivt formulerade påståendena), ett resultat som är långt högre än liknande organisationer. Styrkorna finns både i medarbetarinriktade som resultatnriktade frågor, och ledarskapet på myndigheten får mycket goda värden. Frågor med utvecklingspotential handlar om hög arbetsbelastning och stress samt brist på tydlighet i roller och krav.

Arbetet med att ta hand om resultatet pågår fortfarande på både myndighets- och enhetsnivå.

Under 2021 arbetade Statskontoret också vidare med resultatet från tidigare genomförda enkäter och identifierade faktorer som driver stress och med vilka åtgärder som behövs för att minska densamma. Arbetet med att minska stress har tidigare genomförts i en särskild grupp men har nu integrerats i det ordinarie arbetsmiljöarbetet.

Under året har arbetsgivaren och skyddsombuden även identifierat ett behov av att skapa en tydligare struktur för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Arbetet kommer att inledas i början av 2022.

5.5 Resultat och nyckeltal

Medeltalet anställda på Statskontoret var under året 77 och antalet årsarbetskrafter var 71. Under 2021 började sex nya medarbetare och tio medarbetare slutade på Statskontoret. Av de sex nya medarbetarna började fyra i kärnverksamheten och två inom verksamhetsstöd. Det innebär att personalomsättningen var tio procent, vilket kan jämföras med 16 procent under 2020. Medelåldern under året var 44 år.

Vid årets slut var sex utredare tjänstlediga på heltid för arbete inom kommittéväsendet eller för annan anställning. Motsvarande siffra för 2020 var tre. Antalet tjänstlediga vid årets slut var alltså något fler än under 2020. Vid utgången av 2019 var motsvarande siffra 15.

Statskontoret har i jämförelse med många andra statliga myndigheter en låg sjukfrånvaro. Enligt de senaste siffrorna var sjukfrånvaron i staten 3,9 procent (2020). Sjukfrånvaron vid Statskontoret var 1,8 procent under 2021.

Tabell 18 – Nyckeltal – Kompetensförsörjning

| År | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| Medeltal anställda (antal) | 77 | 76 | 74*** | 73 | 72 |
| Årsarbetskrafter (antal) | 71 | 71 | 69 | 66 | 68 |
| Personalomsättning* | 10 % | 16 % | 10 %*** | 19 % | 14 % |
| Nyanställda under året (antal) | 6 | 10 | 12 | 10 | 12 |
| Slutat under året (antal) | 10 | 14 | 3 | 18 | 8 |
| Genomsnittlig anställningstid (år)** | 7,2 | 6,0 | 6,3 | 5,9 | 7,3 |
| Genomsnittlig anställningstid i kärnverksamheten (år)** | 7,3 | 6,3 | 6,2 | 5,7 | 5,4 |
| Andel Kvinnor/Män | 64/36 % | 56/44 % | 58/42 % | 56/44 % | 56/44 % |
| Medelålder (år) | 44 | 43 | 43 | 45 | 45 |
| Sjukfrånvaro | 1,8 % | 2,5 % | 2,8 % | 1,7 % | 1,1 % |

* Personalomsättning definieras som: (Nyanställda under året + Slutat under året) / 2. Talet divideras sedan med Medeltal anställda och kvoten multipliceras med 100 samt avrundas till närmaste heltal.

** Gäller tillsvidareanställda.

*** Felaktig uträkning 2019. Justerat från 85 till 74. Följjustering när det gäller personalomsättning, från 9% till 10%.

