

Årsredovisning 2022

Året i sammandrag

Januari

Myndigheternas arbete med personer som ska återvända till sitt hemland – analys och förslag för att effektivisera verksamheten – en rapport

Regeringens styrning i tvärsektoriella frågor – en studie om erfarenheter och utvecklingsmöjligheter, en skrift i serien Om offentlig sektor

Februari

Olika vägar till likvärdig skola – utvärdering av likvärdighetsbidraget till skolan. Slutrapport.

Möte med Statskontorets råd

Seminarium: Perspektiv på omprövning

Mars

Hur ska Jordbruksverket nå en ekonomi och verksamhet i balans? En analys av förutsättningar och vägar framåt – en rapport

Seminarium: Regeringens styrning i tvärsektoriella frågor

Utvärdering av uppföljningssystemet för ungdomspolitiken – en rapport

SIS vård av barn och unga enligt LVU – förutsättningar för en trygg och ändamålsenlig vård – en rapport

Försäkringskassans åtgärder för en bättre förvaltning av sjukförsäkringen – en delrapport

Stöd för analys av korruptionsrisker – en skrift

Rapporteringskanaler enligt visselblåsarlagen – överväganden och praktiska råd – en skrift

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2021 – en rapport

Seminarium: Statskontorets arbete med uppdraget att främja myndigheternas arbete mot korruption

April

Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden – slutrapport

Offentlig direktupphandling. En utvärdering av 2014 års regeländringar – en rapport

Genomförandet av ett intensivår för nyanlända – en delrapport

Maj

Administrativa kostnader i kommunsektorn. En analys av statens styrning av kommuner och regioner – en rapport

Möte med Statskontorets råd

Seminarium: Statens upphandling och inköp – ett effektivt styrmedel med risker?

Möte med Statskontorets vetenskapliga råd

Juni

Förhandlingsuppdrag som metod för att lösa stora samhällsutmaningar – en rapport
En övergripande analys av hinder för en effektiv styrning av myndigheterna på klimatområdet – en delrapport
Seminarium: Hur kan staten minska de administrativa kostnaderna för kommuner och regioner?
Nätverket mot korruption – Öppenhet som medel mot korruption
Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2021, med statsbidragsförteckning – en rapport
Statsförvaltningen i korthet 2022 – en rapport
Gd-möte inom EUPAN

September

En utvärdering av systemet för spårbarhet av vissa fiskeri- och vattenbruksprodukter – en rapport
Seminarium: Hur står det till med statsförvaltningens arbete med att tolka och tillämpa EU-lagstiftning?
Frukostseminarium för myndighetschefer om Statskontorets arbete och stöd i frågor om god förvaltningskultur och mot korruption

Oktober

Myndighetsanalys av Upphandlingsmyndigheten – en rapport
Pensionsmyndighetens inre effektivitet – en rapport
Studiebesök från UN Women Serbia och Serbiens ambassad
Stöd för analys av korruptionsrisker del 2 – arbetsätt för att identifiera risker för korruption – en skrift
Möte med Statskontorets råd
Seminarium: Är förhandlingsuppdrag en bra metod för att lösa stora samhällsutmaningar?
Möte med Statskontorets vetenskapliga råd

November

Uppföljning av vissa insatser inom området mänskliga rättigheter – en rapport
Introduktionsutbildning för statligt anställda – en delrapport
Studiebesök från Development strategy center i Uzbekistan
Nätverket mot korruption – Workshopar om att analysera risker
Att utreda arbetet för att minska och motverka segregation – en delrapport

December

Regeringens styrning av myndigheterna på klimatområdet – en analys av hinder och förslag på lösningar – en rapport
Studiebesök från DFØ i Norge
Rättsstaten i den svenska förvaltningen – en forskningsantologi i serien Om offentlig sektor
Studiebesök från Georgien tillsammans med ESV
Effektiv ärendehandläggning i staten - En studie av hur statliga myndigheter kan arbeta för att effektivisera sin ärendehandläggning, en skrift i serien Om offentlig sektor
Gd-möte inom EUPAN
Seminarium: Myndighetschefens roll i spänningen mellan politik och praktik

1 Generaldirektörens förord

I början av 2022 släppte äntligen coronapandemin sitt grepp och det blev möjligt att pröva på ”det nya normala” arbetslivet i praktiken. För Statskontorets del innebar det en succesiv återgång till kontoret med möjlighet för medarbetarna att arbeta på distans upp till hälften av tiden. I vår verksamhet fungerar det väl i kombination med möten där vi ses; utbyter erfarenheter, delar kunskap och jobbar tillsammans i olika konstellationer.

Samarbete och kunskapsdelning är viktiga ingredienser i vår strävan att leverera analyser, utvärderingar och främjandeinsatser av god kvalitet. Under året har vår projekthandbok uppdaterats och en ny kommunikationsplan beslutats, viktiga verktyg för att vi ska kunna lösa vårt uppdrag på ett ändamålsenligt sätt.

Det blir allt tydligare att våra olika uppdrag kring analys och utvärdering, utveckling av förvaltningspolitiken, antikorrupsionsarbete och en god förvaltningskultur hänger samman. Både i rapporter, remissvar och i främjandearbetet märks korsbefruktningen.

Forskningsantologin ”Rättsstaten i den svenska förvaltningen” visar hur rättsstatens principer och därmed den statliga värdegrunden och frågor om styrning och organisering bör hanteras i ett sammanhang.

Inom ramen för vårt uppdrag att främja ett utvecklat arbete mot korruption har vi publicerat två skrifter som stöd för att identifiera korruptionsrisker, en skrift om myndighetsledningens roll och betydelse i arbetet mot korruption samt en med överväganden och praktiska råd inför införandet av visseblåsardirektivet.

Ett omfattande arbete har bedrivits för att utforma en webbaserad introduktionsutbildning för alla statsanställda som ska ge grundläggande kunskaper om det som är gemensamt för alla statsanställda. Utbildningen ska vara helt klar till halvårsskiftet 2023.

Två av årets egeninitierade rapporter, där vi försöker hitta ämnen som sammanfattar vår aggregerade kunskap inom angelägna områden, har mötts av stort intresse: ”Regeringens styrning av tvärsektoriella frågor – en studie om erfarenheter och utvecklingsmöjligheter” och ”Effektiv ärendehandläggning i staten – En studie av hur statliga myndigheter kan arbeta för att effektivisera sin ärendehandläggning.” Denna och annan kunskap delar vi med oss vid seminarier för tjänstepersoner i förvaltningen och förvaltningspolitiska forskare.

Vi har, bland mycket annat, analyserat hur förhandlingsuppdrag fungerar för att lösa samhällsutmaningar och slutrapporterat ett mångårigt uppdrag om att utvärdera omregleringen av spelmarknaden. Vi har också analyserat regeringens styrning av klimatmyndigheterna, hur Jordbruksverket kan få en verksamhet och ekonomi i balans och Pensionsmyndighetens inre effektivitet.

När det gäller statens styrning av regioner och kommuner har vi gjort en djupdykning för att kartlägga vilka administrativa kostnader den statliga styrningen medför för kommunsektorn.

Statskontorets råd och vetenskapliga råd, liksom alla medarbetare, har med stort engagemang bidragit i arbetet för en effektivare statsförvaltning, varmt tack till alla och envar!

Stockholm i februari 2022

Annelie Roswall Ljunggren
generaldirektör

Innehållsförteckning

Året i sammandrag	3
1 Generaldirektörens förord	5
2 Vårt uppdrag och organisation	8
2.1 Instruktion	8
2.2 Organisation och medarbetare	8
Resultatredovisning	
3 Redovisning av resultat och genomförande av verksamheten	10
3.1 Sammanfattande bedömning	10
3.2 Redovisningsprinciper	11
3.3 Verksamhetens kostnader och intäkter	12
3.4 Statskontorets arbete med uppdrag	13
3.5 Statskontorets främjande arbete	17
3.6 Kvalitet och effekter	17
3.7 Redovisning per verksamhetsområde	22
3.8 Kompetens	36
4 Finansiell redovisning	41
4.1 Sammanställning av väsentliga uppgifter	41
4.2 Resultaträkning	42
4.3 Balansräkning	43
4.4 Anslagsredovisning	44
4.5 Tilläggsupplysningar och noter	44
Bilaga: Statskontorets publikationer 2022	51

2 Vårt uppdrag och organisation

Statskontoret är myndigheten för en effektiv statsförvaltning.

Instruktion och regleringsbrev talar om vad vi ska åstadkomma och uppnå. Vår arbetsordning visar hur vi har organiserat oss för att utföra vårt uppdrag på bästa sätt. Vår långsiktiga inriktning och verksamhetsplan leder oss i verksamheten. Det förvaltningspolitiska målet och den statliga värdegrundens principer ger såväl övergripande riktning som grund för vår verksamhet men även för vårt förhållningssätt och agerande.

2.1 Instruktion

Statskontoret är regeringens stabsmyndighet för utredning, utvärdering och uppföljning av statlig och statligt finansierad verksamhet samt för övergripande frågor om hur den offentliga förvaltningen fungerar. I uppdraget ingår att analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder samt ge underlag för omprövning och effektivisering.

Statskontoret har också i uppdrag att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken. I detta ingår bland annat att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling. Som en del i uppdraget ska vi följa och analysera den strategiska kompetensförsörjningen i statsförvaltningen och uppmärksamma regeringen på vilka samlade stödinsatser som behövs för att främja kompetensförsörjningen. Vi ska därutöver bevaka vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen.

Till Statskontorets uppdrag hör att redogöra för utvecklingen av statens styrning av kommuner och regioner.

Statskontoret ska dessutom främja och samordna arbetet för en god förvaltningskultur i staten.

Vid sidan av de ovan nämnda uppdragen ska Statskontoret lämna förslag till regeringen på utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statlig och statligt finansierad verksamhet. Myndigheten ska efter överenskommelse även bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd.

2.2 Organisation och medarbetare

Statskontoret är en enrådgivningsmyndighet som leds av generaldirektören. Ledningsgruppen bestod vid årets slut av åtta personer, fem kvinnor och tre män. Under året har medeltalet anställda totalt varit 75.

Statskontoret är organiserat i fem enheter, varav fyra utredningsenheter och en enhet för verksamhetsstöd. Myndigheten bemannar varje utredningsuppdrag med lämplig kompetens från en eller flera av utredningsenheterna. Det är resurs- och kompetensbehovet i det aktuella uppdraget som styr bemanningen och inte den organisatoriska indelningen.

Utredare utgör huvuddelen av Statskontorets personal och samtliga har akademisk examen, vanligtvis inom statsvetenskap eller nationalekonomi.

3 Redovisning av resultat och genomförande av verksamheten

Detta kapitel innehåller vår sammanfattande bedömning av myndighetens resultat och genomförande av verksamheten. Kapitlet syftar till att ge underlag för regeringens uppföljning av myndighetens verksamhet.

Vi förklarar våra redovisningsprinciper och redovisar verksamhetens kostnader och intäkter. Vi går igenom de uppdrag som vi har avrapporterat under året och beskriver vårt arbete med främjande. Vi presenterar också, på övergripande nivå, vårt resultat i form av kvalitet och effekter.

Därefter redovisar vi vår verksamhet för vart och ett av de fem verksamhetsområdena:

- Utredningar, utvärderingar och uppföljningar
- Utveckling av förvaltningspolitiken
- Statens styrning av kommuner och regioner
- God förvaltningskultur
- Remisser

Efter detta beskriver vi kort, i enskilda kapitel, arbetet med de instruktionsenliga uppgifterna om förslag på utredningar, stöd till kommittéer, jämställdhetsaspekter och samverkan med andra myndigheter.

3.1 Sammanfattande bedömning

Vi bedömer att Statskontoret som helhet bidrar till att förbättra den offentliga förvaltningen. De olika delarna i vårt uppdrag utgör tillsammans ett viktigt underlag som hjälper både regeringen och myndigheterna att utveckla och effektivisera sin verksamhet.

Vi har under året levererat de rapporter, remisser och övriga underlag som regeringen efterfrågat. I den mån vi har haft tillgängliga resurser i övrigt har vi också bistått Regeringskansliet (departementen) med metod- och utredningsstöd i form av stabsbiträde. Samtliga rapporter, promemorior och andra tjänster redovisades inom givna tidsramar och i enlighet med fattade beslut eller överenskommelser. Fler regeringsuppdrag inom verksamhetsområdet god förvaltningskultur har bidragit till en ökad ambitionsnivå och produktion.