6 Fakta och finansiell redovisning

6.1 Sammanställning av väsentliga uppgifter

| Belopp i tkr | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Låneram i Riksgälden | | | | | |
| Beviljad i regleringsbrevet | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 |
| Utnyttjad vid räkenskapsårets slut | 590 | 844 | 1 291 | 1 681 | 1 789 |
| Kontokredit hos Riksgälden | | | | | |
| Beviljad i regleringsbrevet | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 |
| Maximalt utnyttjad | | | | | |
| Räntekonto | | | | | |
| Räntekostnader | 0 | 1 | 28 | 48 | 48 |
| Ränteintäkter | 0 | 0 | 4 | 9 | 2 |
| Avgiftsintäkter som disponeras | | | | | |
| Beräknat belopp i regleringsbrevet | | | | | |
| - Resurssamordning | 9 136 | 9 236 | 8 640 | 8 596 | 3 449 |
| - Övriga avgifter enligt 4 § avgiftsförordningen, m.m. | 169 | 0 | 328 | 628 | 1 156 |
| Summa faktiskt utfall | 9 305 | 9 236 | 8 968 | 9 224 | 4 605 |
| Avgiftsintäkter som inte disponeras | | | | | |
| Beräknat belopp i regleringsbrevet | | | | | |
| Anslagskredit | | | | | |
| Beviljad anslagskredit 1:1 ap.3 | 2 826 | 2 760 | 2 684 | 2 692 | 2 621 |
| Utnyttjad anslagskredit | | | | | |
| Anslagssparande | | | | | |
| Utgående anslagssparande 1:1 ap.3 | 2 908 | 1 637 | 318 | 5 450 | 115 |
| Vissa nyckeltal | | | | | |
| Antal årsarbetskrafter | 71 | 71 | 69 | 66 | 68 |
| Medelantalet anställda | 77 | 76 | 74* | 73 | 72 |
| Driftkostnad/årsarbetskraft | 1 437 | 1 413 | 1 461 | 1 446 | 1 403 |
| Kapitalförändring | | | | | |
| Årets kapitalförändring | | | | | |
| Balanserad kapitalförändring | | | | | |

* Felaktig uträkning 2019. Justerat från 85 till 74.

6.2 Resultaträkning

| Belopp i tkr | Not | 2021 | 2020 |
|---|-----|----------|----------|
| Verksamhetens intäkter | | | |
| Intäkter av anslag | | 92 930 | 90 647 |
| Intäkter av avgifter och andra ersättningar | 1 | 9 305 | 9 236 |
| Intäkter av bidrag | | 248 | 864 |
| Finansiella intäkter | 2 | 0 | 0 |
| Summa | | 102 483 | 100 747 |
| Verksamhetens kostnader | | | |
| Kostnader för personal | 3 | -73 091 | -71 008 |
| Kostnader för lokaler | | -15 848 | -15 897 |
| Övriga driftskostnader | 4 | -13 095 | -13 389 |
| Finansiella kostnader | 5 | 0 | -6 |
| Avskrivningar och nedskrivningar | | -449 | -447 |
| Summa | | -102 483 | -100 747 |
| Verksamhetsutfall | | 0 | 0 |
| Årets kapitalförändring | | 0 | 0 |

6.3 Balansräkning

| Belopp i tkr | Not | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|-----------|---------------|---------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar | 6-7 | 0 | 0 |
| Summa | | 0 | 0 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 8 | 90 | 140 |
| Maskiner, inventarier, installationer, m.m. | 9 | 500 | 704 |
| Summa | | 590 | 844 |
| Fordringar | | | |
| Fordringar hos andra myndigheter | 10 | 2 061 | 1 591 |
| Summa | | 2 061 | 1 591 |
| Periodavgränsningsposter | | | |
| Förutbetalda kostnader | 11 | 4 540 | 3 915 |
| Summa | | 4 540 | 3 915 |
| Avräkning med statsverket | 12 | -2 768 | -1 496 |
| Kassa och bank | | | |
| Behållning räntekonto i Riksgälden | 13 | 9 979 | 9 040 |
| Summa | | 9 979 | 9 040 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 14 402 | 13 894 |
| KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| 14 | | | |
| Balanserad kapitalförändring | | 0 | 0 |
| Kapitalförändring enligt resultaträkningen | | 0 | 0 |
| Summa | | 0 | 0 |
| Avsättningar | | | |
| Avsättningar | 15 | 84 | 184 |
| Övriga avsättningar | 16 | 1 055 | 920 |
| Summa | | 1 139 | 1 104 |
| Skulder m.m. | | | |
| Lån i Riksgälden | 17 | 590 | 844 |
| Skulder till andra myndigheter | 18 | 2 379 | 2 146 |
| Leverantörsskulder | | 2 361 | 1 951 |
| Övriga skulder | 19 | 1 223 | 1 088 |
| Summa | | 6 553 | 6 029 |
| Periodavgränsningsposter | | | |
| Upplupna kostnader | 20 | 4 867 | 4 813 |
| Övriga förutbetalda intäkter | 21 | 1 843 | 1 948 |
| Summa | | 6 710 | 6 761 |
| SUMMA KAPITAL OCH SKULDER | | 14 402 | 13 894 |
| Ansvarsförbindelser | | 0 | 0 |

6.4 Anslagsredovisning

6.4.1 Redovisning mot anslag

Belopp i tkr

| Anslag | | Ingående överföringsbelopp | Årets tilldelning enl. regl.-brevet | Totalt disponibelt belopp | Utgifter | Utgående överföringsbelopp |
|-------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---------------------------|----------|----------------------------|
| 02 1:1 ap.3 | Statskontoret, ramanslag | 1 637 | 94 201 | 95 838 | -92 930 | 2 908 |

6.5 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp gäller löpande priser samt tusental kronor om inte anger något annat. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

6.5.1 Redovisningsprinciper

Statskontoret följer god redovisningssed och årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring, förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB) samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till förordningarna.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 50 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Kostnadsräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas från och med år 2009, anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2020, 141 tkr, har under år 2021 inte förändrats.