Pandemin har även i början på detta år medfört utmaningar för myndigheten och dess medarbetare. Vår personal har arbetat hemifrån och våra seminarier, intervjuer, möten och andra sammankomster har då genomförts digitalt. Under denna period har vi ibland bemannat projekt med fler medarbetare i syfte att värna en god arbetsmiljö och fortsatt hög kvalitet i vår produktion. Medarbetarsamtal och månadsvisa individuella avstämningar mellan chef och medarbetare visar på ett gott resultat.

Vi har fortsatt arbetet med att prioritera kvaliteten i våra leveranser till uppdragsgivaren. De uppföljningar vi gör visar att årets rapporter har hållit en hög kvalitet och att de berörda departementen är mycket nöjda med de kontakter som de har haft med oss under arbetets gång. Uppdragsgivarens förtroende för Statskontoret är mycket högt, vilket också är en förutsättning för vår verksamhet. Vi noterar också en ökad hänvisning till Statskontorets rapporter i riksdagstryck.

Vi har ett starkt fokus på att kunna attrahera och behålla rätt kompetens i verksamheten för att kunna utföra vårt uppdrag på bästa sätt, och vi bedömer att vi lyckas med det.

3.2 Redovisningsprinciper

Redovisningen av prestationer gäller slutprestationer i verksamheten, det vill säga de uppdrag som vi har slutredovisat under 2022. Delredovisningar räknas inte som en slutprestation och ingår därför inte i redovisningen av årets slutprestationer.

Uppdragsverksamheten består av utredningar, utvärderingar och uppföljningar som vi utför på regeringens uppdrag samt efter överenskommelse med enskilda departement och kommittéer. Hit hör också uppdrag inom det förvaltningspolitiska området, inom området för den statliga styrningen av kommuner och regioner, samt uppdrag om god förvaltningskultur i staten. Utlåning av personal, så kallade stabsbiträden, räknas också hit. Uppdragsverksamheten omfattar även de egeninitierade uppdrag som vi genomför med stöd i myndighetens instruktion, till exempel skrifter i serien Om offentlig sektor (OOS).

Kostnader för uppdrag innebär i denna redovisning direkta kostnader som har redovisats på uppdragen samt en schablonmässig fördelning av gemensamma kostnader. Grund för fördelningen är budgeterade dagar. Vi bedömer att det sammantaget ger rättvisande värden.

De avsnitt som beskriver de fem verksamhetsområdena inleds med en kort beskrivning av verksamhetsområdets andel av årets totala kostnader, det vill säga kostnader både för slutprestationer 2022 och pågående arbete. Efter det beskrivs slutprestationer och pågående verksamhet 2022 för det enskilda verksamhetsområdet.

3.3 Verksamhetens kostnader och intäkter

Vi redovisar verksamhetens kostnader och intäkter indelade i våra fem verksamhetsområden:

- Utredningar, utvärderingar och uppföljningar
- Utveckling av förvaltningspolitiken
- Statens styrning av kommuner och regioner
- God förvaltningskultur
- Remisser

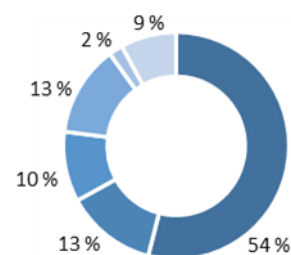
Kostnader och intäkter för resurssamordning redovisas separat. Detta är de kostnader som Statskontoret har för resurser som myndigheten delar med andra myndigheter. Kostnaderna täcks helt av att vi får intäkter på motsvarande belopp från dessa myndigheter.

3.3.1 Kostnader

Statskontorets kostnader under 2022 uppgick till 105 467 tkr, vilket är 2 984 tkr mer än 2021.

Kostnaderna för samverkan om lokaler och tjänster har minskat något från 2021 och var 8 791 tkr under 2022. Om vi räknar bort resurssamordning uppgick årets kostnader för verksamheten till 96 676 tkr.

Den allra största delen av verksamheten är verksamhetsområdet Utredningar, utvärderingar och uppföljningar, som motsvarar 54 procent av Statskontorets kostnader.



Hur kostnaderna fördelar sig över de olika verksamheterna framgår av tabell 1.

Tabell 1 – Statskontorets totala kostnader fördelat per verksamhetsområde, tkr

Kostnader	2022	2021	2020
Utredningar, utvärderingar och uppföljningar	57 400	68 825	70 661
Utveckling av förvaltningspolitiken	13 489	8 152	9 209
Statens styrning av kommuner och regioner	10 510	7 102	4 007
God förvaltningskultur	13 330	7 248	5 961
Remisser	1 947	2 020	1 673
Summa	96 676	93 347	91 511
Resurssamordning	8 791	9 136	9 236
Verksamhetens kostnader	105 467	102 483	100 747

Kostnaderna för verksamhetsområdet Utredningar, utvärderingar och uppföljningar har minskat sedan föregående år. Kostnaderna för områdena Utveckling av förvaltningspolitiken, Statens styrning av kommuner och regioner och God förvaltningskultur har ökat jämfört med föregående år. Förändringarna över åren

beror främst på vilken typ av uppdrag som genomförs och hur de fördelas på de olika verksamhetsområdena.

Området Remisser har minskat något sedan föregående år, vilket beror på färre inkomna remisser.

3.3.2 Intäkter

Statskontoret är i allt väsentligt anslagsfinansierat. De totala intäkterna under 2022 uppgick till 105 468 tkr. Förvaltningsanslaget uppgick till 96 519 tkr och svarade för 91,6 procent av Statskontorets intäkter. Intäkter för Resurssamordning, samverkan om lokaler och tjänster, uppgick till 8 791 tkr, vilket är cirka 8 procent av Statskontorets intäkter. Övriga intäkter är främst ersättningar och bidrag för uppdrag, det vill säga medel från uppdragsgivaren för att täcka kostnader för till exempel externa konsulter.

Tabell 2 – Statskontorets totala intäkter, tkr

Intäkter	2022	Procent	2021	Procent	2020	Procent
Anslagsintäkter	96 519	91,6	92 930	90,7	90 647	90,0
Avgiftsintäkter av resurssamordning	8 791	8,3	9 136	8,9	9 236	9,0
Övriga intäkter	158	0,1	417	0,4	864	1,0
Verksamhetens intäkter	105 467		102 483		100 747	

3.3.3 Samverkan om lokaler och tjänster

Statskontoret har under 2022 fortsatt sin samverkan med andra myndigheter när det gäller lokaler och olika typer av tjänster, så kallad resurssamordning. Detta har gjorts för att vi tillsammans ska kunna nyttja våra resurser så effektivt och flexibelt som möjligt.

Samverkan omfattar kostnader för kringtjänster, det vill säga lokalkostnader, internservice och IT. Kostnaderna särredovisas och täcks av intäkter i sin helhet genom att Statskontoret får betalt från myndigheterna som delar eller har delat resurser med Statskontoret.

Statskontoret har under 2022 delat resurser med Boverket, Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen, Myndigheten för digital förvaltning, Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd, Myndigheten för kulturanalys, Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser, Skogsstyrelsen samt Svenska institutet för europapolitiska studier.

Det totala behovet av resurssamordning har under året varit i stort sett oförändrat.

3.4 Statskontorets arbete med uppdrag

3.4.1 Totalt antal uppdrag

Vid årets början pågick arbete med totalt 22 uppdrag och under året har 33 nya uppdrag kommit in eller påbörjats. Det innebär att vi under året arbetat med

55 uppdrag jämfört med 50 under 2021. 24 av uppdragen har avrapporterats under 2022 och räknas som slutprestationer i redovisningen. (Tabell 3).

I de uppdrag som pågått under 2022 lämnade Statskontoret åtta delredovisningar eller skrifter. Det kan jämföras med fyra under 2021 och tre under 2020. Det förtjänar i sammanhanget att nämnas att en delredovisning inte sällan innebär lika mycket arbete som en slutrapport.

Tabell 3 – Totalt antal uppdrag

År	2022	2021	2020
Pågående vid årets början	22	26	27
Nya uppdrag under året	33	24	38
Summa uppdrag som arbetats med under året	55	50	65
Avrapporterade uppdrag under året*	24	28	38
Pågående vid årets slut	31	22	26

* Ett uppdrag avslutades utan avrapportering 2020.

3.4.2 Avrapporterade uppdrag per uppdragstyp

Ett uppdrag kan ha sitt ursprung i särskilda regeringsbeslut, överenskommelser, regleringsbrev eller instruktion. Den vanligaste uppdragstypen är särskilda regeringsbeslut. Beslut om sådana uppdrag fattas löpande under verksamhetsåret. Under året har Statskontoret avrapporterat 14 regeringsuppdrag. Det är något färre än under 2021. Antalet avrapporterade regeringsuppdrag varierar under åren av många anledningar, bland annat beroende på typ av uppdrag och uppdragens start- och sluttid. (Tabell 4).

Tabell 4 – Avrapporterade uppdrag efter typ

År	2022	2021	2020
Särskilda regeringsbeslut	14	17	24
Regleringsbrev	0	2	3
Instruktion	10	9	11
- varav metod- och utredningsstöd (bl.a. stabsbiträde)	5	4	5
- varav egeninitierat med stöd av instruktion (t.ex. OOS)	5	5	6
Totalt	24	28	38

Enligt instruktionen ska myndigheten efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd. Stödet kan delas in i att bistå med stabsbiträde eller att Statskontoret självständigt genomför ett uppdrag åt ett departement eller en kommitté.

Under 2022 avrapporterade Statskontoret tio uppdrag med stöd i instruktionen. Av dessa var fem stabsbiträden¹ och fem egeninitierade uppdrag.

¹ Beskrivning av stabsbiträdesinsatser finns i kapitel 3.7.7

De egeninitierade uppdragen var tre skrifter i Statskontorets skriftserie om offentlig sektor (OOS), Rapporten *Statsförvaltningen i korthet* samt *Förvaltningspolitisk dag 2022*.²

3.4.3 Avrapporterade uppdrag per departement

Statskontoret är en utredningsresurs för hela Regeringskansliet. I vilken utsträckning olika departement använder sig av Statskontoret varierar över tid (Tabell 5).

Tabell 5 – Avrapporterade uppdrag per departement

År	2022	2021	2020
Arbetsmarknadsdepartementet	1	4	2
Finansdepartementet	14	13	18
-varav enskilda regeringsuppdrag	6	3	6
Försvarsdepartementet	0	0	0
Infrastrukturdepartementet	0	3	2
Justitiedepartementet	1	0	3
Kulturdepartementet	1	2	2
Miljödepartementet	1	0	2
Näringsdepartementet	2	1	2
Socialdepartementet	4	3	1
Utbildningsdepartementet	0	2	4
Utrikesdepartementet	0	0	2
Statsrådsberedningen	0	0	0
Totalt	24	28	38

Antalet enskilda regeringsuppdrag som avrapporterades till Finansdepartementet 2022 var sex, jämfört med tre under 2021 och sex under 2020. De egeninitierade uppdrag som följer av instruktionen har också de fördelats på Finansdepartementet, som Statskontoret sorterar under.

3.4.4 Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Uppdragen varade i genomsnitt i 245 dagar från att de kom in till Statskontoret fram till slutredovisning (kalendertid). Detta mått ger bara en ungefärlig bild av hur långa uppdragen är. Det är inte alltid som arbetet med ett uppdrag påbörjas omgående. Det kan även förekomma pauser i arbetet under perioder, framför allt i långa uppdrag som innehåller delredovisningar.

² Beskrivning av skriftserien Om offentlig sektor och övriga egeninitierade uppdrag finns i kapitel. 3.7.2

Tabell 6 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

År	2022	2021	2020
Antal uppdrag	24	28	38
Genomsnittlig uppdragslängd, dagar	245	327	261
Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar	317	290	235
Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr	3 212	2 943	2 394

Den tid som faktiskt har krävts för att genomföra uppdragen uppgick i genomsnitt till 317 dagar under året (resursinsats). Det är en ökning jämfört med 2021, då den genomsnittliga resursinsatsen var 290 dagar.

I genomsnitt kostade de avrapporterade uppdragen 3 212 tkr. Det är en ökning jämfört med 2021 då den genomsnittliga kostnaden var 2 943 tkr.

Skillnaderna i resursinsats och kostnad genom åren beror främst på typ av uppdrag som slutredovisas. Ökningen under senare år beror delvis på effekter av pandemin då fler personer arbetat med respektive projekt för att minimera risker och värna en god arbetsmiljö.

Variationen mellan uppdragen var stor. Det mest omfattande uppdraget som avslutades 2022 uppgick till 1 062 dagar och genomfördes till en kostnad av 10 610 tkr. Det var uppdraget *Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden – Slutrapport*³ med vilket vi arbetat under fyra år och lämnat fyra delrapporter och en slutrapport.

Det minst omfattande uppdraget pågick 14 dagar sammanlagt till en kostnad av 136 tkr, och var en stabsbiträdesinsats.

Kostnaderna för att genomföra olika uppdrag består oftast till största delen av personalkostnader (tid) inklusive schablonmässig fördelning av gemensamma kostnader och till en mindre del av kringkostnader såsom konsultstöd, resor och enkäter.

3.4.5 Avbrutna eller avböjda uppdragsdialoger och förfrågningar

Statskontoret och uppdragsgivaren genomför en så kallad uppdragsdialog inför varje regeringsuppdrag och i samband med förfrågningar från departement och kommittéer.

Alla uppdragsdialoger eller förfrågningar leder inte till ett uppdrag, och det finns olika skäl för det. Det är i dialogen som uppdragsgivaren och Statskontoret diskuterar frågor om omfattning av uppdraget, kompetensbehov och tidsaspekter. Det kan till exempel visa sig att någon annan aktör har mer ändamålsenlig kompetens eller att Statskontoret på grund av andra regeringsuppdrag inte kan utföra uppdraget inom önskad tid.

³ Statskontoret dnr 2018/84

Under 2022 avbröts eller avböjdes totalt tio uppdragsdialoger eller förfrågningar. Under året har det vanligaste skälet till att det inte blev något uppdrag varit att uppdragsgivaren valde andra lösningar för att få frågan utredd. Ett departementsuppdrag avböjdes på grund av att Statskontoret inte hade tillräckliga resurser för att genomföra uppdraget enligt uppdragsgivarens önskemål.

Tabell 7 – Avbrutna eller avböjda uppdragsdialoger och förfrågningar

År	2022	2021	2020
Regeringsuppdrag	9	5	9
Departementsuppdrag	1	1	0
Kommittéuppdrag	0	3	1
Totalt	10	9	10

3.5 Statskontorets främjande arbete

I Statskontorets instruktion anges att myndigheten ska främja och samordna en god förvaltningskultur i staten. Det gör vi genom egeninitierat arbete med grund i instruktionen och genom särskilda regeringsuppdrag.

Vi har avrapporterat två regeringsuppdrag och har pågående regeringsuppdrag att ta fram en webbaserad introduktionsutbildning för nyanställda i staten, att främja arbetet mot korruption i den offentliga förvaltningen och att analysera och förbättra förutsättningarna för att motverka korruption inom kommuner och regioner. Under 2022 har vi genomfört ett internt arbete för att skapa samsyn kring och hitta synergier mellan vår instruktionsenliga uppgift och våra regeringsuppdrag.

Med främjande menar vi insatser som väcker intresse, inspirerar och hjälper vår målgrupp att arbeta för en god förvaltningskultur och mot korruption på ett sätt som har betydelse och får effekt. Men vi menar också insatser som väcker intresse, inspirerar och hjälper vår målgrupp att arbeta för en välfungerande statsförvaltning i vidare bemärkelse, i enlighet med principerna i den statliga värdegrunden.

Vårt främjandearbete består av både kunskapsproduktion och utåtriktade aktiviteter. Statskontorets erfarenheter och samlade kunskaper från vårt arbete med utredningar och utvärderingar utgör en grund för vår förmåga att uttala oss om vad som fungerar när det gäller effektivitet och styrning i statlig verksamhet. Dessa kunskaper är även viktiga i vårt främjandearbete. Tillsammans med de rapporter vi publicerar inom utredningsverksamheten utgör publikationer med god förvaltningskultur och antikorrup­tion som tema det underlag som vi kommunicerar i våra utåtriktade aktiviteter.

3.6 Kvalitet och effekter

Vi mäter kvalitet, genomslag och resultat av vår verksamhet på olika sätt. Som ett kortsiktigt resultatmått mäter vi hur uppdragsgivaren bedömer kvaliteten på våra rapporter och hur vi har genomfört regeringsuppdragen. Vi mäter också vilket förtroende som uppdragsgivaren har för Statskontoret.

Under år 2022 har vi även, i ett pilotprojekt, följt upp vilket genomslag våra utredningar får vid fyra myndigheter som vi har analyserat. Uppföljningarna genomfördes 6–24 månader efter avslutad utredning och visade att våra utredningar bland annat varit underlag i myndigheternas interna arbete. De gav oss också kunskap om hur vi kan utveckla våra egna arbetssätt.

Vi mäter även i vilken mån regeringens propositioner och skrivelser eller riksdagens utskottsbetänkanden hänvisar till Statskontorets rapporter och remissvar. Dessutom mäter vi genomslaget för Statskontoret i media. Som ett långsiktigt resultatmått mäter vi hur Statskontorets rapporter används som underlag i beslutsfattande på längre sikt. Det gör vi genom att analysera riksdagstryck.

Vi arbetar också med att utveckla former för att följa upp våra insatser i främjandeverksamheten.

3.6.1 Uppdragsgivarens bedömning av kvaliteten i våra rapporter

Statskontorets bedömning är att vi under 2022 har levererat med mycket hög kvalitet när det gäller regeringsuppdrag. Vi grundar denna bedömning på enkäter och intervjuer med uppdragsgivaren.

Statskontoret ska förse regeringen och departementen med relevanta, konkreta och användbara beslutsunderlag för omprövning och effektivisering. Det innebär att våra rapporter ska hålla hög kvalitet och nå upp till de krav som uppdragsgivaren ställer. Våra analyser och förslag ska vara väl underbyggda och de metoder som vi använder ska vara lämpliga och motiverade utifrån uppdragets karaktär.

Statskontoret följer upp de avrapporterade uppdragen på olika sätt beroende på vilken typ av uppdrag det handlar om. När det gäller regeringsuppdragen mäter vi hur uppdragsgivaren bedömer kvaliteten på rapporter, genomförande och förtroende genom en enkät och ett uppföljande samtal (Tabell 8).

Tabell 8 – Uppdragsgivarens bedömning av kvalitet (enkät, maxbetyg 2,00)

År	2022	2021	2020
Total bedömning	1,93	1,79	1,87
Bedömning av produktkvalitet	1,86	1,70	1,83
Bedömning av uppdragsdialog och kontakter under genomförande	2,00	1,87	1,94
Bedömning av förtroende	2,00	2,00	2,00

Not: Komponenterna består av olika frågor som vägts samman: produktkvalitet (3 frågor), uppdragsdialog och kontakter (2 frågor) samt förtroende (1 fråga). Total bedömning är en sammanvägning av samtliga sex frågor.

Uppdragsgivarens bedömning av kvalitet och kontakter har varit högre för uppdrag som avrapporterats under 2022 än tidigare år.

Både bedömningen av uppdragsdialog och kontakter under genomförandet och bedömning av förtroende har fått högsta betyg, 2,0.

3.6.2 Åberopanden i propositioner, skrivelser och betänkanden

Både regeringen och riksdagen hänvisar till och använder i relativt hög grad Statskontorets rapporter och remissvar, även om det varierar över åren.

Vi har mätt hur många av Statskontorets rapporter och remissvar som propositioner och skrivelser eller utskottsbetänkanden och motioner hänvisar till. Vi bedömer att antalet rapporter och remissvar som hänvisas till kan visa hur användbara rapporterna och remissvaren har varit för uppdragsgivaren på kort sikt.

Statskontorets rapporter omnämndes under 2022 i 47 propositioner och regeringsskrivelser.

Det totala antalet propositioner och regeringsskrivelser som har avlämnats till riksdagen (jämförelsetalet) har ökat sedan 2020. Andelen av Statskontorets rapporter och remisser som propositioner och regeringsskrivelser hänvisar till ligger stadigt på 20 procent. Statskontoret bedömer att andelen som omnämns på ett överskådligt sätt visar hur stort genomslag som rapporterna och remissvaren har haft.

Tabell 9 – Antal rapporter och remissvar som hänvisas till i riksdagstrycket

År	2022	Andel	2021	Andel	2020	Andel
Totalt antal avlämnade propositioner och skrivelser*	241		223		205	
Antal nämnda rapporter i propositioner och regeringsskrivelser	47	20 %	45	20 %	40	20 %
Antal nämnda remissvar i propositioner och regeringsskrivelser	12	5 %	11	5 %	7	3 %
Antal nämnda rapporter i utskottsbetänkanden	45		54		41	
Antal nämnda rapporter och remissvar i motioner	20		52		51	

* Gäller samtliga till riksdagen avlämnade propositioner och regeringsskrivelser under året exklusive årliga skrivelser om Allmänna arvsfonden, Kommittéberättelsen, Statliga företag, AP-fonderna och EU-verksamheten. Mättet är en approximation. Mätmetoden utgår från en sökning på Statskontoret i riksdagstrycket under året. Därefter har statistiken rensats från sådant som inte är hänvisningar till Statskontorets rapporter.

3.6.3 Utvecklad uppföljning av kvalitet och effekter i främjandeverksamheten

Inom ramen för vårt arbete med god förvaltningskultur följde vi under hösten upp workshoppar som vi genomfört vid fyra olika myndigheters ledningsgrupper under det senaste året. Uppföljningen visade bland annat att våra workshoppar varit mycket uppskattade, att deltagarna fått med sig nyttig information, samt att vi inspirerat myndigheterna till att göra fler insatser i arbetet för en god förvaltningskultur.

Vi arbetar vidare med att utveckla former för att följa upp kvalitet och effekter i främjandeverksamheten.

3.6.4 Statskontorets kommunikation i digitala kanaler

Enligt vår kommunikationsstrategi ska vi dela med oss av vår erfarenhet och kunskap för att bidra till att utveckla och effektivisera statsförvaltningen samt till att främja en god förvaltningskultur i staten. Under 2022 har vi utvecklat innehållet på våra webbplatser och delat kunskap och innehåll i sociala medier i större utsträckning.

Statskontorets webbplatser

På webbplatsen www.statskontoret.se samlar vi kunskap och iakttagelser inom olika områden i så kallade fokusområden. Det är aggregerad kunskap från våra rapporter och skrifter. De fokusområden vi publicerat på webbplatsen under 2022 är Styrning genom strategier och handlingsplaner och Styrning av stora myndigheter. Under 2022 registrerades 103 703 besök på Statskontorets webbplats.⁴

På webbplatsen www.forvaltningskultur.se delar vi kunskap och stöd till myndigheterna i deras arbete med att skapa och upprätthålla en god förvaltningskultur. Läs mer om denna webbplats i kapitel 3.4.7 God förvaltningskultur.

LinkedIn och Twitter

I sociala medier, framför allt på LinkedIn, sprider vi kunskap om vår verksamhet. Statskontoret har 5 853 följare på vår Linkedinsida, vilket är 831 fler än året innan. Under 2022 har vi haft större aktivitet i sociala medier med fler inlägg på LinkedIn. De inlägg som fått störst spridning är vårt arbete med att ta fram en introduktionsutbildning för nyanställda i staten, skriften om regeringens styrning av tvärssektoriella frågor och olika externa sammanhang där Statskontoret informerar om en god förvaltningskultur och mot korruption i staten.

Pressmeddelanden

Under 2022 distribuerades åtta pressmeddelanden, vilket är samma antal som föregående år. Det som uppmärksammades mest i media under året är rapporterna *Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden – Slutrapport*⁵, *SiS vård av barn och unga enligt LVU – förutsättningar för en trygg och ändamålsenlig vård*⁶ och *Administrativa kostnader i kommunsektorn – en analys av statens styrning av kommuner och regioner*⁷.

⁴ Jämförbara data från tidigare år saknas på grund av byte av webbstatistikverktyg

⁵ Statskontoret dnr 2018/84

⁶ Statskontoret dnr 2021/66

⁷ Statskontoret dnr 2021/60

Media

Statistiken visar att Statskontoret förekom i 547 artiklar och notiser i massmedia under året, vilket är i samma nivå som under 2021 (Tabell 10). Det som har uppmärksammats i media under året är både nya och äldre utredningar men även nya uppdrag till Statskontoret om kommunal korruption, livsmedelsberedskap och myndighetsanalys av Statens centrum för arkitektur och design.