6.5.2 Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd om lägst tre år definieras som anläggningstillgång.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet dock lägst 6 år.

Tillämpade avskrivningstider:

Programvaror 3 år

Datorer och kringutrustning 3 år

Övriga inventarier 5 år

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta. Fordringar i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Finansiella villkor. Förordning (2007:827) med instruktion för Statskontoret

Avgifterna för resurssamordningen uppgick 2021 till 9 136 tkr. Statskontoret har undantagits från de begränsningar som anges i 4 § andra stycket när det gäller avgifter som gäller avgiftssamordningen och som tas ut med stöd av 4 § avgiftsförordningen (1992:191) p 7.

6.5.3 Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare

Generaldirektör Annelie Roswall Ljunggren 1 305 tkr

Ledamot i Ekonomistyrningsverkets insynsråd

Ledamot i Universitetskanslersämbetets insynsråd

6.5.4 Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

| Sjukfrånvaro (procent) | 2021 | 2020 |
|--------------------------|-------|-------|
| Totalt | 1,82 | 2,50 |
| Andel 60 dagar eller mer | 45,02 | 44,99 |
| Kvinnor | 2,73 | 2,76 |
| Män* | - | 2,06 |
| Anställda – 29 år** | - | - |
| Anställda 30 – 49 år | 1,07 | 2,38 |
| Anställda 50 år – | 3,54 | 2,94 |

*Sjukfrånvaro för gruppen män 2021 lämnas inte eftersom antalet anställda i gruppen är under tio personer.

**Sjukfrånvaron för Anställda -29 år 2020 samt 2021 redovisas inte då gruppen understiger 10 personer.

6.5.5 Noter

Resultaträkningen

| Not 1 | | |
|--|--------------|--------------|
| Intäkter av avgifter och andra ersättningar | 2021 | 2020 |
| Avgifter enligt 4 §, avgiftsförordningen | | |
| Resurssamordning | 9 136 | 9 236 |
| Ersättningar för externa kostnader i projekten | 169 | 0 |
| Summa | 9 305 | 9 236 |

Resurssamordning avser gemensamt nyttjande av kringtjänster och lokaler med andra myndigheter.

| Not 2 | | |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| Finansiella intäkter | 2021 | 2020 |
| Ränteintäkter räntekonto, Riksgälden | 0 | 0 |

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 varit noll.

| Not 3 | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|
| Kostnader för personal | 2021 | 2020 |
| Löner | 44 790 | 45 243 |
| Löner ej anställd personal | 63 | 0 |
| Sociala avgifter | 27 206 | 24 858 |
| Övriga kostnader för personal | 1 032 | 907 |
| Summa | 73 091 | 71 008 |

| Not 4 | | |
|------------------------------------|---------------|---------------|
| Övriga driftskostnader | 2021 | 2020 |
| Konsultkostnader | 5 811 | 5 394 |
| Licenser och datatjänster | 3 849 | 1 941 |
| Resor, representation, information | 361 | 141 |
| Övrigt | 3 074 | 5 913 |
| Summa | 13 095 | 13 389 |

Korrigerings av posten Övriga driftskostnader har skett i årsredovisningen 2021. Underrubriken resor, representation, information har tillkommit 2021, en korrigerings mot jämförelsetalet 2020 har skett.

| Not 5 | | |
|----------------------------|-------------|-------------|
| Finansiella kostnader | 2021 | 2020 |
| Räntekostnader, Riksgälden | 0 | 0 |
| Övriga kostnader | 0 | 6 |
| Summa | 0 | 6 |

Räntesatsen för ränte- avistakonton hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 varit noll.