Tabell 10 – Antal digitala publiceringar

År	2022	2021	2020
Antalet digitala publiceringar*	547	568	249

* Mätmetoden utgår från det totala antalet digitala publiceringar om Statskontoret i rikspress, landsortspress, fackpress och etermedia genom verktyget Newsmachine/Infomedia.

Nyhetsbrev

Vi delar kunskap i två nyhetsbrev från Statskontoret. I det ena sprider vi kunskap från Statskontorets senaste rapporter och skrifter. Vi delar även information om rapporter och aktiviteter som är på gång. Under 2022 skickade vi ut fyra nyhetsbrev till 1 785 prenumeranter.

I det andra nyhetsbrevet sprider vi information och kunskap om god förvaltningskultur. Under 2022 skickade vi ut ett sådant nyhetsbrev till 1 063 prenumeranter.

3.6.5 Resultatet på längre sikt

Det långsiktiga resultatet av Statskontorets utredningar är svårt att analysera. Men Statskontoret bedömer ändå att den långsiktiga verkningsgraden är hög när det gäller de rapporter där det är rimligt att de skulle kunna leda till omnämningen eller förändringar i enlighet med myndighetens förslag.

Det kan dröja innan våra rapporter kommer till användning, även om rapporterna håller en hög kvalitet och når upp till de krav som uppdragsgivaren ställer. Slutresultatet av Statskontorets arbete kan ofta mätas först på något längre sikt. Det beror på att utredningarna är underlag till beslut och att regeringen sedan ska överväga och bereda Statskontorets förslag. Vilka beslut som fattas på vilka underlag beror naturligtvis också på många andra saker, till exempel det politiska läget.

Vissa av Statskontorets rapporter syftar inte till att leda till någon förändring, till exempel kartläggningar. Då är det rimligt att de heller inte omnämns i riksdagstrycket.

Vidare nämns inte heller myndighetsanalyser alltid i riksdagstrycket. De lär främst komma till användning i Regeringskansliet och inom den berörda myndigheten. Detsamma gäller de skrifter som vi producerar inom skriftserien Om offentlig sektor (OOS). De leder sällan till någon åtgärd från regeringens eller riksdagens sida.

Statskontoret har utvecklat en metod för att bedöma det långsiktiga resultatet av sina rapporter. Utgångspunkten är samtliga rapporter som har producerats sedan 2008.

Dessa rapporter har först klassificerats i sådana som har omnämnts i riksdagstryck respektive inte har omnämnts. De rapporter som har omnämnts har sedan delats in i rapporter som på något vis har lett till en förändring i linje med det eller de förslag som Statskontoret har lämnat respektive sådana rapporter som enbart har nämnts utan att regeringen har tagit ställning till rapporten. De rapporter som inte har omnämnts har kategoriserats efter typ av rapport. Därefter har vi närmare analyserat varför de inte har omnämnts.

Antalet av Statskontorets lämnade rapporter ackumuleras för varje år och resultatet kan avläsas årsvis (Tabell 11).

Tabell 11 – Översikt – Statskontorets långsiktiga resultat (2020–2022)

År	2022	Andel	2021	Andel	2020	Andel
Totalt antal rapporter	546		522		486	
Antal rapporter som har omnämnts i riksdagstryck	390	72 %	371	71 %	337	69 %
varav har lett till någon form av förändring i den riktning Statskontoret föreslagit	194	36 %	180	34 %	176	36 %
<i>regeringen i princip har följt Statskontorets förslag</i>	58		56		56	
<i>regeringen delvis har följt Statskontorets förslag eller uppmanat myndigheten</i>	72		65		61	
<i>har blivit underlag för utredning eller motsvarande</i>	64		59		59	
varav inte har lett till någon form av förändring	196	36 %	191	37 %	160	33 %
<i>har nämnts utan särskild kommentar</i>	161		164		136	
<i>regeringen ska återkomma till förslagen vid senare tidpunkt</i>	27		27		24	
Antal rapporter som inte har omnämnts i riksdagstryck	156	29 %	151	29 %	149	31 %
<i>kartläggningar och delrapporter</i>	37		34		31	
<i>skriftserien Om offentlig sektor</i>	19		19		20	
<i>myndighetsanalyser</i>	23		23		25	
<i>övriga ej omnämnda</i>	77		74		73	

Not: Totalt antal rapporter åren 2022, 2021 och 2020 avser samtliga rapporter som producerats under åren 2008 – 2022, 2008 – 2021 respektive 2008 – 2020. Summeringsdifferenser kan uppstå på grund av avrundningar.

Från 2008 fram till 2022 har Statskontoret lämnat 546 rapporter. Av dessa har 390 omnämnts i riksdagstrycket, varav 194 rapporter har lett till någon form av förändring i den riktning Statskontoret föreslagit. 156 rapporter ännu inte omnämnts i riksdagstrycket. Många av dessa rapporter gäller förhållandevis små och avgränsade verksamheter. Det går inte att utläsa några tydliga mönster, men drygt hälften av rapporterna är sådana att vi inte kan förvänta oss något omnämnande i riksdagstrycket.

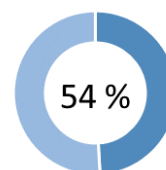
3.7 Redovisning per verksamhetsområde

I kommande kapitel redovisar vi vår verksamhet uppdelat på de fem verksamhetsområdena. Vi inleder med en kort beskrivning av områdets andel av årets totala kostnader, det vill säga både kostnader för slutprestationer 2022 och

pågående arbete. Efter det beskrivs slutprestationer och pågående verksamhet 2022 för det enskilda verksamhetsområdet.

3.7.1 Utredningar, utvärderingar och uppföljningar

Verksamhetsområdet Utredningar, utvärderingar och uppföljningar är Statskontorets största område och svarade för 54 procent av de totala kostnaderna 2022. Under 2021 och 2020 stod området för 67 respektive 70 procent av kostnaderna.



De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och övrig verksamhet.

Tabell 12 – Uppdrag inom verksamhetsområdet

År	2022	2021	2020
Antal avrapporterade uppdrag 2022	16	18	26
Antal delrapporter/skrifter under året*	4	-	-
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	17	-	-

* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Statskontoret har avrapporterat 16 uppdrag inom verksamhetsområdet under året. Av dessa uppdrag har 12 genomförts efter särskilda regeringsbeslut. Övriga har utförts efter överenskommelse om stabsbiträde med ett departement.

Den arbetade tiden för uppdragen, resursinsatsen, uppgick i genomsnitt till 359 dagar. Det är något mindre än föregående år. Variationen mellan uppdragen är stor. Det mest omfattande uppdraget uppgick till 1 062 dagar, medan det minst omfattande uppdraget bara krävde 12 dagar.

De avrapporterade uppdragen kostade 3 523 tkr i genomsnitt per uppdrag. Det är en minskning jämfört med 2021 då den genomsnittliga kostnaden var 3 951 tkr. Även kostnaden per uppdrag varierar beroende på vilken typ av uppdrag det gäller.

Tabell 13 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

År	2022	2021	2020
Antal uppdrag	16	18	26
Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar	359	392	285
Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr	3 523	3 951	2 889

Avrapporterade uppdrag

I Statskontorets instruktion framgår att vi ska analysera verksamheter och myndigheter ur ett effektivitetsperspektiv, redovisa effekter av statliga åtgärder samt ge underlag för omprövning och effektivisering.

Vår uppdragsgivare varken ger eller initierar uppdragen utifrån dessa kategorier – och de kan sällan helt sorteras in i dem heller. Instruktionens perspektiv ligger

däremot alltid till grund för den diskussion vi har med uppdragsgivaren innan regeringen fattar beslut om att ge ett uppdrag till Statskontoret.

Effektivitetsperspektivet, det vill säga förhållandet mellan resultat, kvalitet och de resurser som används, kommer till uttryck i många av Statskontorets rapporter. Några exempel på rapporter som handlar om effektivitet och som inte nämns på annat håll i denna årsredovisning är *Myndigheternas arbete med personer som ska återvända till sitt hemland – analys och förslag för att effektivisera verksamheten*⁸ och *Metod för uppföljning av det förenklingspolitiska målet om digitalisering*⁹.

I rapporten *Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden – Slutrapport*¹⁰ slutredovisade vi ett av våra mest omfattande utredningsuppdrag under senare år. Slutrapporten hade föregåtts av fyra delredovisningar och utredningen är ett tydligt exempel på när vi redovisar effekter av statliga åtgärder. Detsamma gäller till exempel rapporterna *Förhandlingsuppdrag som metod för att lösa stora samhällsutmaningar*¹¹ och *Offentlig direktupphandling. En utvärdering av 2014 års regeländringar*¹².

En särskild sorts uppdrag är myndighetsanalyser – en slags utredning som genomförs utifrån en särskild modell. Analysen ger en översiktlig bild av en myndighets förutsättningar, verksamhet, resultat och utmaningar. Sedan 2009 har Statskontoret genomfört 56 sådana analyser. Vi bedömer att regeringen kommer att ha ett fortsatt behov av denna typ av utredningar och att våra rapporter kommer att göra stor nytta.

Under året avrapporterade Statskontoret två uppdrag som utgick från myndighetsanalysmodellen:

- *Myndighetsanalys av Upphandlingsmyndigheten*¹³
- *Pensionsmyndighetens inre effektivitet*¹⁴

En förteckning över alla avrapporterade uppdrag finns som bilaga till årsredovisningen.

⁸ Statskontoret dnr 2020/152

⁹ Statskontoret dnr 2021/215

¹⁰ Statskontoret dnr 2018/84

¹¹ Statskontoret dnr 2021/97

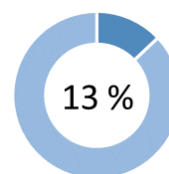
¹² Statskontoret dnr 2021/139

¹³ Statskontoret dnr 2022/33

¹⁴ Statskontoret dnr 2021/223

3.7.2 Utveckling av förvaltningspolitiken

Verksamhetsområdet Utveckling av förvaltningspolitiken svarade för 13 procent av de totala kostnaderna 2022. Under 2021 och 2022 stod området för 8 respektive 9 procent av kostnaderna.



Statskontorets hela verksamhet bidrar till att förbättra den offentliga förvaltningen. Redovisningen av detta verksamhetsområde omfattar i huvudsak de aktiviteter och uppdrag som bidrar till att förbättra den offentliga sektorns organisation och arbetssätt på en övergripande nivå.

De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och övrig verksamhet.

Tabell 14 – Uppdrag inom verksamhetsområdet

År	2022	2021	2020
Antal avrapporterade uppdrag 2022	4	7	8
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	6	-	-

* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Statskontoret har avrapporterat fyra uppdrag inom verksamhetsområdet under året. Dessa uppdrag har genomförts med stöd av instruktionen.

Den arbetade tiden för varje uppdrag, resursinsats, var i genomsnitt 178 dagar under året. Det kan jämföras med 56 dagar 2021.

Uppdragen kostade 1 858 tkr i genomsnitt per uppdrag. Det är en ökning jämfört med 2021 då den genomsnittliga kostnaden var 624 tkr. Både kostnad och tid per uppdrag varierar över åren i första hand beroende vilken typ av uppdrag det är.

Tabell 15 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

År	2022	2021	2020
Antal uppdrag	4	7	8
Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar	178	56	116
Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr	1 858	624	1 262

Avrapporterade uppdrag och genomförda aktiviteter

I Statskontorets instruktion framgår att det i vårt förvaltningspolitiska uppdrag ingår att följa upp och regelbundet beskriva den offentliga sektorns utveckling. Vi ska även följa och analysera den strategiska kompetensförsörjningen i statsförvaltningen samt uppmärksamma regeringen på behov av samlade stödinsatser för att främja kompetensförsörjningen. Vissa frågor om kvalitets- och verksamhetsutveckling i statsförvaltningen ingår också i vårt uppdrag. Nedan beskriver vi några avrapporterade uppdrag och aktiviteter inom området.

Avrapporterade uppdrag

I den årligen återkommande rapporten *Statsförvaltningen i korthet*¹⁵ redovisade vi grundläggande information om den statliga förvaltningens struktur och organisation. Några exempel är antalet myndigheter under regeringen, hur många årsarbetskrafter det finns i myndigheterna, myndigheternas ledningsformer och allmänhetens uppfattning om kvaliteten i statlig verksamhet.