Balansräkningen

| Not 6 | | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Balanserade utgifter för utveckling | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
| Ingående anskaffningsvärde | 1 477 | 1 477 |
| Summa anskaffningsvärde | 1 477 | 1 477 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -1 477 | -1 477 |
| Summa ackumulerade avskrivningar | -1 477 | -1 477 |
| Utgående bokfört värde | 0 | 0 |

Noten Balanserade utgifter för utveckling är ej med i årsredovisningen 2020.

| Not 7 | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
| Ingående anskaffningsvärde | 591 | 590 |
| Summa anskaffningsvärde | 591 | 590 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -591 | -590 |
| Summa ackumulerade avskrivningar | -591 | -590 |
| Utgående bokfört värde | 0 | 0 |

Justering har skett med 1 tkr på posten ingående anskaffningsvärde och ingående ackumulerade avskrivningar.

| Not 8 | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
| Ingående anskaffningsvärde | 299 | 299 |
| Summa anskaffningsvärde | 299 | 299 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -159 | -109 |
| Årets avskrivningar | -50 | -50 |
| Summa ackumulerade avskrivningar | -209 | -159 |
| Utgående bokfört värde | 90 | 140 |

| Not 9 | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Maskiner, inventarier, installationer, m.m. | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
| Ingående anskaffningsvärde | 3 359 | 3 359 |
| Årets anskaffningar | 195 | 0 |
| Summa anskaffningsvärde | 3 554 | 3 359 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -2 655 | -2 258 |
| Årets avskrivningar | -399 | -397 |
| Summa ackumulerade avskrivningar | -3 054 | -2 655 |
| Utgående bokfört värde | 500 | 704 |

| Not 10 | | |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Fordringar hos andra myndigheter | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
| Resurssamordning | 358 | 52 |
| Övriga myndigheter | 0 | 30 |
| Fordran ingående mervärdesskatt | 1 703 | 1 509 |
| Summa | 2 061 | 1 591 |

Not 11

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| Förutbetalda kostnader | | |
| Förutbetalda hyreskostnader | 3 996 | 3 915 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 544 | 0 |
| Summa | 4 540 | 3 915 |

Not 12

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Avräkning med statsverket | | |
| Anslag i räntebärande flöde | | |
| Ingående balans | -1 637 | -318 |
| Redovisat mot anslag | 92 930 | 90 683 |
| Anslagsmedel som tillförts räntekonto | -94 201 | -92 002 |
| Återbetalning av anslagsmedel | 0 | 0 |
| Skulder avseende anslag i räntebärande flöde | -2 908 | -1 637 |
| Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag | | |
| Ingående balans | 141 | 177 |
| Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln | 0 | -36 |
| Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag | 141 | 141 |
| Summa avräkning med statsverket | -2 768 | -1 496 |

Not 13

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Behållning Räntekonto i Riksgäldskontoret | | |
| Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret | 9 979 | 9 040 |
| Summa | 9 979 | 9 040 |
| Beviljad räntekontokredit enligt regleringsbrev | 6 000 | 6 000 |
| Maximalt utnyttjad kredit | 0 | 0 |

Not 14

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| Myndighetskapital | | |

Myndighetskapital saknas därav redovisas ingen specifikationstabell

Not 15

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser | | |
| Ingående avsättning | 184 | 291 |
| Årets pensionsavsättning | -8 | -13 |
| Årets pensionsutbetalningar | -92 | -94 |
| Utgående avsättning | 84 | 184 |

Not 16

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Övriga avsättningar | | |
| Ingående avsättning | 920 | 787 |
| Avsättning lokalt omställningsmedel | 135 | 133 |
| Utgående avsättning | 1 055 | 920 |

Not 17

| | | |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Lån i Riksgäldskontoret | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|

Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar

| | | |
|---------------------------|------------|------------|
| Ingående balans | 844 | 1 244 |
| Under året nyupptagna lån | 195 | 48 |
| Årets amorteringar | -449 | -448 |
| Utgående skuld | 590 | 844 |

| | | |
|--|-------|-------|
| Beviljad låneram enligt regleringsbrev | 2 000 | 2 000 |
|--|-------|-------|

Not 18

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Kortfristiga skulder till andra myndigheter | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|

| | | |
|--------------------------------------|--------------|--------------|
| Utgående mervärdesskatt | 1 | 0 |
| Arbetsgivaravgifter | 1 250 | 1 174 |
| Leverantörsskulder andra myndigheter | 1 128 | 972 |
| Övrigt | 0 | 0 |
| Summa | 2 379 | 2 146 |

Not 19

| | | |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| Övriga kortfristiga skulder | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|

| | | |
|-----------------------|--------------|--------------|
| Personalens källskatt | 1 223 | 1 088 |
| Summa | 1 223 | 1 088 |

Not 20

| | | |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Upplupna kostnader | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--------------------|-------------------|-------------------|