Statskontorets skriftserie om offentlig sektor (OOS) speglar och analyserar förvaltningens och förvaltningspolitikens utveckling. Skrifterna belyser aktuella företeelser eller förestående utmaningar och är genomgående sektorsövergripande, ofta jämförande och summerande.

Vilka förvaltningsfrågor som får stå i fokus och är lämpliga att behandla i skriftserien avgör Statskontoret i en ständigt pågående diskussion såväl internt som med Regeringskansliet och andra delar av den offentliga förvaltningen och forskningen.

I serien har vi sedan 2010 publicerat 46 rapporter, varav 3 av dem under 2022. Två av dessa räknas till detta verksamhetsområde och en till verksamhetsområde God förvaltningskultur.

- *Regeringens styrning i tvärsektoriella frågor - en studie om erfarenheter och utvecklingsmöjligheter*¹⁶
- *Effektiv ärendehandläggning i staten - En studie av hur statliga myndigheter kan arbeta för att effektivisera sin ärendehandläggning*¹⁷

(*Rättsstaten i den svenska förvaltningen – en forskningsantologi*¹⁸. Räknas till verksamhetsområde God förvaltningskultur)

Under 2022 arrangerade Statskontoret för elfte gången seminariet *Förvaltningspolitisk dag*. Syftet med seminariet är att erbjuda ett tillfälle för framför allt statliga ledare och förvaltningspolitiska forskare att lära och diskutera frågor kring styrning, ledning och utveckling av offentlig förvaltning. Knappt 260 personer deltog, varav 40 digitalt. Temat var Förvaltningen i en föränderlig omvärld.

Dagen inleddes med att åhörarna fick ta del av hur tre olika myndigheter hade hanterat större förändringar. Därefter talade civilminister Ida Karkiainen bland annat om hur den svenska förvaltningsmodellen har utmanats under senare tid. I ett forskarsamtal med dagens moderator Johan Quist, redogjorde professor Bengt Jacobsson för flera av de utmaningar förvaltningen har behövt hantera de

¹⁵ Statskontoret dnr 2022/5

¹⁶ Statskontoret dnr 2020/223

¹⁷ Statskontoret dnr 2022/62

¹⁸ Statskontoret dnr 2022/20

senaste decennierna. Dagen avslutades med ett panelsamtal där tre tidigare statsråd gav exempel på hur de hade omsatt politik till praktik.

Den förvaltningspolitiska dagen 2022 fick i åhörarnas utvärdering av dagen helhetsbetyget 4,1 (av maximalt 5). Helhetsbetyget för de förvaltningspolitiska dagarna har sedan starten 2009 varierat mellan 3,5 och 4,5.

Övriga aktiviteter

När det gäller att bevaka vissa kvalitets- och verksamhetsutvecklingsfrågor samordnar Statskontoret sedan 2009 det svenska deltagandet i det internationella förvaltningspolitiska samarbetet European Public Administration Network (EUPAN) tillsammans med Arbetsgivarverket.

Under 2022 genomfördes två arbetsgruppsmöten samt två möten på generaldirektörsnivå inom nätverket. Under Sveriges ordförandeskap i EU första halvåret 2023 kommer Statskontoret tillsammans med Arbetsgivarverket att leda arbetet i EUPAN och vi har under 2022 arbetat med att planera och förbereda genomförandet av denna uppgift.

Statskontoret har under 2022 deltagit i OECD:s styrgrupp för projektet Government at a Glance, genom stabsbiträde på uppdrag av Finansdepartementet. I arbetsuppgifterna har det ingått att informera och lämna underlag till Finansdepartementet samt att samordna insamling av underlag om Sverige. Det arbetet fortsätter under 2023.

Arbetet med att bistå regeringen med underlag för att utveckla förvaltningspolitiken resulterar inte bara i avrapporterade uppdrag, utan även i seminarier för att sprida kunskap. Seminarierna riktar sig i huvudsak till myndighetschefer, forskare samt tjänstepersoner i Regeringskansliet och övriga förvaltningen.

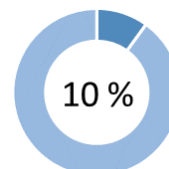
Statskontoret har under 2022 arrangerat sju seminarier med fokus på förvaltningspolitik och god förvaltningskultur. Teman för seminarierna var:

- Omprövning av statliga åtgärder,
- Regeringens styrning av tvärsektoriella frågor,
- Statens upphandling och inköp,
- Administrativa kostnader för kommuner och regioner till följd av statens styrning,
- Statsförvaltningens arbete med att tolka och tillämpa EU-lagstiftningen,
- Förhandlingsuppdrag som metod för att lösa samhällsutmaningar, och
- Rollen som myndighetschef.

Statskontoret erbjöd under året administrativt stöd, tillgång till lokaler och tekniska förutsättningar för digitala möten till Gd-föreningen. Det är ett nätverk för myndighetschefer i staten som består av cirka 200 personer. Föreningen har möten cirka åtta gånger per år. Genom att bidra till Gd-föreningens verksamhet får Statskontoret viktig kunskap om myndighetscheferers aktuella diskussioner.

3.7.3 Statens styrning av kommuner och regioner

Verksamhetsområdet Statens styrning av kommuner och regioner svarade för 10 procent av de totala kostnaderna 2022. Under 2021 och 2020 stod området för 7 respektive 2 procent av de totala kostnaderna.



De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och övrig verksamhet.

Tabell 16 – Uppdrag inom verksamhetsområdet

År	2022	2021	2020
Antal avrapporterade uppdrag 2022	2	2	2
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	3	-	-

* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Under 2022 har två uppdrag avrapporterats inom området, vilket är samma antal som föregående år. Den arbetade tiden, resursinsatsen, för varje uppdrag var i genomsnitt 560 dagar. Det kan jämföras med 252 dagar under 2021.

De två avrapporterade uppdragen kostade i genomsnitt 5 563 tkr vilket kan jämföras med 2 549 tkr 2021. Både kostnad och tid per uppdrag varierar över åren beroende på typ av uppdrag.

Tabell 17 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

År	2022	2021	2020
Antal uppdrag	2	2	2
Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar	560	252	257
Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr	5 563	2 549	2 566

Avrapporterade uppdrag

Under året överlämnade vi rapporten *Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2021*¹⁹ till regeringen. Rapporten ger en samlad bild av statens styrning inom området och är den femte redovisningen av hur omfattande den statliga styrningen är och hur den har utvecklats. Vi redogör för detta utifrån ett antal styrmedel som påverkar kommunernas och regionernas verksamheter, bland annat lagar, förordningar och statsbidrag.

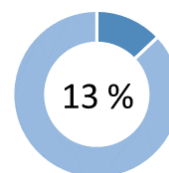
¹⁹ Statskontoret dnr 2021/169

I rapporten *Administrativa kostnader i kommunsektorn. En analys av statens styrning av kommuner och regioner*²⁰ analyserade vi de administrativa kostnader som kommuner och regioner har till följd av statens styrning.

Analysen visade bland annat att det finns anledning för regeringen att försöka förenkla och minska antalet riktade statsbidrag eftersom den stora mängden bidrag orsakar onödiga administrativa merkostnader. Rapporten visade också att rapporteringskrav och annat uppgiftslämnande föranleder omfattande kostnader för kommuner och regioner, även om varje insamling kan vara motiverad. Statskontoret bedömer även att den statliga styrningen medför betydande administrativa kostnader i den verksamhetsnära administrationen och att den sammantagna dokumentationsbördan riskerar att tränga undan kärnverksamheten, även om en stor del av administrationen är nödvändig och viktig.

3.7.4 God förvaltningskultur

Kostnaderna för verksamhetsområdet God förvaltningskultur svarade för 13 procent av de totala kostnaderna 2022.



Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten riktas till alla myndigheter och deras medarbetare, i synnerhet chefer i staten. I uppgiften ingår också att driva nätverket mot korruption och genomföra de uppdrag regeringen beslutar om.

De totala kostnaderna för verksamhetsområdet innefattar både avrapporterade uppdrag, pågående uppdrag och övrig verksamhet.

Tabell 18 – Uppdrag inom verksamhetsområdet

År	2022	2021	2020
Antal avrapporterade uppdrag 2022	2	1	2
Antal delrapporter/skrifter under året*	4	-	-
Antal pågående, ännu ej avrapporterade uppdrag*	5	-	-

* Ny uppgift i årsredovisningen 2022.

Avrapporterade uppdrag – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

Under 2022 har två uppdrag avrapporterats inom området. Den arbetade tiden, resursinsatsen, för varje uppdrag var i genomsnitt 21 dagar. Det kan jämföras med 180 dagar under 2021. De två avrapporterade uppdragen kostade i genomsnitt 362 tkr vilket kan jämföras med 1 813 tkr 2021. Skillnaderna beror på typ av uppdrag som avrapporterats.

²⁰ Statskontoret dnr 2021/60

Tabell 19 – Nyckeltal – uppdragslängd, resursinsats och kostnad

År	2022	2021	2020
Antal uppdrag	2	1	2
Genomsnittlig resursinsats per uppdrag, dagar	21	180	62
Genomsnittlig kostnad per uppdrag, tkr	362	1 813	638

Avrapporterade uppdrag

I skriften *Rättsstaten i den svenska förvaltningen – en forskningsantologi*²¹ (en skrift i serien Om offentlig sektor) gav vi tio rättsstatligt intresserade forskare i uppdrag att analysera och diskutera utvecklingstendenser och förändringsbehov i den statliga förvaltningen och i förvaltningspolitiken ur ett rättsligt perspektiv.

Forskarna lyfter bland annat fram de rättsstatliga utmaningar som hänger samman med förhållandet mellan regeringen och myndigheterna. Frågorna som behandlas är relevanta för såväl regeringen som förvaltningen och tjänstemannagruppen i stort. De olika kapitlen handlar främst om den politik och styrning som riksdagen och regeringen riktar mot den statliga förvaltningen.

På Finansdepartementets uppdrag har en medarbetare som stabsbiträde deltagit i OECD:s arbetsgrupp Working Party of Senior Public Integrity Officials (SPIO) under året.

Pågående arbete

Arbetet med uppgiften att främja och samordna arbetet med en god förvaltningskultur i staten sker till största del på andra sätt än genom särskilda uppdrag. Vi bedriver detta arbete genom att:

- skapa och sprida skriftligt kunskapsunderlag, till exempel vägledningar och handböcker,
- ge föreläsningar, kurser, seminarier och e-utbildningar,
- tillhandahålla information och praktiskt stöd på vår webbplats i form av till exempel filmer, etiska dilemman och goda exempel, och
- samverka med aktörer och myndigheter som arbetar med god förvaltningskultur.

I vårt arbete med god förvaltningskultur ingår också att driva nätverket mot korruption, regeringsuppdragen att ta fram en webbaserad introduktionsutbildning för nyanställda i staten, att främja ett utvecklat arbete mot korruption i den offentliga förvaltningen och uppdraget att analysera och förbättra förutsättningarna för att motverka korruption inom kommuner och regioner. Nedan beskrivs årets aktiviteter.

²¹ Statskontoret dnr 2022/20

Skrifter

I december 2020 fick Statskontoret i uppdrag av regeringen att främja arbetet mot korruption i den offentliga förvaltningen²². Uppdraget ska slutrapporteras den 31 december 2023 och inom ramen för uppdraget producerades under året olika former av stödmaterial:

- Rapporteringskanaler enligt visselblåsarlagen: överväganden och praktiska råd för de myndigheter som ska inrätta så kallade visselblåsarkanaler.
- Myndighetsledningens roll och betydelse i arbetet mot korruption: informationsmaterial som lyfter fram den mycket centrala roll som myndighetsledningen har i arbetet mot korruption.
- Stöd för analys av korruptionsrisker del 1: beskrivning av grunderna till arbetet med att analysera riskerna för korruption.
- Stöd för analys av korruptionsrisker del 2: beskrivning av olika arbetssätt för att identifiera risker och riskfaktorer för korruption.

Arbetet med att ta fram stöd har skett i nära samarbete med ett flertal myndigheter, bland annat Ekonomistyrningsverket, Brottsförebyggande rådet, Kammarkollegiet och Polismyndigheten. För att öka nyttan och göra stödet mer praktiktäna har vi samverkat med myndigheter som har värdefulla erfarenhetsbaserade kunskaper, bland annat Försäkringskassan, Trafikverket, Spelinspektionen och Skogsstyrelsen.

I november överlämnade Statskontoret en delrapportering av uppdraget att ta fram en webbaserad introduktionsutbildning för nyanställda i staten i form skriften *Introduktionsutbildning för statligt anställda – delredovisning*²³.

I några av årets redovisade utredningsuppdrag har vi också analyserat frågor om god förvaltningskultur. Det gäller till exempel rapporten *Hur ska Jordbruksverket nå en ekonomi och verksamhet i balans? En analys av förutsättningar och vägar framåt*²⁴.

Föreläsningar och workshoppar

Under 2022 har vi genomfört 15 workshoppar och föredrag med fokus på god förvaltningskultur, varav merparten genomfördes med fysiskt deltagande. Under året skedde en succesiv omställning tillbaka till fysiska träffar när coronarestriktionerna lättade. 2021 genomförde vi 16 workshoppar, nästan samtliga digitalt.

Ungefär 1 050 statsanställda från sammanlagt 26 olika myndigheter har under 2022 deltagit vid workshopparna. Motsvarande siffror 2021 var 750 personer respektive 25 myndigheter. Vår huvudsakliga målgrupp har under året varit

²² Statskontoret dnr 2020/231

²³ Statskontoret dnr 2022/56

²⁴ Statskontoret dnr 2021/101

myndighetens ledning och chefer men vi har även gjort ett par föredrag för större personalgrupper.

Ett flertal informationsinsatser har genomförts under året för att främja arbetet mot korruption i den offentliga förvaltningen, såväl föreläsningar som seminarier och workshops. Exempel på teman för dessa aktiviteter är:

- Inrättande av rapporteringskanaler enligt nya visselblåsarlagen.
- Statens upphandling och inköp – ett effektivt styrmedel med risker.
- Öppenhet som medel mot korruption.
- Hur stödjer Statskontoret myndigheternas arbete för en god förvaltningskultur och mot korruption?
- Workshoppar om hur man arbetar med att analysera risker för korruption.

Två av insatserna har varit specialinriktade på särskilt viktiga målgrupper, myndighetschefer och myndighetshandläggare i Regeringskansliet.

Under 2022 har vi arbetat för att utveckla mötesformerna för nätverket mot korruption för att skapa bättre förutsättningar för erfarenhetsutbyte och lärande. Vi har ändrat utförande, från stora föreläsningar till mindre workshops. Under våren genomfördes två traditionella föreläsningar och under hösten två workshoppar.

Nätverket mot korruption består av cirka 230 myndigheter. Det är vanligen samma personer som representerar myndigheterna vid dessa möten, ofta personer med ett operativt ansvar för frågor om antikorruption. Det händer att flera personer per myndighet medverkar. Antalet myndigheter som medverkat vid de aktiviteter vi arrangerar under året är det 114 myndigheter. Totalt antal personer som medverkat en eller fler gånger är cirka 200.

Tabell 20 – Nyckeltal – God förvaltningskultur

År	2022	2021	2020
Deltagare i workshoppar och kurser	1 050	750	240
Antal unika sidvisningar på webbplats	135 825	113 014	79 919
Prenumeranter på nyhetsbrev	1 063	1 001	863
Deltagande myndigheter vid möten med nätverket mot korruption	114	123	97

Forvaltningskultur.se

Via webbplatsen forvaltningskultur.se delar vi kunskap och stöd till myndigheterna i deras arbete med att skapa och upprätthålla en god förvaltningskultur.

Webbplatsen innehåller bland annat beskrivningar av den statliga värdegrundens principer och hur myndigheterna kan arbeta strukturerat för att förebygga korruption. Där finns också praktiskt stöd i form av handböcker, utbildningar och dilemmaövningar.

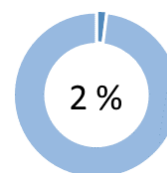
Under 2022 har webbplatsen bland annat kompletterats med stödmaterial för att analysera och identifiera korruptionsrisker. Webbplatsen har också fått en engelsk del med bland annat information om den statliga värdegrunden. Även skriften om den statliga värdegrunden har översatts till engelska.

Totalt registrerades 135 825 unika sidvisningar på forvaltningskultur.se under 2022. Det kan jämföras med 113 014 unika sidvisningar under 2021. Under 2022 registrerades 44 970 besök på webbplatsen.²⁵

Även i myndighetens sociala medier, framför allt LinkedIn, sprider vi kunskap och visar aktiviteter inom god förvaltningskultur och antikorrupsionsarbetet. Nyhetsbrevet för god förvaltningskultur är ytterligare en kanal för att sprida information och kunskap.²⁶

3.7.5 Remisser

Verksamhetsområdet Remisser svarade för 2 procent av kostnaderna under 2022. Det är samma nivå som tidigare år.



Den största delen av remisserna kom från Regeringskansliet och ett fåtal remisser kom från statliga myndigheter.

Statskontoret är en sektorsoberoende remissinstans inom statsförvaltningen. Myndigheten yttrar sig i remissvaren främst över hur förslag i betänkanden och andra utredningar påverkar effektiviteten i den offentliga sektorn. Statskontoret yttrar sig också ofta om statlig organisering och styrning, statligt åtagande och statens relation till kommuner och regioner.

Remisser – antal, resursinsats och kostnad

Under 2022 besvarade vi 88 remisser, jämfört med 108 under 2021. Antalet remisser varierar normalt mellan åren.

Statskontoret besvarade 56 procent av remisserna med att Statskontoret inte har några synpunkter. Det betyder att förslagen i dessa remisser rör andra perspektiv än Statskontorets. Motsvarande andel var 57 procent under 2021 och 55 procent under 2020.

En indikation på Statskontorets betydelse som remissinstans är den andel av samtliga lämnade betänkanden, departementspromemorior och myndighetsremisser som myndigheten yttrar sig om. I år var den andelen 81 procent, jämfört med 77 procent föregående år.

²⁵ Jämförbara data från tidigare år saknas på grund av byte av webbstatistikverktyg

²⁶ Mer om Statskontorets kommunikation i digitala kanaler i kapitel 3.6.4

Tabell 21 – Nyckeltal – antal besvarade remisser

År	2022	2021	2020
Antal besvarade remisser	88	108	101
- varav inga synpunkter	56 %	57 %	55 %
Jämförelsetal*	109	141	124
Andel	81 %	77 %	81 %

* Gäller samtliga avlämnade betänkanden (SOU) och samtliga departementspromemorior (Ds) och samtliga till myndigheten inkomna myndighetsrapporter (från departement eller direkt från myndighet). Måttet är en uppskattning eftersom inte samtliga betänkanden, departementspromemorior och myndighetsrapporter remitteras eller remitteras under det år då de har producerats. Men över tid bör måttet vara stabilt.

Kostnaden för att besvara remisser påverkas både av antalet remisser och av karaktären på de remisser som Statskontoret får. Även remisser som besvaras med att Statskontoret inte har några synpunkter kräver att vi lägger resurser på att besvara dem. Inläsning och viss analys görs alltid, även om svaret innebär att Statskontoret inte har några synpunkter. Den genomsnittliga kostnaden för att besvara en remiss var under året cirka 18,2 tkr, en något lägre kostnad än tidigare år.

Tabell 22 – Nyckeltal – kostnader

År	2022	2021	2020
Total kostnad, tkr	1600	2 020	1 673
Antal besvarade remisser	88	108	101
Genomsnittlig kostnad, tkr	18,2	18,7	16,5

Statskontorets bedömning är att remissverksamheten är av stort värde för verksamheten i stort och en viktig del i myndighetens omvärldsbevakning.

3.7.6 Förslag på utredningar, utvärderingar och uppföljningar

Statskontoret har enligt instruktionen i uppdrag att lämna förslag till regeringen på utredningar, utvärderingar och uppföljningar av statlig och statligt finansierad verksamhet.

Möjliga ämnen och områden för uppdrag diskuteras i de olika sammanhang då vi träffar företrädare för uppdragsgivaren. Det gäller till exempel i dialoger, i uppdragsredovisningar eller i samband med andra kontakter där diskussionerna i förlängningen kan bidra till nya uppdrag. Statskontoret har inte lämnat något skriftligt förslag på utredningar till regeringen under året.

3.7.7 Metod- och utredningsstöd (stabsbiträde)

Statskontoret ska enligt instruktionen efter överenskommelse bistå Regeringskansliet och statliga kommittéer med metod- och utredningsstöd. Uppdragen består av så kallade stabsbiträden eller självständiga utredningsuppdrag.

Att lämna stabsbiträde innebär att Statskontoret ställer en eller flera medarbetare till förfogande. Ansvar för arbetsledning, kvalitetssäkring och avrapportering ligger på respektive departement eller kommitté. Stabsbiträde är inget eget

verksamhetsområde inom Statskontoret, utan varje stabsbiträde ingår som en del i övriga verksamhetsområden och räknas som en slutprestation.

Under året utfördes inget utredningsuppdrag till något departement eller kommitté. Statskontoret lämnade och avslutade under året metod- och utredningsstöd i form av stabsbiträde genom fem stabsbiträden, vilket är ett mer än 2021.

Stöd lämnades när det gäller:

- Att bistå utredningen om en effektivare samordning av administrativa tjänster genom Statens servicecenter,
- Två stabsbiträden för vissa uppgifter på Socialdepartementet, enheten för folkhälsa och sjukvård,
- Medverkan i arbetet vid Finansdepartementets budgetavdelning, och
- På Finansdepartementets uppdrag delta i OECD:s arbetsgrupp Working Party of Senior Public Integrity Officials (SPIO)

Den arbetade tiden för varje stabsbiträde från start till slut var i genomsnitt 38 dagar. Variationen mellan insatserna var stor. Det längsta uppdraget var 101 dagar, och det kortaste var 12 dagar.

Under året avbröt uppdragsgivaren en förfrågan om stabsbiträde på grund av att uppdragsgivaren beslutade om en annan lösning.

Statskontoret bedömer att Regeringskansliet och kommittéerna har stort behov av den kompetens som finns hos våra medarbetare. Statskontoret har tillgodosett detta behov i högsta möjliga utsträckning. Vi prioriterar dock alltid regeringsuppdrag framför överenskommelser med departement och kommittéer.

3.7.8 Jämställdhetsaspekter

Statskontoret ska enligt vår instruktion ta hänsyn till kvinnors och mäns villkor där det är relevant i vårt utvärderings- och analysarbete.

Vi gör en konsekvensanalys ur ett jämställdhetsperspektiv för varje uppdrag i samband med att vi planerar och startar arbetet. Konsekvensanalysen motsvarar det krav som ställs inom kommittéväsendet, där betänkandet ska beskriva förslagets konsekvenser för jämställdheten mellan kvinnor och män, 15 § kommittéförordningen (1998:1474).

Som ett stöd i arbetet med att ta fram en konsekvensanalys finns en vägledning för att bedöma om ett förslag innebär några konsekvenser för jämställdheten.

Ett exempel på en rapport som särskilt lyfter fram jämställdhetsaspekter är rapporten *SiS vård av barn och unga enligt LVU – förutsättningar för en trygg och*

*ändamålsenlig vård*²⁷. I analysen ligger fokus på vården av flickor vid ungdomshemmen. Analysen visar att flickorna är yngre än pojkarna, oftare har psykiska problem och känner sig mer otrygga än pojkar. Fler flickor än pojkar blir också utsatta för tvångsåtgärden avskiljning.

3.7.9 Samverkan med Ekonomistyrningsverket

Statskontoret ska enligt instruktionen samverka med Ekonomistyrningsverket för att säkerställa att statsförvaltningen är effektiv och ändamålsenlig.

Samverkan har under året bestått av kontakter och samarbete i verksamheten. Myndigheternas ledningsgrupper har också träffats och diskuterat ömsesidigt relevanta frågor.

3.7.10 Statskontorets råd och annan samverkan

Statskontoret har två egeninitierade rådgivande organ, Statskontorets råd och Statskontorets vetenskapliga råd.

Statskontorets råd stödjer Statskontoret i den långsiktiga och strategiska utvecklingen av verksamheten, bland annat genom att fungera som en viktig aktör i omvärldsbevakningen. Vi har under året haft tre möten med rådet och då har aktuella uppdrag och andra verksamhetsfrågor diskuterats.