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter | 4 569 | 4 662 |
| Övriga upplupna kostnader | 298 | 151 |
| Summa | 4 867 | 4 813 |

Not 21

| | | |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Övriga förutbetalda intäkter | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|

| | | |
|--|--------------|--------------|
| Svenska institutet för europapolitiska studier | 410 | 401 |
| Skogsstyrelsen | 113 | 111 |
| Myndigheten för digital förvaltning | 479 | 286 |
| Tillväxtanalys | 551 | 540 |
| Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen | 145 | 270 |
| Boverket | 145 | 340 |
| Summa | 1 843 | 1 948 |

Posten avser inomstatliga förutbetalda hyror (resurssamordning)

Not 22

Uo 2 Samhällsekonomi och finansförvaltning 1:1 ap.3

Statskontoret - ramanslag

Enligt regleringsbrevet disponerar Statskontoret en anslagskredit på 2 826 tkr. Under året har Statskontoret inte utnyttjat krediten.

Statskontoret får disponera 2 826 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3% av föregående års tilldelning 94 201 tkr enligt regleringsbrevet.

Anslaget är räntebärande.

7 Lista över uppgifter i instruktion med kapitelhänvisning

| Uppgifter enligt instruktionen: | Avsnitt |
|---|----------------|
| På regeringens uppdrag genomföra utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statlig och statligt finansierad verksamhet och av övergripande frågor om den offentliga förvaltningens funktionssätt. I detta ingår att: <ul style="list-style-type: none">analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder, ge underlag för omprövning och effektivisering. | 4.6 |
| Bistå regeringen med underlag för utvecklingen av förvaltningspolitiken. I detta ingår bland annat att: <ul style="list-style-type: none">följa och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling, följa och analysera den strategiska kompetensförsörjningen i statsförvaltningen, bevaka vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen. | 4.7 |
| Redogöra för utvecklingen av statens styrning av kommuner och regioner | 4.8 |
| Främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten | 4.9 |
| Lämna förslag på utredningar, utvärderingar och uppföljningar | 4.11 |
| Efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd | 4.12 |
| Där det är relevant, beakta kvinnors och mäns villkor i utrednings- och analysarbetet. | 4.13 |
| Samverka med Ekonomistyrningsverket i syfte att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig statsförvaltning. | 4.14 |

8 Statskontorets publikationer 2021

Rapporter

- 2021:1 Organiseringsen av den internationella adoptionsverksamheten i Sverige
- 2021:2 Olika vägar till likvärdig skola - Utvärdering av likvärdighetsbidraget till skolan. Slutrapport
- 2021:3 Mäns våld mot kvinnor - en analys av myndigheternas arbete med den nationella strategin
- 2021:4 Modell för uppföljning av förvaltningspolitiken
- 2021:5 Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden - Delrapport 4: Andra året med den nya spelregleringen
- 2021:6 Kommunernas mottagande av nyanlända
- 2021:7 Arbetsmiljöverkets interna styrning och tillsynens effektivitet efter resursförstärkningen
- 2021:8 Myndighetsanalys av Statens historiska museer
- 2021:9 Utvärdering av statsbidrag för lärarlönelyftet. Slutrapport
- 2021:10 Statsbidrag till kultur, idrott och fritid
- 2021:11 Regional utveckling – regionernas erbjudanden och länsstyrelsernas roll
- 2021:12 En utvärdering av systemet för spårbarhet av vissa fiskeri- och vattenbruksprodukter
- 2021:13 Myndigheternas arbete för hbtqi-personers lika rättigheter och möjligheter – stöd, samordning och uppföljning
- 2021:14 Myndighetsanalys av Svenska kraftnät
- 2021:15 En analys av organisationsstrukturen för museimyndigheterna
- 2021:16 Utvärdering av Svenska kraftnäts hantering av transmissionsnätsprojektet Sydvästlänken
- 2021:17 Vision e-hälsa 2025 – ett försök att styra genom samverkan

Promemorior

Förvaltningspolitisk utveckling - uppdrag i regleringsbrev

Praktik i staten – En fördjupad uppföljning

Sjukfrånvaron i staten 2020 - uppdrag i regleringsbrev

Arbetet mot korruption är i utveckling. Statskontorets lägesbild av myndigheternas arbete mot korruption 2021

Om offentlig sektor (OOS)

God förvaltningskultur i praktiken

Perspektiv på omprövning

Andra publicerade skrifter

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2020

Statsförvaltningen i korthet 2021

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2020 (med statsbidragsförteckning)