Syftet med Statskontorets vetenskapliga råd är att stärka samverkan mellan forskning och praktik. Vårt uppdrag kräver dialog med akademien för att ta del av de senaste forskningsrönen. Det vetenskapliga rådet är ett led i utvecklingen av vår verksamhet. Vi har under året haft två möten med vetenskapliga rådet.

Statskontorets ledning och personal träffar regelbundet andra myndigheter och organisationer som arbetar inom eller nära statsförvaltningen, bland annat Ekonomistyrningsverket, Riksrevisionen och Riksdagens utredningstjänst. Dessa kontakter ger bra information om vad myndigheterna granskar, utreder och arbetar med och är ett bra tillfälle för att utbyta erfarenheter och att dela kunskap.

Vi har också regelbundna kontakter med enheten för statlig förvaltning vid Finansdepartementet och Finansdepartementets budgetavdelning.

3.8 Kompetens

En god kompetensförsörjning är nödvändig för att Statskontoret ska kunna utföra sina uppgifter och nå uppställda mål. Det innebär dels att attrahera och rekrytera rätt kompetens för arbetsuppgifterna och att behålla kompetens genom att låta de anställda utvecklas i sin yrkesroll.

²⁷ Statskontoret, dnr 2021/66

Statskontoret bedömer att myndigheten har den kompetens som behövs för att fullgöra de uppgifter som framgår av instruktionen, regleringsbrevet samt inkomna regeringsuppdrag.

Vi kan konstatera att det finns en stor efterfrågan på de kvalificerade medarbetare som finns inom Statskontoret, i synnerhet från Regeringskansliet och kommittéväsendet vilket kan ge en hög rörlighet bland våra medarbetare.

En hög rörlighet innebär till viss del ökande kostnader för rekrytering, introduktion och effektivitetsförluster men kan också bidra till lärande och utbyte både mellan enskilda och organisationer.

3.8.1 Attrahera och rekrytera

Statskontorets attraktivitet som arbetsgivare beror på olika faktorer. Det handlar om arbetsuppgifter, utvecklingsmöjligheter, vilket chefs- och ledarskap samt medarbetarskap som kännetecknar myndigheten och vilka anställningsvillkor och förmåner som erbjuds.

Sökande till Statskontoret ska uppleva att rekryteringsprocessen är professionell, effektiv och öppen. Erfarenheterna från genomförda rekryteringar är att myndigheten uppfattas som en attraktiv arbetsplats och att det inte är svårt att rekrytera kvalificerad personal.

Attraktiv arbetsgivare

Statskontoret vill även fortsatt profilera sig som en attraktiv arbetsgivare. Vi har utvecklat arbetet med vår rekryteringsprocess och vi har förbättrat den interna introduktionsutbildningen.

Genom vårt interna utvecklingsarbete med fokus på roller och samarbete har ett erfarenhetsutbyte för projektledare genomförts under året i syfte att ytterligare bidra till att utveckla projektledarskapet på Statskontoret.

Arbetet med hur vi vill utveckla och anpassa vår arbetsplats till nya förutsättningar och behov fortgår. Det handlar om hur vi utformar våra framtida lokaler och hur vi kan arbeta och mötas mer flexibelt och digitalt.

En bra balans mellan arbete och privatliv är av stor vikt. Medarbetare har getts möjlighet att träffa enskilda överenskommelser om distansarbete, semester, pension, arbetstid och löneväxling.

Rekrytering

Den vanligaste anställningsformen inom Statskontoret är tillsvidareanställning som följer efter sex månaders provanställning. I vissa fall använder myndigheten även allmän visstidsanställning, till exempel vid arbetstoppar, när vi behöver vikarier eller när det under en begränsad tid behövs specifik kompetens eller extra stöd.

Under året slutfördes tolv rekryteringsprocesser varav en påbörjades under 2021 och elva under 2022. Två personer fått allmän visstidsanställning genom Trygghetsstiftelsen. Därutöver påbörjades ytterligare fyra rekryteringsprocesser under 2022, vilka kommer att slutföras under 2023.

Statskontoret tillsvidareanställde tolv personer varav nio medarbetare i kärnverksamheten, två medarbetare i stödverksamheten och en chef. Åtta av dessa påbörjade sin anställning under 2022. Vi har under året haft medarbetare med allmän visstidsanställning i kärnverksamheten, fyra medarbetare i stödverksamheten och en chef.

Extern kompetens

Statskontoret har ramavtal med konsulter inom kompetensområdet kvalificerade allmänutredare som vi kan anlita förhållandevis snabbt. Därutöver anlitas konsulter genom direktupphandling, ofta konsulter med specifik kompetens som vi saknar. Vi har under året även anlitat konsulter inom stödverksamheten.

Praktikanter från universitet och högskola

En del av vår kompetensförsörjning är vår praktikantverksamhet. Varje termin tar Statskontoret emot två till fyra studenter från universitet och högskolor för praktik i kärnverksamheten. Under 2022 var det sammanlagt nio personer. Vi antar praktikanterna efter att de har ansökt om praktikplats hos oss, och de får arbeta under handledning av erfarna utredare inom något av myndighetens utredningsuppdrag eller inom främjandearbetet. De får också delta i uppdragsdialoger, i arbetet med att besvara remisser samt i interna och externa seminarier.

3.8.2 Behålla och utveckla kompetens

I kompetensförsörjningen ingår att utveckla och behålla medarbetare. Genom en dialog mellan chef och medarbetare, både i medarbetarsamtal och löpande under året, skapas möjligheter för individuell kompetensutveckling i arbetet.

Vi strävar efter att arbeta i tvärfunktionella arbetsgrupper där kompetensöverföring och samarbete är en viktig del i arbetssättet. Utredarna växlar mellan olika projekt, grupper och roller som en del av sitt lärande och sin kompetensutveckling.

Kompetensutvecklingen sker även genom gemensamma utbildningsinsatser där en viktig del är seminarieverksamheten med externa talare för inspiration och utveckling. Vi genomför årligen två stora digitala kompetensutvecklingsinsatser då vi dagligen under en vecka genomför seminarier av olika slag med fokus på kunskapsdelning.

Statskontoret anordnar även interna seminarier cirka en gång i månaden med externa talare, såväl för inspiration som kompetensutveckling.

Klarspråksarbetet har fortsatt under året. En språkvårdare finns tillgänglig för medarbetarna och har deltagit i arbetet med en stor del av rapporterna under året. Språkvårdaren har också gett individuell språkcoaching till medarbetare.

3.8.3 Goda arbetsvillkor och god arbetsmiljö

På Statskontoret ska alla medarbetare ska ha goda arbetsvillkor, en god arbetsmiljö och trivas på sin arbetsplats. En förutsättning för en god arbetsmiljö är ett närvarande ledarskap där varje chef har regelbundna avstämningar med sina medarbetare och finns tillgänglig i verksamheten. Statskontorets chefer följer regelbundet upp medarbetarnas arbetsmiljö, såväl fysiskt som organisatoriskt och socialt.

Under 2022 har arbetsgivaren, arbetstagarorganisationer och skyddsombud tillsammans bildat en särskild arbetsmiljögrupp i syfte att skapa en tydligare struktur och arbeta mer systematiskt med arbetsmiljöarbetet. Under året har olika kompetensutvecklingsinsatser inom det systematiska arbetsmiljöområdet genomförts för chefer, skyddsombud och medarbetare. HLR-utbildning och föreläsning om feedback och konflikthantering är några exempel.

3.8.4 Resultat och nyckeltal

Medeltalet anställda på Statskontoret var under året 75 och antalet årsarbetskrafter var 68. Under 2022 påbörjade tretton personer en tillsvidareanställning varav tio medarbetare i kärnverksamheten, två medarbetare i stödverksamheten och en chef. Tio tillsvidareanställda personer slutade, varav en chef. Det innebär att personalomsättningen var femton procent, vilket kan jämföras med tio procent 2021 och 16 procent 2020. Medelåldern under året var 45 år.

Vid årets slut var tretton utredare tjänstlediga på heltid. Antalet tjänstlediga varierar över åren, motsvarande siffra för 2021 var sex och för 2020 tre. Att det var fler utredare som var tjänstlediga i slutet av 2022 beror bland annat på att ett stort antal utredningar har tillsatts under året och våra medarbetare är efterfrågade i den typen av verksamhet. En rörlighet som vi ser positivt på.

Statskontoret har i jämförelse med många andra statliga myndigheter en låg sjukfrånvaro. Enligt de senaste siffrorna var sjukfrånvaron i staten 3,6 procent (2021). Sjukfrånvaron vid Statskontoret var 2,4 procent under 2022.

Tabell 23 – Nyckeltal – Kompetensförsörjning

År	2022	2021	2020	2019	2018
Medeltal anställda (antal)	75	77	76	74***	73
Årsarbetskrafter (antal)	68	71	71	69	66
Personalomsättning*	15%	10 %	16 %	10 %***	19 %
Nyanställda under året (antal)	13	6	10	12	10
Slutat under året (antal)	10	10	14	3	18
Genomsnittlig anställningstid (år)**	7,3	7,2	6,0	6,3	5,9
Genomsnittlig anställningstid i kärnverksamheten (år)**	7,4	7,3	6,3	6,2	5,7
Andel Kvinnor/Män	65/35 %	64/36 %	56/44 %	58/42 %	56/44 %
Medelålder (år)	45	44	43	43	45
Sjukfrånvaro	2,4 %	1,8 %	2,5 %	2,8 %	1,7 %

* Personalomsättning definieras som: (Nyanställda under året + Slutat under året) / 2. Talet divideras sedan med Medeltal anställda och kvoten multipliceras med 100 samt avrundas till närmaste heltal.

** Gäller tillsvidareanställda.

*** Felaktig uträkning 2019. Justerat från 85 till 74. Följjustering när det gäller personalomsättning, från 9 till 10 procent.

4 Finansiell redovisning

4.1 Sammanställning av väsentliga uppgifter

Belopp i tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrevet	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Utnyttjad vid räkenskapsårets slut	260	590	844	1 291	1 681
Kontokredit Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrevet	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	77	0	0	4	9
Räntekostnader	0	0	1	28	48
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp i regleringsbrev	0	0	0	0	0
Resurssamordning	8 791	9 136	9 236	8 640	8 596
Övriga avgifter enligt 4 § avgiftsförordningen	0	169	0	328	628
Summa faktiskt utfall	8 791	9 305	9 236	8 968	9 224
Avgiftsintäkter som ej disponeras (Ej tillämpligt)					
Anslagskredit					
Beviljad	2 872	2 826	2 760	2 684	2 692
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	2 175	2 908	1 637	318	5 450
Personal					
Antal årsarbetskrafter (st)	68	71	71	69	66
Medelantalet anställda (st)	75	77	76	74*	73
Driftkostnad/årsarbetskraft	1 545	1 437	1 413	1 461	1 446
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* Felaktig uträkning 2019. Justerat från 85 till 74.

4.2 Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2022	2021
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	96 519	92 930
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	8 791	9 305
Intäkter av bidrag	3	81	248
Finansiella intäkter	4	77	0
Summa		105 467	102 483
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	5	-74 524	-73 091
Kostnader för lokaler		-17 005	-15 848
Övriga driftskostnader	6	-13 557	-13 095
Finansiella kostnader	7	-17	0
Avskrivningar och nedskrivningar		-364	-449
Summa		-105 467	-102 483
Verksamhetsutfall		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

4.3 Balansräkning

Belopp i tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling	8	0	0
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	9	0	0
Summa		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	40	90
Maskiner, inventarier, installationer, m.m.	11	220	500
Summa		260	590
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter	12	2 607	2 061
Summa		2 607	2 061
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	13	4 831	4 540
Summa		4 831	4 540
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	14	-2 175	-2 768
Summa		-2 175	-2 768
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	15	9 336	9 979
Summa		9 336	
SUMMA TILLGÅNGAR		14 858	14 402
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring	16	0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		0	0
Summa		0	0
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	17	0	84
Övriga avsättningar	18	1 193	1 055
Summa		1 193	1 139
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	19	260	590
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	20	2 353	2 379
Leverantörsskulder		1 918	2 361
Övriga kortfristiga skulder	21	1 094	1 223
Summa		5 625	6 553
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	22	4 901	4 867
Oförbrukade bidrag	23	1 000	
Övriga förutbetalda intäkter	24	2 140	1 843
Summa		8 040	6 710
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		14 858	14 402

4.4 Anslagsredovisning

Anslag (tkr)	Not	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldelning enl. regl.-brevet	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Uo 2 1:1 Ramanslag Statskontoret, ap.3 Statskontoret	25	2 908	96 009	-82	98 835	-96 660	2 175

Finansiella villkor i anslagsredovisningen

De finansiella villkoren redovisas under not till anslagsredovisningen.

4.5 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

4.5.1 Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Myndighetens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 50 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Kostnadsräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas från och med år 2009 anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2021, 141 tkr har bokats bort i sin helhet.

4.5.2 Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd om lägst tre år definieras som anläggningstillgång.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden.

Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst 6 år Statskontoret tillämpar följande avskrivningstider:

Programvaror	3 år
Datorer och kringutrustning	3 år
Övriga inventarier	5 år

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta. Fordringar i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Finansiella villkor. Förordning (2007:827) med instruktion för Statskontoret

Avgifterna för resurssamordningen uppgick 2022 till 8 791 tkr. Statskontoret har undantagits från de begränsningar som anges i 4 § andra stycket när det gäller avgifter som gäller avgiftssamordningen och som tas ut med stöd av 4 § avgiftsförordningen (1992:191) p 7.

4.5.3 Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare

Generaldirektör Annelie Roswall Ljunggren 1 322 tkr

Ledamot i Universitetskanslersämbetets insynsråd

Ledamot i Ekonomistyrningsverkets insynsråd (del av året)

4.5.4 Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro (procent)	2022	2021
Totalt	2,38	1,82
Andel 60 dagar eller mer	52,66	45,02
Kvinnor	3,21	2,73
Män*	1,09	-
Anställda – 29 år**	-	-
Anställda 30 – 49 år	1,49	1,07
Anställda 50 år –	3,68	3,54

*Sjukfrånvaro för gruppen män 2021 lämnas inte eftersom antalet anställda i gruppen är under tio personer.

**Sjukfrånvaron för Anställda -29 år 2022 samt 2021 redovisas inte då gruppen understiger 10 personer.

4.5.5 Noter

Resultaträkning			
Not 1	Intäkter av anslag	2022	2021
	Intäkter av anslag	96 519	92 930
	Summa	96 519	92 930
	Utgifter i anslagsredovisningen	-96 660	-92 930
	Saldo	-141	0
	Saldot består av minskning av semesterlöneskuld som intjänats före år 2009. Denna post har belastat anslaget men inte bokförts som kostnad i resultaträkningen.	-141	0
	Summa	-141	0
	Not Intäkter av anslag redovisades inte för 2021		
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2022	2021
	Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen		
	Resurssamordning	-8 791	9 136
	Övriga avgiftsintäkter enligt 4 § Avgiftsförordningen	0	169
	Summa	-8 791	9 305
	Resurssamordning avser gemensamt nyttjande av kringtjänster och lokaler med andra myndigheter		
Not 3	Intäkter av bidrag	2022	2021
	Bidrag från statliga myndigheter	81	0
	Summa	81	0
Not 4	Finansiella intäkter	2022	2021
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	77	0
	Summa	77	0
	Räntesatsen för räntekonto hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 tom 2022-05-02 varit noll. Resterande del av året har ränta beräknats		
Not 5	Kostnader för personal	2022	2021
	Lönekostnader (exklusive arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	46 254	44 853
	<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	200	63
	Sociala avgifter	27 236	27 206
	Övriga kostnader för personal	1 034	1 032
	Summa	74 524	73 091
	Posten lönekostnader 2021 har justerats och är inklusive ej anställd personal		
Not 6	Övriga driftkostnader	2022	2021
	Konsultkostnader	5 681	5 811
	Licenser och datatjänster	4 067	3 849
	Resor, representation, information	595	361
	Övrigt	3 214	3 074
	Summa	13 557	13 095

Not 7	Finansiella kostnader	2022	2021
	Ränta på lån i Riksgäldskontoret	3	0
	Övriga finansiella kostnader	14	0
	Summa	17	0

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2020-01-08 tom 2022-05-02 varit noll. Resterande del av året har ränta beräknats

Balansräkning

Not 8	Balanserade utgifter för utveckling	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	1 477	1 477
	Summa anskaffningsvärde	1 477	1 477
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 477	-1 477
	Summa ackumulerade avskrivningar	-1 477	-1 477
	Utgående bokfört värde	0	0

Not 9	Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	591	591
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-339	0
	Summa anskaffningsvärde	251	591
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-591	-591
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	339	0
	Summa ackumulerade avskrivningar	-251	-591
	Utgående bokfört värde	0	0

Not 10	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	299	299
	Summa anskaffningsvärde	299	299
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-210	-159
	Årets avskrivningar	-50	-50
	Summa ackumulerade avskrivningar	-259	-209
	Utgående bokfört värde	40	90

Justering har skett med 1 tkr på ingående ackumulerade avskrivningar

Not 11	Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	3 555	3 359
	Årets anskaffningar	35	195
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-694	0
	Summa anskaffningsvärde	2 895	3 554
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-3 055	-2 655
	Årets avskrivningar	-315	-399
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	694	0
	Summa ackumulerade avskrivningar	-2 676	-3 054
	Utgående bokfört värde	220	500

Justering med 1 tkr har skett på ingående anskaffningsvärde och Ingående ackumulerade avskrivningar

Not 12	Fordringar hos andra myndigheter	2022-12-31	2021-12-31
	Fordran ingående mervärdesskatt	1 554	1 703
	Kundfordringar hos andra myndigheter	1 053	358
	Summa	2 607	2 061

Not 13	Förutbetalda kostnader	2022-12-31	2021-12-31
	Förutbetalda hyreskostnader	4 494	3 996
	Övriga förutbetalda kostnader	338	544
	Summa	4 831	4 540
Not 14	Avräkning med statsverket	2022-12-31	2021-12-31
	Anslag i räntebärande flöde		
	Ingående balans	-2 908	-1 637
	Redovisat mot anslag	96 660	92 930
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-96 009	-94 201
	Återbetalning av anslagsmedel	82	0
	Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-2 175	-2 908
	Fordran avseende semesterlöneskuld som har redovisats mot anslag		
	Ingående balans	141	141
	Redovisat mot anslag	-141	0
	Fordran avseende semesterlöneskuld som har redovisats mot anslag	0	141
	Summa Avräkning med statsverket	-2 175	-2 768
Not 15	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	2022-12-31	2021-12-31
	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	9 336	9 979
	Summa	9 336	9 979
	Beviljad kredit enligt regleringsbrev	6 000	6 000
	Maximalt utnyttjad kredit	0	0
Not 16	Myndighetskapital	2022-12-31	2021-12-31
	Myndighetskapital saknas därav redovisas ingen specifikationstabell		
Not 17	Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående avsättning	84	184
	Årets pensionskostnad	0	-8
	Årets pensionsutbetalningar	-84	-92
	Utgående avsättning	0	84
Not 18	Övriga avsättningar	2022-12-31	2021-12-31
	Avsättning för lokalt omställningsarbete		
	Ingående balans	1 055	920
	Årets förändring	138	135
	Utgående balans	1 193	1 055
	Avsättningen avses att nyttjas under 2023		
Not 19	Lån i Riksgäldskontoret	2022-12-31	2021-12-31
	Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
	Ingående balans	589	844
	Under året nyupptagna lån	35	195
	Årets amorteringar	-364	-449
	Utgående balans*	260	590
	Beviljad låneram enligt regleringsbrev	2 000	2 000
	Utnyttjad låneram inklusive finansiell leasing	260	590
	*Korrigerig av jämförelsetalen på utgående balans 2021 har korrigerats på grund av summeringsdifferenser		

Not	20	Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2022-12-31	2021-12-31
		Utgående mervärdesskatt	19	1
		Arbetsgivaravgifter	1 158	1 250
		Leverantörsskulder andra myndigheter	1 176	1 128
		Summa	2 353	2 379
Not	21	Övriga kortfristiga skulder	2022-12-31	2021-12-31
		Personalens källskatt	1 094	1 223
		Summa	1 094	1 223
Not	22	Upplupna kostnader	2022-12-31	2021-12-31
		Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	4 396	4 569
		Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	202	0
		Övriga upplupna kostnader	302	298
		Summa	4 901	4 867
Not	23	Oförbrukade bidrag	2022-12-31	2021-12-31
		Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	1 000	0
		Summa	1 000	0
		<i>varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk:</i>		
		mer än tre månader till ett år	1 000	0
		Summa	1 000	0
Not	24	Övriga förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
		Förutbetalda hyror	2 140	1 843
		Summa*	2 140	1 843
		Korrigerig av posten Övriga förutbetalda intäkter har skett 2022. Posten visar totalsumman avseende inomstatliga förutbetalda hyror (resurssamordning)		
		*Korrigerig av jämförelsetalet 2021 har skett på grund av summeringsdifferenser		

Anslagsredovisning

**Not 25 Uo 2 Samhällsekonomi och finansförvaltning 1:1 ap. 3
Statskontorets ramanslag**

Enligt regleringsbrevet disponerar Statskontoret en anslagskredit på 2 872 tkr. Under året har Statskontoret inte utnyttjat krediten.

Statskontoret får disponera 2 826 tkr av det ingående överföringsbeloppet, det vill säga 3 % av föregående års tilldelning 94 201 tkr enligt regleringsbrevet. Anslaget är räntebärande.

Finansiella villkor	Belopp	Utfall
2 000 000 kronor får användas för att utarbeta och förvalta en elektronisk introduktionsutbildning som ska tillhandahållas myndigheter under regeringen	2 000 tkr	571 tkr

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2023-02-17



Annelie Roswall Ljunggren
generaldirektör

Bilaga: Statskontorets publikationer 2022

Rapporter

- 2022:1 Myndigheternas arbete med personer som ska återvända till sitt hemland – analys och förslag för att effektivisera verksamheten (14/1)
- 2022:2 Hur ska Jordbruksverket nå en ekonomi och verksamhet i balans? En analys av förutsättningar och vägar framåt (10/3)
- 2022:3 Utvärdering av uppföljningssystemet för ungdomspolitiken (11/3)
- 2022:4 SiS vård av barn och unga enligt LVU – förutsättningar för en trygg och ändamålsenlig vård (30/3)
- 2022:5 Utvärdering av omregleringen av spelmarknaden – Slutrapport (1/4)
- 2022:6 Offentlig direktupphandling. En utvärdering av 2014 års regeländringar (8/4)
- 2022:7 Genomförandet av ett intensivår för nyanlända. Delrapport (25/4)
- 2022:8 Metod för uppföljning av det förenklingspolitiska målet om digitalisering (31/5)
- 2022:9 Administrativa kostnader i kommunsektorn. En analys av statens styrning av kommuner och regioner (31/5)
- 2022:10 Förhandlingsuppdrag som metod för att lösa stora samhällsutmaningar (29/6)
- 2022:11 Myndighetsanalys av Upphandlingsmyndigheten (27/10)
- 2022:12 Pensionsmyndighetens inre effektivitet (31/10)
- 2022:13 Uppföljning av vissa insatser inom området mänskliga rättigheter (30/11)
- 2022:14 Regeringens styrning av myndigheterna på klimatområdet – en analys av hinder och förslag på lösningar (16/12)

Promemorior

Försäkringskassans åtgärder för en bättre förvaltning av sjukförsäkringen.
Delrapport (15/3)

Stöd för analys av korruptionsrisker. Del 1 (22/3)

Rapporteringskanaler enligt visselblåsarlagen – överväganden och praktiska råd
(25/3)

En övergripande analys av hinder för en effektiv styrning av myndigheterna på
klimatområdet – en delrapport (15/6)

Stöd för analys av korruptionsrisker del 2 - arbetssätt för att identifiera risker för
korruption (6/10)

Introduktionsutbildning för statligt anställda. Delrapport (28/11)

Att utreda arbetet för att minska och motverka segregation. Delrapport (30/11)

Om offentlig sektor (OOS)

Regeringens styrning i tvärsektoriella frågor – en studie om erfarenheter och
utvecklingsmöjligheter (19/1)

Rättsstaten i den svenska förvaltningen – en forskningsantologi (2/12)

Effektiv ärendehandläggning i staten - En studie av hur statliga myndigheter kan
arbeta för att effektivisera sin ärendehandläggning (21/12)

Andra publicerade skrifter

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2021 (28/3)

Utvecklingen av den statliga styrningen av kommuner och regioner 2021 (med
statsbidragsförteckning) (8/6)

Statsförvaltningen i korthet 2022 (17/6)